



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ 2025–2026 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANŲ PROJEKTŲ SUDERINIMO

2025 m. rugsėjo 18 d. Nr. B3-82
Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, vykdydamas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 19 punktą:

1. S u d e r i n u pridedamus:

1.1. Molėtų r. Alantos gimnazijos 2025–2026 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio, individualizuoto pradinio ir individualizuoto pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.2. Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos 2025–2026 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.3. Molėtų gimnazijos 2025–2026 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.4. Molėtų progimnazijos 2025–2026 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos ugdymo plano projektą;

1.5. Molėtų pradinės mokyklos 2025–2026 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo plano projektą.

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Molėtų rajono savivaldybės mero 2025 m. rugpjūčio 29 d. potvarkį Nr. B3-761 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų 2025–2026 mokslo metų ugdymo planų projektų suderinimo“.

3. N u r o d a u, kad šis potvarkis gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės merui (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

SUDERINTA
Molėtų r. Alantos gimnazijos tarybos
2025 m. rugsėjo 11 d.
nutarimu, protokolo Nr. T6-4

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. B3-

PATVIRTINTA
Molėtų r. Alantos gimnazijos
direktoriaus
2025 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V1-

**MOLĖTŲ R. ALANTOS GIMNAZIJOS 2025–2026 MOKSLO METŲ PRADINIO,
PAGRINDINIO IR VIDURINIO, INDIVIDUALIZUOTO PRADINIO IR
INDIVIDUALIZUOTO PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų r. Alantos gimnazijos (toliau – gimnazija) 2025–2026 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio, individualizuoto pradinio ir individualizuoto pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje, Molėtų r. Alantos gimnazijos Suginčių skyriuje (toliau – Suginčių skyrius), Molėtų r. Alantos gimnazijos Kijėlių specialiojo ugdymo skyriuje (toliau – Kijėlių specialiojo ugdymo skyrius).

2. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programų įgyvendinimas specialiojo ugdymo skyriuje pateiktas Ugdymo plano 1 priede.

3. Ugdymo plano tikslas – suformuoti gimnazijos ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų asmeninės pažangos ir aukštesnių mokymosi rezultatų bei įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. sudaryti sąlygas gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes;

4.2. užtikrinti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms realizuoti.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Bendruosiuose ugdymo planuose, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

7. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

8. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

8.1. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

8.2. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

8.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

8.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d. (Pradinis, pagrindinis ugdymas – 1-8 kl., I-IIg kl.)
Pavasario (Velykų) atostogos**	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. (Vidurinis ugdymas – III, IV gimnazijos klasės)

* mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

8.5. pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 mokslo metais skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios. Gimnazija, suderinusi su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio vadovu (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), (toliau – Savivaldybės meras), gali keisti atostogų, nurodytų Ugdymo plano 8.4 papunktyje, išskyrus pavasario (Velykų) atostogų, laiką, bet ne trukmę.

8.6. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

8.7. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

8.8. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

8.9. III gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitoma į ugdymo dienas, o vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.

9. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Molėtų r. savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

10. Mokytojai, siekdami sieti formalųjį ir neformalųjį švietimą, nuosekliai ugdyti bendrąsias ir dalykines mokinių kompetencijas, ugdomasias veiklas gali organizuoti muziejuose, bibliotekose ir kitose įstaigose, organizuojančiose edukacines pamokas. Integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms atlikti mokytojai pamokas gali organizuoti atviros prieigos STEAM centruose.

11. Gimnazija numato pagrindines bendras veiklas ugdymo proceso organizavimo kalendoriuje:

11.1. Gimnazijoje:

Eil. Nr.	Veiklos / renginiai	Data	Dalyviai
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	1-4, 5-8, I-IIIg
2.	Judumo savaitė	Rugsėjo mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
3.	Europos kalbų diena	Rugsėjo mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
4.	Savivaldos diena	Spalio mėn.	III g
5.	Kultūrinė išvyka į Europos parką	Spalio mėn.	5-III g
6.	Kalėdiniai renginiai	Gruodžio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
7.	Sausio 13-osios minėjimas	Sausio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
8.	Vasario 16-osios šventė	Vasario mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
9.	Šimtadienio šventė	Vasario mėn.	IIIg
10.	Užgavėnių šventė	Vasario mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
11.	Lietuvių kalbos savaitė	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
12.	Kaziuko mugė	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
13.	Kovo 11-osios minėjimas	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
14.	Gamtos mokslų savaitė	Kovo mėn.	5-8, I-IIIg
15.	Velykiniai renginiai	Balandžio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
16.	Anglų kalbos diena	Balandžio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
17.	Šeimos šventė	Gegužės mėn.	1-4
18.	Paskutinio skambučio šventė	Gegužės mėn.	III g
19.	Sporto ir diena (1 diena)	Birželio mėn.	5-8, I-III g
20.	Turistinis žygis (1 diena)	Birželio mėn.	5-8, I-III g
21.	STEAM dienos (1-2 dienos)	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
22.	Gimnazijos gimtadienio šventė (1 diena)	Birželio mėn.	5-8, I-III g
23.	Edukacinės išvykos (1-2 dienos)	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
24.	Renginiai pagal kultūros paso programą	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
25.	Kiti renginiai, organizuojami pagal poreikį mokslo metų eigoje.	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IIIg
26.	Renginiai pagal kultūros paso programą.	Rugsėjo-birželio	Klasių vadovai,

		mėn.	Dalykų mokytojai
--	--	------	------------------

11.2. Suginčių skyriuje:

Eil. Nr.	Veiklos / renginiai	Data	Atsakingas
1.	Mokslo metų pradžios šventė.	2025-09-01	Klasių vadovai
2.	Susitikimas su policijos pareigūnais saugumo keliuose klausimais.	2025-09 1 sav.	Prad. kl. mokytojos
3.	Žydų genocido atminimo dienos minėjimas.	2025-09-23	Z. Čerkauskaitė
4.	Judumo savaitė.	2025-09 4 sav.	Ž. Kanapkienė
5.	Mokytojų dienos šventė.	2025-10-03	L. Dirmienė
6.	Konstitucijos dienos minėjimas.	2025-10-24	Z. Čerkauskaitė
7.	Derliaus šventė.	2025-10-24	Prad. kl. mokytojos
8.	Olimpinis mėnuo.	2025-10 mėn.	Prad. kl. mokytojos
9.	Kvadrato varžybos.	2025-11 mėn.	Ž. Kanapkienė
10.	Šiaurės šalių literatūros savaitė.	2025-11 mėn.	L. Dirmienė
11.	Tolerancijos dienos minėjimas.	2025-11 mėn.	D. Umbrasienė
12.	Kalėdiniai ir velykiniai renginiai bei mokyklos ir klasių puošimas.	2025-12 mėn. 2026-04 mėn.	I. Grinienė, R. Steiblienė, klasių vadovai
13.	Kalėdų šventė.	2025-12-23	Klasių vadovai
14.	Baudų metimo turnyras.	2025-12 mėn.	Ž. Kanapkienė
15.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas.	2026-01-13	Z. Čerkauskaitė
16.	Tradicinis bėgimas „Aplink Želvos ežerą“.	2026-01-10	Ž. Kanapkienė
17.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas.	2026-02-13	Z. Čerkauskaitė
18.	Lietuvių kalbos ir literatūros mėnuo.	2026-02 mėn.	L. Dirmienė
19.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas.	2026-03-10	Z. Čerkauskaitė
20.	Pavasarinis tinklinio turnyras.	2026-03 mėn.	Ž. Kanapkienė
21.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“	2026-03 mėn.	Z. Žvinienė, klasių vadovai
22.	Europos dienos minėjimas.	2026-04-30	Z. Čerkauskaitė
23.	Pėsčiųjų žygis į Želvų ir Kulionių piliakalnius.	2026-06 mėn.	Ž. Kanapkienė, klasių vadovai
24.	Mokslo metų užbaigimo šventė.	2026-06-15	Klasių vadovai
25.	Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose.	m. m. eigoje	Dalykų mokytojai
26.	Renginiai pagal kultūros paso programą.	m. m. eigoje	Klasių vadovai

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

12. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengia gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašą (toliau – gimnazijos Ugdymo planas).

