



## **MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS**

### **POTVARKIS DĖL ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO PROTOKOLO IR NUTARIMO ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOJE DĖL ŽEMĖS ŪKIO PASKIRTIES ŽEMĖS NAUDOJIMO ŽEMĖS ŪKIO VEIKLAI PAREIGOS NEVYKDYMO FORMŲ PATVIRTINIMO**

2026 m. kovo 17 d. Nr. B3-180  
Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 31 punktu, Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalimi, 64 straipsnio 5 dalimi,

t v i r t i n u:

1. Administracinio pažeidimo protokolo dėl žemės ūkio paskirties žemės naudojimo žemės ūkio veiklai pareigos nevykdymo formą (pridedama).
2. Nutarimo administracinio pažeidimo byloje formą (pridedama).

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

PATVIRTINTA  
Molėtų rajono savivaldybės mero  
2026 m. kovo 17 d. potvarkiu  
Nr. B3-180

## MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

### ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO PROTOKOLAS

ROIK: \_\_\_\_\_ (įrašyti kodą, sugeneruotą ANRIS sistemoje)

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Protokolo surašymo pradžia 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_ val. \_\_\_\_ min.

Protokolo surašymo pabaiga 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_ val. \_\_\_\_ min.

Protokolo surašymo vieta \_\_\_\_\_

### ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO PROTOKOLO TEISINIS PAGRINDAS

Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 64 straipsnio 5 dalis, Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatymo 6 straipsnis.

### DUOMENYS APIE PAŽEIDIMO PADARYMU ĮTARIAMĄ JURIDINĮ ASMENĮ

Pavadinimas \_\_\_\_\_

Juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_

Buveinės adresas (pagal Juridinių asmenų registrą) \_\_\_\_\_

Korespondencijos įteikimo adresas (jei skiriasi) \_\_\_\_\_

Elektroninių siuntų pristatymo adresas (pagal Juridinių asmenų registrą) \_\_\_\_\_

Telefonas \_\_\_\_\_ El. paštas \_\_\_\_\_

Juridinio asmens įgaliotas atstovas

Pareigos \_\_\_\_\_

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Asmens kodas \_\_\_\_\_

Tapatybės dokumentas \_\_\_\_\_  
(pavadinimas, serija, numeris, išdavimo data, išdavusi įstaiga)

Gyvenamoji vieta \_\_\_\_\_

Telefonas \_\_\_\_\_ El. paštas \_\_\_\_\_

### NFORMACIJA APIE PAŽEIDIMO NAGRINĖJIMĄ

(užpildoma, jei žinoma protokolo surašymo metu)

Nagrinėjimo data \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

Laikas \_\_\_\_ val. \_\_\_\_ min.

Vieta (institucijos pavadinimas, adresas, kabinetas)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### TIKRINAMO OBJEKTO DUOMENYS

Žemės sklypo adresas \_\_\_\_\_

(jeigu objektui adresas nesuteiktas, nurodomi savivaldybės, kadastro vietovės ir gyvenamosios vietovės pavadinimai arba objekto padėtis vietovėje (stabilių elementų atžvilgiu))

Žemės sklypo unikalus Nr. \_\_\_\_\_ / kadastro Nr. \_\_\_\_\_

Žemės sklypo plotas (ha) \_\_\_\_\_

Žemės sklypo pagrindinė žemės naudojimo paskirtis \_\_\_\_\_

Žemės sklypo naudojimo būdas \_\_\_\_\_

### ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO APLINKYBĖS

1. Pažeidimo padarymo vieta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Pažeidimo padarymo laikas\*

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_ val. \_\_\_\_ min.

3. Administracinio pažeidimo esmė

Juridinis asmuo \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė / pavadinimas)

įsigijo žemės ūkio paskirties žemės sklypą (-us), esantį (-čius)

\_\_\_\_\_

(adresas, kadastro numeris, plotas)

pagal pirkimo–pardavimo sutartį, sudarytą 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d, Nr. \_\_\_\_.

Pagal Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatymo 6 straipsnį, juridinis asmuo privalo užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą žemės ūkio veiklai ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui nuo šios žemės įsigijimo, t. y. nuo 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. iki 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Patikrinimo, atlikto 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., metu nustatyta, kad:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Taip juridinis asmuo nevykdo Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatyme nustatytos pareigos užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą žemės ūkio veiklai.

### ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO KVALIFIKACIJA

Remiantis Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalimi, už Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatyme nustatytos pareigos užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą žemės ūkio veiklai nevykdymą skiriama bauda nuo tūkstančio iki dviejų tūkstančių eurų.

1. Liudytojas (jeigu yra):

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Asmens kodas \_\_\_\_\_

Gyvenamoji vieta \_\_\_\_\_

Telefonas \_\_\_\_\_ El. paštas \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

### **PAŽEIDIMO PADARYMU ĮTARIAMO JURIDINIO ASMENS ĮGALIOTO ATSTOVO PAAIŠKINIMAS**

Paaiškinimas pateiktas žodžiu:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Paaiškinimas pateiktas raštu (pridedama prie protokolo)

Atstovas atsisakė duoti paaiškinimą

Atstovas nedalyvavo protokolo surašyme

Papildomi komentarai:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### **KITA INFORMACIJA, BŪTINA PAŽEIDIMUI IŠNAGRINĖTI**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### **PATIKRINIMO METU NAUDOTOS TECHNINĖS PRIEMONĖS**

Naudotų techninių priemonių pavadinimai, serijos numeriai

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### **PRIE PROTOKOLO PRIDEDAMI DOKUMENTAI:**

1. Žemės naudojimo patikrinimo aktas, data 20 \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_

2. Nuotraukos (\_\_\_\_\_ lapų)

3. Situacijos schema (\_\_\_\_\_ lapų)

4. Žemės sklypo planas (\_\_\_\_\_ lapų)

5. Pirkimo–pardavimo sutarties kopija (\_\_\_\_\_ lapų)

6. Kiti dokumentai: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ lapų)

### **PRAŠYMAS GAUTI PROCESINIUS DOKUMENTUS ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ PRIEMONĖMIS**

Pažymėkite, jei pageidaujate gauti procesinius dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis:

TAIP, prašau siųsti procesinius dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis

NE, neprašau siųsti procesinių dokumentų elektroninių ryšių priemonėmis

Jei pasirinkote TAIP, nurodykite elektroninio pašto adresą arba kitą elektroninių ryšių priemonę, kuria pageidaujate gauti dokumentus.

Elektroninio pašto adresas \_\_\_\_\_

PASTABA. Jei pasirinksite gauti dokumentus elektroninių ryšių priemonėmis, visi procesiniai dokumentai (įskaitant šaukimus, nutarimus ir kitus dokumentus) bus siunčiami nurodytu elektroninio pašto adresu. Jūs privalėsite reguliariai tikrinti nurodytą elektroninį paštą ir kitas nurodytas elektroninių ryšių priemones.

## ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOJE DALYVAUJANČIO ASMENS TEISĖS

Administracinio pažeidimo byloje dalyvaujančio juridinio asmens įgaliotas atstovas turi teisę:

1. pateikti prie administracinio pažeidimo protokolo pridedamus paaiškinimus ir pastabas apie protokolo turinį;
2. pateikti atsisakymo pasirašyti protokolą motyvus;
3. susipažinti su visa administracinio pažeidimo bylos medžiaga;
4. pateikti įrodymus ir prašymus;
5. reikalauti, kad administracinio pažeidimo byla būtų nagrinėjama žodinio proceso tvarka (reikalavimas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per penkiolika kalendorinių dienų nuo administracinio pažeidimo protokolo įteikimo dienos);
6. skųsti priimtą nutarimą apylinkės teismui Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso XXXIV skyriuje nustatyta tvarka;
7. naudotis teisine advokato ar kito įgalioto atstovo pagalba;
8. kalbėti gimtąja kalba arba ta kalba, kurią jis moka, ir naudotis vertėjo paslaugomis, jeigu nemoka lietuvių kalbos;
9. atsisakyti duoti paaiškinimus prieš savo šeimos narius ar artimus giminaičius.

## ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOJE DALYVAUJANČIO ASMENS PAAIŠKINIMAI IR PASTABOS APIE PROTOKOLO TURINĮ

*(pateikiami atskirame lape, jei reikia)*

Atstovo parašas \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

PASTABA. Juridinio asmens atstovas turi teisę dalyvauti pažeidimo nagrinėjime nurodytą dieną, laiką ir vietą. Nedalyvavimas nagrinėjime netrukdo priimti nutarimą.

## PARAŠAI

Protokolą surašė

Pareigos \_\_\_\_\_

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Telefonas \_\_\_\_\_ El. paštas \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

Administracinio pažeidimo byloje dalyvaujančio juridinio asmens įgaliotas atstovas.

