Molėtų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų, veikiančių asmenų su negalia socialinės integracijos ir socialinių paslaugų teikimo srityje, projektų finansavimo tvarkos aprašo

1 priedas

**NEVYRIAUSYBINĖS ORGANIZACIJOS PROJEKTO**

**PARAIŠKA**

**1. Duomenys apie paraiškos teikėją**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pareiškėjo pavadinimas |  | |
| Pareiškėjo teisinė forma |  | |
| Pareiškėjo rekvizitai | Juridinio asmens kodas |  |
| Adresas:  gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė |  |
| Tel. |  |
| el. p. adresas |  |
| Pareiškėjo bankas |  |
| Banko kodas |  |
| Sąskaitos numeris |  |

**2. Ar projektas turi partnerį (-ius)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ar projektas turi partnerį (-ius) | taip ne |

**3. Duomenys apie projektą, kuriam prašoma finansavimo:**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto pavadinimas |  |
| Bendra projekto vertė (Eur) |  |
| Prašomas finansavimas (Eur) |  |
| Kuriam ketvirčiui reikalingos lėšos |  |
| Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. |  |
| Projekto pradžia: |  |
| Projekto pabaiga: |  |
| Pasirinktas prioritetas |  |
| Projekto vadovas |  |

**4. Projekto santrauka:**

|  |
| --- |
| 4.1. Projekto tikslai |
| 4.2. Projekto uždaviniai |
| 4.3. Projekto esmės aprašymas |
| 4.4 Projekto dalyvių skaičius |

**5. Projekto rezultatai bei jų įgyvendinimo rodikliai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rezultato pavadinimas (paslaugos, produktai) | Matavimo vienetas | Paslaugos gavėjų skaičius |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Projekto tvarkaraštis**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veikla**  (ką nuveiksite, siekdami tikslo ir įgyvendindami uždavinius) | **Mėnesiai** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Žymėjimas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

- projekto veikla nevykdoma - projekto veikla vykdoma

**7. Projekto biudžetas**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Išlaidų pavadinimas | Mato vienetai | Kaina | Kiekis | Suma (Eur) | Iš savivaldybės prašoma suma (Eur) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Iš viso |  |  |  |  |  |

**8. Biudžeto pagrindimas**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**9. Turimos ar pritrauktos iš kitur lėšos projekto įgyvendinimui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lėšų davėjas | Dokumentas, patvirtinantis turimas ar gaunamas lėšas | Turima ar gauta suma, Eur |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**10. Projekto partneriai:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Veikla projekte | Piniginis ar kitoks įnašas | Pastabos |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**11. Teikiamų dokumentų sąrašas:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Teikiamas dokumentas** | **Lapų skaičius** |
| **11.1.** | Dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalą ar tinkamai patvirtintą jo kopiją (teikiamas tuo atveju, jei pareiškėjui atstovauja ne vadovas) |  |
| **11.2.** | Nuosavo indėlio prisidėjimą patvirtinantys dokumentai (banko sąskaitos išrašas, rėmėjo ar partnerio finansinį prisidėjimą pagrindžiantis raštas) |  |
| **11.3.** | Išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijos (komerciniai pasiūlymai, nuorodos į įsigyjamas paslaugas, prekes) |  |
| **11.4.** | Bendradarbiavimo susitarimo, sutarties kopija ( jeigu projektas įgyvendinamas su partneriu) |  |
| **11.5.** | Pasirašyta pareiškėjo deklaracija |  |

**12. Informavimo apie projektą ir projekto viešinimo priemonės (*kaip bus skleidžiama informacija apie projekto vykdymą)***

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Organizacijos vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Finansininkas  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Nevyriausybinės organizacijos projekto paraiškos priedas

**PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aš, žemiau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:**  visa informacija, pateikta paraiškoje finansavimui gauti ir visuose jos prieduose (toliau vadinama – paraiška), yra teisinga;  pateikdamas šią paraišką, pareiškėjas yra susipažinęs su visomis finansavimo teikimo sąlygomis, prioritetais ir apribojimais, žino atsakomybę ir padarinius, šių sąlygų nesilaikius;  paraiškoje nurodytą projektą ketinama įgyvendinti taip, kaip nurodyta šioje paraiškoje ir jos prieduose;  pareiškėjas yra tiesiogiai atsakingas už projektą ir už teikiamo finansavimo projektui tinkamą valdymą;  prašomas finansavimas yra būtinas projektui įgyvendinti;  pareiškėjas vykdys reguliarią projekto įgyvendinimo stebėseną tam, kad užtikrintų projekto įgyvendinimą ir rezultatų tęstinumą, kaip numatyta paraiškoje;  pareiškėjas tinkamai informuos Molėtų rajono savivaldybės administraciją apie bet kokius duomenų, veiklų pasikeitimus ir bet kokius kitus pasikeitimus, nukrypimus, vykdant projektą;  pareiškėjas sutinka, kad projektas būtų reguliariai stebimas ir tikrinamas;  pareiškėjas sutinka, projektui pasibaigus, visiškai atsiskaityti už suteiktą finansavimą;  pareiškėjas įsipareigoja tinkamai nustatyta tvarka saugoti ir pateikti Molėtų rajono savivaldybei bet kokius dokumentus, susijusius su projektu;  Molėtų rajono savivaldybės administracijos prašymu pareiškėjas įsipareigoja pateikti papildomą informaciją (dokumentus), kuri leistų visapusiškai atlikti projekto vertinimą. | |
| Projekto pareiškėjo vardu : | |
| Vardas, pavardė | Parašas |
| Pareigos |  |
| Data | Vieta |