

Projektas

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**SPRENDIMAS****DĖL PRITARIMO PROJEKTUI „DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ
SURINKIMO AIKŠTELIŲ SU DALIJIMOSI STOTELE ĮRENGIMAS
MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ IR JUNGTINĖS VEIKLOS
(PARTNERYSTĖS) SUTARTIES PASIRAŠYMOI**

2025 m. kovo d. Nr.

Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, vykdydama Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. D1-323 „Dėl Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairių patvirtinimo“, 2.9 papunktį, Molėtų rajono savivaldybės 2025–2027 m. strateginio veiklos plano, patvirtinto Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. B1-1 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 2025–2027 metams patvirtinimo“, 03 programos „Gyvenamosios aplinkos tvarkymo, viešųjų paslaugų ir aplinkos apsaugos programa“ priemonę 3.3-1-1.1 (RP) „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje“, atsižvelgdama į UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ 2025 m. kovo 7 d. raštą Nr. S-61 „Dėl projekto „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje“ (veiklos Nr. 02-001-06-0-01-(RE)-(LT029-02-01-02)-01-15), įgyvendindama regioninę pažangos priemonę Nr. LT029-02-01-02 „Rūšiuojamojo atliekų surinkimo skatinimas“,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pritarti, kad Molėtų rajono savivaldybės administracija dalyvautų partnerio teisėmis UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ projekte „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje“, kuris rengiamas pagal Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gaires.

2. Pritarti Molėtų rajono savivaldybės administracijos ir UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pasirašymui įgyvendinant projektą

„Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje“ (sutarties projektas pridedamas).

3. Nustatyti, kad šis sprendimas gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės tarybai (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Dėl pritarimo projektui „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas molėtų rajono savivaldybėje“ ir jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pasirašymui

1. Parengto tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:

Šio tarybos sprendimo tikslas yra pritarti „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas molėtų rajono savivaldybėje“ (toliau – Projektui), kuris planuojamas įgyvendinti pagal Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gaires.

I Molėtų rajono savivaldybę kreipėsi UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau – Projekto vykdytojas) su prašymu pritarti Projektui, tapti partneriu šiame Projekte ir leisti Projekto vykdytoju vykdyti Projekte numatytas veiklas panaudos teise valdomuose sklypuose: 0,7021 ha ploto žemės sklype, kurio kadastro Nr. 6227/0001:436, unikalus Nr. 4400-6428-9063, esančiame Molėtų r. sav., Giedraičių sen., Giedraičių mstl.; 0,2595 ha ploto žemės sklype, kurio kadastro Nr. 6234/0005:570, unikalus Nr. 4400-6428-9030, esančiame Molėtų r. sav., Joniškio sen., Joniškio mstl.

Informacija apie Projektą.

Projekto tikslas – sudaryti palankias sąlygas gyventojams tinkamai tvarkyti didelių gabaritų atliekas, skatinti pakartotiną daiktų naudojimą bei mažinti aplinkos taršą, kuriant patogias ir modernias surinkimo aikšteles su dalijimosi stotelėmis..

Projektas planuojamas įgyvendinti iki 2027 m. IV ketv. pabaigos.

Projekto metu bus įrengiamos didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės bei mainų punktai Molėtų r. sav. Joniškio sen., Joniškio mstl., Dubingių g. bei Molėtų r. sav., Giedraičių sen., Giedraičių mstl., Širvintų g. ir vykdomos gyventojų viešinimo kampanijos apie tinkamą atliekų tvarkymą ir pakartotiną daiktų naudojimą.

Sprendimo uždaviniai:

Priimti sprendimą pritarti UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ rengiamo Projekto veikloms ir įgalinti Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktorių pasirašyti jungtinės veiklos sutartį.

2. Siūlomos teisinio reguliavimo nuostatos:

Teisinio reguliavimo nuostatos nenustatomos.

3. Laukiami rezultatai:

Įrengta Joniškio ir Giedraičių miesteliuose didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės su dalijimosi stotelėmis.

4. Lėšų poreikis ir jų šaltiniai:

Bendra projekto vertė – 1 841 791,00 Eur. Bendra Europos Sąjungos lėšomis finansuojama dalis (85 proc. viso projekto vertės) – 1 565 522,35 Eur, UAB „URATC“ prisidėjimas - 276 268,65 Eur.

5. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai.