13. Gimnazija numato laikotarpį, kuriam rengiamas gimnazijos Ugdymo planas, numato jo struktūrą ir priima sprendimus dėl gimnazijos Ugdymo plano rengimo ir derinimo procedūrų. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos Ugdymo planas gali būti keičiamas gimnazijos direktoriaus įsakymu ir prasidėjus mokslo metams, suderinus su gimnazijos taryba ir savivaldybės Meru.

14. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas, atsižvelgiant į gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) specialistų rekomendacijas.

15. Gimnazijos ugdymo planą rengia Metodinė taryba.

16. Rengdama Ugdymo planą, gimnazija vadovaujasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 (toliau – Ugdymo programų aprašas), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir kitais pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos 2023–2026 metų strateginiu planu, patvirtintu direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V1-49, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“, ir atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimą bei išorinį vertinimą, bendruomenės poreikius ir priimtus susitarimus bei turimus išteklius.

17. Gimnazijos Ugdymo planas sudarytas remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, 2025 metų nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) 4, 8 kl., pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) II kl. ir valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatais IV kl.

18. Ugdymo planas sudaromas vieneriems mokslo metams. Ugdymo plano nuostatos atitinka Bendrųjų ugdymo planų nuostatas ir gimnazijos iškeltus tikslus.

19. Ugdymo plane nurodomas pamokų skaičius, skirtas dalyko bendrajai programai įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu, hibridiniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pamokų skaičius nurodomas gimnazijos Ugdymo plano 81, 87, 100 punktuose.

20. Mokytojai parengia ilgalaikius ugdymo planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių bei neformaliojo švietimo programas. Ilgalaikiame plane nurodomi dalyko tikslai ir uždaviniai, temos / etapo pavadinimas, trukmė, vertinimas, kompetencijos. Ilgalaikiai planai, dalykų modulių programos, neformaliojo švietimo programos suderinamos metodinių grupių susirinkimuose ir su gimnazijos pavaduotoju ugdymui / skyriaus vedėjais iki rugsėjo 9 d. Klasių vadovai veiklą planuoja mokslo metams. Planus parengia, suderina klasių vadovų metodinėje grupėje ir su gimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui / skyriaus vedėjais iki rugsėjo 12 d.

21. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų, gimnazija siūlo mokiniams rinktis įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės).

22. Suderinęs su gimnazijos taryba ir su savivaldybės Meru, gimnazijos Ugdymo planą gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

23. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpesnius mokymosi periodus – pusmečius:

24. 24.1. Pusmečių trukmė ir ugdymo proceso pabaiga:

2025–2026 mokslo metai						
Klasės	I pusmetis			II pusmetis		
	Prasideda	Baigiasi	Trukmė ugdymo dienomis	Prasideda	Baigiasi	Trukmė ugdymo dienomis
Priešm.gr	2025-09-01	2026-01-30	97	2026-02-02	2026-05-29	72
1-4 kl.	2025-09-01	2026-01-30	97	2026-02-02	2026-06-08	77

5-8, I-IIg	2025-09-01	2026-01-30	97	2026-02-02	2026-06-15	82
IIIg	2025-09-01	2026-01-30	97	2026-02-02	2026-06-15	82

25. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

26. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

27. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

28. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje.

29. Mokiniais, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

30. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

31. Reguluodamas mokinių mokymosi krūvius gimnazijos direktorius skiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui planuoti ir stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis gimnazijoje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą:

31.1. namų darbų užduotys skiriamos, kad mokiniai tikslingai įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus;

31.2. siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturi viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkurenciniame – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame konkurenciniame ir viduriniame ugdyme – 120 min.;

31.3. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

31.4. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

31.5. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, neorganizuojami per dažnai, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų

mokiniam ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais:

31.5.1. grąžinus atsiskaitomuosius darbus mokiniams ir atliekant klaidų taisymą pamokos metu;

31.5.2. trišalių tėvų susirinkimų metu;

31.6. gimnazija priima sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka.

32. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, gimnazijoje teikiama mokymosi pagalba.

33. Mokiniam pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei gimnazija organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla.

34. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

34.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

34.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

34.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

34.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą jaunimo mokykloje, vaikų socializacijos centre;

34.5. mokosi ligoninės ar sanatorijos mokykloje;

34.6. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ar vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

34.7. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

34.8. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

34.9. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

34.10. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

35. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar

mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato gimnazija pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokyti to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas. Laikinosios grupės turi būti sudaromos:

35.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

35.2. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

35.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinytis – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

36. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos gali būti skiriamos:

36.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

36.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti;

36.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti;

36.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

36.5. projektinei veiklai organizuoti;

36.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM);

36.7. konsultacijoms, skirtoms pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms, numatytoms gimnazijos Ugdymo plano 8.3 papunktyje;

36.8. gimnazijos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti;

36.9. ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti rekomenduojama numatyti laiką, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje vadovaujama Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu bei Gimnazijos „Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo“ tvarkos aprašu.

37. Gimnazijoje, vykdančioje pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

37.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga (2025 m. gruodžio 10-12 dienomis): nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

37.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

37.3. mokinys gali būti atleidžiamas gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

37.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

37.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

37.3.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos direktorius skiria lydinčią asmenį.

38. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

38.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

38.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

38.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas;

38.4. mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gimnazijos direktoriui pateikia:

38.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

38.4.2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;

38.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

38.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

38.4.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe;

38.5. dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, paralimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų

dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

39. Gimnazija gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar pasiekimų lygį (pradinio ugdymo procese).

40. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos direktoriui, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Nerekomenduojama mokinio atleisti nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys NMPP, PUPP ar VBE.

41. Gimnazija gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, dalykinėse olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gimnazija taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse dalykinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

42. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys gimnazijos sprendimu į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija turi informuoti mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

43. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniam mokinių skaičiui.

44. Konsultacijoms besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų gimnazijos Ugdymo plano 76, 82, 95 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

45. Mokiniui sudaroma galimybė gimnazijoje pasirinkti saviraiškos poreikius atitinkančią neformaliojo vaikų švietimo programą. Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo programą. Gimnazija, įgyvendinanti pradinio ugdymo programą, planuodama ugdymo turinį, siekia visuotino neformaliojo vaikų švietimo, prisidedančio prie visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, kurį rekomenduojama organizuoti vadovaujantis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606

„Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

46. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant NMPP ar PUPP (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

47. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

48. Mokymosi pagalba, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojama gimnazijoje, kurioje mokinys mokosi. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui numato erdves, kur bus teikiamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

49. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą (3 priedas).

50. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų kiekvienam dalykui atskirai, kurias organizuoja einamaisiais metais dėstantis mokytojas. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE IR UGDYMO SI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

51. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

52. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

53. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

53.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

53.1.1. 1-3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

53.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

53.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

53.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

53.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

53.2.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

53.2.4. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

53.3. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

54. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

55. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIU,
HIBRIDINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR
KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

56. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, jeigu gimnazijos nuostatuose (įstatuose) įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

57. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10, I–III gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

58. Gimnazija, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

59. Jeigu gimnazija dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazijos ugdymo plane numatoma, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

60. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

61. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

61.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

61.2. konsultacijos, atsižvelgiant į gimnazijos konkrečią situaciją;

61.3. kitos gimnazijos organizuojamos veiklos.

62. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija turi turėti tokiam mokymosi būdui pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

63. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

64. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

65. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

66. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, mokykloje, kuri pagal Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisykles turi teisę mokyti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu laikinai į užsienį išvykusius ar nuolat užsienyje gyvenančius šalies mokinius, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos:

66.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriant iki 15 procentų gimnazijos Ugdymo plano 81, 87, 100 punktuose kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

66.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma. Šiuo atveju lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų gimnazijos Ugdymo plano 81, 87, 100 punktuose nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

67. Gimnazija sudaro galimybę ugdymą organizuoti hibridiniu būdu:

67.1. ilgiau negu savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, tarptautiniuose mokinių mainuose, savanorystės stovyklose), vadovaujantis motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu (4 priedas), nurodant dalykus, kurių mokinys renkasi mokytis hibridiniu būdu;

67.2. remiantis pateiktu klasės vadovui raštu ar per e.dienyną, mokytojai jungia mokinį į pamokas nuotoliniu būdu per „Microsoft Teams“ ar „ZOOM“ platformą;

67.3. apie hibridinio ugdymo poreikį tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja klasės vadovą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NETRADICINIO UGDYMO ĮGYVENDINIMAS

68. Gimnazijoje netradicinis ugdymas grindžiamas Netradicinio ugdymo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. kovo 5 d. įsakymu Nr. V-299 ir „Dėl Netradicinio ugdymo koncepcijos patvirtinimo“, (toliau – Netradicinio ugdymo mokykla) ir atitinkama savitos pedagoginės sistemos samprata ir dera su Bendrosiomis ugdymo programomis, Bendraisiais ugdymo planais.

69. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes, neformaliojo vaikų švietimo veikla yra organizuojama šiomis kryptimis: menine, sportine, mokslinė-pažintine ir kt.

70. Mokytojai, vykdantys neformalųjį ugdymą gimnazijoje, rengia neformaliojo švietimo programas.

71. Iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. mokiniai renkasi gimnazijos siūlomas neformaliojo švietimo programas:

71.1. Gimnazijoje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Jaunasis tyrėjas	4
2.	Šokame kartu	3
3.	Aerobika	2
4.	Vokalinis ansamblis	1
5.	Tinklinis	1
7.	Krepšinis	1
8.	Stalo tenisas	1
9.	Gimnastika	2
10	Istorijos laboratorija	1
11.	Šaudymas	1

71.2. Suginčių skyriuje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Pradinių klasių choras	1
2.	Dailės studija	2
3.	Sporto būrelis „Judrieji sportiniai žaidimai“	2
4.	Technologijų būrelis „Skanu ir gražu“	2
5.	Pagalba mokinių savivaldai	1
6.	Kūrybinės dirbtuvės	1

71.3. Kijų specialiojo ugdymo skyriuje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Judesio ir šokių studija	2
2.	Teatrinė raiška	2
3.	Mokinių Sporto ir sveikos gyvensenos ugdymas	skaičius
4.	Dailės ir Darbelių studija	2

Grupės

sudaromos

iš tos pačios klasės mokinių arba mokinių, turinčių bendrą interesą.

73. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis.

74. Atsižvelgus į veiklos pobūdį ir iš anksto suderinus su gimnazijos direktoriumi, neformaliojo švietimo veiklos gali būti intensyvinamos ar vykdomos kitose saugiose mokiniui edukacinėse aplinkose.

75. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vykdomi po pamokų, pagal direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį.

76. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų apskaita ir veiklos turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne TAMO.

III SKYRIUS PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

77. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106. 78. Ugdomoji veikla vykdoma pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (toliau – Programa), patvirtintą Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269. 79. Priešmokyklinės grupės ugdomosios veiklos laikotarpis yra 175 dienos. Grupės veikla pradedama 8 val. Ugdomoji veikla yra vientisas procesas, kuris neskaidomas į atskirus dalykus ir vyksta integruotai. Priešmokyklinės ugdymo grupės vaikams atostogos suteikiamos pradinėse klasių mokinių atostogų laiku.

78. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų ugdymo ir ugdymosi poreikių vertinimą, kurį fiksuoja gimnazijos nustatytoje formoje ir aptaria su tėvais.

79. Priešmokyklinio amžiaus mokinių pasiekimų lygiai: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio. Pasiekimų vertinimai pateikiami aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra mokinio stiprybės, kas jau pasiekta, ką reikia tobulinti; informacija apie mokinio pasiekimus kaupiama ir fiksuojama mokinio pasiekimų apraše, aplanke ar skaitmeninėse laikmenose.

80. Vaikų ugdymosi pasiekimai įvertinami 2 kartus per mokslo metus (pasibaigus I pusmečiui ir II pusmečiui).

81. Galutinis vaiko pasiekimų įvertinimas atliekamas įgyvendinus programą, parengiama Rekomendacija pagal Tvarkos aprašo 5 priede nustatytą formą.

IV SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

82. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

82.1. Gimnazijos pradinio ugdymo klasėse:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)

Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis**	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai***	***	***	***	***	***
Informatika****	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Etninė kultūra***	***	***	***	***	***
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	840 (24)	910 (26)	910 (26)	910(26)	3 570 (102)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1 050 (30)	1 050 (30)	1 050 (30)	4 025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)		140		140	280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** pasirenkamas šokio dalykas (mokoma šokio dalyko, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

*** įgyvendinama integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį.

**** įgyvendinama skiriant atskirą pamoką.

82.2. Suginčių skyriaus jungtinėse 1 ir 3, 2 ir 4 klasėse:

Klasė / dalykai	1 klasė	1-3 klasė	3 klasė	2 klasė	2-4 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
	Dorinis ugdymas						
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)		35 (1)			35 (1)		70 (2)
	Kalbinis ugdymas						
Lietuvių kalba ir literatūra	35 (1)	245 (7)	245 (7)		245 (7)		1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)			70 (2)		70 (2)		210 (6)
	Visuomeninis ugdymas						
Visuomeninis ugdymas*		35 (1)			35 (1)		140 (4)
	Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Gamtos mokslai*		35 (1)			35 (1)		140 (4)
Matematika		140 (4)	35 (1)		175 (5)		665 (19)
Technologijos		35 (1)			35 (1)		140 (4)
	Meninis ugdymas						
Dailė		35 (1)			35 (1)		140 (4)
Muzika		70 (2)			70 (2)		280 (8)
Šokis**		35 (1)			35 (1)		140 (4)
	Fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas		105 (3)			105 (3)		420 (12)

Informatika****		35 (1)			35 (1)		140 (4)
Gyvenimo įgūdžiai***		****			****		****
Etninė kultūra***		****			****		****
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	840 (24)		910 (26)	910 (26)		910 (26)	3 570 (102)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		35 (1)			35 (1)		140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)		1 050 (30)	1 050 (30)		1 050 (30)	4 025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)		140			140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** pasirenkamas šokio dalykas (mokoma šokio dalyko, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

*** įgyvendinama integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį;

**** įgyvendinama skiriant atskirą pamoką.

83. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

83.1. dorinis ugdymas:

83.1.1. dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) kasmet mokiniui parenka tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) nepateikus prašymo mokinį nuo rugsėjo 1 d. mokyti pagal kitą dorinio ugdymo programą, mokinys yra mokomas prieš tai mokyto dorinio ugdymo dalyko;

83.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti gimnazijos nustatyta tvarka.

