



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „MOLĖTŲ VANDUO“ 2024 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO, VADOVYBĖS ATASKAITOS PATVIRTINIMO, PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO

2025 m. balandžio 18 d. Nr. B3-313
Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, 30 straipsnio 1 dalies 1 punktu, 2 dalimi, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11, 12 punktais, 2 dalimi, 24 straipsnio 1 dalimi, 59 straipsnio 1, 2 dalimis, įgyvendindamas Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 9.1 papunktį, vykdydamas Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 25 d. sprendimo Nr. B1-83 „Dėl pavedimo Molėtų rajono savivaldybės merui vykdyti įgaliojimus, priskirtus paprastajai savivaldybės tarybos kompetencijai“ 1.5 papunktį, atsižvelgdamas į Biudžeto ir turto valdymo bei Rajono plėtros, verslo ir investicijų komitetų pritarimą:

1. T v i r t i n u uždarosios akcinės bendrovės „Molėtų vanduo“ 2024 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą (pridedama).

2. P a s k i r s t a u uždarosios akcinės bendrovės „Molėtų vanduo“ 2024 m. pelną (nuostolius):

2.1. ankstesnių finansinių metų nepaskirstytas pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – (408 516) Eur;

2.2. grynas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 6 075 Eur;

2.3. pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – nėra;

2.4. pervedimai iš rezervų – nėra;

2.5. akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti (jeigu visus ar dalį nuostolių nusprendė padengti akcininkai) – 329 000 Eur;

2.6. paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso – (73 441) Eur;

2.7. pelno dalis, paskirta į privalomąją rezervą, – nėra;

2.8. pelno dalis, paskirta savoms akcijoms įsigyti, – nėra;

2.9. pelno dalis, paskirta į rezervą akcijoms suteikti, – nėra;

2.10. pelno dalis, paskirta į kitus rezervus, – nėra;

2.11. pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti, – nėra;

2.12. pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams: pašalpoms, paramai, – nėra;

2.13. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus – (73 441) Eur.

3. N u r o d a u , kad šis potvarkis gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės merui (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Vicemerė, pavaduojanti savivaldybės merą

Vaida Saugūnienė

PATVIRTINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. balandžio d. potvarkiu Nr.

UAB „MOLėtų VANDUO“

**AUDITORIAUS IŠVADA
AUDITORIAUS ATASKAITA
FINANSINĖS ATASKAITOS
VADOVYBĖS ATASKAITA
UŽ 2024 METUS**

UAB MOLĖTŲ VANDUO

2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITAS

TURINYS

AUDITORIAUS IŠVADA	2
AUDITORIAUS ATASKAITA	5
BALANSAS	8
PELNO/NUOSTOLIŲ ATASKAITA	11
NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	12
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	15
AIŠKINAMASIS RAŠTAS	17
VADOVYBĖS ATASKAITA UŽ 2024 M	31

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „MOLĖTŲ VANDUO“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Molėtų vanduo“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

„Dalyko pabrėžimas – pobalansiniai įvykiai

Atkreipiame dėmesį į aiškinamojo rašto III pastabą, kurioje aprašomas pradelstas pirkėjo įsiskolinimas 326700 Eur sumoje. Įmonė dar nėra priėmusi sprendimų dėl šio įsiskolinimo. Dėl šio dalyko savo nuomonės nemodifikuojame.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas buvo parengta laikantis taikomų teisinių

reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaita, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito

įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė Danata Vavriščiuk

2025 04 10

Auditoriaus pažymėjimas Nr 000317

Visaginas, Partizanų g. 16-42

D. Vavriščiuk ind. įmonė

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė DANATA,VAVRIŠČIUK
Data: 2025-04-10 15:39:27
Paskirtis: Auditoriaus išvada

**AUDITORIAUS ATASKAITA
DĖL UAB „MOLĖTŲ VANDUO“
2024 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO**

1. Įžanginė dalis

Būdami UAB „Molėtų vanduo“ auditoriais, mes atlikome 2024 m. metinių finansinių ataskaitų auditą. Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos audito įstatymu, Tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis. Šio audito tikslas įvertinti ar audituojamas UAB „Molėtų vanduo“ 2024 metų finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus, ar ši atskaitomybė parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą, taip pat kitus teisės aktus.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamieji audito metu nustatyti UAB „Molėtų vanduo“ valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus UAB „Molėtų vanduo“ valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

2. Nepriklausomumas

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius ir audito įmonė atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterinių etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterinių profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

3. Audito apimtis

UAB „Molėtų vanduo“ (toliau Įmonė) finansiniai metai yra kalendoriniai metai. Metinės finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartų nuostatų.

Audito metu buvo peržiūrėtos metinių ataskaitų parengimo procedūros, bei dokumentai, patvirtinantys informaciją ir sumas, kad galima būtų gauti turto ir nuosavybės buvimo bei įvertinimo įrodymų.

Patikrinta, ar finansinio laikotarpio nuo 2024 m. sausio 01 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. Įmonės pajamos ir sąnaudos, turtas, bei įsipareigojimai visais reikšmingais atžvilgiais apskaityti pagal LR galiojančius teisės aktus.

Įvertintos ir aptartos buhalterinės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos.

Aptarti apgaulės rizikos faktoriai bei rizikos faktoriai, sąlygojantys klaidas, kylančias dėl neteisėto turto pasisavinimo.

Aptarti audito darbų atlikimo metu kilę klausimai. Atliktos kitos audito procedūros.

Auditas neapėmė:

- viešųjų pirkimų įvykdymo ir jų tinkamumo patikrinimą;
- įsigyto turto ir su juo susijusių darbų fizinių/techninių savybių patikrinimo, gautų paslaugų kokybės bei turinio atitikimo faktui patikrinimo;
- kitų dalykų, kurie pagal LR teisės aktų reikalavimus nėra finansinių ataskaitų audito objektas.

4. Audito ataskaitos naudojimo apribojimas

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai UAB „Molėtų vanduo“ vadovybei, naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio D. Vavriščiuk įmonės sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

5. Audito atlikimo metodika, apimtis ir laikas

Audito darbai atlikti vadovaujantis Tarptautiniais audito standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais. Darbai atlikti taikant dokumentinį metodą, rašytinės informacijos tikrinimo, analizės, vertinimo ir pokalbių su darbuotojais procedūras. Audituojamas finansinių ataskaitų rinkinys už 2024 m. paruoštas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais. Auditas atliktas audito paslaugų sutarties sąlygomis. Audito apimtys apribojimų nebuvo.

6. Auditoriaus išvados modifikavimo priežasčių aprašymas

Remdamiesi mūsų atliktu auditu 2025 m. balandžio 04 d. auditoriaus išvadoje pareiškėme besąlyginę nuomonę apie UAB „Molėtų vanduo“ 2024 metų finansines ataskaitas.

Dalyko pabrėžimo pastraipoje atkreipiame dėmesį į aiškinamojo rašto III pastabą, kurioje aprašomas pradelstas pirkėjo įsiskolinimas 326700 Eur sumoje. Sąskaita už paslaugas buvo išrašyta gruodžio mėn. 2024 metų. Iki išvados pasirašymo dienos pirkėjas nebuvo atsikaitęs. Įmonė dar nėra priėmusi sprendimų dėl šio įsiskolinimo.

Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus, nebuvo jokių esminių nesutarimų su UAB „Molėtų vanduo“ vadovybe. Audito metu nepastebėjome reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką mūsų nuomonei.

7. Finansinės ataskaitos ir pasiūlymai jų tobulinimui.

2024 m finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos, LF įmonių finansinės atskaitomybės ir kitais įstatymais. Įmonė rengia pilną finansinių ataskaitų rinkinį.

Visos finansinės operacijos pagrįstos apskaitos dokumentais, registruojamos ir apibendrinamos apskaitos registruose. Metinė inventORIZACIJA atlikta.

Esminių pasiūlymų dėl įmonės apskaitos politikos keitimo bei finansinių ataskaitų tobulinimo nepateikėme.

Mes perskaitėme mums pateiktą UAB „Molėtų vanduo“ Įmonės Vadovybės ataskaitą už 2024 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus, siekdami įvertinti, ar jame finansinė informacija neprieštarauja audituotoms finansinėms ataskaitoms. Mūsų darbas Įmonės

veiklos ataskaitos apsiribojo jos patikrinimu pirmiau nurodyta apimtimi ir neapėmė jokios kitos informacijos, vadovybės vertinimų, veiklos planų ir prognozių tikrinimo, nes tai nėra audito tikslas.

Pateiktoje UAB „Molėtų vanduo“ Vadovybės ataskaitoje finansiniai duomenys neįtraukti.

8. Vidaus kontrolė.

Už vidaus kontrolės sistemų efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įmonės vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti UAB „Molėtų vanduo“ įmonės veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų. Audito tikslais kontrolės sistema buvo vertinama tiek, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą metinių finansinių ataskaitų rinkiniui parengti.

Mūsų nuomone, Įmonės vidaus kontrolės sistema apima taisykles ir procedūras, reikalingas veiksmingo vadovavimo užtikrinimui, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybes išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą.

Įmonėje taikomos įvairios kredito riziką mažinančios ir prievolių įvykdymą užtikrinančios priemonės. Rizika valdoma reguliariai analizuojant skolininkų gebėjimą vykdyti įsipareigojimus. Apskaita tvarkoma kompiuteriniu būdu, įdiegta kompleksinė apskaitos programa.

Surinkta pakankamai įrodymų, patvirtinančių, kad įstaigos kontrolės procedūros efektyviai nustato ir šalina reikšmingus neatitikimus.

Esminių pasiūlymų vidaus kontrolės sistemos tobulinimui nepateikėme.

9. Pastebėjimai dėl specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, laikymosi.

Audito metu nepastebėjome atvejų, kad būtų nesilaikoma specifinių reikalavimų, nustatytų teisės aktuose, reglamentuojančiuose Įmonės veiklą.

10. Kiti Įmonės valdymui svarbūs dalykai.

Kitų Įmonės valdymui svarbių dalykų ar nesilaikymo LR teisės aktų nepastebėjome.

13. Kiti audito sutartyje numatyti dalykai .

Pagrindinė audito sutarties užduotis yra 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditas. Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

Ataskaitą parengė
2025-04-10
Auditorė Danata Vavriščiuk
Auditoriaus pažymėjimas Nr 317
D.Vavriščiuk ind. įmonė
Audito įmonės pažymėjimas Nr 1202

UAB "Molėtų vanduo" 167524751

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus 2a, 33141 Molėtai, VI Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. BALANSAS

2025 02 20

(ataskaitos sudarymo data)

2024 M.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		8628940	7801559
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS		30582	17022
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		30582	17022
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS		8365480	7510924
2.1.	Žemė		23000	23000
2.2.	Pastatai ir statiniai		2730738	2802824
2.3.	Mašinos ir įranga		314171	267345
2.4.	Transporto priemonės		179723	168696
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		5082691	4022357
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)		35157	226702
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		232878	273613
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas		232878	273613

B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		572443	480492
1.	ATSARGOS		16947	20949
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		16233	17861
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		714	3088
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		459010	341908
2.1.	Pirkėjų skolos		458010	118746
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		1000	223162
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		96486	117635
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		5033	21026
	TURTO IŠ VISO		9206416	8303077
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		3224706	2889631
1.	KAPITALAS		3298147	3298147
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		3298147	3298147
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		-	-
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(73441)	(408516)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		6075	(39683)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(79516)	(368833)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		4687477	3863355
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		1294233	1327929
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		932103	875018
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		699225	601405
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		232878	273613
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		362130	452911
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		88201	296618
2.3.	Gauti avansai		19671	22486
2.4.	Skolos tiekėjams		79134	47147
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			

2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		64602	53847
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		110522	32813
H.	SUKAUPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			222162
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		9206416	8303077

Direktorius



Gintautas Maniušis

Vyr. buhalteris



Rita Pelakauskienė

UAB "Molėtų vanduo"

(įmonės pavadinimas)

Įmonės kodas 167524751, adresas Vilniaus 2a, 33141 Molėtai

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

20 24 m. gruodžio mėn. 31 d. **PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**

2025 02 20

Nr. _____

(ataskaitos sudarymo data)

2024 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
I.	PARDAVIMO PAJAMOS		1132978	1080043
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA		1098504	947860
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		34474	132183
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS		288862	251049
IV.1.	Pardavimo			
IV.2.	Bendrosios ir administracinės		288862	251049
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		(254388)	(118866)
VI.	KITA VEIKLA		281396	25042
VI.1.	Pajamos		384587	139333
VI.2.	Sąnaudos		103191	114291
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA		(20933)	(5859)
VII.1.	Pajamos		2544	6792
VII.2.	Sąnaudos		23477	12651
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)		6075	(99683)
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		6075	(99683)
XII.	PELNO MOKESTIS			
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		6075	(99683)

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalteris

(vyriausiojo buhalterio (bhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintautas Maniušis

(vardas ir pavardė)

Rita Pelakauskienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Molėtų vanduo", 167524751

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus 2a, 33141, Molėtai, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2025 03 03
(ataskaitos sudarymo data)

2024 M.
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais
(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		1521893	1474786
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		1346884	1292935
1.1.2.	Kitos įplaukos		175009	181851
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(1444387)	(1385769)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(487485)	(527894)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(788058)	(684148)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(155870)	(159873)
1.2.4.	Kitos išmokos		(12974)	(13854)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		77506	89017
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(253657)	(80380)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		(258883)	(496887)
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		224971	218612
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas		(6413)	(34648)
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(293982)	(393303)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			

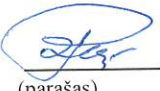
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		329000	110000
3.1.1.	Akcijų išleidimas			110000
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		329000	
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(133673)	197792
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		185972	265756
3.2.1.1.	Paskolų gavimas		185972	265756
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(321844)	(74432)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(250816)	(31781)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(23477)	(11752)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(47551)	(30899)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		2199	6791
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			(323)
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		195327	307792
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynųjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(21149)	3506
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		117635	114129
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		96486	117635

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalteris
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)
arba galinčio tvarkyti apskaitą kito
asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Gintautas Maniušis
(vardas ir pavardė)


(parašas)

Rita Pelakauskienė
(vardas ir pavardė)

Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos forma

UAB "Molėtų vanduo", 167524751

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vilniaus 2a,33141 Molėtai , VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

(Tvirtinimo žyma)

2024 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2025 02 20

(ataskaitos sudarymo data)

2024 M.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatytų rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	3248147								(368833)	2879314
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas										-
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas										-
4. Perskačiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	3248147		-	-	-	-	-	-	(368833)	2879314

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkamojo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirsty- tasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialio- jo turto	Finansinio turto	Privaloma- sis arba atsargos (rezer- vinis) kapi- talas	Savoms akcijoms išgyti			
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									(99683)	(99683)
10. Dividendai										-
11. Kitos išmokos										-
12. Sudaryti rezervai										-
13. Panaudoti rezervai										-
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)	110000									110000
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)	(60000)								60000	-
16. Įnašai nuostoliams padengti										-
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	3298147	-	-	-	-	-	-	-	(408516)	2889631
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									6075	6075
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)	329000									329000
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)	(329000)								329000	-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	3298147	-	-	-	-	-	-	-	(73441)	3224706

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Gintautas Maniušis
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

Rita Pelakauskienė
(vardas ir pavardė)

**METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025 m. kovo 25 d.
Molėtai

I. BENDROJI DALIS

UAB „Molėtų vanduo“ (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1992 05 01 d.
Bendrovės kodas – 167524751

Bendrovės buveinė: *Molėtai, Vilniaus g.2A.*

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Bendrovė filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įmonių neturi.

