Molėtų rajono savivaldybės

smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų rėmimo tvarkos aprašo

1 priedas

**PARAIŠKA SKIRTI PARAMĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Molėtai

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Pareiškėjo pavadinimas**  |  |
| **2. Pareiškėjo duomenys** |
| Juridinio asmens kodas arba fizinio asmens verslo liudijimo/ individualios pažymos /ūkininko pažymėjimo numeris |  |
| Registracijos adresas / gyvenamoji vieta, jei pareiškėjas fizinis asmuo |  |
| Verslo vykdymo vieta |  |
| Kontaktinis telefonas  |  |
| Kontaktinis elektroninis paštas |  |
| Atsiskaitomosios sąskaitos numeris |  |
| Vadovas *(vardas, pavardė)* |  |
| Pagrindinė vykdoma veikla (veiklos pavadinimas ir kodas pagal EVRK) |  |

|  |
| --- |
| **3. Paramos poreikio pagrindimas ir panaudojimas:** |
| *(Glaustai aprašykite konkrečią problemą, kurią siekėte išspręsti įgyvendindami projektą; aprašykite, kokią (-ias) priemonę (-es) pasirinkote problemai spręsti, kaip tai darys įtaką verslo plėtrai. Įvardinkite kokiai gamybai ar paslaugų veiklai reikalinga įranga. Jei finansavimo prašoma naujos elektroninės parduotuvės kūrimo išlaidoms padengti, nurodyti aktyvią nuorodą į internetinį tinklapį.)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Paramos formos pavadinimas** | **Pažymėkite (X)**  | **Visa (bendra) vertė, Eur**  | **Prašoma paramos suma, Eur**  |
| **Palūkanų kompensavimas** |  |  |  |
| **Verslo plėtros dokumentai**  |  |  |  |
| **Elektroninė parduotuvė** |  |  |  |
| **Įrangos įsigijimas**  |  |  |  |
| **Nekilnojamojo turto nuoma**  |  |  |  |
| **Projektavimas** |  |  |  |
| **Kofinansavimas** |  |  |  |
| **Bendra suma Eur (be PVM):** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Prioritetai suteikiantys balus** | **Pažymėkite Taip arba Ne** |
| **Inovacijos (10)**(Atitiktis šiam prioritetui bus vertinama atsižvelgiant <https://www.infolex.lt/ta/320618>) | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Socialinis verslas (20)***Atitiktis šiam prioritetui bus vertinama atsižvelgiant* <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/c2dd3290c53e11e79122ea2db7aeb5f0/asr>) | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Naujas verslas (10)***(Atitiktį šiam prioritetui gali žymėti tik* SVV *subjektas įsteigtas ne anksčiau nei dveji metai nuo kvietimo teikti paraišką dienos)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Jaunasis verslininkas (10)***(Atitiktį šiam prioritetui gali žymėti tik asmenys iki 29 m, taikoma tik fiziniams asmenims)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Parama (10)***(Atitiktį šiam prioritetui gali žymėti tik SVV subjektas nėra gavęs paramos pagal šį aprašą)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Smulkus verslas (10)***(Atitiktį šiam prioritetui gali žymėti tik labai maža įmonė)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Sertifikuota produkcija (10)***(Privaloma pridėti sertifikavimo dokumentai, pagrindžiantys sertifikuotos ekologinės produkcijos gamybą, perdirbimą ir pardavimą)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |
| **Reemigrantai (20)***Atitiktį šiam prioritetui gali žymėti tik asmenys, kurie ne anksčiau kaip prieš 1 metus iki kvietimo teikti paraišką dienos grįžo iš emigracijos ir ne trumpiau kaip 2 metus deklaravo išvykimą iš Lietuvos)* | [ ]  **Taip**[ ]  **Ne** |

|  |
| --- |
| **6. Įmonės savininkai, turintys 25% ir daugiau įmonės nuosavybės** |
| Eil. Nr. | Vardas, pavardė, adresas | Nuosavybės dalis įmonėje (%) |
| 1. |   |   |
| 2. |   |   |