83.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

83.2.1. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokyti antraisiais pradinio ugdymo programos metais;

83.2.2. pirmąją užsienio kalba siūloma rinktis anglų kalbą;

83.3. visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

83.3.1. 1-4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla, užtikrinant, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;

83.4. fizinis ugdymas:

83.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

83.4.2. 2-4 klasėse dalis (ne mažiau 20 %) fizinio ugdymo plaukimo pamokų vyksta Molėtų baseine;

83.5. meninis ugdymas:

83.5.1. šokio programai įgyvendinti kiekvienoje pradinio ugdymo klasėje skiriama viena savaitinė pamoka.

83.6. informatika:

Gamtos mokslai*	72 (2)	72 (2)					144 (4)
Biologija			72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	216 (6)
Chemija				72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika			36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra**							
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas						36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai					36 (1)	36 (1)	72 (2)
Meninis ugdymas							
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Projektinis darbas						36 (1)	36
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	32	32,5	183,5
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	1 152	1 170	6 606
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	563			582,5			1 145,5
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	259			148			407

Pastabos:

* gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

88.2. Suginčių skyriuje:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę				Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	720 (20)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	432 (12)
Užsienio kalba (antroji, rusų k.)		72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	576 (24)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)

Gamtos mokslai*	72 (2)	72 (2)			144 (4)
Biologija			72 (2)	36 (1)	108 (3)
Chemija				72 (2)	72 (2)
Fizika			36 (1)	72 (2)	108 (3)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	252 (7)
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra**					
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	288 (8)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Meninis ugdymas					
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	432 (12)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	144 (4)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	119
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	4284
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus					
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)					252

Pastabos:

* gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

89. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ar antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti:

89.1. Mokiniams sėkmingai adaptuotis padeda klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai. Adaptaciją stebi ir pagalbą teikia gimnazijos Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK);

89.2. gimnazijos psichologas atlieka tyrimą mokinio adaptacijos sėkmingumui įvertinti ir pateikia rekomendacijas VGK, kuri priima sprendimus dėl papildomo laiko adaptacijai skyrimo.

90. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

91. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu ir gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu.

92. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

93. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

93.1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo tvarkos aprašu.

93.2. I gimnazijos klasės mokiniai renkasi ir atlieka mokslo metų trukmės projektinį darbą:

93.2.1. projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ar neformaliojo vaikų švietimo valandas;

93.2.2. mokinys projektinį darbą gali atlikti individualiai arba grupėje (ne daugiau 4 mokinių);

93.2.3. projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo tvarkos aprašu.

94. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

94.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikyba parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų – renkasi pats mokinys;

94.2. mokinys arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai), nepateikęs (-ę) prašymo nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. negali mokytis pagal kitą dorinio ugdymo programą, mokomasi prieš tai mokyto dorinio ugdymo dalyko;

95. užsienio kalbos:

95.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

95.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Gimnazija siūlo rinktis antrąją užsienio kalbą rusų arba vokiečių;

95.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

95.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

95.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

95.4.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė. Vienerius mokslo metus mokiniui skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

95.4.3. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, gimnazija sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

95.4.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio

ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

95.4.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo, tėvams/globėjams pritarus mokinys gali pradėti mokytis kitą užsienio kalbą.

96. Gamtos mokslai:

96.1. gamtos mokslų praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Rekomenduojama sudaryti sąlygas kiekvienam 7–8 kl. ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

96.2. eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko.

97. Technologijos:

97.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko gimnazija siūlo pasirinkti mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius).

98. Meninis ugdymas:

98.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzika ir dailė;

98.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

99. Fizinis ugdymas:

99.1. 20 proc. visų fizinio ugdymo pamokų vyksta Molėtų baseino ir sporto klube. Šios pamokos ir jų turinys yra įtraukiami į fizinio ugdymo programą;

99.2. gimnazija numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantiems mokiniams:

99.2.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

99.2.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje;

99.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

99.2.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal sporto krypties formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

100. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

VI SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

101. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2025–2026 mokslo metais III gimnazijos klasėje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę
		III gimn. klasė (36 savaitės)
Privalomi dalykai		
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai		
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)
Kalbinis ugdymas		
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Biologija	210	108 (3)
Chemija	210	108 (3)
Fizika	210	108 (3)
Informatika	210	108 (3)
Visuomeninis ugdymas		
Istorija	210	108 (3)
Geografija	210	108 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)
Meninis ugdymas		
Dailė	140	72 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)
Brandos darbas	50 valandų per 2 mokslo metus	
Socialinė – pilietinė veikla	70	Ne mažiau kaip 35 val.
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai		
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440	
Laisvai pasirenkamasis dalykas:		
Psichologija	70	36 (1)
Dalyko modulis:		

Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	70	36 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas****	70	36 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25 pamokos III gimnazijos klasėse per savaitę; 900 pamokų III gimnazijos klasėje per mokslo metus	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 1 metus	per vienerius metus	

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

**** modulis gali būti pasirinktas mokytis III gimnazijos klasėje. Moduliui mokytis gali būti skiriamos 1-2 savaitinės pamokos. Modulo trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos direktorius.

102. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę.

103. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

103.1. privalo mokytis:

103.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

103.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

103.1.3. fizinio ugdymo.

103.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

103.2.1. užsienio kalbos (anglų);

103.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

103.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

103.2.4. etikos, tikybos;

103.2.5. dailės, taikomųjų technologijų.

103.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

103.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

103.3.2. dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepanti dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius).

103.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius.

103.5. privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką.

104. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. per dvejus metus. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu ir gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos aprašu.

105. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

106. Gimnazija privalo sudaryti sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

107. Gimnazija priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas.

108. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką gimnazijos nustatyta tvarka nepažeidžiant individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų:

108.1. mokinys prašymą dėl individualaus ugdymo plano keitimo pateikia iki lapkričio 15 d. Pasirinkto dalyko programą ar programos kursą mokinys gali pradėti mokytis tik atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą patenkinamam pažymiui) iš to dalyko programos. Mokiniui, kuris keičia dalyko kursą iš išplėstinio į bendrąjį, įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas;

108.2. individualaus plano keitimas įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu.

109. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

110. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

111. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas gimnazijai ir

profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis. Mokinys gali rinktis arba 5 mokymosi kreditų apimties (t. y. 110 kontaktinių valandų), arba 10 mokymosi kreditų apimties (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

112. Profesinio mokymo programos modulių III gimnazijos klasėje mokymas intensyvinamas kartą per mėnesį dalykui mokyti skiriant vieną dieną, taip sudarant sąlygas optimaliai išnaudoti bendradarbiavimo partnerių edukacines aplinkas, žmogiškuosius resursus ir derinti teorinę, praktinę ir pažintinę veiklas. Tą dieną III gimnazijos klasės mokiniai, kurie nesimoko profesinio mokymo programos modulio, eina į pamokas (pagal tvarkaraštį). Mokiniai, kurie mokosi profesinio mokymo programos modulio – savarankiškai pasiruošia ir atsiskaito už praleistas tos dienos pamokas.

VII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE IR SUGINČIŲ SKYRIUJE

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

113. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

114. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijomis ir Alantos gimnazijos Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimo aprašu.

115. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP mokiniai), vadovujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, mokykla vadovujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

115.1. gimnazijos VGK, Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

115.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

115.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

116. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

117. Gimnazija kiekvienam SUP mokiniui rengia individualų ugdymo planą:

117.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

117.2. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį – direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

117.3. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui Molėtų r. ŠPT;

117.4. kurio formą nusistato gimnazija, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

118. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Ugdymo plano 81, 87, 100 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

118.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniam, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

118.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

118.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;

118.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

118.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turintį kochlearinius implantus;

118.6. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

118.7. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir

(ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą);

118.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

118.9. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

119. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis gimnazijos Ugdymo plano 76, 82, 95 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

119.1. su sutrikusia kalba ir kita komunikacija mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis gimnazijos Ugdymo plano 81, 87, 100 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

119.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

119.3. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

119.4. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per metus, 9–10 klasėse, I–II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

119.5. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį:

119.5.1. bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

119.5.2. esant dideliems specialiesiems ugdymosi poreikiams – specialiojoje klasėje.

119.6. specialiosios paskirties klasėje besimokančiam mokiniui rekomenduojama įtraukti ir suplanuoti dalykus, kurių mokysis su savo bendraamžiais bendrosios paskirties klasėje;

119.7. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

119.8. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje

įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

119.9. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

119.10. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualaus ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

119.11. sudarant tvarkaraščius individualaus ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu arba pamokų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi ir kt.);

119.12. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

120. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas. Programos yra rengiamos vieneriems mokslo metams.

121. Gimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir Molėtų r. ŠPT, gimnazijos VGK rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti, Kijėlių specialiojo ugdymo skyriuje, regioniniame Ukmergės „Ryto“ ugdymo centre.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

122. Mokinio, kuris gimnazijoje mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis:

122.1. **pradinio ugdymo** programoje mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimas:

122.1.1. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal individualizuotą programą, pasiekimai vertinami įrašu: padarė pažangą (pp), nepadarė pažangos (np);

122.2. **pagrindinio ugdymo** programoje mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimas:

122.2.1. esant nustatytam nežyriam intelekto sutrikimui mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus vertinama pažymiais;

122.2.2. mokantis bendrosios paskirties klasėje pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą esant nustatytam vidutinio intelekto sutrikimui, vertinama pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus vertinama įrašant „įsk.“, „neįsk.“.

123. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokyns palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamos, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲŲ UGDYMO POREIKIŲ

124. Švietimo pagalba, teikiama atsižvelgiant į Molėtų r. ŠPT ir gimnazijos VGK rekomendacijas, pagal specialistų sudarytus ir direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius. Ugdymo tikslai ir teikiamos pagalbos intensyvumas numatyti SUP mokinio individualaus ugdymo plane.

125. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę. Pagalbos tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi SUP mokinio individualiame plane.

126. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

127. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

127.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti (gali vykti sensoriniame kambaryje);

127.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

127.3. specialiąją pagalbą teikia mokinio padėjėjai pagal Molėtų r. ŠPT rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

128. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

129. Mokinui, kuris mokosi pagal:

129.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu:

129.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

129.1.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

129.1.3. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

129.1.4. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 53 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, o mokiniui, kuris mokosi tautinės mažumos kalba, papildomai skirti 36–72 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti;

129.2. mokiniui, besimokančiam tautinės mažumos kalba ar ugdomam namuose, lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti gali būti papildomai skiriama iki 72 valandų per metus;

129.3. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti gimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

**2025–2026 M.M. PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO
INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS MOLĖTŲ R. ALANTOS GIMNAZIJS KIJĖLIŲ
SPECIALIOJO UGDYMO SKYRIUJE**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios klasės paskirtį.

2. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama klasėje, skirtoje specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokiniui rengiama, atsižvelgiant į Molėtų r. ŠPT rekomendacijas.

3. Gimnazija specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, teikia visos dienos ugdymą. Gimnazijos 9–10 ir I–IV gimnazijos klasių mokiniai savanoriai, vykdantys socialinės veiklos programas, gali padėti mokytojui organizuoti šią veiklą.

4. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Gimnazijos pasirinkti vertinimo būdai – vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, „pp“ (padarė pažangą), „sp“ (su pagalba), „np“ (nepadarė pažangos), „g“ (gerai), „lg“ (labai gerai), „spp“ (su pagalbinėmis priemonėmis) ir aprašai Individualiose ugdymo ir pagalbos mokiniui programose.

5. Mokymas namuose organizuojamas:

5.1.vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 324 valandos per mokslo metus, iš kurių 72 pamokų per mokslo metus galima skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

5.2. mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. 72 pamokos per mokslo metus skiriamos gydomajai mankštai;

5.3. mokiniui kuris turi elgesio emocijų sutrikimų ar psichologinių problemų skiriamos 36 pamokos psichologinės pagalbos užsiėmimams;

5.4. mokiniui kuris turi kalbos ir kalbėjimo sutrikimų skiriamos 36 pamokos logopedinėms pratyboms.

II SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Dalykai / veiklos	Ugdymo metai, klasė	1–4 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo mokslo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (etika)		35 (1)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*		140 (4)	560 (16)
Pažintinė veikla		105 (3)	420 (12)
Orientacinė veikla		105 (3)	420 (12)
Informatikos ugdymas**		35 (1)	105 (3)
Meninė veikla		105 (3)	420 (12)
Fizinis ugdymas		70 (2)	280 (8)
Gyvenimo įgūdžiai ****		****	****
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti***		700 (20)	2 800 (80)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui		700 (20)	2800 (80)
Skiriamas pamokų skaičius mokiniui		735 (21)	
Neformalusis vaikų švietimas		70 (2)	280 (8)

Pastabos:

* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprižiūrintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojantiems alternatyviąją komunikaciją;

** veikla, kurią gimnazija gali siūlyti, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius;

*** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį;
**** integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

6.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, Ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

6.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą skiriama 105 pamokų per mokslo metus (3 pamokos per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

6.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjį vaikų švietimą organizuojama su bendrųjų klasių mokiniais;

6.4. neformalųjį vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

6.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

6.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama 70 pamokų per mokslo metus kiekvienam mokiniui;

6.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skiriama 35 pamokų per mokslo metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, gimnazijos V GK rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko mokinį;

6.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 280 pamokų per mokslo metus (4 pamokas per savaitę), iš jų 105 pamokų per mokslo metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, Ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 91 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

7.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

- 7.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;
- 7.3. planuojamos specialiosios pamokos;
- 7.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;
- 7.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, VGK ar Molėtų r. ŠPT;
- 7.6. 72 pamokomis per mokslo metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;
- 7.7. gimnazija gali pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;
- 7.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 84 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;
- 7.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;
- 7.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama 18 pamokų per mokslo metus;
- 7.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama 36 ir daugiau pamokų per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.
8. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:
- 8.1. besimokančiam klasėje ar gimnazijoje, skirtame mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą, vadovaujantis šio priedo 11 punktu;
- 8.2. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus. Tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;
- 8.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 180 pamokų per mokslo metus (5 pamokas per savaitę) specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

9. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė	5 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	8, 10 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	Iš viso per 6 ugdymo metus
Veiklos sritys, dalykai			
Dorinis ugdymas (etika 1 Kalbos ir bendravimo ugdymas* Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba** Informatika** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla Fizinė veikla Gyvenimo įgūdžiai	576(16)	576(16)	3 456
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti: Specialioji veikla*** Gydomoji kūno kultūra Regos lavinimas Klausos lavinimas Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas	180 (5)	180 (5)	1080
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį		
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	720	720	720
Skirtas mokiniui	756 (21)	756 (21)	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	72	72	432

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;

** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, gimnazijos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;

*** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

10. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal 11 punkto lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

11. Mokiniai, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydomosioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriamos 72 pamokos per mokslo metus.