Bendrovės ūkinės veiklos pobūdis:

- vandens rinkimas, valymas ir paskirstymas;
- nuotekų ir atliekų šalinimo, sanitarinių sąlygų užtikrinimo ir panaši veikla;
- vandens statinių statyba;
- vamzdynų tiesimas;
- kitokių pastatų ir statinių įrengimas;
- pastatų nugriovimas, išardymas, žemės darbai;
- bendroji pastatų statyba ir inžinerinių statinių statyba;
- statybos ar griovimo įrenginių nuoma (su operatorių samdymu);
- kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse;
- krovinių vežimas keliais;
- nekilnojamojo turto, priklausančio nuosavybės teise, išnuomojimas;
- architektūrinė ir inžinerinė veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos;
- elektros gamyba ir paskirstymas.

Veikla, kuriai reikalingas leidimas ar licencija, pradedama vykdyti juos gavus.

Pagrindinės veiklos rūšims – vandens tiekimui, nuotekų tvarkymui, pardavimo paslaugos- kainas tvirtina Molėtų rajono taryba, suderinus su valstybinės kainų ir energetikos reguliavimo taryba. Kainos yra skaičiuojamos vadovaujantis „Šalto vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kainų nustatymo metodika“ nustatoma įstatymų nustatyta tvarka.

Bendrovėje vidutinis metinis darbuotojų skaičius per 2024 metus – 37.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
 - LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
 - LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą;
 - LR akcinių bendrovių įstatymą.
- Balanse turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam turtui priskiriamas nematerialusis, materialusis, finansinis ir kitas turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas – tai turtas, kuris teikia įmonei ekonominės naudos, naudojamas ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už įmonės nusistatytą ilgalaikio materialiojo turto vertę, yra 600 EUR., pastatai, statiniai, vamzdiniai, automobiliai, kompiuterinė technika, apskaitos prietaisai – įsigijimo kaina. Likvidacinė vertė – 1 EUR. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesioginiu) metodu. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms. Naudingo tarnavimo laikotarpiai pateikti aiškinamojo rašto pastabose (lentelė Nr.4). Materialaus turto pokytis per 2024 m. atvaizduotas priede (lentelėje Nr.6).

Nematerialiam turtui priskiriama įranga, kurios įsigijimo minimali vertė 100 eur. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesioginį) metodą. Šio turto likvidacinė vertė lygi nuliui. Naudingo tarnavimo laikotarpiai pateikti aiškinamojo rašto pastabose (lentelė Nr.2). Nematerialaus turto pokytis per šiuos metus atvaizduotas priede (lentelė Nr.1)

Trumpalaikio turto straipsnyje parodomos atsargos, išankstiniai apmokėjimai, per vienerius metus gautinos sumos, kitas trumpalaikis turtas bei pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Atsargos - tai turtas, kurį Bendrovė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, įskaitant negrąžinamus mokesčius, atvežimo, paruošimo naudoti ir kitas tiesiogiai su turto įsigijimu susijusias išlaidas. Į atsargų įsigijimo savikainą neįskaitomas pridėtinės vertės mokestis. Apskaičiuodama sunaudotų atsargų savikainą, įmonė taiko Konkrečių kainų būdą. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas nuolat. Tai reiškia, kad buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Sukauptos pajamos parodomos gautinų sumų straipsniuose, o ateinančio laikotarpio sąnaudos – išankstinių apmokėjimų straipsniuose.

Gautinos sumos – tai trumpalaikis turtas, kuris atsiranda suteikus paslaugas. Bendrovė gautinas sumas apskaito grynąja verte. Abejotinomis skolomis įmonė laiko skolas, kurių sumos buvo įtrauktos į pajamas ir balansą iki mokestinio laikotarpio, kurio skolos pripažintos beviltiškoms ir kurias negali susigrąžinti praėjus ne mažiau kaip vieneriems metams nuo skolų įtraukimo į pajamas. (Lentelė Nr.11)

Pinigai ir jų ekvivalentai – tai Bendrovės sąskaitose bankuose esantys pinigai ir jų ekvivalentai ir pinigai kelyje.

Nuosavo kapitalo straipsnyje parodomas įstatinis kapitalas (pasirašytasis), perkainojimo rezervas, privalomasis rezervas, kiti rezervai ir nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

Įstatinis kapitalas (pasirašytasis) – tai pasirašytų akcijų nominaliųjų verčių suma. Įstatinis kapitalas gali būti mažinamas tik įstatymų nustatyta tvarka. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir nominaliosios akcijų vertės pokytis atvaizduota (lentelėse Nr.12 ir 13)

Perkainojimo rezervas (rezultatai) – tai nuosavo kapitalo pasikeitimas dėl ilgalaikio ir finansinio turto perkainojimo. Perkainojimo rezervo (rezultatų) sąskaitoje registruojama perkainuoto ilgalaikio ir finansinio turto vertės padidėjimo suma.

Privalomasis rezervas - tai įstatymų nustatyta tvarka sudaromas rezervas, skirtas Bendrovės nuostoliams padengti. Privalomasis rezervas sudaromas iš paskirstytinojo pelno. Sudarant rezervą, apskaitoje registruojamas paskirstytinojo pelno sumažėjimas ir privalomojo rezervo padidėjimas.

Kiti rezervai - tai laikinasis pelno panaudojimo apribojimas, skirtas savininkų numatytiems tikslams. Kiti rezervai sudaromi, didinami ir mažinami įstatymų ir įmonės įstatų nustatyta tvarka.

Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) – tai Bendrovės sukauptas ir dar nepadengtas pelnas (nuostoliai). Nepaskirstytojo pelno mažinimas registruojamas apskaitoje, kai registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai, nepaskirstytojo pelno didinimas – kai registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas. Nepaskirstytųjų nuostolių mažinimas registruojamas apskaitoje, kai registruojamas ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas, nepaskirstytųjų nuostolių didinimas – kai registruojami ataskaitinio laikotarpio nuostoliai.

Balanse įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiai įsipareigojimai tai įsipareigojimai, už kuriuos Bendrovė privalės atsiskaityti vėliau nei per vienerius metus nuo balanso sudarymo datos. Trumpalaikiai įsipareigojimai – tai įsipareigojimai, už kuriuos Bendrovė privalės atsiskaityti per vienerius metus nuo balanso sudarymo datos. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Bendrovė įsipareigoja sumokėti pinigus.

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik Bendrovės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pardavimo pajamos – tai ekonominės naudos padidėjimas dėl paslaugų teikimo per ataskaitinį laikotarpį.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Pardavimo savikainos straipsnį sudaro per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius patirtos išlaidos, tenkančios per ataskaitinį laikotarpį suteiktoms paslaugoms.

Veiklos sąnaudos parodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine Bendrovės veikla. Veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimo bei bendrąsias ir administracines sąnaudas.

Kitos veiklos pajamų straipsnyje parodomos pajamos arba pelnas iš įprastinės, bet netipinės veiklos. Kitos veiklos pajamoms priskiriamos pajamos iš Bendrovės ilgalaikio turto naudojimo ir ilgalaikio turto perleidimo pelnas. Kitos veiklos sąnaudų straipsnyje parodomos sąnaudos ir nuostoliai, susiję su kitos veiklos pajamomis. Kitos veiklos sąnaudomis priskiriami ilgalaikio turto perleidimo nuostoliai.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų straipsnyje parodomos per ataskaitinį laikotarpį uždirbtos finansinės ir investicinės veiklos pajamos. Šioms pajamoms priskiriamos palūkanos už banke laikomus pinigus, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų straipsnyje parodomos per ataskaitinį laikotarpį patirtos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Šioms sąnaudoms priskiriamos mokėtinos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus.

Ypatinguosiuose straipsniuose parodomi atsitiktinių ūkinių įvykių, kurie negali būti priskirti įprastinei veiklai, rezultatai.

Grynojo pelno (nuostolių) rodiklis parodo gautinį Bendrovės veiklos rezultatą, tai yra Bendrovėje liekantį pelną, kuris gali būti paskirstytas, arba nuostolius. Pelną paskirstymas apskaitoje registruojamas tada, kai savininkas priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

III PASTABOS

Gautinos sumos atvaizduotos priede (lentelė Nr.11).

2024 m. buvo įtrauktos pajamos už atliktas paslaugas (pagal paslaugų perdavimo-priėmimo aktą) įmonei UAB "Fronteria", sumoje 270000Eur (be PVM) . Skola atvaizduota pirkėjų skolose. Yra žodinis užtikrinimas, kad ji bus apmokėta, gavus pinigus iš užsienio partnerių, todėl neįtraukta į abejotinas skolas.

2024 m. bendrovė uždirbo - 6075 Eur pelno, juo dengiame ankstesnių metų nuostolį. .Susidariusį nuostolį 73441 Eur siūlome perkelti į sekančius metus. (lentelė Nr.14).

Direktorius

Vyr.buhalteris



Gintautas Maniušis

Rita Pelakauskienė

1 lentelė

Nematerialusis turtas						(Eur)
Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai, licencijos	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	17022	0	17022
a) Įsigijimo savikaina 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				27871 16655		27871 16655 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	44526	0	44526
b) Amortizacija 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)				10849 3095		10849 3095 0 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	13944	0	13944
c) Vertės sumažėjimas 2023 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2024 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						0 0 0 0 0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0	0
d) Likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c)	0	0	0	30582	0	30582

2 lentelė

Nematerialiojo turto grupės	Vidutinis amortizacijos laikotarpis metais
Plėtros darbai	
Prestižas	
Patentai, licencijos	
Programinė įranga	4
Kitas nematerialusis turtas	15
Spėc. Programinė įranga	15

3 lentelė

Naudojamas visiškai amortizuotas nematerialusis turtas	
Turto grupės pavadinimas	Įsigijimo savikaina (Eur)
Programinė įranga	6116

4 lentelė

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo laikotarpis	
Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Vidutinis nusidėvėjimo laikotarpis metais
Pastatai ir statiniai	70 ir 35,30
Mašinos ir įrenginiai	10 ir 5
Transporto priemonės	10
Kitą įrangą, prietaisą, įrankius ir įrenginius	6
Kitas materialusis turtas	6
Vamzdiniai	50

5 lentelė

Ilgalaikis materialusis turtas, įsigytas pagal lizingo (finansinės nuomos) sutartis				
Turto grupės pavadinimas	Mokėtinų įmokų suma			Likutinė vertė (Eur)
	2025 m.	2026–2028 m.	2029 m. ir vėliau	
Transporto priemonės	20317	25601		73172
Mašinos ir įrenginiai	3665	48175		71462

Ilgalaikis materialusis turtas

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Ne- baigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė 2023 m. gruodžio 31 d.	23000	2802824	267345	168696	4022357	226702	273613	7784537
a) Įsigijimo savikaina								
2023 m. gruodžio 31 d.	23000	5265463	1576251	240266	6511217	226702	625894	14468793
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- turto įsigijimas		21371	79360	31500	684711	484435		1301377
- perleistas ir nurašytas turtas (-)		-5549	-18970		-3629		-195603	-223751
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		19738	2662		653580	-675980		0
2024 m. gruodžio 31 d.	23000	5301023	1639303	271766	7845879	35157	430291	15546419
b) Perkainojimas								
2023 m. gruodžio 31 d.								0
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto perkainojimas (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Nusidėvėjimas								
2023 m. gruodžio 31 d.		2462639	1308906	71570	2488860		352281	6684256
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- finansinių metų nusidėvėjimas		113193	34881	20473	133336			301883
- atstatantys įrašai (-)					144160			144160
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)		-5547	-18655		-3168		-154868	-182238
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	2570285	1325132	92043	2763188	0	197413	6948061
d) Vertės sumažėjimas								
2023 m. gruodžio 31 d.								0
Pasikeitimai per 2024 m.:								
- finansinių metų vertės sumažėjimas								0
- atstatantys įrašai (-)								0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-)								0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								0
2024 m. gruodžio 31 d.	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Likutinė vertė 2024 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d)	23000	2730738	314171	179723	5082691	35157	232878	8598358

Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur)	Įkeitimo pabaigos data
Vandens nuotekų siurblinė	226398	2036 10 04
Istaiga (administracinis pastatas)	21475	2036 10 04
Technologinio valdymo pastatas	158600	2036 10 04
Valymo įrenginių pastatas	135268	2036 10 04
2 pakėlimo įrenginių pastatas	119711	2036 10 04
Nuotekų šalinimo tinklai	104582	2029 09 21
Nugeležinimo filtrų pastatas	11718	2029 09 21

8 lentelė

Pagal patikėjimo sutartį 2024m gautas ilgalaikis materialusis turtas

Turto pavadinimas	Turto vertė (Eur)	Panaudos laikotarpis	Pastabos
Paviršinių nuotekų inžin. tinklai	257994	2024.04.29-2044.04.29	perduota Molėtų r.saviv
Vandentiekio tinklai Molėtų raj.	205688	2024.07.05-2044.06.10	perduota Molėtų r.saviv
Vandentiekio tinklai(Žvyrak;Akmenų g.)	89609	2024.10.31-2044.10.31	perduota Molėtų r.saviv

9 lentelė

Pagal sutartis eksploatuojamas IM turtas (Molėtų savivaldybės)

2023 m.likutis	Padidėjimas	Sumažėjimas	2024 m. likutis
273613,14	0	40735,37	232877,77

10 lentelė

Atsargos

(Eur)

Rodikliai	Žaliavos ir komplek- tavim- gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagamin- ta produk- cija	Pirktos prekės, skirtos perpar- duoti	Iš viso
Atsargų vertė, pripažinta pardavimo savikainos sanaudomis					
2023 m. gruodžio 31 d.	17861				17861
2024 m. gruodžio 31 d.	16233				16233
Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės					
2023 m. gruodžio 31 d.	0				0
2024 m. gruodžio 31 d.	0				0
Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2023 m. gruodžio 31 d.	0				0
2024 m. gruodžio 31 d.	0				0
Iškeistų atsargų vertė	0				0
Atsargos pas trečiuosius asmenis	0				0

11 lentelė

Gautinos sumos

Gautinų sumų grupė	Balansinė vertė (Eur)	Abejotinos skolos (Eur)
Tipinė (reguliuojama) veikla	122317	7635
Kita (nereguliuojama) veikla	343328	
Kitos gautinos sumos	1000	

Istatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius	Neapmokėtų akcijų skaičius	Anuliuotų akcijų skaičius	Nominalioji vertė (Eur)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje				
1. Pagal akcijų rūšis:				
1.1. Paprastosios akcijos	11372919			3298147
1.2. Privilegijuotosios akcijos				
1.3. Darbuotojų akcijos				
1.4. Specialiosios akcijos				
1.5. Kitos akcijos				
IS VISO:	11372919	0	0	3298147
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė				