|  |
| --- |
| **7. Pridedami dokumentai** |
| **Eil. Nr.** | **Dokumento pavadinimas** | Lapų skaičius |
| 1.  | Sutarties (-čių) su tiekėjais, perdavimo – priėmimo akto (-ų) kopijas) (jei rengiami) |  |
| 2. | PVM sąskaitos (-ų) – faktūros (-ų), sąskaitos (-ų) – faktūros (\_ų) kopijas |  |
| 3.  | Pareiškėjo banko arba kitos kredito įstaigos sąskaitos išrašo (-ų) kopijas  |  |
| 4.  | Kreditą suteikusios kredito įstaigos sutarties (-čių) ir grafiko (-ų) kopijas  |  |
| 5. | Nuomos sutarties kopiją bei dokumento, patvirtinančio nuomos sutarties įregistravimą viešajame registre, kopiją |  |
| 6.  | Projekto, kuriam siekiama gauti Europos Sąjungos ir kitų fondų ar programų finansavimą, finansavimo sutarties kopiją ar kitą dokumentą, patvirtinantį finansavimo skyrimą projektui (kai nesudaroma projekto finansavimo sutartis) |  |
| 7.  | Įsigytų prekių nuotraukos |  |
| 8.  | Sertifikavimo dokumentų kopijas  |  |
| 9.  | Įstatų ar kito įstatymo nustatytą juridinio asmens steigimo dokumento, jei pareiškėjas pažymėjo prioritetą – socialinis verslas, kopijas |  |
| 10. | Verslo liudijimo/individualios veiklos pažymos/ūkininko pažymėjimo kopija (kai paraišką teikia fizinis asmuo) |  |
| 11.  | Pažyma, patvirtinanti deklaruotą gyvenamąją vietą (kai paraišką teikia SVV subjektas, įvardintas 18.4 punkte) |  |
| 12. | Dokumentą, patvirtinantis ne trumpesnį kaip 2 metų išvykimą iš Lietuvos (kai paraiškoje pažymimas prioritetas Reemigrantai). |  |
| 13. | Dokumentus, įrodančius, kad pareiškėjas atsiskaitęs su Valstybinio socialinio draudimo fondu, Valstybine mokesčių inspekcija ir valstybės bei savivaldybės biudžetais arba turi susitarimą su šiomis institucijomis dėl įsiskolinimų atidėjimo, jei susitarimas buvo sudarytas. |  |
| 14. | Sutikimas dėl pareiškėjo (fizinio asmens) asmens duomenų tvarkymo |  |
| 15. | Mokėjimo prašymo kopija (kai paraiška teikiama dėl kofinansavimo) |  |
| 16. | Kiti dokumentai |  |

|  |
| --- |
| **8. Patvirtinu, kad:**8.1. šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga;8.2. nesu pažeidęs jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos valstybės arba savivaldybių biudžeto lėšų;8.3. paraiškoje numatytos išlaidos tuo pačiu metu nefinansuojamos iš kitų vietos, nacionalinių ir ES programų;8.4. mano atstovaujama įmonė nėra likviduojama, jai nėra pradėta bankroto procedūra ir (ar) nėra vykdoma restruktūrizacija;8.5. sutinku, kad Molėtų rajono savivaldybės verslo rėmimo programos komisija turi teisę gauti papildomą informaciją ir dokumentus, jos nuomone, reikalingus tinkamam paraiškos išnagrinėjimui.8.6. sutinku, kad informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, prašomos paramos formą ir skirtą paramos sumą būtų skelbiama Molėtų rajono savivaldybės interneto svetainėje www.moletai.lt; 8.7. esu smulkaus ir vidutinio verslo subjektas taip, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymas;8.8. gavęs paramą išlaidų kompensavimui iš kitų šaltinių, apie tai tuojau pat informuosiu Molėtų rajono savivaldybę;8.9. su finansinės paramos gavimo sąlygomis, teikimo tvarka ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs (-usi). |
|  |  |  |
| (pareigos) | (parašas) | (vardas, pavardė) |

Molėtų rajono savivaldybės

smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų rėmimo tvarkos aprašo

2 priedas

**SUTIKIMAS**

**DĖL PAREIŠKĖJO (FIZINIO ASMENS) ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

Pareiškėjo asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies e punktu (tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas) ir bus saugomi 10 metų nuo paramos skyrimo dienos.

Jūsų asmens duomenys paramos administravimo tikslais teikiami Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registrui, vadovaujantis „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatais“, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“, ir „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos 2015 m. lapkričio 13 d. nutarimu Nr. 1S-120/2015 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos duomenų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad duomenys mano pateiktoje paraiškoje, paraiškos vertinimo tikslu būtų tikrinami valstybės informacinėse sistemose ir registruose.

Jūs turite teisę, raštu arba el. paštu savivaldybe@moletai.lt, kreipdamasis į duomenų valdytoją, prašyti:

* susipažinti su saugomais Jūsų asmens duomenimis;
* ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą;
* pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, ada@ada.lt).

Pažymiu, kad sutinku dėl mano asmens duomenų tvarkymo aukščiau nurodytais tikslais.

Pareiškėjas (fizinis asmuo):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (pareigos) | (parašas) | (vardas, pavardė) |