12. Mokiniai, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 skiriamos ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniais ir komunikaciniais gebėjimams ugdyti.

13. 5–10 klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

IV SKYRIUS

SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

14. Gimnazija, įgyvendindama Socialinių įgūdžių ugdymo programą, renka organizavimo lanksčią ugdymo formą kai taikomi įvairūs būdai: individualus, grupinis, integruotas, praktinis prisitaikant prie besimokančių poreikių ir konteksto. Ugdymo turinys pateikiamas pagal dalykų veiklas, atsižvelgiant į asmens galias, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

15. Pamokų skaičius Socialinių įgūdžių ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Veiklos sritys, dalykai	Ugdymo metai	I ugdymo metai pamokų skaičius per mokslo metus (savaite)	Iš viso I–III mokymosi metais
Bendrajį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai: Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla arba Kalbos ir bendravimo ugdymas* Užsienio kalbos mokymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Informatika** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla ar technologijos Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla		432 (12)	1296
Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla***		432 (12)	1296

Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla		
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį	
Skiriamas minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	864 (24)	2592
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	72	72

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviu būdu;

** veikla, organizuojama atsižvelgiant į gimnazijos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;

*** veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;

**** veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buities įranga, buitinais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti.

16. Įvairių socialinio ugdymo, technologinio (darbinio) ugdymo ir (ar) savarankiškumo ugdymo veiklų pamokų skaičių galima keisti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, gimnazijos galimybes, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimus. Veiklos gali būti keičiamos dalykais, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir kai ugdymas teikiamas laikinojoje grupėje kartu su kitų klasių mokiniais.

17. Įgyvendindama socialinio ugdymo veiklas, gimnazija ieško šioms veikloms organizuoti visuomenei pritaikytų universalaus dizaino, atvirų, socialinėje erdvėje esančių aplinkų, socialinių partnerių, galinčių sudaryti sąlygas šioms veikloms vykdyti, taip pat bendradarbiaudama su kitomis mokyklomis ir įstaigomis.

18. Logopedo arba kitoms specialiosioms pratyboms skiriama 72 pamokų per mokslo metus.

19. Individualioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriama 72 pamokų per mokslo metus mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų.

20. Veiklos gali būti integruojamos, jungiamos, keičiamos, siūlomos naujos, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, sąlygas, dėl kurių koreguojamas ugdymo procesas.

Molėtų r. Alantos gimnazijos Kijėlių
specialiojo ugdymo skyriaus
2025–2026 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ugdymo
programų ugdymo plano
2 priedas

**2025–2026 MOKSLO METŲ
INDIVIDUALIZUOTI UGDYMO PLANAI IR TVARKARAŠČIAI MOKINIUI
LAVINAMOSIOSE KLASĖSE**

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 1

2025–2026 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta T. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
Neformalusis vaikų švietimas Dailė ir darbeliai	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė

Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	kasdien	Mokinio padėjėja V. Brazauskienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	kasdien	Mokinio padėjėja G. Kazlauskienė
Psichologinė pagalba	Individualios terapinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	I kategorijos psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

T.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbėlių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbėlių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Meninė veikla	

4. Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 2

2025–2026 mokslo metai

2 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
Neformalusis vaikų švietimas Dailė ir darbeliai	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena,	kasdien	Mokinio padėjėja V. Brazauskienė

	pavalgyti		
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	kasdien	Mokinio padėjėja G. Kazlauskienė
Psichologinė pagalba	Individualios terapinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	I kategorijos psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

2 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	

*Neformalusis vaikų švietimas

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 3

2025–2026 mokslo metai

3 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
Neformalusis vaikų švietimas Dailė ir darbeliai	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena,	kasdien	Mokinio padėjėja V. Brazauskienė

	pavalgyti		
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	kasdien	Mokinio padėjėja G. Kazlauskienė
Psichologinė pagalba	Individualios terapinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	I kategorijos psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

3 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 4

2025–2026 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominiene

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinis ugdymas	2
Veikla mobilumui didinti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas Dailė ir darbeliai	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominiene
Mokinio padėjėjo pagalba	Padeda dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	kasdien	Mokinio padėjėjos V. Brazauskienė, D. Kukėnaitė
Mokinio padėjėjo	Pavėžėjimo metu	kasdien	Mokinio

pagalba			padėjėja R. Bareikienė
Psichologinė pagalba	Individualios terapinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	I kategorijos psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. Veikla mobilumui didinti ir regėjimui lavinti 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 5

2025–2026 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta J. X. (gimtoji kalba ne lietuvių)

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Specialiosios pamokos:	
Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	1
Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	1
Komunikacinių gebėjimų ugdymas (lietuvių kalbai)	1
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas	2
Informatikos ugdymas	
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

1. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padeda dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų;	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos R. Bareikienė Pavėžėjimui – G. Kazlauskienė
Neformalus švietimas	Naudojimosi kompiuteriu, kitomis IKT mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti	2 savaitinės val.	G. Stumbrys
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

J.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
<ol style="list-style-type: none">1. Pažintinė veikla2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Meninė veikla5. Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	<ol style="list-style-type: none">1. Dorinis ugdymas2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Pažintinė veikla5. Informatikos ugdymas *6. Informatikos ugdymas *
Trečiadienis	Ketvirtadienis
<ol style="list-style-type: none">1. Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti2. Orientacinė veikla3. Pažintinė veikla4. Komunikacinė veikla	<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacinė veikla2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Meninė veikla
Penktadienis	
<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 6

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta S. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinis ugdymas	2
Informatikos ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas Dailė ir darbeliai	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padeda dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	kasdien	Mokinio padėjėjos D. Kukėnaitė, V. Brazauskienė,
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	kasdien	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
Psichologinė pagalba	Individualios terapinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	I kategorijos psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

S.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
<ol style="list-style-type: none">1. Dorinis ugdymas2. Pažintinė veikla3. Orientacinė veikla4. Fizinis ugdymas5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti6. Dailės ir darbelių studija*	<ol style="list-style-type: none">1. Informatikos ugdymas2. Komunikacinė veikla3. Pažintinė veikla4. Fizinis ugdymas5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
<ol style="list-style-type: none">1. Orientacinė veikla2. Meninė veikla3. Komunikacinė veikla4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacinė veikla2. Meninė veikla3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti4. Meninė veikla
Penktadienis	
<ol style="list-style-type: none">1. Pažintinė veikla2. Komunikacinė veikla3. Meninė veikla4. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 7

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta E. X. (gimtoji kalba ne lietuvių)

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Specialiosios pamokos:	
Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	1
Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	1
Komunikacinių gebėjimų ugdymas (lietuvių kalbai)	1
Viso:	22
Neformalusis vaikų švietimas Teatrinė ir komunikacinė veikla	1
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

1. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padeda dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų;	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos R. Bareikienė - Pavėžėjimui G.Kazlauskienė
Neformalus švietimas	Naudojimosi kompiuteriu, kitomis IKT mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti	2 savaitinės val.	G.Stumbrys
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