Istatinio kapitalo struktūra ir nominaliosios akcijų vertės pokytis

Akcijų rūšys	Akcijų skaičius	Suma (Eur)	Nominalioji vertė prieš apvalinimą (Eur)	Nominalioji vertė po apvalinimo (Eur)	Suma (Eur)
1. Paprastosios akcijos	11372919	3298146,51	0,29	0,29	3298146,51
1.1. Darbuotojų akcijos					0
1.2. Kitų asmenų akcijos					0
2. Privilegijuotosios akcijos					0
Viso akcijų:	11372919				
Viso (Eur.):		3298146,51			3298146,51
					0

Pelno paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma (Eur)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	-408516
Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	6075
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	-402441
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	329000
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	-73441
Pelno paskirstymas: - į privalomąjį rezervą - į rezervą savoms akcijoms įsigyti - į kitus rezervus - dividendai iš jų už trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį išmokėti dividendai - metinės išmokos (tantžemos) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kt. tikslams - kiti	
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	-73441

Dotacijos, subsidijos

(Eur)

Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d. (Eur)	Gautos dotacijos (subsidijos) (Eur)	Gautinos dotacijos (subsidijos) (Eur)	Panaudotos dotacijos (subsidijos) (Eur)	Grąžintos dotacijos (subsidijos) (Eur)	Likutis 2024 m. gruodžio 31 d. (Eur)
Su turtu susijusios (inv.proj)	3565991	232226		111484		3686733
Su turtu susijusios (pat.sut.)	295389	319521		15159		599751
ubs.susijusios su pajamom	0					0
						0

Su rinkos kainomis nesusiję finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimų grupė pagal grąžinimo laikotarpius	Įsipareigojimo suma (Eur)	Įsipareigojimo valiuta	Amortizuotos savikainos vertė
Skolos kredito įstaigoms	625449		
Lizingo (finansinės nuomos) sut.	73776		
Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai	232878		
Trumpalaikiai įsipareigojimai	362130		

17 lentelė

Atidėjiniai

Atidėjinys	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d. (Eur)	Sudaryti atidėjiniai (Eur)	Panaudoti (nurašyti) atidėjiniai (Eur)	Likutis 2024 m. gruodžio 31 d. (Eur)
Atostogų atidėjiniai	40555	3331		43886
Skolų atidėjiniai	8038	-403		7635
				0
Iš viso:	48593	2928	0	51521

18 lentelė

Pardavimo pajamų detalizavimas (pagrindinės veiklos)

(Eur)

Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos	2024 m.	2023m.
Pardavimų administravimo pajamos	83781	82068
Pajamos už geriamojo vandens tiekimą	544827	532382
Pajamos už buitinių ir gamybinių nuotekų tvarkymą	500027	465592
Vandens pardavimas	325	
Nuotekų valymas	3332	
Dumblo tvarkymas	687	
Iš viso:	1132979	1080042

19 lentelė

Kitos veiklos pajamų detalizavimas (nereguliuojamos veiklos)

(Eur)

Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos	2024 m.	2023m.
Pelnas už turto likvidavimą	620	
Nuomos pajamos	10484	
kitos pajamos (už laboratorinius tyr., šaltą v., sąlygų išdav, plomb.)	13526	
Įvairios kitos veiklos paj. (nuotekų išsiurb, transportavimą, el. pard)	359957	
Iš viso:	384587	0

20 lentelė

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų detalizavimas

(Eur)

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	2024 m.	2023
Gauti delspinigiai	2544	6791
Gautini delspinigiai, skolų išieškojimo išlaidos		
Iš viso:	2544	6791

21 lentelė

Su audito įmonių teikiamomis paslaugomis susijusios sąnaudos

(Eur)

Su audito įmonių teikiamomis paslaugomis susijusios sąnaudos	2024 m.	2023 m.
Finansinių ataskaitų audito	2500	2500
Užtikrinimo ir kitų susijusių paslaugų		
Konsultacijų mokesčių klausimais		
Kitų paslaugų		
Iš viso:	2500	2500

22 lentelė

Atlygis darbuotojams

(Eur)

Atlygis darbuotojams	2024 m.	2023 m.
Darbo užmokesčio sąnaudos	779768	671054
Socialinio draudimo sąnaudos	14725	12720
Su pensijų įmokomis susijusios sąnaudos		
Pagal apibrėžtų įmokų planus pripažintos sąnaudos		
Pagal apibrėžtų išmokų planus:	0	0
- pripažinto turto tikroji vertė		
- pripažintų įsipareigojimų dabartinė vertė		
- suma, kuri buvo įtraukta į pelno (nuostolių) ataskaitą		
Kitos sąnaudos (išvardyti)		
Iš viso:	794493	683774

23 lentelė

Vadovams išmokėtos sumos (Eur)

Rodikliai	2024 m.	2023 m.
Vadovų skaičius	4	3
Išmokėti avansai	0	0
Suteiktos paskolos	0	0
Sugrąžintos sumos	0	0

Sąnaudos	Vandens ir nuotekų tvarkymas	Netiesioginė veikla	Pardavimų veikla	Administr. Veikla	Viso	Kita veikla	Finansinės išlaid.	Iš viso (tūkst.eur)
	603	604	610	611		620		
Pagrindinė veikla								
1. priskaičiuotas darbo užmokestis, soc. Draud.	406,2	147,5	36,9	147,5	738,1	56,5		794,6
2.Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	148,3	16,4	4,4	5	174,1			174,1
3.elektros energija	155,9	4,7		3,1	163,7			163,7
4.VKAC paslaugos				47,1	47,1			47,1
5.Mokesčiai	29,4			5,3	34,7			34,7
6.Kitos paslaugos	18,8	4,4	4,4	5 ,6	85,2	46,7	23,5	155,4
7.Laboratorijų Paslaugos	14,4	10,6			14,4			14,4
8.Remonto paslaugos	6,5	10,4	4,4		21,5			21,5
9.Remonto darbai, medžiagos	17,2	7,8	1,6		29,2			29,2
10. Kuras	8,6		1,8	0,3	18,5			18,5
11.Šiluma	7,4			4	11,4			11,4
12.Transporto paslaugos	8,3				8,3			8,3
13.Kitos darbo sąnaudos	4,4	9,9		9	24,2			24,2
14.Kitos išlaidos	3,7	1,1		6,1	10,9			10,9
15.Atidėjiniai				2,9	2,9			2,9
16.Technologinės medžiagos	3,1				3,1			3,1
Viso:	832,2	212,8	53,5	288,8	1387,3	103,2	23,5	1514

Direktorius
Vyr. buhalterė



Gintautas Maniušis
Rita Pelakauskienė



UAB „Molėtų vanduo“

VADOVYBĖS ATASKAITA UŽ 2024 M.

Turinys

1.	DUOMENYS APIE BENDROVĘ.....	3
2.	SVARBIAUSI 2024 METŲ RODIKLIAI	3
3.	AKCINIS KAPITALAS	4
4.	BENDROVĖS VALDYMAS	4
5.	UAB „MOLĖTŲ VANDUO“ VYKDOMA VEIKLA	5
6.	UAB „MOLĖTŲ VANDUO“ VALDOMAS TURTAS	6
7.	GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS EKSPLOATAVIMO SĄLYGOS.....	7
	GERIAMOJO VANDENS GAVYBA.....	8
	GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS	9
	VANDENTIEKIO TINKLAI.....	10
	GERIAMOJO VANDENS SAUGA IR KOKYBĖ	11
	NUOTEKŲ SURINKIMAS.....	11
	NUOTEKŲ VALYMAS	12
	DUMBLO TVARKYMAS	13
8.	PARDAVIMAI.....	13
	ABONENTŲ IR VARTOTOJŲ ĮSISKOLINIMAS	15
9.	VEIKLOS REZULTATŲ APŽVALGA	16
	PAJAMOS	16
	SĄNAUDOS	17
	FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ	20
	PELNO(NUOSTOLIO) ATASKAITA.....	21
10.	ĮGYVENDINTI INVESTICINIAI PROJEKTAI.....	22
11.	PERSONALO VALDYMAS	22
	PERSONALO TOBULINIMAS IR MOKYMAI	23
	VIDINĖ KOMUNIKACIJA.....	23
	KORUPCIJOS PREVENCIJA	23
12.	RYŠIAI SU VISUOMENE	24
	INFORMACIJOS VIEŠINIMAS	24
	VARTOTOJŲ APKLAUSA	24
13.	RACIONALUS GAMTOS IŠTELIŲ NAUDOJIMO, APLINKOS TARŠOS MAŽINIMO PRIEMONĖS	24
14.	VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS 2025 METAMS	25

1. DUOMENYS APIE BENDROVĘ

Bendrovės teisinė forma, pavadinimas	Uždaroji akcinė Bendrovė „Molėtų vanduo“
Buveinės adresas	Vilniaus g. 2A, LT-33141 Molėtai
Bendrovės filialai ir atstovybės	Nėra
Telefonas/faksas	(0 383) 52 148
Elektroninio pašto adresas	info@moletuvanduo.lt
Interneto svetainė	www.moletuvanduo.lt
Įregistravimo data	Uždaroji akcinė Bendrovė „Molėtų vanduo“ įregistruota 1992 m. gegužės 1 d. (pirminis pavadinimas – Molėtų valstybinė vandens tiekimo įmonė, vėliau – specialiosios paskirties UAB „Molėtų vanduo“, o nuo 2003 m. kovo mėn. 27 d. – UAB „Molėtų vanduo“). Juridinių asmenų registre Bendrovė įregistruota 2003 m. spalio 9 d.
Registracijos numeris	086717
Įmonės kodas	167524751
PVM mokėtojo kodas	LT675247515
Įstatinis kapitalas	3.298.146,51 Eurų

Pagrindiniai Bendrovės tikslai

- aprūpinti vartotojus kokybišku geriamuoju vandeniu;
- gerinti darbo kokybę, sudarant tinkamas sąlygas našiam darbuotojų darbui;
- siekti stabilios finansinės būklės;
- plėsti įmonės veiklą, tiesiant naujus vandentiekio ir nuotekų tinklus, prijungiant naujus vartotojus, teikiant mokamas paslaugas;
- mažinti aplinkos taršą tvarkant buitines nuotekas, prijungiant naujus vartotojus prie centralizuotų nuotekų surinkimo tinklų;
- surinkti iš išvalyti nuotekas pagal gamtos saugos reikalavimus;
- tinkamai eksploatuoti ir remontuoti Bendrovės vandentiekio tinklus, vandens tiekimo ir gerinimo įrangą, nuotekų surinkimo tinklus, siurbines ir valymo įrenginius, siekiant užtikrinti nepertraukiamą paslaugų tiekimą vartotojams;
- atnaujinti ir modernizuoti vandens tiekimo, nuotekų surinkimo tinklus ir nuotekų valymo įrenginius;
- tinkamai naudoti atsinaujinančius gamtos išteklius.

2. SVARBIAUSI 2024 METŲ RODIKLIAI

1 lentelė. Svarbiausi rodikliai

	2024	2023	Pokytis	Pokytis, %
Bendrieji rodikliai				
Bendrovės pajamos, tūkst. eurų	1520,1	1226,2	293,9	23,97
iš to skaičiaus, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų	1133,0	1080,0	53	4,91

Reguliuojamos veiklos pelnas (neįskaitomos nusidėvėjimo išlaidos)				
tūkst. Eur	34,5	132,2	-97,7	-73,90
Ilgalaikis turtas, tūkst. Eur	8628,9	7801,6	827,3	10,60
Išstatinis kapitalas, tūkst. Eur	3298,1	3298,1	0	0,00
Nuosavas kapitalas, tūkst. Eur	3224,7	2889,6	335,1	11,60
Savininkų nuosavybė, tenkanti vienai akcijai, Eur	0,29	0,29	0	0
Paskolos, tūkst. Eur	905,3	898,0	7,3	0,81
Darbuotojų skaičius žm.	37	36	1	2,78
Veiklos pelningumas, proc.	1,94	0,08	1,86	2325,0
EBITDA pelningumas, proc.	13,68	5,5	8,18	148,73

Esminę UAB „Molėtų vanduo“ pardavimo pajamų dalį sudaro geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimai. Ataskaitiniais metais reguliuojamos veiklos pajamos padidėjo 53 tūkst. eurų, o bendrosios pajamos – 293,9 tūkst. Eur. Pajamos 24% buvo didesnės nei praėjusiais 2023 metais. Pagrindinės šių pajamų augimo priežastys – parduota 7,4 tūkst. m³ vandens daugiau, nei 2023 metais, o nuotekų sutvarkyta 15,6 tūkst. m³ daugiau. Iš kitos veiklos pajamų gauta 245 tūkst. eurų daugiau, nei 2023 metais. Bendrovės sąnaudos 2024 metais sudarė 1514,1 tūkst. eurų, ir buvo 187,9 tūkst. eurų didesnės, nei 2023 metais. Pagrindinės sąnaudų padidėjimo priežastys – padidėjusi pagrindinės veiklos savikaina bei administracinės sąnaudos.

Molėtų aglomeracijoje įgyvendinti 91/271/EEB direktyvos reikalavimai - prie centralizuotų nuotekų tinklų prijungti daugiau kaip 98 % gyventojų.

3. AKCINIS KAPITALAS

Bendrovės įstatinį kapitalą sudaro 3298146,51 Eur, akcijų skaičius 11372919 vnt. Vienos akcijos nominali vertė – 0,29 euro. Visos Bendrovės akcijos priklauso Molėtų rajono savivaldybei. Per ataskaitinį laikotarpį akcinis kapitalas (Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024-06-27 sprendimas Nr. B68-176) padidintas 329000,07 eurų ir ta pačia suma sumažintas Bendrovės sukaupti audituoti nuostoliai.

