



## MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SPECIALIOSIOS TIKSLINĖS DOTACIJOS MOKYMO LĖŠŲ DALIES APSKAIČIAVIMO, PASKIRSTYMO IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. balandžio 24 d. Nr. B1-118  
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, įgyvendindama Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 12, 13 punktus,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Molėtų rajono savivaldybės specialiosios tikslinės dotacijos mokymo lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimą Nr. B1-51 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės specialiosios tikslinės dotacijos mokymo lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SPECIALIOSIOS TIKSLINĖS DOTACIJOS  
MOKYMO LĖŠŲ DALIES APSKAIČIAVIMO, PASKIRSTYMO IR PANAUDOJIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės specialiosios tikslinės dotacijos mokymo lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – savivaldybės aprašas) parengtas vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Savivaldybės aprašas reglamentuoja Molėtų rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (toliau – valstybės biudžetas) skiriamų mokymo lėšų apskaičiavimą, paskirstymą ir panaudojimą Savivaldybės ir nevalstybinių mokyklų, teikiančių ikimokyklinį, priešmokyklinį ir bendrąjį ugdymą (toliau kartu – mokyklos), mokinių, kurie mokosi pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio arba vidurinio ugdymo programas (toliau – mokiniai), ugdymo reikmėms tenkinti, taip pat atvejus, kuomet Savivaldybė dalį mokymo lėšų paskirsto ugdymo reikmėms savo nustatyta tvarka.

3. Savivaldybės aprašo tikslas – užtikrinti mokymo lėšų, skirtų iš valstybės biudžeto, efektyvų naudojimą, taikant mokymo lėšų skyrimo klasei principą, ir ugdymo paslaugų kokybės gerinimą.

4. Savivaldybės apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Skiriant mokymo lėšas švietimo įstaigoms siekiama:

- 5.1. užtikrinti efektyvų mokymo lėšų, skirtų iš valstybės biudžeto, panaudojimą;
- 5.2. sukurti skaidrią finansavimo sistemą;
- 5.3. didinti švietimo įstaigų vadovų atsakomybę už realiais finansiniais ištekliais grindžiamų sprendimų vykdymą;
- 5.4. racionaliau sutvarkyti mokyklų tinklą, sudaryti vienodas galimybes kaimo ir miesto mokiniams įgyti kokybišką išsilavinimą;
- 5.5. mažinti vaikų, nelankančių ugdymo įstaigų, skaičių;

5.6. stiprinti ugdymo įstaigų finansinį savarankiškumą.

## **II SKYRIUS MOKYMO LĖŠŲ PASKIRSTYMAS**

6. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, apskaičiuojamas kiekvienos ugdymo įstaigos sąlyginis klasių (grupių) skaičius ir sąlyginis klasių (grupių) dydis pagal faktinį mokinių skaičių sraute.

7. Mokymo lėšų suma ateinantiems biudžetiniams metams skaičiuojama pagal ugdymo įstaigų einamųjų metų rugsėjo 1 d. mokinių registro duomenis.

8. Mokymo lėšos apskaičiuojamos sudėjus lėšas ugdymo planui (ugdomajai veiklai) įgyvendinti, lėšas ugdymo finansavimo poreikių skirtumams tarp mokyklų sumažinti ir lėšas kitoms ugdymo reikmėms, nurodytoms Aprašo 1 priede.

9. Lėšos ugdymo planui (ugdomajai veiklai) įgyvendinti skiriamos pagal lėšų skyrimo klasei (grupei) principą. Šios lėšos apskaičiuojamos, bazines ugdymo lėšas padauginus iš sąlyginių klasių (grupių) skaičiaus, nustatyto pagal formulę, atsižvelgiant į faktinį mokinių skaičių mokinių sraute. Klasei priskiriamų bazinių ugdymo lėšų dydis priklauso nuo sąlyginės klasės dydžio (mokinių skaičiaus: mažai klasei skiriamos mažiausio dydžio bazinės ugdymo lėšos, vidutinio dydžio klasei – vidutinės, didelei – didelės.

