



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ BENDROVIŲ VEIKLOS STRATEGIJŲ SUDARYMO, ATNAUJINIMO IR JŲ ĮGYVENDINIMO, PASIEKTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. balandžio 24 d. Nr. B1-128
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 16 punktu ir 4 dalimi, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37¹ straipsnio 2 dalimi, įgyvendindama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 3.1, 3.2 papunkčius, vykdydama Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 4-721 „Dėl Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“,

Molėtų rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Molėtų rajono savivaldybės valdomų bendrovių veiklos strategijų sudarymo, atnaujinimo ir jų įgyvendinimo, pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Įpareigoti Molėtų rajono savivaldybės valdomų bendrovių vadovus, rengiant bendrovės veiklos strategiją, vadovautis šio sprendimo 1 punktu patvirtintu aprašu.
3. Pripažinti netekusiu galios Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 25 d. sprendimą Nr. B1-248 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės kontroliuojamų uždaryjū akcinių

bendrovių pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo.

4. Nustatyti, kad šis sprendimas gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės tarybai (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ BENDROVIŲ VEIKLOS
STRATEGIJŲ SUDARYMO, ATNAUJINIMO IR JŲ ĮGYVENDINIMO, PASIEKTŲ
VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES JOMS NUSTATYTIEMS VEIKLOS TIKSLAMS
VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės valdomų bendrovių veiklos strategijų sudarymo, atnaujinimo ir jų įgyvendinimo, pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato visų Molėtų rajono savivaldybės valdomų bendrovių (toliau – savivaldybės valdoma bendrovė) veiklos strategijų sudarymo, atnaujinimo ir jų įgyvendinimo gaires, bendrovės veiklos tikslų strategijoje nustatymą ir pasiektų veiklos tikslų atitikties bendrovės strategijoje joms nustatytiems ilgalaikiams ir trumpalaikiams veiklos tikslams vertinimą.

2. Savivaldybės valdomų bendrovių veiklos tikslai, jų įgyvendinimo vertinimo rodikliai nustatomi bendrovės veiklos strategijoje.

3. Savivaldybės valdoma bendrovė veiklos strategiją rengia ir atnaujina atsižvelgdama į lūkesčių rašto turinį, kurį jai ne rečiau kaip kas 4 metus pateikia savivaldybės vykdomoji institucija.

4. Apraše vartojama sąvoka **savivaldybės valdoma bendrovė** – tai uždaroji akcinė bendrovė, kurių vienai ar kelioms savivaldybėms nuosavybės teise priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
SAVIVALDYBĖS VALDOMOS BENDROVĖS VEIKLOS STRATEGIJOS RENGIMAS**

5. Savivaldybės valdomos bendrovės vadovas rengia 5 metų bendrovės veiklos strategijos projektą. Rengdamas projektą, vadovas išanalizuoja ir įvertina aplinką bei išteklius, suformuoja misiją, numato strateginius ilgalaikius ir trumpalaikius bendrovės veiklos tikslus ir uždavinius šiems tikslams pasiekti, pasiūlo tikslų vertinimo kriterijus – konkrečius rodiklius. Bendrovės veikla planuojama pagal turimus ir planuojamus gauti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius misijai vykdyti ir užsibrėžtiems strateginiams bendrovės veiklos tikslams

pasiekti. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos specifiką, kiekvienai bendrovei gali būti nustatomas skirtingas veiklos tikslų skaičius, tačiau vieneriems metams (trumpalaikiai tikslai) nustatomi ne mažiau kaip 3 tikslai.

6. Savivaldybės valdomos bendrovės kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba) svarsto ir tvirtina bendrovės veiklos strategiją, analizuoja ir vertina informaciją apie bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą, šią informaciją teikia eiliniam visuotiniam akcininkų susirinkimui.

7. Savivaldybės valdomos bendrovės, kurioje sudaromas kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba), kolegialus valdymo organas (valdyba) analizuoja, vertina bendrovės vadovo pateiktą veiklos strategijos projektą ir informaciją apie bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą ir juos kartu su atsiliepimais ir pasiūlymais dėl jų teikia kolegialiam priežiūros organui (stebėtojų tarybai), o bendrovėje, kurioje nesudaromas kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba), kolegialus valdymo organas (valdyba) atlieka šio Aprašo 6 punkte nustatytą funkciją.

8. Jeigu savivaldybės valdomoje bendrovėje nesudarytas nei kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba), nei kolegialus valdymo organas (valdyba), savivaldybės valdomos bendrovės veiklos strategiją tvirtina bendrovės vadovas. Tokiu atveju bendrovės veiklos strategijos projektas prieš tvirtinimą turi būti suderintas su savivaldybės vykdomąja institucija.

9. Strateginiai savivaldybės valdomos bendrovės veiklos tikslai formuluojami vadovaujantis tinkamumo, realumo, motyvavimo, suprantamumo, išsipareigojimo, suderinamumo principais.

10. Savivaldybės valdomos bendrovės veiklos strateginiams tikslams įgyvendinti formuluojami uždaviniai – jie nusako, kokia yra planuojama veikla, užtikrinanti nustatyto tikslo įgyvendinimą per nustatytą laikotarpį.