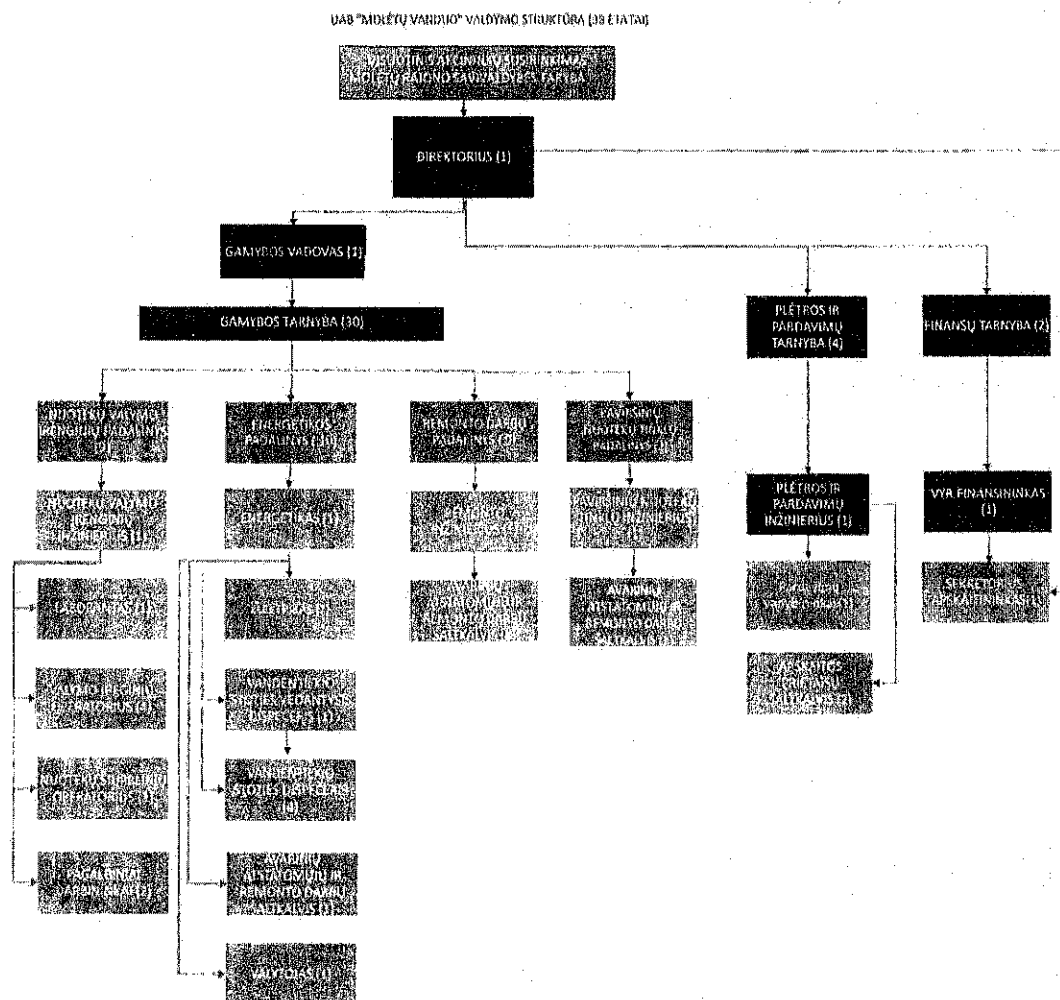
4. BENDROVĖS VALDYMAS

UAB „Molėtų vanduo“ valdymo organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas – Bendrovės direktorius. Bendrovės valdyba nesudaroma.

Savininko teises ir pareigas savivaldybė įgyvendina per Molėtų rajono savivaldybės merą.

UAB „Molėtų vanduo“ Bendrovės vadovas – direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas. Bendrovės vadovas organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas. Bendrovės vadovas veikia Bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius. Bendrovės vadovo, vadinamo direktoriumi, pareigas nuo 2022 m. rugpjūčio 22 d. vykdo Gintautas Maniūšis.

1 pav. UAB „Moletų vanduo“ valdymo struktūra



Uždaroji akcinė Bendrovė „Molėtų vanduo“ įregistruota 1992 m. gegužės 1 d. (pirminis pavadinimas – Molėtų valstybinė vandens tiekimo įmonė, vėliau – specialiosios paskirties UAB „Molėtų vanduo“, o nuo 2003 m. kovo mėn. 27 d. – UAB „Molėtų vanduo“). Juridinių asmenų registre Bendrovė įregistruota 2003 m. spalio 9 d.

2015 m. gegužės 7 d. Valstybinė kainų ir energetikos komisija, įvertinusi Bendrovės technologinį, finansinį bei vadybinį pajėgumą, nutarimu Nr. 03-278 išdavė Bendrovei licenciją Nr. L7-GVNTNT-07,

suteikiančią teisę verstis geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla Molėtų mieste ir Molėtų rajone.

2024-04-25 savivaldybės Taryba sprendimu Nr. B68-116 Bendrovę paskyrė paviršinių nuotekų tvarkytoja Molėtų rajone. Bendrovė 2024 m. prižiūrėjo ir tvarkė 2,1 km paviršinių nuotekų tinklų ir 15 vnt. paviršinių nuotekų sistemų Molėtų rajone.

Savo veiklą Bendrovė vykdo vadovaudamasi 2023-05-25 Molėtų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. B1-129 patvirtintu ir 2024-11-28 nutarimu Nr. B68-301 pakeistu Bendrovės 2023-2027 metų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtros planu bei 2023-11-16 rajono savivaldybės Mero potvarkiu Nr. B3-732 patvirtintu Bendrovės veiklos planu 2023-2027 metams.

Bendrovės veikla apima didžiąją dalį Molėtų rajono savivaldybės teritorijos. Bendrovė eksploatuoja ir prižiūri 51 vandenvietę (pagal žemės gelmių registrą), 22 vandens bokštus, 2 rezervuarus, 100 vandens gręžinių, iš jų šiuo metu naudoja 59, 1 vandens antro pakėlimo stotį, 40 vandens gerinimo (nugeležinimo) įrenginių, 33 nuotekų siurbles, 11 nuotekų valymo įrenginių, geriamojo vandens ruošimui naudoja 171 orapūtes ir slėgio filtrus.

Eksploatuojamų požeminio vandens tiekimo tinklų ilgis – 196,4 km, nuotekų tinklų ilgis – 80 km.

Vandens tiekimo sistemų ir nuotekų tinklų būklė bloga, nes didžioji jų dalis yra daugiau kaip 30 metų senumo, be to, kai kurios iš jų pastatytos iš nekokybiškų ir kai kuriais atvejais reikalavimų neatitinkančių medžiagų ir įrenginių. Vandens nuostoliai sudarė 20,8 proc. (2023 metais – 14,2%). Molėtų rajone centralizuotomis geriamojo vandens tiekimo sistemomis naudojasi 12430 (2023 m. -12113) gyventojų (5745 vartotojai), t.y. 75,3 proc. Molėtų rajono gyventojų, ir 190 abonentai (juridiniai asmenys).

2024 metais abonentams ir vartotojams parduota 331,7 tūkst. m³ vandens (7,4 tūkst. m³ daugiau nei 2023 m.) ir išvalyta 291,8 tūkst. m³ nuotekų (2023 m. - 275,2 tūkst. m³). Be minėtos pagrindinės veiklos, įmonė atlieka su pagrindine veikla susijusias papildomas paslaugas, tokias kaip nuotekų išvežimas, mokamos paslaugos abonentams ir vartotojams, specializuotų įrenginių ir transporto nuoma.

6. UAB „MOLĖTŲ VANDUO“ VALDOMAS TURTAS

Didžioji valdomo turto dalis įteisinta Nekilnojamo turto registre ir priklauso Bendrovei nuosavybės teisėmis arba valdoma patikėjimo teise. Už paramos lėšas įsigyto (sukurto) turto bei patikėjimo teise valdomo turto nusidėvėjimo lėšos nėra įskačiuotos į paslaugų kainas, todėl ateltyje – po 2027 m. gruodžio 31 d., kai visas turtas nuosavybės teise turės priklausyti Bendrovei, šio turto atstatymo poreikis sąlygos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų didėjimą.

2024 m. gruodžio 31 d. patikėjimo teise Bendrovė valdo Molėtų rajono savivaldybei priklausančio turto bendrai 689,8 tūkst. eurų sumai (2023 m. buvo 295,4 tūkst. eurų sumai).

2 lentelė. Bendrovės turto vertė, tūkst. eurų

Eil. Nr.	Turtas	Pradinė vertė	Sukauptas nusidėvėjimas	Likutinė vertė	Likutinė vertė, %
1.	Žemė	23,0		23,0	100
2.	Pastatai ir statiniai	5139,523	2549,811	2589,71	50,4
3.	Mašinos ir įranga	1638,724	1324,553	314,171	19,2
4.	Transporto priemonės	199,952	82,168	117,784	58,9

5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	7056,506	2460,696	4595,810	65,1
6.	Programinė įranga	44,526	13,943	30,582	68,7
7.	Kitas ilgalaikis turtas	625,894	393,016	232,878	37,2
	VISO	14728,13	6824,19	7903,94	
	Nebaigta statyba	35,157		35,157	

3 lentelė. Bendrovės patikėjimo teise valdomas turtas

Eil. Nr.	Turtas	Ilgis m, vnt	Pradinė vertė, tūkst. eurų	Likutinė vertė, tūkst. eurų	Likutinė vertė, %
1.	Vandentiekio tinklai	100009	361,16	167,06	46,3
2.	Nuotekų tinklai	15439	170,21	103,13	60,6
3.	Vandens gerinimo įrenginių pastatai	4 vnt	129,2	112,82	87,3
4.	Vandens nugeležinimo įrenginių pastatai	1 vnt	32,3	28,206	87,3
5.	Mašinos ir įrengimai	1 vnt	0,6	0,0	0
6.	Transporto priemonės	1 vnt	71,81	61,939	86,3
7.	Paviršinių nuotekų tinklai		257,99	216,685	84,0
	VISO		1023,27	689,847	67,4

7. GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS EKSPLOATAVIMO SĄLYGOS

Į viešojo geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo teritoriją įtraukiamos savivaldybės teritorijos (gyvenamosios vietovės, pavieniai gyvenamieji namai, kiti pastatai), atitinkančios nors vieną iš šių kriterijų:

- geriamuoju vandeniu aprūpinama ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugos teikiamos ne mažiau kaip 50 asmenų, deklaravusių gyvenamąją vietą šioje vietovėje;
- yra savivaldybei arba savivaldybės valdomai įmonei priklausanti naudoti tinkama geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūra;
- teritorijų planavimo dokumentuose nustatytos urbanizuotos ir (arba) urbanizuojamos teritorijos.

Atsižvelgiant į aukščiau paminėtus kriterijus Molėtų rajone nustatytos 41 viešojo geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo teritorijos: Alantos, Ambraziškių, Anomislis, Arnionių I, Balninkų I, Balninkų II, Bekupės, Bijutiškio, Čivilių, Dapkūniškių, Drasėnų, Dubingių, Gėliogalių, Giedraičių, Giraičių, Girsteitiškio, Inturkės, Joniškio, Juodėnų, Kaniūkų, Klabinų, Laičių, Levaniškių, Luokesos, Šakališkių, Miežonių, Mindūnų, Molėtų, Purvėnų, Runionių, Sidabrinių, Skudutiškio, Sugincių, Šeikiškių, Toliajų, Ūtos, Verbiškių, Videniškių, Žalvarių, Žiūrų, Naujasodžio.

Nuo 2001 m. Bendrovei palaipsniui perduotas buvusių kolūkių, vėliau seniūnijų vandentvarkos ūkis. Perdavimo metu vandentiekio ir nuotekų tinklai, bokštai, gręžiniai ir siurblinės iš esmės neatitiko net

patenkinamų techninių reikalavimų. Didžioji jo dalis perduota be išpildomosios dokumentacijos, inventORIZacijos. Tokio ūkio priežiūra, atstatymas ir eksploatacija didina sąnaudas.

Geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo bei su ja susijusi veikla, vykdoma finansinė, reguliuojama apskaitą ir paslaugų kainų skaičiavimą, skirstoma į verslo vienetus:

- ✓ geriamojo vandens gavyba;
- ✓ geriamojo vandens ruošimas;
- ✓ geriamojo vandens pristatymas;
- ✓ nuotekų surinkimas;
- ✓ nuotekų valymas;
- ✓ dumblo tvarkymas;
- ✓ atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas.

GERIAMOJO VANDENS GAVYBA

Bendrovė eksploatuoja ir prižiūri 52 vandenvietes (pagal žemės gelmių registrą), iš jų naudojamos – 41; 22 vandens bokštus, 2 rezervuarus, 100 vandens gręžinių, iš jų šiuo metu naudoja 59, 1 vandens II-ojo pakėlimo stotį, 40 vandens gerinimo (nugeležinimo) įrenginių. Bendrovės požeminio vandens išgavimo projektinis pajėgumas siekia apie 3,6 mln. m³ per metus, tačiau 2024 m. vandenvietėse išgauta apie 419 tūkst. m³ vandens per metus, t.y. apie 11,7 % galimo išgauti vandens kiekio (per parą vidutiniškai išgaunama 1,1 tūkst. m³ vandens). Molėtų rajono vandenvietėse išgaunamas požeminis vanduo turi padidintus geležies, mangano, drumstumo ir amonio kiekius, todėl, kad atitiktų HN reikalavimus visose vandenvietėse ji reikia valyti. Vartotojams tiekiamas geriamasis vanduo atitinka Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus pagal HN 24:2023, 40 vandenvietėje įrengti vandens gerinimo įrenginiai, paskutiniai jų įrengti Žiūrų vandenvietėje 2024 m. pabaigoje. Vandenviečių geriamojo vandens toksiniai (cheminiai) ir mikrobiologiniai rodikliai atitinka nustatytas vertes arba aptiktos tik tokių rodiklių pėdsakinės koncentracijos. Mikrobiologinė požeminio vandens būklė gera. Vadovaujantis Požeminio vandens vandenviečių apsaugos zonų nustatymo tvarkos aprašo reikalavimais, požeminio vandens išlirtų išteklių įvertinimo ataskaitose buvo sumodeliuotos, apskaičiuotos ir nustatytos visų vandenviečių apsaugos zonos.

4 lentelė. Geriamojo vandens gavyba 2024-2023 m.

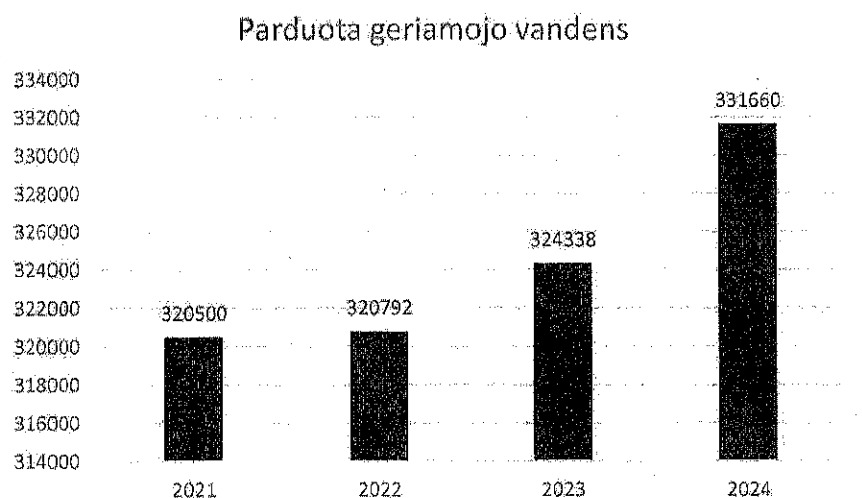
Rodiklis	2024 m.	2023 m.	Pokytis
Išgauto geriamojo vandens kiekis tūkst. m ³	418,9	378,0	40,9
Išvalyto geriamojo vandens kiekis tūkst. m ³	418,2	377,6	40,6
Išvalytas vanduo %	99,8	99,9	-0,1
Geriamojo vandens nuostoliai %	20,8	14,2	6,6

Geriamojo vandens nuostoliai, palyginus su 2023 m., padidėjo dėl 2 kartus vykdyto profilaktinio visų geriamojo vandens tiekimo centralizuotų tinklų praplovimo Molėtų mieste bei dar papildomai 3 kartus – Ažubalių kvartale dėl vartotojo įvade rastos geriamojo vandens taršos.