Patvirtinu, kad susipažinau su protokolu ir man buvo paaiškintos mano teisės.

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

juridinio asmens įgaliotas atstovas atsisako pasirašyti protokolą

Atsisakymo pasirašyti protokolą motyvai (jei pateikti):

\_\_\_\_\_

juridinio asmens įgaliotas atstovas nedalyvavo surašant protokolą

\* Pažeidimo padarymo laikas yra data, kai pažeidimas atliktas; jei pažeidimas trunkamasis ir yra tęsiamas nustatymo metu, pažeidimo padarymo laikas yra jo nustatymo data; jei pažeidimas yra trunkamasis ir jo nustatymo metu jis nebetęsiamas, jo padarymo data yra paskutinių trunkamojo pažeidimo veiksmų atlikimo data.

\_\_\_\_\_

PATVIRTINTA  
Molėtų rajono savivaldybės mero  
2026 m. kovo 17 d. potvarkiu  
Nr. B3-180

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**  
**NUTARIMAS ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOJE**

**ROIK:** \_\_\_\_\_ (įrašyti kodą, sugeneruotą ANRIS sistemoje)

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

**NUTARIMO TEISINIS PAGRINDAS**

Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalis, Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatymo 6 straipsnis.

Administracinio pažeidimo bylos nagrinėjimo data 20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Administracinio pažeidimo bylos nagrinėjimo tvarka:

rašytinio proceso tvarka

žodinio proceso tvarka

**DUOMENYS APIE JURIDINĮ ASMENĮ, KURIO ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLA NAGRINĖJAMA**

Pavadinimas \_\_\_\_\_

Juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_

Buveinės adresas (pagal Juridinių asmenų registrą) \_\_\_\_\_

**TIKRINAMO OBJEKTO DUOMENYS**

Žemės sklypo adresas \_\_\_\_\_

(jeigu objektui adresas nesuteiktas, nurodomi savivaldybės, kadastro vietovės ir gyvenamosios vietovės pavadinimai arba objekto padėtis vietovėje (stabilių elementų atžvilgiu))

Žemės sklypo unikalus Nr. \_\_\_\_\_ / kadastro Nr. \_\_\_\_\_

Žemės sklypo plotas (ha) \_\_\_\_\_

Žemės sklypo pagrindinė žemės naudojimo paskirtis \_\_\_\_\_

Žemės sklypo naudojimo būdas \_\_\_\_\_

**ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOS NAGRINĖJIMO METU NUSTATYTOS APLINKYBĖS IR JŲ ĮVERTINIMAS**

1. Administracinio pažeidimo padarymo aplinkybės

Juridinis asmuo \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė / pavadinimas)

įsigijo žemės ūkio paskirties žemės sklypą (-us), esantį (-čius) \_\_\_\_\_

(adresas, kadastro numeris, plotas)

pagal pirkimo–pardavimo sutartį, sudarytą 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_.

Pagal Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatymo 6 straipsnį, juridinis asmuo privalo užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą žemės ūkio veiklai ne trumpesniam kaip 5 metų laikotarpiui nuo šios žemės įsigijimo, t. y. nuo 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. iki 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Patikrinimo metu, kuris atliktas \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ m., nustatyta, kad juridinis asmuo nevykdo šios pareigos, nes:

---



---



---

## 2. Administracinio pažeidimo bylos medžiagos įvertinimas

Nagrinėjant administracinio pažeidimo bylą, buvo įvertinta:

- administracinio pažeidimo protokolas, surašytas 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_;
- žemės naudojimo patikrinimo aktas, data 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_;
- pirkimo–pardavimo sutarties kopija;
- nuotraukos;
- situacijos schema;
- žemės sklypo planas;
- asmens paaiškinimas (jei pateiktas);
- kiti dokumentai: \_\_\_\_\_.

## 3. Motyvuotas aplinkybių įvertinimas

Išnagrinėjus pažeidimo bylos medžiagą, nustatyta, kad:

---



---



---



---

(Nurodyti, ar pažeidimas įrodytas, kokiais įrodymais, ar asmens paaiškinimai paneigė pažeidimo faktą ar ne, ar yra atsakomybę lengvinančių ar sunkinančių aplinkybių ir kt.)