10. Lėšos ugdymo finansavimo poreikių skirtumams tarp mokyklų sumažinti sudaro 2,4 procentus, apskaičiuotus nuo lėšų ugdymo planui (ugdomajai veiklai) įgyvendinti sumos.

11. Lėšos kitoms ugdymo reikmėms, nurodytoms Aprašo 1 priede, sudaro Aprašo 1 priede nurodytų ugdymo reikmių koeficientų, padaugintų iš pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio ir iš atitinkamų faktinių mokinių skaičių, sumą.

12. Savivaldybei skiriamos mokymo lėšos šioms ugdymo reikmėms tenkinti:

12.1. ugdymo procesui organizuoti ir valdyti;

12.2. psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai, socialinei pedagoginei švietimo pagalbai pedagoginę psichologinę pagalbą teikiančiose įstaigose (asmenų, teikiančių šią pagalbą, darbo užmokesčiui mokėti, apmokėti už šios pagalbos teikimo paslaugas);

12.3. mokymosi pagalbai (mokinių, įgijusių pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusią pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatus, konsultacijų išlaidoms padengti: mokytojų, teikiančių konsultacijas, darbo užmokesčiui mokėti, apmokėti už konsultacijų teikimo paslaugas);

12.4. mokymosi pasiekimų patikrinimams organizuoti ir vykdyti;

12.5. formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoms finansuoti (apmokėti už darbą mokytojams, dirbantiems pagal šias programas, jų kvalifikacijai tobulinti, su šių programų įgyvendinimu susijusių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms pagal finansų ministro tvirtinamą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikaciją);

12.6. ugdymo finansavimo poreikių skirtumams tarp mokyklų sumažinti:

12.6.1. pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui (įskaitant pareiginės algos koeficientų padidinimą dėl veiklos sudėtingumo), ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo kokybei ir prieinamumui užtikrinti (tarp jų ir mokyti namuose), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo formų įvairovei diegti;

12.6.2. finansuoti užsienio kalbų mokymą laikinosiose grupėse, mažesnėse už numatytąsias švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose;

12.6.3. finansuoti priemoneis, skirtoms mokinių iš nepalankios socialinės, ekonominės ir kultūrinės aplinkos mokymosi skirtumams mažinti.

12.7. skaitmeninio ugdymo plėtrai (švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus atitinkantiems skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms ir informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti);

12.8. mokyklų bibliotekų darbuotojų išlaikymui.

13. Nevalstybinėms mokykloms mokymo lėšos, apskaičiuotos švietimo informacinėje sistemoje ŠVIS, skiriamos taikant tuos pačius kriterijus kaip ir Savivaldybės mokykloms, ir turi būti to paties dydžio kaip ir lėšos, skiriamos atitinkamoms Savivaldybės mokykloms.

14. Asignavimai, apskaičiuoti nevalstybinėms mokykloms, pervedami pagal biudžeto lėšų naudojimo sutartį, kurią pasirašo Savivaldybės administracijos direktorius ir nevalstybinės mokyklos vadovas.

### III SKYRIUS

#### MOKYMO LĖŠŲ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMUI IR VALDYMUI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS

15. Lėšos yra apskaičiuojamos, Aprašo 1 priede nustatytą ugdymo reikmių koeficientą padauginus iš pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio ir mokinių skaičiaus.

16. Lėšos gali būti naudojamos:

16.1. mokyklos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjo darbo užmokesčiui, įskaitant pareiginės algos koeficiento padidinimus, priemokas, su tuo susijusias socialinio draudimo įmokas ar kitas teisės aktuose numatytas išmokas;

16.2. priemokoms, kai nustatyta apimtimi ugdymo proceso organizavimo ir valdymo funkcijas vykdo kiti darbuotojai;

16.3. daliai ugdymo proceso organizavimo ir valdymo darbų atlikimo paslaugų pirkimui.