Vienintelėje Molėtų miesto II vandenvietėje išgaunama vidutiniškai daugiau kaip 100 m³ vandens per parą. Likusios vandenvietės yra mažo pajėgumo ir jose gali būti išgaunama vidutiniškai iki 100 m³ vandens per parą.

Išgaunamo geriamojo vandens kiekis yra vienas esminių rodiklių, apibūdinančių vandentvarkos įmonės dydį. Pagal jį, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų reguliatorius – Valstybinė energetikos reguliavimo taryba – Lietuvos vandentvarkos įmonės yra suskirstyti į 5 grupes. Tarybos nustatyti palyginamieji rodikliai vertinami lyginant atskirų bendrovių rodiklius grupėje. Pagal jų reikšmes sprendžiama apie įmonės veiklos efektyvumą atskirose veiklos srityse. Šie rodikliai taip pat turi įtaką geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų dydžiui. Taryba 2011 m. liepos 29 d. nutarimu Nr. O3-218 patvirtino Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos lyginamosios analizės aprašą, kuriame nustatyta šių rodiklių skaičiavimo tvarka, jų taikymas. 2023 metais įsigaliojo naujas aprašas (patvirtintas 2023 m. spalio 27 d. nutarimu Nr. O3E-1602), tačiau iš esmės rodikliai nebuvo keičiami. UAB „Molėtų vanduo“ priskiriama penktajai grupei. Į šią grupę patenka įmonės, kurių pardavimai svyruoja nuo 201 iki 500 tūkst. m³ per metus. Bendrovės geriamojo vandens pardavimai siekia virš 330 tūkst. m³ per metus. Ataskaitiniais metais Bendrovės pardavimai, lyginant su 2023 m., didėjo labai nežymiai, Vartotojams parduota 230,5 tūkst. m³ (2023 m. – 230,4 tūkst. m³), padidėjimas 0,04 %; abonentams – 101,2 tūkst. m³ geriamojo vandens (2023 m. – 93,9 tūkst. m³), padidėjimas 7,8 %.

2 pav. Geriamojo vandens pardavimai 2021-2024 m.m.



GERIAMOJO VANDENS RUOŠIMAS

Bendrovės vandens ruošimo sistemą sudaro geležies šalinimo iš vandens įrenginiai visose (išskyrus Šeikiškių) Bendrovės eksploatuojamose vandenvietėse. Bendrovės eksploatuojamų vandens gerinimo įrenginių našumas – 2,9 mln m³ geriamojo vandens per metus. Geriamojo vandens gerinimo įrenginiuose vanduo technologškai paruošiamas (pašalinami manganas, geležis ir drumstumas) iki higienos normos HN24:2023 reikalavimų. Geriamojo vandens paruošime prarandama daug (apie 4,5 %) vandens dėl technologinio geležies-mangano šalinimo proceso. Geriamojo vandens ruošimui naudojama 171 vnt. orapūčių ir smėlio filtrų. Molėtų mieste paruoštas geriamasis vanduo kaupiamas dviejuose švaraus vandens rezervuaruose (po 500 m³). Bendra

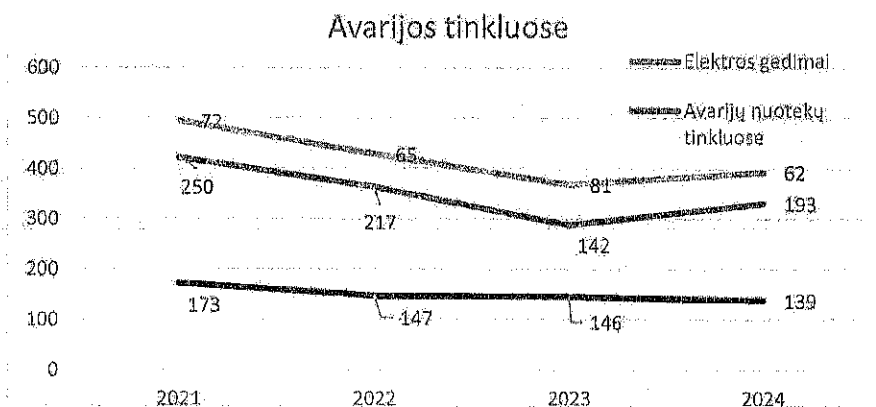
rezervuarų talpa 1000 m³. Iš jų geriamasis vanduo antro kėlimo siurbliais tiekiamas į miesto tinklus vartotojams. Du kartus per metus rezervuarai plaunami ir dezinfekuojami. Vartotojams tiekiamo geriamojo vandens kokybės nuolatinė programinė priežiūra vykdoma pagal stebėsenos programą, sudarytą vadovaujantis higienos norma HN 24:2023 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, suderintą su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba. Be to, Molėtų miesto vandenvietėje atliekamas kasmetinis išplėstinis požeminio vandens monitoringas, skirtas kontroliuoti ir prognozuoti požeminio vandens eksploatacijos poveikį aplinkai ir, atvirkščiai, aplinkos įtaką išgaunamo vandens kokybei.

VANDENTIEKIO TINKLAI

Bendrovės eksploatuojamų požeminio vandens tiekimo tinklų ilgis 194,6 km, iš jų Molėtų mieste – 29,6 km, o likusi dalis – rajono gyvenvietėse.

Vandens slėgiui pakelti įmonė eksploatuoja 1 vandens antro pakėlimo siurblinę Molėtų mieste. Vandentiekio tinklų būklė patenkinama, tačiau iš 29,6 km tinklų Molėtų miesto aglomeracijoje 15 km, t. y. apie 51 % pastatyti sovietmečiu, jau eksploatuojami nuo 30 iki 50 metų. Didelė dalis šių tinklų yra didelio diametro, todėl jų atstatymas reikalauja didelių investicijų. Tokie tinklai eksploatuojami nuolat šalinant avarijų padarinius lokaliai. Gyvenvietėse situacija dar blogesnė – apie 165 km tinklų, (t.y. 98,8 proc.) yra senos statybos, tačiau kaimuose yra mažesni diametro, čia susiduriama ir su kita problema – dėl tinklų nusidėvėjimo sumažėjusiu pralaidumu. Seni, nusidėvėję vandentiekio tinklai sąlygoja didelį avarijų skaičių. Per metus Bendrovė nuosavomis lėšomis rekonstravo 0,6 km tinklų. Avarijų skaičius, susidėvėję vamzdynai turi įtakos ir vandens netekčioms tinkluose bei vandens kokybei. Avarijų skaičius vandentiekio tinkluose – 139. Vidutinis avarijų likvidavimo laikas vandentiekio tinkluose – 2,3 val. (toks pat, kaip ir 2023 m). Elektros gedimų vandentiekio stotyse 2024 m. buvo 62. Vidutinis jų likvidavimo laikas – 2,2 val.

3 pav. Avarijų kiekis vandentiekio ir nuotekų tinkluose 2021-2024 m.m.



Pagal avarijų skaičių, tenkantį 1 km tinklo, ženkliai viršijame šalies vidurkį – 1 km vandentiekio tinklo avarijų skaičius 0,73 (šalies vidurkis – 0,45), nuotekų tinklų – 2,41 (šalies vidurkis – 0,87). Todėl ateityje būtina investuoti į nuotekų tinklų spartesnę rekonstrukciją.

GERIAMOJO VANDENS SAUGA IR KOKYBĖ

Tiekiamas vanduo yra saugus ir kokybiškas, jeigu nustatomų rodiklių kiekiai neviršija ribinių ir specifikuotų verčių ir atitinka Lietuvos higienos normos HN 24:2023 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ bei ES Tarybos direktyvos 98/83/EB „Dėl žmoniems vartoti skirto vandens kokybės“ reikalavimus. Iškilus mikrobinės taršos pavojui, miesto vandenvietėje yra galimybė dezinfekuoti geriamąjį vandenį natrio hipochlorito tirpalu.

Geriamasis vanduo turi atitikti šiuos reikalavimus:

- Jame negali būti patogeninių mikroorganizmų, virusų ir pirmuonių.
- Vanduo turi turėti geras organoleptines (skonio, kvapo, skaidrumo ir kt.) savybes.
- Vandenyje negali būti toksinių medžiagų ir druskų daugiau nei leidžia normatyvai.

Tiekiamo geriamojo vandens saugą ir kokybę kontroliuoja 1 geriamojo vandens laboratorija, su kuria Bendrovė yra sudariusi paslaugų atlikimo sutartį, bei Radiacinės saugos centras. Geriamojo vandens kokybę tikrinama visose vandenvietėse ir atliekami pas vartotojus patenkančio vandens tyrimai, vadovaujantis geriamojo vandens stebėsenos programa, suderinta su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba. Pagal šią programą geriamas vanduo atitinka Lietuvos higienos normoje HN 24:2023 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ reikalavimus.

Teršalų pašalinimą nuotekų valyklose bei išleidžiamų nuotekų užterštumą kontroliuoja 1 nuotekamojo vandens laboratorija, su kuria Bendrovė yra sudariusi paslaugų atlikimo sutartį, ir kontroliuojanti institucija – Aplinkos apsaugos departamentas. Bendrovės samdoma nuotekų laboratorija, atliekanti nuotekų užterštumo tyrimus, yra atestuota, turi Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos agentūros išduotą leidimą atlikti taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose matavimus ir tyrimus.

Pagrindinis Bendrovės tikslas – užtikrinti nepertraukiamą vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą, sudaryti sąlygas fiziniams ir juridiniams asmenims gauti saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymo paslaugas aptarnaujamoje teritorijoje. Sutartyse su abonentais ir vartotojais Bendrovė prisiima įsipareigojimus užtikrinti, kad tiekiamo geriamojo vandens visuomenės sveikatos saugos ir kokybės parametrai iki namo įvado atitiktų teisės aktų reikalavimus; taip pat užtikrinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybę, atitinkančią aplinkos ministro 2006-12-29 įsakymu Nr. D1-639 patvirtintus Viešojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimus. A grupės tyrimai daugiau kaip 100 kub. m. vandens tiekimo teritorijai atliekami 4 kartus per metus. B grupės tyrimai ir radiologiniai tyrimai po 1 kartą per metus. Nuo 10 – 100 kub. m. vandens tiekimo teritorijai A grupės tyrimai atliekami 2 kartus per metus. Iki 10 kub.m. vandens tiekimo teritorijai A grupės tyrimai atliekami 1 kartą metuose. Radiologiniai tyrimai vieną kartą kas 10 metų.

Molėtų miesto valymo įrenginiuose laboratoriniai nuotekų vandens tyrimai atliekami 1 kartą per mėnesį po 4 tyrimus, viso per metus padaroma 48 tyrimai. Septyniuose kaimo valymo įrenginiuose laboratoriniai tyrimai daromi vieną kartą į ketvirtį, per metus 28 tyrimai. Dvejuose nuotekų valymo įrenginiuose vieną kartą per metus. Tyrimus atlieka samdomos atestuosios laboratorijos.

NUOTEKŲ SURINKIMAS

UAB „Molėtų vanduo“ eksploatuoja 11 centralizuotų nuotekų tvarkymo sistemų, kuriose įrengtos 33 nuotekų perpumpavimo stotys. Molėtų rajone centralizuotomis nuotekų tvarkymo sistemomis naudojasi 3555 namų ūkiai (2023 – 3458), t.y. 58,5 proc. Molėtų rajono namų ūkių. Bendras esamų

nuotekų surinkimo vamzdinių ilgis siekia 80 km. Iš jų spaudiminiai tinklai – 15,6 km. Molėtų rajone yra 11 nuotekų valymo įrenginių: Molėtų mieste bei Giedraičių, Alantos (buvęs Naujasodis), Alantos miesteliuose, Arnionių, Bijutiškio, Bekupėje, Inturkės, Toliajų, Giračių gyvenvietėse ir Joniškio bendruomenės centro NVĮ bei viena nuotekų dumblo sausinimo ir kaupimo aikštelė Molėtų nuotekų valymo įrenginių teritorijoje, kuriuos eksploatuoja UAB „Molėtų vanduo“. Molėtų rajone yra individualių nuotekų tvarkymo įrenginių bei pagal tėsės aktus įrengtų nuotekų kaupimo rezervuarų, kuriuos aptarnauja ne tik viešasis vandens tiekėjas ir nuotekų tvarkytojas.

Bendrovė Aplinkos ministerijos Individualiai tvarkančių nuotekas informacinėje sistemoje (NTIS) kaupia duomenis apie individualius nuotekų valymo įrenginius, nuotekų kaupimo rezervuarus, taip pat suveda išvežamų nuotekų kiekius iš nekilnojamo turto vienetų. Iš nuotekų vežėjų priimamos tik tos nuotekos, kurios yra suvestos į NTIS. Per 2024 m. į nuotekų valyklą Bendrovė bei kiti nuotekų vežėjai atvežė 12,1 tūkst. m³ nuotekų.

Su nuotekų tinklais situacija rajone analogiška kaip ir su vandentiekio tinklais. Didžioji dalis tinklo – 73,4 km iš 80,0 km Molėtų rajone pastatytas sovietmečiu. Dėl tuo metu prastos medžiagų ir darbų kokybės didelė dalis vamzdinių yra įlūžusių, įtrūkusių, nesandaromis sandūromis, dažnu atveju į nuotekų tinklą pajungtas drenažas ir paviršinės nuotekos, todėl vyksta didelė gruntinio vandens infiltracija. Pagrindinės priemonės, siekiant išvengti avarijų, yra nuolatinis nuotakyno valymas, plovimas, tyrimas televizine diagnostikos įranga, renovacijos planavimas ir jos vykdymas. Nuotekoms perpumpuoti mieste ir rajono gyvenvietėse eksploatuojamos 33 nuotekų perpumpavimo stotys, kuriose instaliuota 60 siurblių.