Informuoti UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

PROJEKTO „DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELIŲ SU DALIJIMOSI STOTELE ĮRENGIMAS MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ JUNGTINĖS VEIKLOS (PARTNERYSTĖS) SUTARTIS

2025 m. kovo __ d. Nr. A26 -
Molėtai

Molėtų rajono savivaldybės administracija (toliau – Projekto partneris), kodas 188712799, atstovaujama direktoriaus Sigito Žvinio, veikiančio pagal administracijos nuostatus, ir UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau – Projekto vykdytojas), kodas 300083878, atstovaujama direktoriaus Ramūno Juodėno, veikiančio pagal bendrovės įstatus, vadovaudamiesi Regioninės pažangos priemonės 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairių (toliau – Gairės), patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2023 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. D1-323 „Dėl Regioninės pažangos priemonės 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairių patvirtinimo“, 2.9 punktu, 2023–2030 m. Utenos regiono plėtros plano, patvirtinto Utenos regiono plėtros tarybos kolegijos 2023 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. KS(T)-4 (Utenos regiono plėtros tarybos kolegijos 2024 m. liepos 19 d. sprendimo Nr. KS-12 redakcija), IV skyriaus VI skirsnio 6 lentelės 1.15 papunkčiu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.969 straipsniu, įtvirtinančiu jungtinės (partnerystės) sutarties sąvoką ir reglamentuojančiu jos formą bei būtinas sąlygas, siekdami sėkmingai įgyvendinti projektą „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje“ (toliau – Projektas), sudarėme Projekto įgyvendinimo jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šalys susitaria, kooperuodamos savo darbą, žinias ir kitus išteklius, veikti bendrai ir laikydamosi pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių, bendradarbiauti ir veikti bendrai įgyvendinant Projektą, prisidėti prie jo įgyvendinimo Sutartyje nustatytais dalimis.

2. Projekte nustatyti įgyvendinti stebėsenos rodikliai:

2.1. Surinktos atskirai išrūšiuotos atliekos (rodiklio kodas – R.B.2.2103) – 566 tonos per metus.

2.2. Įgyvendinta viešinimo kampanija atliekų prevencijos ir tvarkymo temomis (rodiklio kodas – P.S.2.1015) – 1.

3. Projekto biudžete numatyta didžiausia Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma – 1 565 522,35 Eur (vienas milijonas penki šimtai šešiasdešimt penki tūkstančiai penki šimtai dvidešimt du eurai, 35 ct), Projekto vykdytojo prisidedama išlaidų suma – 276 268,65 Eur (du šimtai septyniasdešimt šeši tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai, 65 ct). Bendras projekto biudžetas – 1 841 791,00 Eur (vienas milijonas aštuoni šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt vienas euras).

4. Šalys susitaria, kad jungtinė veikla tęsiama nuo Projekto finansavimo sutarties įsigaliojimo dienos iki Projekto kontrolės laikotarpio pabaigos.

5. Ši Sutartis yra sudaroma siekiant nustatyti Projekto rezultatų, tarpusavio teisių, pareigų ir atsakomybių pasiskirstymą tarp Šalių įgyvendinant Projektą.

6. Šalys susitaria, kad Projekto metu sukurtas turtas, įskaitant, bet neapsiribojant intelektine nuosavybe, taps Projekto vykdytojo nuosavybe.

7. Pagal šią Sutartį Šalys neįsteigia naujo juridinio asmens.

II. BENDRŲ REIKALŲ TVARKYMAS

8. Šalys susitaria, kad Projekto vykdytojas prie Projekto įgyvendinimo prisideda savo darbu,

žiniomis ir finansiniu indėliu - vadovauja Šalių jungtinei veiklai, vykdo pareiškėjo, Projekto vykdytojo funkcijas ir atstovauja Šalims kasdieniauose santykiuose su viešąja įstaiga Centrine projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra) įgyvendinant Projektą. Šalys sutinka ir neprieštarauja, kad Projekto biudžeto lėšas apskaitytų ir Projektą administruotų Projekto vykdytojas.