17. Lėšas pareigybių skaičiui Savivaldybė skiria pagal mokinių skaičių mokykloje:

17.1. iki 120 mokinių - iki 1,0 pareigybės,

17.2. 121 – 200 mokinių – iki 1,75 pareigybės,

17.3. 201 – 300 mokinių – iki 2 pareigybių,

17.4. 301 – 400 mokinių – iki 3 pareigybių.

18. Einamaisiais metais, lėšos, nurodytos Savivaldybės aprašo 12.1 papunktyje, gali būti perskirstomos tarp mokyklų, jei tam tikroms mokykloms trūksta lėšų, siekiant užtikrinti stabilų darbo užmokestį, atsižvelgiant į šias priežastis:

18.1. pasikeitus darbuotojams ir jiems teisės aktų nustatyta tvarka turi būti nustatomas mažesnis pareiginės algos koeficientas, nei prieš tai dirbusiam asmeniui;

18.2. dingsta priežastys, dėl kurių darbuotojui buvo taikomas pareiginės algos koeficiento padidinimas, numatytas teisės aktuose;

18.3. mokykloje sumažėja mokinių skaičius ir dėl šios priežasties darbuotojui turi būti nustatytas mažesnis pareiginės algos koeficientas;

18.4. paaiškėjus, jog skirtos lėšos naudojamos ne pagal paskirtį;

18.5. kitais nenumatytais atvejais, dėl kurių atsiranda pernelyg didelė lėšų ekonomija mokykloje.

#### **IV SKYRIUS**

### **MOKYMO LĖŠŲ PSICHOLOGINEI, SPECIALIAJAI PEDAGOGINEI, SPECIALIAJAI, SOCIALINEI PEDAGOGINEI ŠVIETIMO PAGALBAI PEDAGOGINĘ PSICHOLOGINĘ PAGALBĄ TEIKIANČIOSE ĮSTAIGOSE PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

19. Savivaldybės aprašo 12.2 papunktyje nurodytoms ugdymo reikmėms tenkinti Savivaldybės skiria Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos Pedagoginės psichologinės pagalbos padaliniui ne mažiau 100 procentų lėšų, apskaičiuotų pagal Aprašo 1 priede nurodytus atitinkamų ugdymo reikmių koeficientus ir faktinį mokinių skaičių.

20. Lėšos, skirtos Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos Pedagoginės psichologinės pagalbos padaliniui (toliau – PPP), gali būti naudojamos:

20.1. specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo, socialinio pedagogo darbo užmokesčiui mokėti, įskaitant pareiginės algos koeficiento padidimus, priemokas, su tuo

susijusias socialinio draudimo įmokas ar kitas teisės aktuose numatytas išmokas, gydytojo neurologo paslaugoms konsultacijoms pirkti;

20.2. Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos funkcijų, paslaugų atlikimui / pirkimui.

## **V SKYRIUS MOKYMO LĖŠŲ MOKYMO SI PAGALBAI FINANSUOTI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

21. Savivaldybės aprašo 12.3 papunktyje nurodytoms ugdymo reikmėms tenkinti Savivaldybė skiria ne mažiau 100 procentų lėšų, skirtų šioms ugdymo reikmėms finansuoti.

22. Mokyimo lėšos mokymosi pagalbai finansuoti (toliau – Lėšos mokymosi pagalbai finansuoti) mokykloms paskirstomos pagal mokinių, įgijusių pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusią pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusių vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens pagal nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų ar pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatus (toliau – Mokiniai), skaičių rugsėjo 1 d.

23. Lėšos mokymosi pagalbai finansuoti skiriamos Mokinių konsultacijų išlaidoms padengti – mokytojų, teikiančių konsultacijas, darbo užmokesčiui ar konsultacijų apmokėjimui:

23.1. mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose, ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

23.2. jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

23.3. Savivaldybės ir švietimo įstaigų bendru sutarimu reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, organizuos mokyklos, kuriose mokosi mokinys, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas, kitas mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

23.4. prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, numatant bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardinant mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą;

23.5. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas

tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

## **VI SKYRIUS**

### **MOKYMO LĖŠŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMUI IR VYKDYMUI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

24. Mokymosi pasiekimų patikrinimams organizuoti ir vykdyti lėšos naudojamos pagal poreikį brandos egzaminams organizuoti ir vykdyti.