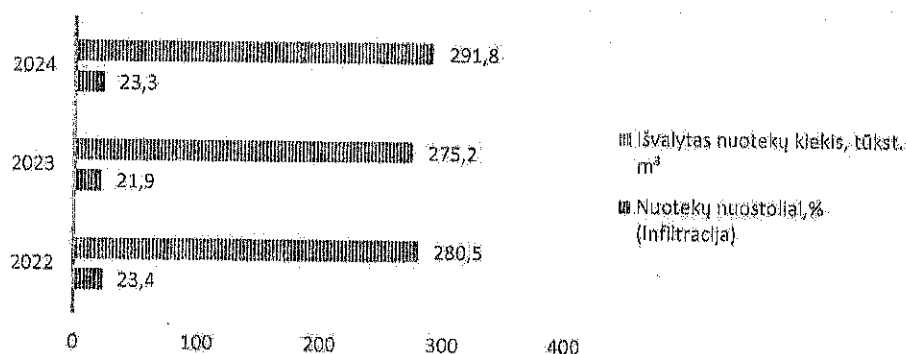
Per ataskaitinį laikotarpį nuotekų tinkluose įvyko 193 avarijos (2023 m. – 183), elektros dalies gedimų nuotekų įrenginiuose – 26. Vidutinis avarijos likvidavimo laikas – 1 val. (2023 m. – 1,2 val)

NUOTEKŲ VALYMAS

Į Molėtų miesto nuotekų valyklą nuotekos patenka slėginiais tinklais iš Molėtų miesto. Pirmasis nuotekų valymo etapas yra mechaninis valymas – tai parengtinis (pirminis) nuotekų valymas prieš biologinį valymą. Šiame etape iš nuotekų pašalinami stambūs nešmenys, mineralinės (smėlis, šlakas ir kt.) priemaišos, išplaukiančios (riebalai ir kt.), skendinčios ir kitos įvairios medžiagos, kurios nepageidaujamos kituose nuotekų valymo etapuose. Molėtų miesto mechaniniam nuotekų valymui naudojami tokie įrenginiai kaip automatinės grotos, aeruojamos smėliagaudės, riebalų gaudytuvai. Mechaninio valymo pradžioje grotose sulaikomi stambesni nešmenys. Smėliagaudėse nusodinamas smėlis ir kitos sunkios medžiagos. Sulaikytas smėlis bei nešmenys periodiškai išvežami į buitinių atliekų sąvartyną. Kiekvieną mėnesį sulaikoma apie 200 kg rūšiavimo ir smėlio atliekų. Po smėliagaudžių ir riebalų gaudytuvo nuotekos nuvedamos į OCO rezervuarus, kuriuose yra anaerobinės ir aerobinės zonos ir vyksta biologinis nuotekų valymas. Didėsnė dalis azoto ir fosforo pašalinama biologiniu būdu, bet yra numatytas fosforo šalinimas ir cheminiu būdu, įterpiant geležies sulfatą. Tada nuotekos persipila į nusodintuvą, kur nusėdusios nuotekos paduodamos į juostinį presą. Iš preso išspaus tas dumb las sraig tinio elevatoriaus pagal ba pa ten ka į traktorinę priekabą ir išvežamas į dumblo aikštelę, o likęs vanduo grįžta į pirminį valymo procesą. Biologinio nuotekų valymo dalyje nuotekos valomos aktyvaus dumblo ir jame esančių mikroorganizmų pagal ba, įterpiant deguonį. Po biologinio valymo išvalytos nuotekos yra išleidžiamos į gamtinę aplinką. Nuotekų išvalymo kokybės kontrolė Molėtų miesto nuotekų valykloje vykdoma pagal ūkio subjekto monitoringe nustatytą tvarką ir turi atitikti Nuotekų tvarkymo reglamente bei taršos leidime keliamus reikalavimus, t. y. momentinė išleidžiamų į aplinką nuotekų taršos koncentracija pagal BDS7 –17 mgO₂/l, momentinė koncentracija pagal ChDS 125 mg/O₂l, vidutinė didžiausia metinė

bendrojo azoto koncentracija – leidžiama 15 mg/l, vidutinė didžiausia metinė bendrojo fosforo – leidžiama 2 mg/l, Di(2-etilheksil) ftalatų – leidžiama momentinė koncentracija 4 µg/l. Išvalyto nuotekų kiekio ir infiltracijos palyginimai pateikiami žemiau esančioje diagramoje.

4 pav. Išvalytos nuotekos ir infiltracija



Iš nuotekų pašalinta 188,2 tonos teršalų.

Nuotekų apvalymo efektas 2024 metais pagal BDS7 sudarė 99 %, suspenduotos medžiagos – 99 %, bendras azotas – 93 %, bendras fosforas – 95 %.

DUMBLO TVARKYMAS

Nuotekų valymo proceso metu susidaręs dumblas nusausinamas (naudojant flokulantus) ir lieka apie 83% drėgnumo. Dumblo saugojimo aikštelėje jis saugomas iki galutinio panaudojimo žemės ūkyje. 2024 metais Molėtų miesto nuotekų valykloje susidarė apie 0,2 tūkst. tonų drėgno dumblo (2023 m. – 0,1 tūkst. tonų). Pagrindinė problema, susijusi su miesto nuotekų valykla – ji nerekonstruota nuo pastatymo 1995 metais, pagal ES paramos finansavimo gaires iš vandentvarkos ūkio priemonėms skirtų lėšų paramos rekonstrukcijai gauti negalime. Todėl vienas pagrindinių bendrovės tikslų 2025 metams – pradėti rekonstruoti miesto nuotekų valyklą, nes per 30 metų susidėvėjo dumblo presas, maišyklės, orapūtės ir kita įranga. Dar viena problema miesto nuotekų valykloje – galutinis nuotekų dumblo sutvarkymas.

8. PARDAVIMAI

Bendrovė pagrindinės veiklos pajamas uždirba parduodama geriamąjį vandenį ir suteikdama nuotekų tvarkymo paslaugą gyventojams, biudžetinėms, pramonės bei smulkaus verslo įmonėms ir organizacijoms. Aptarnaujami abonentai ir vartotojai už suteiktas paslaugas atsiskaito pagal jų patalpose ar kitose vietose įrengtų atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų parodymus. Apskaitos prietaisų skaičius pas abonentus ir vartotojus 2024 metų gruodžio 31 dienai – 7958 vnt (lyginant su 2023 metais, apskaitos prietaisų padaugėjo 341 vnt).

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu patvirtintu Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklių 6 punktu, vandens tiekėjas yra įpareigotas įrengti, keisti, eksploatuoti atsiskaitomuosius geriamojo vandens apskaitos

prietaisus. Apskaitos prietaisų keitimo intervalų periodiškumas nustatytas Lietuvos Respublikos ūkio ministro įsakymu patvirtintame Tiesinei metrologijai priskirtų matavimo priemonių ir laiko intervalų tarp periodinių patikrų sąraše. Geriamojo vandens apskaitos prietaisai pastatų įvaduose keičiami ne rečiau kaip kas 2 metus, o butuose ir individualiuose namuose – ne rečiau kaip kas 6 metus.

2024 m. Metrologijos Inspekcija Bendrovėje atliko apskaitos prietaisų pas abonentus ir vartotojus, taip pat gręžinių ir nuotekų valymo įrenginių apskaitos prietaisų bei matavimo įrangos patikrinimą. Pažeidimų nenustatyta, visi apskaitos prietaisai ir įranga eksploatuojami su galiojančia metrologine patikra.

Apskaitos prietaisai keičiami besibaigiant jų metrologinės patikros laikui. Per praėjusius metus Bendrovės darbuotojai pas vartotojus pakeitė 893 apskaitos prietaisus (iš jų 34 – sugedusius), o pas abonentus – 252. Iš viso per 2024 metus pakeista 1145 apskaitos prietaisai, t.y. 14,4% nuo viso apskaitos prietaisų skaičiaus.

5 lentelė. Eksploatuojami apskaitos prietaisai pagal atsiskaitymo būdą

Atsiskaitymo būdas	Apskaitos prietaisų skaičius, vnt
Daugiabučių namų gyventojai, perkantys geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas bute	3478
Individualių namų gyventojai, perkantys geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas individualių namų įvaduose	3912
Abonentai	543
Daugiabučių namų gyventojai, perkantys paslaugas daugiabučių gyvenamųjų namų įvade	0
Iš viso eksploatuojama atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų	7933
Įvadiniai apskaitos prietaisai daugiabučiuose namuose	25
Iš viso eksploatuojamų apskaitos prietaisų skaičius	7958

Prie Bendrovės eksploatuojamų nuotekų tinklų per 2024 metus prisijungė 79 abonentai ir vartotojai, o prie vandentiekio tinklų – 104.

Prisijungusių prie vandentiekio ir nuotekų tinklų vartotojų pasikeitimas (vnt.) per 2024-2023 metus pateikiamas lentelėje Nr.6.

6 lentelė. Abonentų ir vartotojų prisijungimo prie tinklų pokytis 2024-2023 m.

Grupė	Prisijungė prie vandentiekio tinklų		Pokytis	Prisijungė prie nuotekų tinklų		Pokytis
	2024	2023		2024	2023	
Vartotojai	100	59	+41	74	54	+20
Abonentai	4	34	-30	5	32	-27
Iš viso	104	93	+11	79	86	-7

7 lentelė. Vartotojų ir abonentų skaičius pagal paslaugas

	Geriamas vanduo ir nuotekos	Tik geriamas vanduo	Tik nuotekos	VISO
Vartotojai daugiabučiuose	2303	247	3	2553
Vartotojai individualiuose namuose	1119	1884	130	3133
VISO Vartotojai	3422	2131	133	5686
Abonentai	125	59	6	190
IŠ VISO	3547	2190	139	5876

Bendrovė 2024 m. vartotojams ir abonentams pardavė 331,7 tūkst. m³ (2023 m – 324,3 tūkst. m³) geriamojo vandens, surinko 235,9 tūkst. m³ nuotekų (2023 m. -217,3 tūkst. m³).

8 lentelė. Pardavimų rodikliai

Rodiklis	2024 m.	2023 m.	Skirtumas
Parduota vandens, tūkst. m ³ . Tame tarpe:	331,7	324,3	+7,4
Vartotojams	230,5	230,4	+0,1
Abonentams	101,2	93,9	+7,3
Parduota nuotekų paslaugų, tūkst. m ³ . Tame tarpe:	235,9	217,3	+18,6
Vartotojams	139,9	134,7	+5,2
Abonentams	96,0	82,6	+13,40

Reguliuojamos veiklos pardavimo pajamos 2024 m. sudarė 1133 tūkst. eurų (2023 m – 1080 tūkst. eurų).

Bendrovė 2024 m. įrengė 2 vandens kolonėles Molėtų progimnazijoje ir aikštėje prie savivaldybės, sudarydama sąlygas miesto gyventojams ir svečiams bei jų augintiniams atsigerti.

ABONENTŲ IR VARTOTOJŲ ĮSISKOLINIMAS

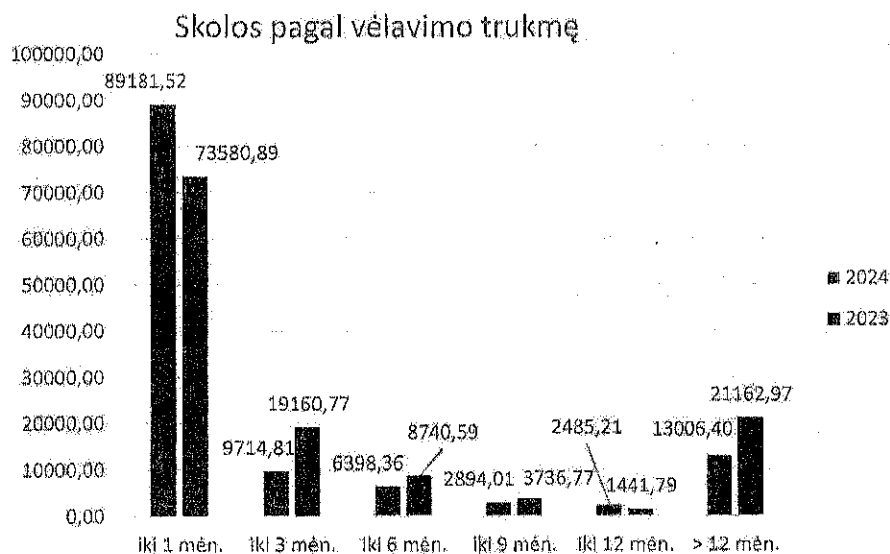
Ataskaitinių metų pabaigoje abonentų ir vartotojų įsiskolinimai už geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas kartu su priskaičiuotais delspinigiais sudarė 123,68 tūkst. eurų (2023 m – 127,8 tūkst. eurų). Per metus įsiskolinimas sumažėjo 4,12 tūkst. eurų. Vertinant įsiskolinimus svarbu ne tik jų dydis, bet ir laikotarpis, per kurį vartotojai vidutiniškai atsiskaito už suteiktas paslaugas. Jis realiai atspindi įsiskolinimų mastą. Pagal šį laikotarpį galima spręsti ir apie tikimybę susigrąžinti skolas. Įvertinant tai, kad įmonė paslaugas teikia avansu bei numatytus atsiskaitymo laikotarpius, idealiu atsiskaitymu galima laikyti 25–30 dienų periodą.

Teisminiam skolų išieškojimui perduota suma- 9,9 tūkst. EUR (2023 – 5,7 tūkst. EUR), išieškota – 3,9 tūkst. EUR.

Ikiteisminiam skolų išieškojimui perduota suma – 4,8 tūkst. EUR, išieškota – 2,2 tūkst. EUR.

Daugiau kaip 1 mėn. vėluojama sumokėti 34,5 tūkst. EUR. Pagal galiojančius teisės aktus už suteiktas paslaugas abonentai ir vartotojai turi atsiskaityti iki kito mėnesio paskutinės dienos – diagramoje ši suma nurodoma stulpelyje „iki 1 mėn.“.

5 pav. Abonentų ir vartotojų įsiskolinimai, tūkst. eurų

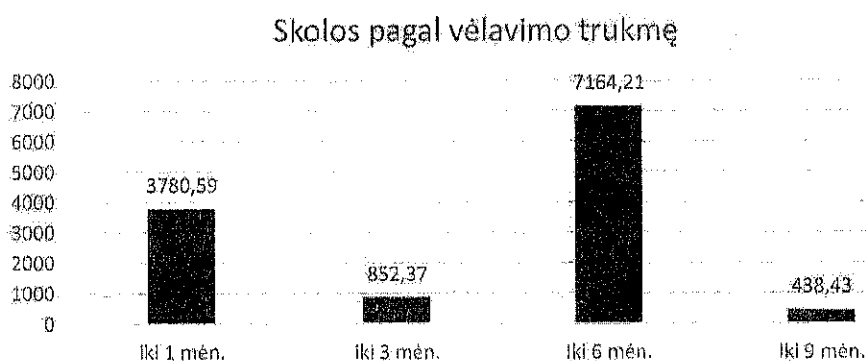


Bendrovė 2024 m. sutelkė mokamų paslaugų už 384,6 tūkst. eurų.

Abonentų ir vartotojų iki nurodytos apmokėjimo datos nesumokėta suma –12,2 tūkst. eurų.

Pagal vėlavimo trukmę:

6 pav. Skolos už mokamas paslaugas pagal vėlavimo trukmę:



9. VEIKLOS REZULTATŲ APŽVALGA

PAJAMOS

Pajamas Bendrovė uždirba teikdama geriamojo vandens tiekimo, ūkio-buities bei gamybos nuotekų tvarkymo paslaugas, vykdydama kitas paslaugas bei finansinę-investicinę veiklą. Detali 2024 metais uždirbtų pajamų struktūra ir jų vertikaloji analizė bei palyginimas su praėjusiais metais pateikti lentelėje žemiau.

9 lentelė. Pajamų struktūra, tūkst. eurų

Pajamų grupė	2024 faktas	2023 faktas	Pokytis, tūkst. eurų
Geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas	1133,0	1080,0	53
Kita veikla	384,6	139,3	245,3
Finansinė ir investicinė veikla	2,5	6,8	-4,3
IŠ VISO	1520,1	1226,1	294,0

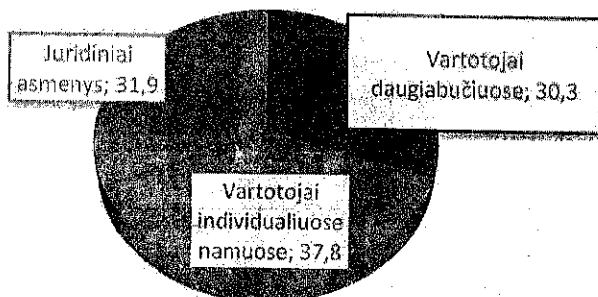
Didžiausią pajamų dalį – 74,5 % ataskaitiniais metais, kaip įprasta, įmonė uždirbo iš vykdomų pagrindinės veiklos (geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo) paslaugų teikimo. Praėjusiais laikotarpiais ši dalis sudarė daugiau kaip 88 % visų pajamų.