9. Šalys susitaria, kad Projekto vykdytojas:

9.1. vadovauja Šalių jungtinei veiklai;

9.2. yra Šalių įgaliotas atstovauti Šalims santykiuose su trečiaisiais asmenimis tiek, kiek susiję su jungtine veikla, šios Sutarties bei Projekto įgyvendinimu bei atlikti visus ir bet kokius su tuo susijusius veiksmus;

9.3. derėtis dėl Projekto finansavimo sutarties (toliau – Finansavimo sutartis) sudarymo su Agentūra;

9.4. Šalių vardu pasirašyti Finansavimo sutartį, kitus būtinus dokumentus, taip pat sutartis ir susitarimus su trečiaisiais asmenimis;

9.5. atlikti visus kitus būtinus veiksmus, reikalingus Projektui įgyvendinti, ir atstovauti Šalims Projekto įgyvendinimo metu;

9.6. tiesiogiai gauna finansavimą, skirtą įgyvendinti Projektą, vykdo viešuosius pirkimus, taip pat atsiskaitymus pagal sudarytas sutartis kiek tai yra susiję su Sutarties dalyke nurodyta Projekto veikla.

10. Tuo atveju, jei Projektui įgyvendinti reikalingos prekės, paslaugos ar darbai turi būti įsigijami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais arba kitų pirkimus reguliuojančių teisės aktų reikalavimais, kai Viešųjų pirkimų įstatymas netaikomas, Projekto vykdytojas, veiks kaip perkančioji organizacija (Viešųjų pirkimų įstatymo ar kito pirkimus reguliuojančio teisės akto prasme). Projekto vykdytojas įsipareigoja laikytis visų taikomų reikalavimų.

11. Projekto partneris turi teisę šios Sutarties galiojimo metu pareikalauti Projekto vykdytojo pateikti rašytines ir (arba) žodines ataskaitas apie jungtinės veiklos įgyvendinimą ir eigą, pateikti susipažinti bet kokius su jungtinės veiklos vykdymu susijusius dokumentus ir kitą informaciją, įskaitant finansines ataskaitas ar jų kopijas, o Projekto vykdytojas įsipareigoja pateikti tokias ataskaitas, informaciją, dokumentus ar jų kopijas kaip galima greičiau.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Šalys susitaria viešinti informaciją apie Projektą pagal Gairėse, Finansavimo sutartyje ir kituose atitinkamuose dokumentuose nurodytus reikalavimus.

13. Šalys įsipareigoja visus dokumentus, susijusius su Projekto įgyvendinimu (sudarytas sutartis, atliktų pirkimų ir mokėjimų dokumentų originalus, įgyvendintą veiklą įrodančius dokumentus, susirašinėjimo dokumentų originalus ir kt.), kaupti ir saugoti ne trumpiau kaip 5 metus nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos.

14. Šalys įsipareigoja sudaryti sąlygas Projektą tikrinti kontrolės institucijoms ir pateikti visus su Projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus ir informaciją.

15. Sprendimai, susiję su Sutarties 1 punkte nurodyta veikla, priimami bendru Šalių sutarimu.

16. Šalių pareigos, susijusios su Projekto metu sukurto ir įsigyto turto išlaikymu, taip pat kitokių išlaidų padengimu, nustatomos pagal šią tvarką: Projekto vykdytojas administruos ir bus atsakingas už projekto metu įsigyto turto eksploataciją, priežiūrą ir išlaikymą.

17. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

17.1. administruoti Projektą – skirti žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio išteklius, reikalingus ir leidžiančius tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas, ir būtinus užtikrinti tinkamą Projekto įgyvendinimą;

17.2. parengti ir pateikti Projekto paraišką bei kitus reikalingus dokumentus Centrinei projektų valdymo agentūrai, siekiant gauti finansavimą Projekto įgyvendinimui;

17.3. racionaliai naudoti Projektui skirtas finansavimo lėšas, vykdyti Projekto išlaidų apskaitą;

17.4. užtikrinti tinkamą Projekto finansinės apskaitos atskyrimą nuo bendros Projekto vykdytojo

finansinės apskaitos, saugoti Projekto išlaidas pagrindžiančius dokumentus;

17.5. teikti Agentūrai visas reikiamas ataskaitas ir kitas Projekto įgyvendinimo metu privalomas teikti ataskaitas ir (ar) dokumentus;

17.6. užtikrinti, kad Projekto partneris būtų tinkamai informuotas apie jo pareigas, susijusias su Sutarties vykdymu ir Projekto įgyvendinimu, laikytusi visų su Projekto įgyvendinimu susijusių įsipareigojimų, nustatytų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose Projekto įgyvendinimą;

17.7. prisiimti atsakomybę už tinkamą Gairėse ir Finansavimo sutartyje nustatytų reikalavimų vykdymą;

17.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

17.9. Projekto įgyvendinimo laikotarpiu užtikrinti 1 punkte numatytų veiklų vykdymą;

17.10. kontroliuoti Projekto įgyvendinimo stebėsenos rodiklių, nurodytų Sutarties 2 punkte, siekimą.