25. Lėšos apskaitomos Molėtų rajono savivaldybės administracijoje.

26. Savivaldybės administracijos skyrius, atsakingas už švietimą (toliau – skyrius, atsakingas už švietimą), koordinuoja brandos egzaminų organizavimą ir vykdymą.

27. Pasibaigus valstybinių brandos egzaminų I daliai (po pakartotinės sesijos) mokykloms šios lėšos paskirstomos, kai mokyklos – valstybinių brandos egzaminų I dalies centrai pateikia Informaciją apie valstybinių brandos egzaminų I dalies (pagrindinės ir pakartotinės sesijų) organizavimą ir vykdymą (toliau – Informacija) (1 priedas). Informaciją mokyklos pateikia skyriui, atsakingam už švietimą, per 10 darbo dienų po valstybinių brandos egzaminų I dalies pakartotinės sesijos pabaigos. Skyrius, atsakingas už švietimą, patikrintą mokyklų informaciją pateikia Savivaldybės administracijos skyriui, atsakingam už finansus (toliau – skyrius, atsakingas už finansus). Lėšos mokykloms paskirstomos vadovaujantis pateikta informacija ir švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Rekomendaciniais įkainiais už pagrindinės ir pakartotinės sesijų valstybinių brandos egzaminų vykdymą. Skirtos lėšos naudojamos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms.

28. Pasibaigus valstybinių brandos egzaminų II dalies pagrindinei ir pakartotinei sesijoms mokykloms šios lėšos paskirstomos, kai mokyklos – egzaminų centrai pateikia Informaciją apie valstybinio brandos egzaminų II dalies organizavimą ir vykdymą (toliau – Informacija) (2 priedas). Informaciją mokyklos pateikia skyriui, atsakingam už švietimą, per 10 darbo dienų po valstybinių brandos egzaminų II dalies pakartotinės sesijos pabaigos. Skyrius, atsakingas už švietimą, patikrintą mokyklų informaciją pateikia skyriui, atsakingam už finansus. Lėšos mokykloms paskirstomos vadovaujantis pateikta informacija ir švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais Rekomendaciniais įkainiais už pagrindinės ir pakartotinės sesijų valstybinių brandos egzaminų vykdymą. Skirtos lėšos naudojamos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms.

## **VII SKYRIUS**

### **MOKYMO LĖŠŲ FORMALŲJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIO UGDYMO PROGRAMOMS FINANSUOTI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

29. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo programoms finansuoti Savivaldybė skiria ne mažiau 100 procentų lėšų, skirtų šioms ugdymo reikmėms finansuoti.

30. Mokymo lėšos formalųjį švietimą papildančioms ugdymo programoms finansuoti (toliau – Lėšos formalųjį švietimą papildančioms programoms finansuoti) paskirstomos Molėtų menų mokyklai ir Molėtų r. kūno kultūros ir sporto centrui, atsižvelgiant į mokinių, besimokančių pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, skaičių, nurodytą Mokinių registre spalio 1 d.

31. Lėšos formalųjį švietimą papildančioms programoms finansuoti naudojamos apmokėti už darbą mokytojams, dirbantiems pagal formalųjį švietimą papildančias programas, jų kvalifikacijai tobulinti, su šių programų įgyvendinimu susijusių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro tvirtinamą Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikaciją.

## **VIII SKYRIUS**

### **MOKYMO LĖŠŲ UGDYMO FINANSAVIMO POREIKIŲ SKIRTUMAMS TARP MOKYKLŲ SUMAŽINTI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

32. Ugdymo finansavimo poreikių skirtumams tarp mokyklų sumažinti numatytoms ugdymo reikmėms tenkinti lėšos bus naudojamos: pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui (įskaitant pareiginės algos koeficientų padidinimą dėl veiklos sudėtingumo), ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo kokybės ir prieinamumo užtikrinimui (tarp jų ir mokyti namuose), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo formų įvairovei diegti; finansuoti užsienio kalbų mokymui laikinosiose grupėse, mažesnėse už numatytąsias švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose; finansuoti priemonėms, skirtoms mokinių iš nepalankios socialinės, ekonominės ir kultūrinės aplinkos mokymosi skirtumų mažinimui.

33. Pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui (įskaitant pareiginės algos koeficientų padidinimą dėl veiklos sudėtingumo):

33.1. lėšų trūkumas apskaičiuojamas palyginus faktišką lėšų poreikį ugdymo reikmėms, užtikrinant minimalų ugdymo plano valandų panaudojimą, ir pagal Aprašą priklausančias lėšas bei įvertinus lėšų taupymo galimybes;

33.2. įvertinus faktišką lėšų poreikį ugdymo reikmėms, užtikrinant minimalų ugdymo plano valandų panaudojimą, bei lėšų taupymo galimybes, lėšos paskirstomos kiekvienai mokyklai;

33.3. skirtos lėšos naudojamos pedagogų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms;

34. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo kokybei ir prieinamumui užtikrinti (tarp jų ir mokyti namuose), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo formų įvairovei diegti mokyklose, teikiančiose ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą – ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumui ir formų įvairovei įgyvendinti lėšos paskirstomos taip, kad būtų užtikrintas finansavimas iš mokymo lėšų kiekvienai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupei po 20 kontaktinių valandų per savaitę.

35. Mokymo lėšos mokinių, mokomų namuose, ugdymo planui įgyvendinti tais atvejais, kai mokiniui (mokiniam) mokymas namuose yra paskirtas po rugsėjo 1 dienos, mokymui namuose skiriama papildomų lėšų iš savivaldybės paskirstomų lėšų ugdymo finansavimo poreikių skirtumams tarp mokyklų sumažinti Savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už švietimą, vedėjas:

35.1. suderina mokyklos pateiktus skaičiavimus individualiam mokinio ugdymo planui finansuoti;

35.2. pateikia skyriui, atsakingam už finansus informaciją dėl papildomo konkrečios mokyklos finansavimo.

36. Finansuoti užsienio kalbų mokymuisi laikinosiose grupėse, mažesnėse už numatytąsias švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose:

36.1. užsienio kalbų mokymuisi laikinosiose grupėse, mažesnėse už numatytąsias švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose lėšų skiriama pagal poreikį;

36.2. lėšos apskaitomos Molėtų rajono savivaldybės administracijoje;

36.3. Savivaldybės administracijos skyriaus, atsakingo už švietimą, vedėjas:

36.3.1. suderina mokyklos, vykdančios užsienio kalbos mokymą laikinosiose grupėse, mažesnėse už numatytąsias švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose, ugdymo plano papildymą;

36.3.2. pateikia skyriui, atsakingam už finansus, informaciją dėl papildomo konkrečios mokyklos finansavimo.

37. Finansuoti priemonėms, skirtoms mokinių iš nepalankios socialinės, ekonominės ir kultūrinės aplinkos mokymosi skirtumams sumažinti lėšos paskirstomos mokykloms ugdymo reikmėms tenkinti.

## **IX SKYRIUS MOKYMO LĖŠŲ SKAITMENINIO UGDYMO PLĖTRAI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

38. Skaitmeninio ugdymo plėtrai ugdymo reikmėms tenkinti Savivaldybė skiria ne mažiau 100 procentų lėšų, skirtų šioms ugdymo reikmėms finansuoti.

39. Mokymo lėšos skaitmeninio ugdymo plėtrai mokykloms paskirstomos pagal mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, skaičių rugsėjo 1 d.

40. Mokymo lėšas skaitmeninio ugdymo plėtrai mokyklos naudoja Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus reikalavimus atitinkantiems skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms ir informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti.-

## **X SKYRIUS MOKYMO LĖŠŲ MOKYKLŲ BIBLIOTEKŲ DARBUOTOJAMS IŠLAIKYTI PASKIRSTYMAS IR PANAUDOJIMAS**

41. Mokyklų bibliotekų darbuotojams išlaikyti Savivaldybė skiria ne mažiau 100 procentų lėšų, skirtų šioms ugdymo reikmėms finansuoti.