Be pajamų, gaunamų iš pagrindinės veiklos, 2024 metais iš kitos veiklos (mokamos paslaugos, finansinė ir investicinė veikla), Bendrovė gavo 384,6 tūkst. eurų pajamų (2023 m. – 146,1 tūkst. eurų). Mokamų paslaugų dalies didinimą lėmė tai, jog Bendrovė didino rinkos dalį nuotekų išvežimo srityje (nuo 22 iki 28%), turimas ISO sertifikatas leido Bendrovei dalyvauti organizuojamuose rangos darbų pirkimo konkursuose, juos laimėti ir taip gauti papildomas pajamas iš mokamų paslaugų teikimo.

Nuotekų išvežimo užimama rinkos dalis 2024 metais sudarė 28 proc. – iš vartotojų ir abonentų išvežėme 2759 m³ (2023 m. – 2092 m³) nuotekų ir gauta 27,2 tūkst. eurų pajamų (2023 m. – 17,3 tūkst. eurų).

7 pav. Pagrindinės veiklos pajamų struktūra pagal grupes, proc.

PAJAMŲ STRUKTŪRA



Tarp grupių pajamų dalys pasiskirsto maždaug tolygiai ir nėra ryškios priklausomybės nuo pajamų, kurias Bendrovė gautų iš vienos grupės.

Ne pagrindinės veiklos pajamos nėra esminės įmonės gaunamos pajamos ir sudaro 25,3 % visų Bendrovės gaunamų pajamų (2023 m. – 12%).

SAŪNAUDOS

Vykdydama veiklą, Bendrovė ataskaitiniais metais iš viso patyrė 1514,1 tūkst. Eur sąnaudų. Detali 2024 metais patirtų sąnaudų struktūra ir jų vertikalią analizę bei palyginimas su praėjusiais metais pateikiami žemiau.

10 lentelė. Sąnaudų struktūra, tūkst. eurų

	Sąnaudos	2024 faktas	2023 faktas	Skirtumas
1.	Geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas	1387,4	1198,9	188,5
1.1.	Pardavimo savikaina	1098,5	947,9	150,6
1.2.	Veiklos sąnaudos	288,9	251,0	37,9
2.	Kita veikla	103,2	114,3	-11,1
3.	Finansinė veikla	23,5	12,7	10,8
	IŠ VISO	1514,1	1325,9	188,2

11 lentelė. Pagrindinės veiklos sąnaudų struktūra, tūkst. eurų

Sąnaudos	2024 m.	2023 m.	Pokytis, tūkst. eurų	Pokytis, %
Pagrindinė veikla	1387,3	1198,9	188,4	14
1 Priskaičiuotas darbo užmokestis, soc. draudimas	738,10	632,7	107,80	14
2 Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	174,10	159,0	15,10	9
3 Elektros energija	163,70	116,2	47,5	29
4 VKAC paslaugos	47,10	46,6	0,50	1
5 Mokesčiai	34,7	47,2	-12,50	-36
6 Kitos paslaugos	85,20	79,0	6,20	7
7 Laboratorijų paslaugos	14,40	13,7	0,70	5
8 Remonto paslaugos	17,90	20,9	0,60	5
9 Remonto darbai, medžiagos	32,80	25,2	4	14
10 Kuras	18,50	18,0	0,50	2,7
11 Šiluma	11,40	10,2	1,20	11
12 Transporto paslaugos	8,30	4,8	3,50	42
13 Kitos darbo sąnaudos	24,20	12,8	11,40	47
14 Kitos išlaidos	10,90	5,3	5,60	51
15 Atidėjimai	2,9	4,0	-1,10	-38
16 Technologinės medžiagos	3,10	3,3	-0,20	-6
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostolis)	-254,4	-118,9		
Bendrovės veiklos pelnas (nuostolis)	6	-99,7		

Kaip įprasta, didžiąją dalį sąnaudų -72,6% (2023 m. – 71,5 %) ataskaitiniais metais sudarė telkiamų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimo savikaina. Šios sąnaudos išskirtinos savo pastovumu, t. y. tik maža dalis sąnaudų – apie 20 % (elektros energija, technologinės medžiagos, mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius, taršą ir pan.) – priklauso nuo vartotojams patiekto geriamojo vandens ir pašalintų nuotekų kiekio. Likusi nekintanti dalis reikalinga valdomo ilgalaikio turto (kurio vertė 2024 metais sudarė daugiau kaip 8,6 mln. Eur) eksploatacijai bei klientų aptarnavimui. Dėl šios priežasties parduodamų paslaugų kiekiai labai įtakoja paslaugų savikainą – jiems didėjant savikaina mažėja, ir atvirkščiai – mažėjant, savikaina – auga. Ataskaitiniais metais geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sąnaudos sudarė 1098,5 tūkst. Eur. Lyginant su praėjusiais metais jos padidėjo 150,6 tūkst. Eur (15,9 %). Pagrindinės sąnaudų didėjimo priežastys – vandentiekio tinklų rekonstrukcija - daugiau kaip 68 tūkst. eurų (Joniskis (Arino g, Bijūnų g.) 402 m.; Ažubaliai nuo bokšto iki buvusio gręžinio vandentiekio tinklai 151 m.; Giedraičiai, Vilniaus 49 vandentiekio tinklų atkarpa 70 m, iš viso 623 m), magistralinių tinklų praplovimui sunaudota 53,4 tūkst. m³ vandens, patirta sąnaudų daugiau kaip už 25 tūkst. eurų, elektros energijos sąnaudos, lyginant su 2023 m., padidėjo 47,5 tūkst. eurų.

Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius 2024 m. buvo 37,2 (2023 m. – 34,4).

Darbo užmokesčio sąnaudos visoje sąnaudų struktūroje sudarė 53,2%. Ataskaitiniu laikotarpiu darbo apmokėjimui, įskaitant socialinio draudimo mokesčius, išleista 738,1 tūkst. Eur (2023 m. – 632,7 tūkst. eurų), t.y. 16,7 % daugiau, nei 2023 metais. Tai susiję su minimalios mėnesinės algos kėlimu, pasikeitusia neapmokestinamo pajamų dydžio skaičiavimo tvarka bei padidėjusiu darbuotojų skaičiumi – paviršinių nuotekų eksploatacijai ir priežiūrai priimti 2 darbuotojai. Darbo užmokesčio augimas buvo mažesnis, nei šalies ar rajono vidutinio darbo užmokesčio augimas.

Vidutinis darbo užmokestis lyginamuoju laikotarpiu buvo 76,29 Eur arba 4,5 % didesnis nei 2023 m. ir sudarė 1758,13 Eur bruto atlyginimą (2023 - 1681,84 EUR). Vidutinis Bendrovės darbuotojų darbo užmokestis beveik 127 eurai mažesnis, nei Utenos apskrities, kurioje vidutinis darbo užmokestis augo apie 13 % ir sudarė 1885 Eur. Todėl, siekdama išlikti konkurencinga ir užtikrinti kokybišką būtinųjų viešųjų paslaugų teikimą, įmonė, atsižvelgdama į savo pajėgumus, kasmet didina darbo užmokestį.

Bendrovės aukščiausios valdymo grandies vadovų vidutinis darbo užmokestis 2024 m. buvo 3229 eurai (2023 m – 2910 eurų), t.y. padidėjo 10,9%.

Išlaidos mokesčiams iš viso augo 10,2 tūkst. Eur (27,6 %), lyginant su 2023 m. Kasmet daugiausiai mokesčių Bendrovė sumoka už gamtos išteklius ir už aplinkos taršą. Pirmasis – tiesiogiai priklauso nuo išgaunamo vandens kiekio, už kurį 2024 m. sumokėta 30,9 tūkst. eurų (2023 m. – 27,0 tūkst. Eur), t. y. 14,4 % daugiau nei 2023 m. Antrasis – nuo išleidžiamų į aplinką teršalų kiekio ir jų išvalymo kokybės. Ataskaitiniu laikotarpiu taršos mokestis didėjo dėl indeksavimo koeficiento, todėl didėjo ir sąnaudos – iš viso sumokėta 4,5 tūkst. eurų, (2023 m. - 4,4 tūkst. Eur.), t.y 2,3 % daugiau nei 2023 m.

Pagrindinės veiklos sąnaudose didelę dalį – 12,5 % – sudaro ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos ir elektros energija – 11,8%.

Bendrovės veiklos pelningumo rodiklis EBITDA, arba pelnas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją. 2024 metų Bendrovės EBITDA pelningumas 13,68 % (2023 m. – 5,5%). Ataskaitinio laikotarpio pelnas – 6,1 tūkst. eurų. 2024 12 31 dienai sukaupę nuostolį - 73,4 tūkst. eurų - siūlome perkelti į 2025 metus.

FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ

12 lentelė. 2024 m. balansas, tūkst. eurų

Ell. Nr.	Straipsniai	2024 faktas	2023 faktas	Pokytis, tūkst. eurų
A.	ILGALAIKIS TURTAS	8628,9	7801,6	827,3
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	30,6	17,0	13,6
1.2.	Programinė įranga	30,6	17,0	13,6
2.	MATERIALUSIS TURTAS	8365,5	7510,9	854,6
2.1.	Žemė	23	23	0
2.2.	Pastatai ir statiniai	2730,7	2802,8	-72,1
2.3.	Mašinos ir įranga	314,2	267,3	46,9
2.4.	Transporto priemonės	179,7	168,7	11
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	5082,7	4022,4	1060,3
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	35,2	226,7	-191,5
3.	FINANSINIS TURTAS	0	0	0
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS	232,9	273,6	-40,7
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS	572,4	480,5	91,9
1.	ATSARGOS	16,9	20,9	-4
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	459,0	341,9	117,1
2.1.	Pirkėjų skolos	458,0	118,7	339,3
2.2.	Kitos gautinos sumos	1	223,2	-222,2
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKIVALENTAI	96,5	117,6	-21,1
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	5,0	21,0	-16,0
	TURTO IŠ VISO	9206,4	8303,1	903,3
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	3224,7	2889,6	335,1
1.	ĮMONĖS SAVININKO KAPITALAS	3298,1	3298,1	0
4.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
5.	REZERVAI			
6.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-73,4	-408,5	-335,1
6.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	6,1	-39,7	45,8
6.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	-79,5	-368,8	289,3
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	4687,5	3863,4	824,1
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	1294,2	1327,9	-33,7
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	932,1	875,0	57,1
1.2.	Skolos kredito įstaigoms	699,2	601,4	97,8

1.6.	Kitos mokėtinios sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai	232,9	273,6	-40,7
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	362,1	452,9	-90,8
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	88,2	296,6	-208,4
2.3.	Gauti avansai	19,7	22,5	-2,8
2.4.	Skolos tiekėjams	79,1	47,1	32,0
2.7.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	64,6	53,8	10,8
2.8.	Kitos mokėtinios sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	110,5	32,8	77,7
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS	0	222,2	-222,2
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO	9206,4	8303,1	903,3

PELNO(NUOSTOLIO) ATASKAITA

13 lentelė. 2024 m. pelno(nuostolio) ataskaita, tūkst. eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	2024 faktas	2023 faktas	Pokytis, tūkst. eurų
I.	PARDAVIMO PAJAMOS	1133,0	1080,0	53,0
II.	PARDAVIMO SAVIKAINA	1098,5	947,9	150,6
III.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	34,5	132,2	-97,7
IV.	VEIKLOS SĄNAUDOS	288,9	251,0	37,9
IV.1.	Pardavimo			
IV.2.	Bendrosios ir administracinės	288,9	251,0	37,9
V.	TIPINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	-254,4	-118,9	-135,5
VI.	KITA VEIKLA	281,4	25,0	256,4
VI.1.	Pajamos	384,6	139,3	245,3
VI.2.	Sąnaudos	103,2	114,3	-11,1
VII.	FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA	-21	-5,9	15,1
VII.1.	Pajamos	2,5	6,8	-4,3
VII.2.	Sąnaudos	23,5	12,7	10,8
VIII.	ĮPRASTINĖS VEIKLOS PELNAS (NUOSTOLIAI)	6,1	-99,7	105,8
IX.	PAGAUTĖ			
X.	NETEKIMAI			
XI.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	6,1	-99,7	105,8
XII.	PELNO MOKESTIS			
XIII.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	6,1	-99,7	105,8

Auditoriaus ataskaita ir Bendrovės finansinių ataskaitų rinkinys už 2024 metus pateikiamas atskiru priedu prie Vadovybės ataskaitos.

10. ĮGYVENDINTI INVESTICINIAI PROJEKTAI

2024 metais buvo baigtas įgyvendinti projektas „Vandentiekio ir nuotekų tinklų statyba SB „Pavasaris“ (Slyvų, Serbentų ir Braškių g.)“, kurio bendra vertė – 833,9 tūkst. eurų.

Projektas buvo finansuojamas iš šių šaltinių: savivaldybės biudžeto – 404,4 tūkst. eurų, ES struktūrinių fondų lėšos – 378,1 tūkst. Eur ir Bendrovės lėšomis – 138,8 tūkst. Eur. Iš viso šiuo metu įmonės investicijų projektų finansavimui paimtų paskolų likutis – 593,3 tūkst. Eur (2023 m. – 754 tūkst.).

Iš įmonės vidinių finansavimo šaltinių – t. y., priskaičiuotų ilgalaikio turto nusidėvėjimo bei nuosavų lėšų buvo pastatytas 1 ir rekonstruoti 2 vandens gerinimo įrenginiai, rekonstruota 0,62 km vandentiekio tinklų (2023 m. – 0,72 km), įsigytas ilgalaikis turtas – mini ekskavatorius, traktorius, cisterna, 11 siurblių, taip pat vandens apskaitos prietaisai (iš viso investuota daugiau kaip 173,5 tūkst. Eur).

14 lentelė. 2024 metais buvo įgyvendinti šie investiciniai projektai

	Išlaidos, tūkst. eurų	Faktas
Vandentiekio ir nuotekų tinklų statyba SB „Pavasaris“ (Slyvų, Serbentų ir Braškių g.)	833,9	Įrengta 6,17 km vandentiekio ir nuotekų tinklų, 1 siurblinė. Prie vandentiekio tinklų prisijungė 41 vartotojai, prie nuotekų tinklų – 45. Iš viso prisijungti prie centralizuotų tinklų galėtų prisijungti 179 vartotojai.
Vandentiekio tinklų plėtra Inturkės gyv.	10,8	Įrengta 102,12 m. vandentiekio tinklų.
Vandens gerinimo įrenginių statyba Žilūrų gyv.	60	Pastatytas vandens gerinimo įrenginys
Vandens gerinimo įrenginių rekonstrukcija Sidabrinės k. ir Dubingių gyv.	15,1	Rekonstruoti vandens gerinimo įrenginiai

11. PERSONALO VALDYMAS

Personalas – kiekvienos įmonės veiklos pagrindas. Užtikrinant įmonės efektyvumą, vadovai siekia optimaliausiai atskleisti ir panaudoti Bendrovės darbuotojų gebėjimus, įgūdžius ir patirtį. Pagal galimybes, siekiant darbuotojų lojalumo, potencialo atsiskleidimo, minimalios kaitos, Bendrovėje įgyvendinamos įvairios motyvavimo priemonės.