18. Projekto partneris įsipareigoja:

18.1. skirti žmogiškuosius, techninius, intelektinius, materialinius ir kitokio pobūdžio (išskyrus finansinius) išteklius, reikalingus ir leidžiančius tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas, būtinus užtikrinti tinkamą Projekto įgyvendinimą;

18.2. paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už informacijos, susijusios su Projekto įgyvendinimu, teikimą Projekto vykdytojai. Paskirto atsakingo asmens kontaktinę informaciją pateikti Projekto vykdytojai el. paštu;

18.3. kartu su Projekto vykdytoju vykdyti Projekte numatytas veiklas Projekto partnerio panaudos teise valdomame 0,7021 ha ploto žemės sklype, kurio kadastro Nr. 6227/0001:436, unikalus Nr. 4400-6428-9063, esančiame Molėtų r. sav., Giedraičių sen., Giedraičių mstl.;

18.4. kartu su Projekto vykdytoju vykdyti Projekte numatytas veiklas Projekto partnerio panaudos teise valdomame 0,2595 ha ploto žemės sklype, kurio kadastro Nr. 6234/0005:570, unikalus Nr. 4400-6428-9030, esančiame Molėtų r. sav., Joniškio sen., Joniškio mstl.;

18.5. teikti papildomą informaciją Projekto vykdytojai, reikalingą Projektui įgyvendinti;

18.6. kartu su Projekto vykdytoju organizuoti informacines iniciatyvas ir viešinti Projektą savo interneto svetainėje;

18.7. bendradarbiauti su Projekto vykdytoju, siekiant užtikrinti sėkmingą Projekto tikslų bei uždavinių įgyvendinimą;

18.8. pranešti Projekto vykdytojai apie iškilusias problemas, susijusias su Projekto įgyvendinimu;

18.9. vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

18.10. Projekto partnerio įsipareigojimai, susiję su šioje Sutartyje numatyta veikla, vykdančios susitarimus su trečiaisiais asmenimis, įforminami atskiromis sutartimis.

IV. PROJEKTO FINANSAVIMO LĖŠOS

19. Finansavimo sutartyje numatytos veiklos įgyvendinamos pagal patvirtintą Projekto biudžetą.

20. Vykdančios Projektą, patirtos išlaidos laikomos tinkamomis, jei jos numatytos ir patvirtintos Finansavimo sutartyje.

21. Projekto lėšas tiesiogiai gauna Projekto vykdytojas.

22. Šalims patyrus netinkamų kompensuoti išlaidų arba dėl netinkamo Projekto veiklų vykdymo, jas kompensuoja šias išlaidas patyrusi Šalis.

23. Agentūrai nustačius netinkamas išlaidas, jas nuosavomis lėšomis dengia pažeidimą padariusi Šalis.

V. PROJEKTO VALDYMAS

24. Projekto finansinę apskaitą tvarko Projekto vykdytojas.
25. Projekto vykdytojas yra atsakingas už projekto valdymą:
 - 25.1. Sutartyje ir Finansavimo sutartyje priskirtų išipareigojimų įgyvendinimą Projekto metu;
 - 25.2. Projekto rezultatų pasiekimą, tvarumą ir tęstinumą;
 - 25.3. Projekto žmogiškųjų išteklių valdymą;
 - 25.4. Projekto ir jo veiklų sutarčių pasirašymą;
 - 25.5. Projekto dokumentų kaupimą ir saugojimą;
 - 25.6. Projekto eigos ir rezultatų priežiūrą ir kontrolę.

VI. VIEŠIEJI PIRKIMAI

26. Įgyvendinant Projektą bus vykdomi viešieji pirkimai, reikalingi šios Sutarties I dalyje įvardytoms veikloms įgyvendinti.

27. Viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veikloms įgyvendinti, jeigu tokie reikalingi, teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja Projekto vykdytojas. Pagal Sutartyje priskirtas vykdyti veiklas ir funkcijas, Projekto vykdytojas išipareigoja:

- 27.1. viešuosius pirkimus vykdyti laikydamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo;
- 27.2. parengti ir suderinti viešųjų pirkimų dokumentus ir, jei reikia, suderinti su Agentūra;
- 27.3. atsiskaityti su tiekėjais pagal sudarytų sutarčių nuostatas.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

28. Už šios Sutarties vykdymą bei įgyvendinimą kiekviena Šalis atsako pagal šioje Sutartyje priimtus išipareigojimus.

29. Nepaisant Šalių solidarios atsakomybės prieš trečiuosius asmenis, Šalys susitaria, kad išlaidos ir nuostoliai, atsiradę dėl vienos iš Šalių kaltų veiksmų ar neveikimo, tenka šiai Šaliai ir turi būti jos visiškai atlyginti. Šalis, nepagrįstai vengusi ir (arba) atsisakiusi vykdyti Sutartį ar realiai jos nevykdanti, yra kaltoji Šalis. Kiekvienu atveju kaltės dydis (reikšmingumas) ir konkretūs apribojimai nustatomi Šalių susitarimu ar, nesant galimybės susitarti, nepriklausomo eksperto išvada.

30. Jeigu Sutartis buvo nutraukta vienai iš Šalių atsisakius toliau būti Projekto dalyviu arba nebegalint juo toliau būti, Šalis, kuri nebėra Projekto dalyvis, atsako tretiesiems asmenims pagal iki Sutarties nutraukimo atsiradusias prievoles, už kurių vykdymą yra atsakinga.

31. Šalis, vienašališkai nutraukusi Sutartį, turi atlyginti kitai Šaliai dėl to padarytus tiesioginius nuostolius.

32. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl šios Sutarties vykdymo esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnį bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 16 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

VIII. KONFIDENCIALUMAS

33. Projekto partneris sutinka, kad Projekto vykdytojas rinktų, kauptų ir apdorotų informaciją, duomenis apie jį ir jo veiklą, būtinus sprendimams dėl išlaidų apmokėjimo priimti ir kitiems tikslams, susijusiems su Projekto įgyvendinimo priežiūra ir kontrole.

34. Šalys užtikrina, kad:

34.1. jų darbuotojai ar kitais pagrindais samdomi asmenys naudos konfidencialią informaciją tik šios Sutarties vykdymo tikslais;

34.2. jų darbuotojai ar kitais pagrindais samdomi asmenys šios Sutarties vykdymo tikslais negali atskleisti jokios konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško konfidencialios informacijos pateikėjo sutikimo;

34.3. imasi visų būtinų atsargumo priemonių siekdamos užtikrinti, kad jokia konfidenciali informacija nebūtų atskleista (išskyrus pirmiau minėtus atvejus) ar naudojama jokiais kitais tikslais, išskyrus jų darbuotojams, tarnautojams vykdant šią Sutartį.

35. Šios Sutarties ir Projekto sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos be Šalių sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytus atvejus, bei bendro pobūdžio informaciją apie Projekto esmę, Projekto įgyvendinimo eigą, nustatytus Projekto įgyvendinimo pažeidimus ir pan.

36. Nė viena šio skyriaus nuostata nedraudžia Šalims atskleisti bet kokią gautą konfidencialią informaciją bet kokiam konsultantui, rangovui ar kitam šios Sutarties vykdymo tikslais samdomam asmeniui, su sąlyga, kad Šalis, atskleidžianti tą informaciją pareikalavo, kad konsultantai, rangovai, darbuotojai ar kiti asmenys sudarytų konfidencialumo susitarimą.

IX. PRANEŠIMAI

37. Visi pranešimai, reikalavimai ir prašymai, susiję su šia Sutartimi, turi būti pateikiami raštu Sutarties rekvizituose nurodytais adresais arba el. paštu.

38. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo rekvizitų pasikeitimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

X. GINČŲ SPRENDIMAS

39. Ginčai ar kiti nesutarimai arba reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybomis.

40. Nepavykus ginčo (ar kito nesutarimo) išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

XI. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

41. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpio pabaigos arba iki jos nutraukimo Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

42. Sutartis netenka galios, jei priimamas sprendimas neskirti finansavimo Projekto įgyvendinimui ir nepasirašoma Finansavimo sutartis.

43. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostatų ar sąlygų tampa visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai tokios nuostatos ar sąlygos negaliojimas nedaro visos šios Sutarties ar kitų atskirų šios Sutarties nuostatų ar sąlygų negaliojančiomis. Tokiu atveju Šalys turi susitarti dėl galios netekusių nuostatų ar sąlygų pakeitimo kitomis.

44. Sutartis gali būti keičiama tik raštišku Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimai neturi prieštarauti Projekto įgyvendinimo planui ir Finansavimo sutarčiai. Susitarimas dėl Sutarties pakeitimo ar papildymo, įformintas nesilaikant šiame punkte aptartų reikalavimų, laikomas negaliojančiu.

45. Visi Sutarties pakeitimai, turintys įtakos Projekto partnerio įsipareigojimams ir teisėms, prieš kreipiantis į Agentūrą, pirmiausia turi būti raštu suderinti su Projekto partneriu.

46. Ši Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių, jeigu kita Šalis ją iš esmės pažeidžia, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, arba negali jos vykdyti dėl svarbių priežasčių.

47. Sutartis nutraukiama, jei nutraukiamas finansavimo teikimas, t. y. nutraukiama Finansavimo sutartis.

48. Projekto vykdytojas gali inicijuoti Sutarties nutraukimą jei Projekto partneris:

48.1. nevykdo arba netinkamai vykdo šios Sutarties nuostatas;

48.2. nepašalina realios grėsmės, kad Projektas negalės būti laiku ir tinkamai įgyvendintas, arba tokios grėsmės neįmanoma pašalinti;

48.3. vykdydamas Projektą pažeidė Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės norminių aktų reikalavimus;

48.4. sistemingai pažeidinėja aplinkos apsaugos, priešgaisrines, higienos ir kitas taisykles, reglamentuojančias Projekto partnerio veiklą.

49. Vienos iš Šalių veiklos nutraukimas ar reorganizavimas, taip pat jų pavadinimo pasikeitimas nėra pagrindas šiai Sutarčiai nutraukti.

50. Sutarties šalims yra žinoma, kad be išankstinio raštiško Agentūros sutikimo, šios Sutarties Šalys negali nutraukti Sutarties, keisti Sutarties Šalių arba iš esmės keisti šios Sutarties sąlygas.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

51. Šalys atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

52. Šalys pareiškia, kad:

52.1. nei vienai iš jų nėra iškelta bankroto byla, jos nėra likviduojamos arba nėra bet kokioje panašioje situacijoje, numatytoje Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kituose teisės aktuose;

52.2. pateiks teisingą informaciją, reikalingą bendrai veiklai pagal Sutartį vykdyti.

53. Spausdinta rašytinė Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Visi Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią. Sutartis (elektroninio dokumento forma) Šalių gali būti pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Tokiu atveju Sutartį pasirašančios Šalies atstovo kvalifikuoto elektroninio parašo teisinė galia yra lygiavertė Šalies atstovo rašytiniam parašui, patvirtintam juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

54. Šioje sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos LR teisės aktų nustatyta tvarka.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Molėtų r. savivaldybės administracija

Kodas 188712799

Adresas: Molėtai, Vilniaus g. 44, LT-33140,

Tel. (0 383) 54 761

El. p. savivaldybe@moletai.lt

direktorius

Sigitas Žvinys

A.V.

UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

Kodas 300083878

Adresas: Utena, J. Basanavičiaus g. 59

Tel. +370 689 50001

El. p. info@uradc.lt

direktorius

Ramūnas Juodėnas

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Specialistas Janina Leišienė, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pritarimo projektui „Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių su dalijimosi stotele įrengimas molėtų rajono savivaldybėje“ ir jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pasirašymui
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-19 Nr. B68-66
Adresatas	–
Dokumentą derino	Skyriaus vedėjas Živilė Žalienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-17 12:56:06
Dokumentą derino	Skyriaus vedėjas Remigijus Tamošiūnas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-17 13:20:22
Dokumentą derino	Vyriausiasis specialistas kalbos tvarkytojas Asta Toločkienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-17 13:57:02
Dokumentą derino	Tarybos sekretorius Asta Kanapienienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-17 16:00:04
Dokumentą pasirašė	Specialistas Janina Leišienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-17 16:38:51
Registratorius	Tarybos sekretorius Asta Kanapienienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-03-19 16:23:05
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-03-20 atspausdino Specialistas Daiva Gylienė

Nuorašas tikras
Molėtų rajono savivaldybės administracija
2025-03-20