11. Kiekvienam savivaldybės valdomos bendrovės veiklos suformuotam uždaviniui įgyvendinti numatomos priemonės, jos turi būti aiškios, su konkrečiais numatytais įgyvendinimo terminais. Priemonių skaičius turi būti pakankamas, kad užtikrintų tinkamą uždavinio įgyvendinimą. Priemonė turi būti efektyviausias ir racionaliausias būdas norimam rezultatui su turimais (planuojamais) ištekliais pasiekti, turi būti aiški, suprantama, teisėta ir praktiškai įgyvendinama.

12. Savivaldybės valdomos bendrovės veiklos pasiektų tikslų ir jų uždavinių įvykdymui vertinti nustatomi konkretūs rodikliai, jie turi būti realūs, teisingi, leidžiantys daryti palyginimus, sudarantys galimybę vertinti sąnaudas, darbo krūvį, rezultatus, naudą ir kt. Turi būti pateiktos trumpalaikių ir ilgalaikių bendrovės veiklos tikslų įgyvendinimo vertinimo rodiklių reikšmės.

13. Savivaldybės valdomos bendrovės veiklos strategija gali būti tikslinama ne dažniau kaip kartą per pusmetį.

III SKYRIUS

SAVIVALDYBĖS VALDOMOS BENDROVĖS NUSTATYTŲ VEIKLOS TIKSLŲ ATITIKTIES VERTINIMAS

14. Savivaldybės valdomos bendrovės vadovas iki kiekvienų metų kovo 31 dienos savivaldybės vykdomajai institucijai teikia bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą ar metinį pranešimą – bendrovės veiklos per ataskaitinį laikotarpį apžvalgą, kurioje:

14.1. pateikia finansinių ir nefinansinių bendrovės veiklos rezultatų analizę, nurodydamas, kaip buvo įgyvendintos veiklos strategijos priemonės bendrovės veiklos tikslams pasiekti, bei bendrovės veiklą apibūdinančius pagrindinius finansinius rodiklius (pelningumo, likvidumo, turto panaudojimo efektyvumo), jų kaitą per 3 paskutinius metus;

14.2. apibūdina, kokią įtaką bendrovės veiklos rezultatams turėjo vidaus ir išorės veiksniai, rizika ir neapibrėžtumai, su kuriais bendrovė susidūrė;

14.3. aprašo, kokia buvo pasiekta bendrovės veiklos pažanga: darbo našumo augimas, naujų technologijų diegimas, rinkos plėtra ir pan.;

14.4. nurodo, kaip buvo įgyvendinamos audito rekomendacijos;

14.5. pateikia, kokie prognozuojami ateinančio laikotarpio bendrovės veiklos rezultatai;

14.6. aprašo bendrovės skolas tiekėjams ir pirkėjų įsiskolinimus bendrovei, jų įtaką bendrovės veiklai.

15. Jei savivaldybės valdomoje bendrovėje sudaryta kolegialus valdymo organas (valdyba) arba kolegialus priežiūros organas (stebėtojų taryba), savivaldybės vykdomajai institucijai teikiama bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimo ataskaita teisės aktų nustatyta tvarka turi būti apsvarstyta bendrovės kolegialaus valdymo organo (valdybos) arba kolegialaus priežiūros organo (stebėtojų tarybos) posėdyje (tai patvirtinantis dokumentas teikiamas kartu).

IV SKYRIUS

VEIKSMAI SAVIVALDYBĖS VALDOMAI BENDROVEI NEPASIEKUS VEIKLOS TIKSLŲ

16. Savivaldybės vykdomoji institucija turi teisę vertinti, ar savivaldybės valdoma bendrovė pasiekė visus ar tik iš dalies jai nustatytus veiklos tikslus, numatytus bendrovės veiklos strategijoje.

17. Savivaldybės valdomai bendrovei nepasiekus bendrovės finansinių ir nefinansinių ilgalaikių ir trumpalaikių veiklos tikslų arba juos pasiekus tik iš dalies:

17.1. svarstoma dėl savivaldybės valdomos bendrovės vadovo kintamosios dalies proporcingo mažinamo arba visiško jos nemokėjimo;

17.2. svarstoma, ar savivaldybės valdomos bendrovės vadovas gali būti skiriamas antrajai kadencijai ar turi būti atšauktas iš vadovo pareigų.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai ar valstybės tarnautojai, neįeinantys į struktūrinius padalinius, kurių reguliavimo sričiai (pagal funkcijas) priskirta savivaldybės valdoma bendrovė, stebi ir analizuoja, kaip savivaldybės valdoma bendrovė vykdo Aprašo nuostatas, ir pagal analizės rezultatus, jeigu yra poreikis, teikia pasiūlymus savivaldybės vykdomajai institucijai, rengia raštus ir kitus dokumentus, susijusius su Aprašo nuostatų įgyvendinimu.

19. Informacija apie savivaldybės valdomą bendrovę pasiekiami visuomenei – skelbiama bendrovės interneto svetainėje.

20. Tai, kas nereglamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

21. Aprašas gali būti keičiamas arba pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Molėtų rajono savivaldybės administracija 188712799, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Molėtų rajono savivaldybės valdomų bendrovių veiklos strategijų sudarymo, atnaujinimo ir jų įgyvendinimo, pasiektų veiklos tikslų atitikties joms nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-25 Nr. B1-128
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Jauneika, Meras
Sertifikatas išduotas	SAULIUS JAUNEIKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-24 22:43:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-24 22:43:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-19 10:30:39 – 2028-05-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-06 08:30:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-06 08:30:01 DBSIS