42. Bendrojo ugdymo mokyklose steigama viena mokyklos bibliotekininko pareigybė ne daugiau kaip 400 žmonių.

43. Lėšos bibliotekų darbuotojams išlaikyti naudojamos:

43.1. mokyklos bibliotekininko pareigybei išlaikyti – darbo užmokesčiui (įskaitant kintamąją dalį) ir su darbo santykiais susijusioms valstybinio draudimo ir sveikatos draudimo įmokoms, išmokoms ir kompensacijoms mokėti;

43.2. priemokoms, kai bibliotekininko funkcijas laikinai, kol nėra bibliotekininko, vykdo kiti darbuotojai.

## **XI SKYRIUS MOKYMO LĖŠŲ PERSKIRSTYMAS**

44. Einamaisiais metais šiame Tvarkos apraše nurodytoms ugdymo reikmėms finansuoti lėšos gali būti perskirstomos tarp asignavimų valdytojų iki einamųjų metų lapkričio 1 d. pagal poreikį:

44.1. lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, atsižvelgiant į vadovams nustatytą pareiginės algos kintamąją dalį po jų kasmetinio veiklos vertinimo, taip pat išmokėtas vadovams išeities išmokas ir kompensacijas, susijusias su darbo santykiais, pasikeitus pareiginei algai dėl vadovo pasikeitimo ir / arba vadovo pedagoginio darbo stažo pasikeitimo, įvertinus lėšų sutaupymą einamaisiais metais. Sutaupytos Lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti gali būti paskirstomos kitoms ugdymo reikmėms finansuoti;

44.2. lėšos psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai, socialinei pedagoginei švietimo pagalbai pedagoginę psichologinę pagalbą teikiančiose įstaigose (Molėtų r. švietimo pagalbos tarnyboje), atsižvelgiant į specialistui išmokėtas išeitines išmokas ir kompensacijas, susijusias su darbo santykiais, taip pat pasikeitus pareiginei algai dėl specialisto pasikeitimo ir / arba specialisto pedagoginio darbo stažo, kvalifikacinės kategorijos pasikeitimo, įvertinus lėšų sutaupymą. Taip pat tais atvejais, kai mokykloje švietimo pagalbos specialisto pareigybė (etato dalis) yra paskirta po rugsėjo 1 dienos ir nepakanka skirtų lėšų;

44.3. patenkinus Savivaldybės aprašo 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.7 ir 12.8 papunkčiuose numatytų reikmių finansavimo poreikius ir dėl objektyvių priežasčių (dėl darbuotojų ligos, nesant galimybių tam tikrą laiką užpildyti laisvas pareigybes, esant mažesnėms, nei planuota, prekių ir paslaugų įsigijimo ar darbo apmokėjimo išlaidoms) likus nepanaudotų lėšų, jos gali būti skiriamos kitoms Savivaldybės apraše numatytiems ugdymo reikmėms finansuoti.

45. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos perskirstytos (atsižvelgiant į pasikeitusį mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d.) Mokymo lėšos, skirtos ugdymo reikmėms tenkinti nuo rugsėjo 1 d. iki einamųjų metų pabaigos (jeigu tokia galimybė numatyta atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme), einamųjų metų ketvirtą ketvirtį mokykloms perskirstomos pagal šiuos kriterijus:

45.1. pasikeitusį mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d. (Molėtų menų mokyklai ir Molėtų r. kūno kultūros ir sporto centrui – spalio 1 d.);

45.2. klasių komplektų skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d.;

45.3. pasikeitusį etatų skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 d.

## **XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

46. Mokymo lėšos naudojamos laikantis teisės aktų, reglamentuojančių Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymą ir vykdymą, atsižvelgiant į švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamas mokymo lėšų naudojimo rekomendacijas ir šį savivaldybės aprašą.

47. Asignavimų valdytojai atsako už mokymo lėšų naudojimą pagal paskirtį, teisingą lėšų apskaitą bei parengtus finansinių ataskaitų rinkinius.