4. Atsakomybę lengvinančios aplinkybės  Nenustatyta  Nustatyta:

---



---

5. Atsakomybę sunkinančios aplinkybės  Nenustatyta  Nustatyta:

---



---

6. Kitos svarbios aplinkybės

---



---

**PAŽEISTAS TEISĖS AKTAS**

Remiantis Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalimi, už Žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatyme nustatytos pareigos užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą žemės ūkio veiklai nevykdymą skiriama bauda nuo tūkstančio iki dviejų tūkstančių eurų.

## ADMINISTRACINIO PAŽEIDIMO BYLOJE PRIIMTAS SPRENDIMAS

Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalimi.

### NUTARĖ:

#### SKIRTI BAUDĄ

Skirti juridiniam asmeniui \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė / pavadinimas)  
baudą \_\_\_\_\_ eurų dydžio.  
(suma žodžiais ir skaičiais)

#### BAUDOS DYDŽIO NUSTATYMAS IR MOTYVAVIMAS

Už Lietuvos Respublikos žemės ūkio paskirties žemės įsigijimo įstatyme nustatytos pareigos užtikrinti įsigytos žemės ūkio paskirties žemės naudojimą ūkio veiklai nevykdymą – skiriama bauda.

Baudos dydis nustatomas pagal Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalyje numatytų minimalios ir maksimalios baudų vidurkį, atsižvelgiant į atsakomybę lengvinančias ir sunkinančias aplinkybes.

Baudos dydžio motyvavimas:

Atsakomybę lengvinančių ir sunkinančių aplinkybių nenustatyta

Kadangi atsakomybę lengvinančių ir sunkinančių aplinkybių nenustatyta, bauda skiriama pagal Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalyje nustatyto baudos minimumo ir maksimumo vidurkį \_\_\_\_ Eur.

Nustatytos atsakomybę lengvinančios aplinkybės:

Atsižvelgiant į atsakomybę lengvinančias aplinkybes, baudos dydis mažinamas nuo Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalyje nustatyto baudos minimumo ir maksimumo vidurkio iki \_\_\_\_\_ Eur. Baudos dydžio mažinimo motyvai:

Nustatytos atsakomybę sunkinančios aplinkybės:

Atsižvelgiant į atsakomybę sunkinančias aplinkybes, baudos dydis didinamas nuo Lietuvos Respublikos žemės įstatymo 61 straipsnio 7 dalyje nustatyto baudos minimumo ir maksimumo vidurkio iki \_\_\_\_\_ Eur. Baudos dydžio didinimo motyvai:

**BAUDOS SUMOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAS**

Bauda į valstybės biudžetą turi būti sumokėta ne vėliau kaip per 40 (keturiasdešimt kalendorinių dienų) nuo nutarimo administracinio pažeidimo byloje išsiuntimo ar išdavimo juridiniam asmeniui dienos.

Jeigu šis nutarimas apskundžiamas ir teismas skundo nepatenkina, bauda turi būti sumokėta ne vėliau kaip per keturiasdešimt kalendorinių dienų nuo teismo nutarties, kuria skundas nepatenkintas, išsiuntimo ar išdavimo juridiniam asmeniui dienos.

Bauda turi būti sumokėta į vieną iš Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos biudžeto pajamų surenkamųjų sąskaitų: [ ]

**MOKANT BAUDĄ BŪTINA NURODYTI:**

1. Unikalus mokėjimo kodas (ROIK) (nurodytas nutarime);
2. Įmokos kodas.

**SVARBU:** Pildant SEPA mokėjimo nurodymo formą:

- Struktūrizuotos mokėjimo paskirties lauke nurodomas įmokos kodas
- Laisvo teksto mokėjimo paskirties laukas nepildomas
- ROIK nurodomas unikalios mokėjimo kodo laukelyje

**KLAUSIMAS DĖL PAIMTŲ DOKUMENTŲ IR DAIKTŲ**

- Administracinio pažeidimo bylos nagrinėjimo metu dokumentai ir daiktai nebuvo paimti
- Administracinio pažeidimo bylos nagrinėjimo metu buvo paimti šie dokumentai ir daiktai:

---

Šie dokumentai:  gražinami  juridiniam asmeniui  saugomi byloje  perduodami:

---

**NUTARIMO APSKUNDIMO TVARKA IR TERMINAS**

Šis nutarimas per dvidešimt kalendorinių dienų nuo nutarimo kopijos (nuorašo) įteikimo dienos gali būti skundžiamas apylinkės teismui, taikant Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso XXXIV skyriuje nustatytas procedūrinės taisyklės.

**PARAŠAI**

Nutarimą priėmė

Pareigos \_\_\_\_\_

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_

---