Ataskaitinių metų pabaigoje Bendrovėje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 37,2. Bendrovėje praėjusių metų pabaigoje dirbo 37 darbuotojai (7 moterys ir 30 vyrų). 15 darbuotojų amžius yra virš 60 metų. Siekiant ateityje išvengti problemų ieškant darbuotojų, Bendrovės iniciatyva Aukštaitijos profesinio rengimo centras nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. pradėjo rengti vandentvarkos ir vandenvalos specialistus. Suformuota 21 moksleivio grupė, nors buvo planuota 15. Tai rodo, kad ši profesija yra paklausi tarp moksleivių.

Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovėje nebuvo nelaimingų atsitikimų darbe. Darbuotojai pilnai, pagal galiojančias normas, aprūpinami darbo rūbais, avalyne, individualiomis asmens apsaugos priemonėmis. Jų būtinės – sanitarinės sąlygos atitinka nustatytus reikalavimus.

Darbuotojų darbo ir socialinės garantijos yra nustatytos Bendrovės darbdavio ir darbuotojo darbo sutartyje.

Su Darbo taryba 2024 m. kovo mėn. suderinta nauja darbo apmokėjimo sistema, kuri taikoma Bendrovėje.

PERSONALO TOBULINIMAS IR MOKYMAI

Mokymai Bendrovėje organizuojami pagal poreikį, įvertinant besikeičiančias technologijas, įstatyminius reikalavimus, trūkstamas kompetencijas. Atskira mokymų ir atestavimų sritis – pagal įmonės specifiką privalomi mokymai, suteikiantys teisę atlikti atitinkamus darbus. Kaip ir kasmet, 2024 metais išoriniuose ir/ar vidiniuose mokymuose dalyvavo visi Bendrovės darbuotojai, kuriems toks poreikis buvo. Siekiant, kad darbuotojams periodiškai būtų atnaujinama su darbu, ypatingai darbų sauga, susijusi informacija, mokymai organizuojami tiek įmonės viduje, tiek pasitelkiant išorės atitinkamų paslaugų teikėjus. Pirmenybė teikiama nuotoliniams mokymams.

Bendrovės darbuotojai dalyvavo 11 darbuotojų kvalifikacijos kėlimo kursų. 2 Bendrovės darbuotojai dalyvavo tarptautinėje parodoje Belgijoje.

Visi Bendrovės darbuotojai išklause mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo mokymų programą.

VIDINĖ KOMUNIKACIJA

Vidinė komunikacija, kaip būtinas informacijos mainų procesas įmonės viduje, vyksta nuolatos. Pagal turinį, Bendrovės vidinę komunikaciją galima suskirstyti į pagrindinės veiklos, personalo (žmogiškųjų išteklių) ir neformaliąją komunikaciją. Pagrindinės veiklos komunikacija Bendrovėje apima su įmonės veikla susijusias verslo naujienas, aplinkos pokyčius (nauji produktai, paslaugos ir pan.), su konkrečiais darbais susijusias instrukcijas, darbui būtinas žinias apie inovacijas ir pan., organizacijos strategiją, tikslus, pokyčių komunikaciją (vadovybės kaita, struktūriniai pasikeitimai). Šią informaciją pateikia įmonės vadovai. Tokia informacija per 2024 m. elektroniniu paštu ar žodžiu susirinkimų metu buvo perduodama nuolatos. Personalo arba žmogiškųjų išteklių komunikacija Bendrovėje apima informaciją, susijusią su įdarbinimu, darbo užmokesčiu, priemonėmis, karjeros galimybėmis, kvalifikacijos kėlimu ir kt. Ši informacija metų eigoje taip pat buvo platinama visais aukščiau nurodytais būdais.

KORUPCIJOS PREVENCIJA

Korupcijos prevencija Bendrovėje suprantama kaip korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant ir įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis darbuotojams nedaryti korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų. Bendrovė savo veikloje netoleruoja jokių korupcijos apraiškų, darbuotojai motyvuojami sąžiningai dirbti Bendrovės vartotojų ir abonentų interesams, tinkamai ir skaidriai vykdyti savo pareigas. 2024 metais 10 Bendrovės darbuotojų išklause korupcijos prevencijos mokymus ir gavo 13 atitinkamų atestatų. Per ataskaitinį laikotarpį pranešimų dėl galimų korupcijos apraiškų negauta. 2024 m. lapkričio-gruodžio mėn. Bendrovėje atliktas veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Buvo vertinamos 2 veiklos – atlygintinių paslaugų užsakymas ir vykdymas bei skolų išieškojimo procesas. Išvada viešai skelbiama Bendrovės interneto svetainėje adresu https://www.moletuvanduo.lt/uploads/Dokumentai/Korupcijos%20prevencija/KORUPCIJOS_VERTINIMAS.pdf

12. RYŠIAI SU VISUOMENE

INFORMACIJOS VIEŠINIMAS

Siekdama vartotojams nuolat teikti reikiamą informaciją, Bendrovė naudojo kaip galima daugiau komunikacijos kanalų: Bendrovės interneto puslapį, Vieningo klientų aptarnavimo centrą savitarnos portalą, socialinius tinklus, spaudą, platino skelbimus prie gyvenamųjų namų. Operatyvi informacija apie gedimus tinkluose buvo siunčiama trumposiomis žinutėmis. Bendrovės teikiamų paslaugų vartotojai apie šalto geriamojo vandens tiekimo nutraukimus ar avarijas informuojami mobiliojo ryšio trumposiomis žinutėmis (SMS) ir / arba elektroniniu paštu, ši informacija skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.

VARTOTOJŲ APKLAUSA

Siekiant užtikrinti, kad teikiamos paslaugos būtų kuo kokybiškesnės ir atitiktų ne tik veiklai nustatytus reikalavimus, bet ir vartotojų lūkesčius, buvo atlikta anoniminė vartotojų apklausa. Į anketos klausimus atsakymus pateikė 40 vartotojų.

Džiugu, kad Bendrovės darbuotojų aptarnavimo kokybė apklausoje įvertinta gerai – teigiamai darbuotojų darbą ir aptarnavimo kultūrą įvertino 100 % apklaustųjų.

Apklausos analizė skelbiama Bendrovės interneto svetainėje adresu: <https://www.moletuvanduo.lt/uploads/Dokumentai/Apklausos/APKLAUSOS%20REZULTATAI.pdf>

13. RACIONALUS GAMTOS IŠTELIŲ NAUDOJIMO, APLINKOS TARŠOS MAŽINIMO PRIEMONĖS

Bendrovė kasmet siekia racionalaus išteklių naudojimo, mažindama vandens netektis. Spręsdama šį klausimą, įmonė operatyviai šalina gedimus, renovuoja vandentiekio tinklus, tikrina vandens skaitiklius įvaduose ir butuose. Aplinkos taršos mažinimo priemonė – nuotekų tinklų renovacija, plėtra ir įrengimas. Ši priemonė vykdoma įgyvendinant projektus Molėtų rajono savivaldybės teritorijoje. Bendrovė turi mažinti vandens netektis vandentiekio tinkluose. 2024 metais geriamojo vandens nuostolis vandentiekio tinkluose sudarė 20,8 % (pagal normatyvą 20 %), o 2023 metais šis rodiklis buvo 14,2 %. Nuostolis tinkluose, lyginant su 2023 m., padidėjo dėl didesnio skaičiaus magistralinių tinklų plovimo bei dėl avarijų įvykusių didelio diametro (D300) vamzdynuose.

Vandens netekčių mažinimas vandentiekio tinkluose yra vienas iš pagrindinių Bendrovės prioritetų. Bendrovė planuoja ir toliau rekonstruoti blogiausios būklės tinklus, įgyvendinti nuotolinio nuskaitymo vandens apskaitos prietaisų įrengimą visiems abonentams ir vartotojams. Šio projekto pagrindinis tikslas – vandens nuostolių mažinimas Molėtų miesto ir rajono vandentiekio tinkluose. Tačiau tuo pačiu mažesnieji papildomi projekto tikslai yra tvarus vandentiekio darbas, elektros sąnaudų mažinimas, efektyvesnis vandentiekio darbas, geresnė tinklo priežiūra, šiuolaikinių technologijų taikymas kasdieniniame darbe, bei kt.

Didžioji dalis avarijų įvyksta įvaduose. Įvadai yra silpniausia vandentiekio tinklo dalis, nes jie dažniausiai nerenovuojami, jų statyba buvo vykdoma iš medžiagų, kurias tuo metu turėjo privatus žmogus, įvadų priežiūra - nevykdoma, todėl šioje neprižiūrimoje erdvėje yra dažniausios vamzdžių avarijos. Taip pat vykdomos bei numatomos įgyvendinti priemonės, prisidėsiančios prie racionalaus gamtos išteklių naudojimo:

- siekiant mažinti papildomo lietaus vandens patekimą bei gruntinio vandens infiltraciją į buitinių nuotekų tinklus, atlikti vamzdynų praplovimo darbus, senų vamzdynų diagnostiką, patikrinti, ar

lietaus kanalizacijos tinklai neįjungti į buitinių nuotekų tinklus, renovuoti labiausiai nusidėvėjusius nuotekų tinklus;

- numatoma toliau stebėti vandens nutekėjimą ir operatyviai šalinti gedimus, vandens apskaitos prietaisų rodmenų kontrolę atlikti pagal sudarytus vandens apskaitos prietaisų patikros grafikus, kol bus įrengti apskaitos prietaisai su nuotoliniu nuskaitymu. Tam tikslui pradedame zonuoti tinklus gyvenvietėse;

- sudarant sąlygas vartotojams prisijungti prie centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų, UAB „Molėtų vanduo“ savomis, ES struktūrinių fondų paramos bei Molėtų rajono savivaldybės lėšomis planuoja vystyti bei testuoti vandentiekio ir nuotekų tinklų plėtos projektų vykdymą, rengiant tinklų statybai reikalingus projektus ir finansuojant statybos darbus;

- rekonstruoti vandentiekio bei nuotekų tinklus tiek savo, tiek įgyvendinant projektus Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, mažinant avarijų skaičių tinkluose bei infiltraciją, kas tiesiogiai turi neigiamą poveikį aplinkai, bei patiriamoms eksploatacinėms sąnaudoms.

Dar viena sritis, kuriai skiriame daug dėmesio, tai siekis prisidėti prie žalios, inovatyvios ir aplinkai draugiškos ekonomikos. Tai planuojame daryti bendradarbiaujant su Lietuvos Mokslo taryba ir rekonstruoti miesto nuotekų valyklą, kadangi rekonstrukcija nebuvo atliekama 2014-2020 metų ES paramos periodu.

14. VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS 2025 METAMS

2025 metais Bendrovė planuoja:

- Sėkmingai įgyvendinti projekto „Centralizuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo tinklų plėtra Molėtų rajone“, įgyvendinamą pagal 2021-2030 metų plėtos programos valdytojos Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos aplinkos apsaugos ir klimato kaitos valdymo plėtos programos regioninės pažangos priemonę Nr. 02-001-06-07-02 (RE) „Didinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą“, veiklas, projekto įgyvendinimo plane numatytas vykdyti 2025 metais;
- Atlikti visus parengiamuosius darbus, reikalingus Molėtų m. nuotekų valyklos rekonstrukcijai, jeigu bus gautas savivaldybės Tarybos pritarimas;
- Bus įgyvendintas projektas „Nuotolinio nuskaitymo apskaitos prietaisų įrengimas“ Bendrovės aptarnaujamoje teritorijoje. Įgyvendinus projektą, visi apskaitos prietaisai bus su nuotoliniu duomenų nuskaitymu.
- UAB „Molėtų vanduo“ specialistai ir toliau rekonstruos vandentiekio ir nuotekų tinklus. Planuojame atlikti rekonstrukcijos darbų už ne mažiau kaip 70 tūkst. eurų.
- Bus parengtas ir teikiamas Tarybai tvirtinti paviršinių nuotekų rekonstrukcijos ir plėtos planas 2025-2030 metams.
- Daug dėmesio bus skiriama naujų vartotojų prisijungimui prie centralizuotų vandentiekio ir nuotekų tinklų ne tik Molėtų miesto teritorijoje, bet ir kitose gyvenvietėse, kaimuose. Planuojama, kad per 2025 metus prie centralizuotų vandentiekio tinklų bus prijungtas 25 naujas vartotojas, o prie nuotekų tinklų-25.

- Bendrovė aktyviai siūlys savo paslaugas abonentams ir vartotojams – nuotekų išvežimą, individualių valymo įrenginių priežiūrą, vartotojų prijungimą prie centralizuotų tinklų, apmokėjimą už paslaugas išdėstant tam tikram laikotarpiui ir kt.

Tikimės, kad Bendrovės padaliniams 2025 metams nustatyti rodikliai leis pasiekti mums iškeltus tikslus, nurodytus Lūkesčių rašte:

15 lentelė. Siektini rodikliai

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Siektinas rodiklis
1.	Grynasis pelnas	Teigiamas skaičius
2.	Vandens tiekimo nuostoliai magistraliniuose tinkluose	Neviršyti 20 %
3.	Nuostoliai nuotekų tinkluose	Neviršyti 26 %
4.	Išvalytas vanduo	99 %
5.	Nuotekų siurblių darbo režimo programų tobulinimas ir optimizavimas	Elektros energijos suvartojimo mažinimas
6.	Vandentiekio tinklų segmentavimas įrengiant atkarpoms uždaromąją armatūrą	Greitesnis avarinio nuotėkio suradimas
7.	Tinkama infrastruktūros eksploatacija	Mažinamas avarių skaičius
8.	Užtikrinti geriamojo vandens kokybę, atitinkančią LR teisės aktais nustatytus reikalavimus	Atitinka higienos normas HN 24:2023
9.	Užtikrinti, kad nuotekos patenkančios į bendrovės nuotekų tinklus būtų surenkamos ir išvalomos iki LR aktais nustatytų reikalavimų	Taršos leidimuose nustatyti rodikliai
10.	Nuolat informuoti bendruomenę apie Bendrovės veiklą bei tikslus	Nuolat atnaujinti informaciją Bendrovės interneto svetainėje, skiltyje naujienos nuolatinei teikti aktualią informaciją vartotojams
11.	Sekti visuomenės nuomonę apie įmonę	Kartą į metus atlikti vartotojų anketinę apklausą
12.	Tobulinti darbuotojų skatinimo- motyvavimo sistemą, užtikrinti nuolatinį darbuotojų kvalifikacijos kėlimą	Sudaryti metinį mokymų, kvalifikacijos kėlimo planą

Direktorius

Gintautas Manlušis

Vyr. buhalterė

Rita Pelakauskienė

Gamybos vadovė

Genovaitė Žemaitienė

Plėtros ir pardavimų inžinierius

Luozas Kerpė