48. Nepanaudotas mokymo lėšas asignavimų valdytojai grąžina į savivaldybės biudžeto sąskaitą pakutinę biudžetinių metų darbo dieną.

---

Molėtų rajono savivaldybės specialiosios  
tikslinės dotacijos mokymo  
lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir  
panaudojimo tvarkos aprašo  
1 priedas

\_\_\_\_\_  
(Mokyklos – valstybinių brandos egzaminų I dalies centro  
pavadinimas)

Kultūros ir švietimo skyriui

**INFORMACIJA APIE VALSTYBINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ I DALIES  
ORGANIZAVIMĄ IR VYKDYMĄ**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

Eil. Nr.	Valstybinio brandos egzamino (I dalies) pavadinimas	Vyriausiasis vykdytojas			Administratorius			Vykdytojai		
		žm. sk.	darb o val. sk.*	darbovietės pavadinimas	žm. sk.	darbo val. sk.*	darbovietės pavadinimas	žm. sk.	darbo val. sk.*	darbovietės pavadinimas
<b>PAGRINDINĖ SESIJA</b>										
<b>1</b>										
	<b>Iš viso</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>
<b>PAKARTOTINĖ SESIJA</b>										
<b>1</b>										
	<b>Iš viso</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>
	<b>Iš viso valstybinių brandos egzaminų I dalies vykdymas</b>									

\* Pateikiamos iš viso darbo valandų sk. vienoje darbovietėje dirbančių asmenų.

Direktorius

\_\_\_\_\_  
(Parašas, vardas pavardė)

Atsakingas  
darbuotojas

\_\_\_\_\_  
(Parašas, vardas pavardė, tel. Nr.)

Molėtų rajono savivaldybės specialiosios  
tikslinės dotacijos mokymo  
lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir  
panaudojimo tvarkos aprašo  
2 priedas

\_\_\_\_\_  
(Mokyklos – valstybinių brandos egzaminų II dalies centro  
pavadinimas)

Kultūros ir švietimo skyriui

**INFORMACIJA APIE VALSTYBINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ II DALIES  
ORGANIZAVIMĄ IR VYKDYMĄ**

\_\_\_\_\_  
Nr.

\_\_\_\_\_  
(Data)

Eil. Nr.	Valstybinio brandos egzamino (II dalies) pavadinimas	Vyriausiasis vykdytojas			Administratorius			Vykdytojai		
		žm. sk.	darb o val. sk.*	darbovietės pavadinimas	žm. sk.	darbo val. sk.*	darbovietės pavadinimas	žm. sk.	darbo val. sk.*	darbovietės pavadinima s
<b>PAGRINDINĖ SESIJA</b>										
1										
	<b>Iš viso</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>
<b>PAKARTOTINĖ SESIJA</b>										
1										
	<b>Iš viso</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>x</b>
<b>Iš viso valstybinių brandos egzaminų II dalies vykdymas</b>										

**PASTABOS:**

\* Pateikiamos iš viso darbo valandų sk. vienoje darbovietėje dirbančių asmenų.

Direktorius

\_\_\_\_\_  
(Parašas, vardas pavardė)

Atsakingas  
darbuotojas

\_\_\_\_\_  
(Parašas, vardas pavardė, tel. Nr.)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Molėtų rajono savivaldybės administracija 188712799, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Molėtų rajono savivaldybės specialiosios tikslinės dotacijos mokymo lėšų dalies apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-04-25 Nr. B1-118
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Saulius Jauneika, Meras
<b>Sertifikatas išduotas</b>	SAULIUS JAUNEIKA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-04-24 22:36:32 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-04-24 22:36:48 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-19 10:30:39 – 2028-05-17 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.80.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Sertifikato (subjektas: DBSIS, galioja nuo: 2022-05-19 16:48:06) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2025-05-18 16:48:06, o turėtų galioti datai - 2025-05-26 09:43:19. (DBSIS 2025-04-25 09:05:15)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-05-26 09:43:19 DBSIS