E.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
<ol style="list-style-type: none">1. Pažintinė veikla2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Meninė veikla5. Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	<ol style="list-style-type: none">1. Dorinis ugdymas2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Pažintinė veikla5. Informatikos ugdymas *6. Informatikos ugdymas *
Trečiadienis	Ketvirtadienis
<ol style="list-style-type: none">1. Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti2. Orientacinė veikla3. Pažintinė veikla4. Komunikacinė veikla	<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacinė veikla2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Meninė veikla
Penktadienis	
<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 8

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Specialiosios pamokos:	
Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	1
Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	1
Komunikacinių gebėjimų ugdymas (lietuvių kalbai)	0
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas	2
Informatikos ugdymas	
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

1. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis mokinių švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos V. Mozūrienė, V. Drominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.	Kasdien	Mokinio padėjėjos R. Bareikienė, Pavežėjimui V. Guobienė
Neformalus švietimas	Naudojimosi kompiuteriu, kitomis IKT mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti	2 savaitinės val.	G. Stumbrys
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
<ol style="list-style-type: none">1. Pažintinė veikla2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Meninė veikla5. Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	<ol style="list-style-type: none">1. Dorinis ugdymas2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Pažintinė veikla5. Informatikos ugdymas *6. Informatikos ugdymas*
Trečiadienis	ketvirtadienis
<ol style="list-style-type: none">1. Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti2. Orientacinė veikla3. Pažintinė veikla4. Komunikacinė veikla	<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacinė veikla2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Meninė veikla
Penktadienis	
<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 9

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio vardas pavardė nuasmeninta Ž. X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Specialiosios pamokos:	
Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	1
Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	1
Komunikacinių gebėjimų ugdymas (lietuvių kalbai)	0
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas	2
Informatikos ugdymas	
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

1. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis mokinių švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojai V. Mozūrienė, G. Stumbrys
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.	Kasdien	Mokinio Padėjėjos R. Bareikienė, Pavežėjimui – V. Guobienė
Neformalus švietimas	Naudojimosi kompiuteriu, kitomis IKT mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti	2 savaitinės val.	G. Stumbrys
Gydomoji kūno kultūra	neskirta		

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Ž.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
<ol style="list-style-type: none">1. Pažintinė veikla2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Meninė veikla5. Sensorinėms problemoms spręsti ir mobilumui didinti	<ol style="list-style-type: none">1. Dorinis ugdymas2. Komunikacinė veikla3. Orientacinė veikla4. Pažintinė veikla5. Informatikos ugdymas *6. Informatikos ugdymas *
Trečiadienis	ketvirtadienis
<ol style="list-style-type: none">1. Sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti2. Orientacinė veikla3. Pažintinė veikla4. Komunikacinė veikla	<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacinė veikla2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Meninė veikla
Penktadienis	
<ol style="list-style-type: none">1. Komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti2. Fizinis ugdymas3. Meninė veikla4. Dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 10

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta V. X.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla ar technologijos	5
Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)	0
Informatikos ugdymas	0
Savarankiškumo ugdymas	11
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	1
Gydomoji kūno kultūra	2
Viso:	24

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Popamokinis užimtumas	Popamokinis užimtumas: Pirmadienis: savarankiškumo įgūdžių lavinimas; Antradienis: sveikatos palaikymo, higienos įgūdžių lavinimas; Trečiadienis: pažintinių, socialinių, elementarių darbinių įgūdžių lavinimas; Ketvirtadienis: meninės saviraiškos ir turiningo laisvalaikio organizavimas, kasdienių įgūdžių lavinimas; Penktadienis: meninės saviraiškos ir laisvalaikio organizavimas.	Kasdien	Auklėtojai V. Driominienė V. Mozūrienė G. Stumbrys
Mokinio padėjėjo pagalba	Padeda dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.	Kasdien	Mokinio padėjėja D. Ališauskienė
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Kineziterapeutė O. Sakalauskienė

2025–2026 mokslo metai
Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)
nuasmeninta V. X.
Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Gydomoji kūno kultūra
3. Orientacinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas
7. Gydomoji kūno kultūra

TREČIADIENIS

1. Savarankiškumo ugdymas
2. Savarankiškumo ugdymas
3. Savarankiškumo ugdymas
4. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

PENKTADIENIS

1. -
2. Savarankiškumo ugdymas
3. Savarankiškumo ugdymas
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
4. Meninė veikla ar technologijos
5. Savarankiškumo ugdymas

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas
6. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 11

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	0
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Viso:	21
Neformalus ugdymas	
Judesio ir šokio studija	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir pogrupyje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų 5 savaitinės valandos	Klasės auklėtojos M. Matijošiūtė L. Rupeikienė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje, už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Kineziterapeutė O. Sakalauskienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

A.X

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
3. Gydomoji kūno kultūra
4. -
5. -
6. -
7. Gydomoji kūno kultūra

TREČIADIENIS

1. Meninė veikla
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Pažintinių gebėjimų ugdymas
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas

PENKTADIENIS

1. Orientacinė veikla
2. Meninė veikla
3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
4. Informatikos ugdymas

ANTRADIENIS

1. Dorinis ugdymas
2. Pažintinė veikla
3. Komunikacinė veikla / logopedo pratybos
4. Orientacinė veikla

KETVIRTADIENIS

1. Meninė veikla
2. Pažintinė veikla
3. Komunikacinė veikla / logopedo pratybos
4. Orientacinė veikla
5. Judesio ir šokių studija*
6. Judesio ir šokių studija*

**Neformalusis vaikų švietimas*

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta G. X.K.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas/ visuomeninis ugdymas	1
Komunikacinė veikla/ kalbinis ugdymas	3
Orientacinė veikla/ matematinis ugdymas	3
Pažintinė veikla/ gamtamokslinis ugdymas	3
Meninė veikla, technologinis ugdymas	4
Fizinis ugdymas	0
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas/ kalbinis ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas/ visuomeninis ugdymas	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas	
Teatrinė ir komunikacinė veikla	1
Šokio studija	1
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
Psichologinė pagalba	Psichoterapinės specialiosios pratybos	Pirmadieniais 1 val. kas antrą savaitę	Psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Kineziterapeutė O. Sakalauskienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

G.X.K

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. Gydomoji kūno kultūra
2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
3. Komunikacinė veikla / Psichologinė pagalba
4. -
5. -
6. -
7. -
8. -
9. Gydomoji kūno kultūra

TREČIADIENIS

- 1.
2. Meninė veikla
3. Meninė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas
6. Pažintinių gebėjimų ugdymas

PENKTADIENIS

- 1.
2. Orientacinė veikla
3. Meninė veikla
4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
5. Informatikos ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

ANTRADIENIS

- 1.
2. Dorinis ugdymas
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla

KETVIRTADIENIS

- 1.
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Orientacinė veikla
6. Judesio ir šokių studija*
7. Judesio ir šokių studija*

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta V. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas Judesio ir šokio studija*	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas: (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę)

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

V. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Fizinis ugdymas
3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
4. Komunikacinė veikla
5. Fizinis ugdymas

ANTRADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla

TREČIADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Meninė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas
6. Pažintinių gebėjimų ugdymas

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla
6. Judesio ir šokių studija*
7. Judesio ir šokių studija*

PENKTADIENIS

1. -
2. Orientacinė veikla
3. Meninė veikla
4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
5. Informatikos ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 14

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas/ visuomeninis ugdymas	1
Komunikacinė veikla/ kalbinis ugdymas	3
Orientacinė veikla/ matematinis ugdymas	3
Pažintinė veikla/ gamtamokslinis ugdymas	3
Meninė veikla/meninis, technologinis ugdymas	4
Fizinis ugdymas	2
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas/ kalbinis ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas/ visuomeninis ugdymas	2
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas Šokio ir judesio studija*	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6.Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	asmenine higiena, pavalgyti.		
Psichologinė pagalba	Psichoterapinės specialiosios pratybos	Pirmadieniais 1 val. kas antrą savaitę	Psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Kineziterapeutė O. Sakalauskienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

A. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
3. Komunikacinė veikla / Psichologinė pagalba
4. Komunikacinė veikla
5. Fizinis ugdymas

ANTRADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla

TREČIADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Meninė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas
6. Pažintinių gebėjimų ugdymas

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Orientacinė veikla
6. Judesio ir šokių studija*
7. Judesio ir šokių studija*

PENKTADIENIS

1. -
2. Orientacinė veikla
3. Meninė veikla
4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
5. Informatikos ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 15

2025–2026 mokslo metai

8 lavinamoji klasė

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta B. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Viso:	21
Neformalusis vaikų švietimas Judesio ir šokio studija	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	---	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

8 lavinamoji klasė

B. X.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Fizinis ugdymas
3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
4. Komunikacinė veikla
5. Fizinis ugdymas

ANTRADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla

TREČIADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Meninė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas
6. Pažintinių gebėjimų ugdymas

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla
6. Judesio ir šokių studija*
7. Judesio ir šokių studija*

PENKTADIENIS

1. -
2. Orientacinė veikla
3. Meninė veikla
4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
5. Informatikos ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 16

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta L. X.N.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Gydomoji kūno kultūra	2
Informatikos ugdymas	1
Regos lavinimas	0
Klausos lavinimas	0
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Viso:	20
Neformalusis vaikų švietimas Judesio ir šokio studija*	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas: (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę)

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	---	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

L.X. N.

Klasės vadovas – mokytoja Lina Rupeikienė

PIRMADIENIS

1. -
2. -
3. Psichologinė pagalba
4. Komunikacinė veikla
5. Gydomoji kūno kultūra
6. Gydomoji kūno kultūra

ANTRADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Pažintinė veikla
4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla

TREČIADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Meninė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Pažintinių gebėjimų ugdymas
6. Pažintinių gebėjimų ugdymas

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Meninė veikla
3. Pažintinė veikla
4. Logopedo pratybos
5. Orientacinė veikla
6. Judesio ir šokių studija*
7. Judesio ir šokių studija*

PENKTADIENIS

1. -
2. Orientacinė veikla
3. Meninė veikla
4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas
5. Informatikos ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 17

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta P. X.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai: Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Meninė veikla ar technologijos	2
Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	4
Savarankiškumo ugdymas	4
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	24
Neformalusis vaikų ugdymas Teatrinė raiška	2
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokini s užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M.Matijošiūtė
Specialioji pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja

(Mokinio padėjėjas)	dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		V. Guobienė
Psichologinė pagalba	Psichoterapinės specialiosios pratybos	Pirmadieniais viena valanda kas antrą savaitę	Psichologė R. Vidžiūnienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

P.X.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
- 2 Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
3. Orientacinė veikla/ Psichologinė pagalba
4. Komunikacinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas

TREČIADIENIS

1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
2. Medijų ir informacinis raštingumas
3. Medijų ir informacinis raštingumas
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

PENKTADIENIS

1. -
2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
7. Teatrinė raiška*
8. Teatrinė raiška*

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas
6. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta L. X.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai: Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Meninė veikla ar technologijos	2
Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	4
Savarankiškumo ugdymas	4
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	24
Neformalusis vaikų ugdymas Teatrinė raiška*	2
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

L.X.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
3. Orientacinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas

TREČIADIENIS

1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
2. Medijų ir informacinis raštingumas
3. Medijų ir informacinis raštingumas
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

PENKTADIENIS

1. -
2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
7. Teatrinė raiška*
8. Teatrinė raiška*

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas
6. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta L. X.K.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Meninė veikla ar technologijos	2
Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	4
Savarankiškumo ugdymas	4
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	24
Neformalusis vaikų ugdymas Teatrinė raiška*	2
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais, antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokini s užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

L.X. K.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
3. Orientacinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
7. Teatrinė raiška*
8. Teatrinė raiška*

TREČIADIENIS

1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
2. Medijų ir informacinis raštingumas
3. Medijų ir informacinis raštingumas
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas
6. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

PENKTADIENIS

1. -
2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X.K.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai- Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Meninė veikla ar technologijos	2
Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	4
Savarankiškumo ugdymas	4
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	24
Neformalusis vaikų ugdymas Teatrinė raiška*	2
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais, antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokini s užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

A.X.K.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
3. Orientacinė veikla
4. Komunikacinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas

TREČIADIENIS

1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
2. Medijų ir informacinis raštingumas
3. Medijų ir informacinis raštingumas
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

PENKTADIENIS

1. -
2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
7. Teatrinė raiška*
8. Teatrinė raiška*

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas
6. Fizinis ugdymas (sveikatos ugdymo, stiprinimo)

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

Mokinio(-ės) vardas, pavardė **nuasmeninta M.X.K.**

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė, O.Sakalauskiene

Valandos, skiriamos mokiniui per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Meninė veikla ar technologijos	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	4
Savarankiškumo ugdymas	4
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	24
Neformalusis vaikų ugdymas Teatrinė raiška*	2
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

6. Švietimo pagalba, jos intensyvumas (įrašyti kokia forma teikiama, neteikiama, kiek kartų per savaitę):

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais antradieniais, ketvirtadieniais	Logopedė I. Kiškienė
Popamokini s užimtumas	I. Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. II. Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. III. Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. IV. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. V. Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė Lina Rupeikiene Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji pagalba (Mokinio padėjėjas)	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti.		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2025–2026 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (1-ieji ugdymo metai)

M.X.K.

Klasės vadovas – mokytoja Asta Jakovlevienė

PIRMADIENIS

1. -
2. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
3. Orientacinė veikla/Psichologinė pagalba
4. Gydomoji kūno kultūra
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Savarankiškumo ugdymas
7. Gydomoji kūno kultūra

TREČIADIENIS

1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
2. Medijų ir informacinis raštingumas
3. Medijų ir informacinis raštingumas
4. Savarankiškumo ugdymas

PENKTADIENIS

1. -
2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

ANTRADIENIS

1. -
2. Komunikacinė veikla
3. Orientacinė veikla
4. Pažintinė veikla
5. Meninė veikla ar technologijos
6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
7. Teatrinė raiška*
8. Teatrinė raiška*

KETVIRTADIENIS

1. -
2. Dorinis ugdymas
3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
4. Savarankiškumo ugdymas
5. Savarankiškumo ugdymas

**Neformalusis vaikų švietimas*

**MOLĖTŲ R. ALANTOS GIMNAZIJOS
PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO PLANAS**

20.....-.....-.....

(data)

Mokinio vardas, pavardė

Klasė

Dalykas.....

Mokytojas

Pagalbos teikimo

priežastys:

.....

.....

.....

.....

Pagalbos teikimo laikas, formos ir

būdai:

.....

.....

.....

.....

Eil. Nr.	Turinys	Padaryta pažanga	Pastabos

Susipažinau

(Parašas) Mokinio vardas ir pavardė

Susipažinau

(Parašas) Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė

SUDERINTA

Molėtų r. Alantos gimnazijos
2025–2026 m. m. Ugdymo
plano
4 priedas

(tėvo/globėjo vardas pavardė)

(gyvenamoji vieta, telefono numeris)

Molėtų r. Alantos gimnazijos direktoriui

PRAŠYMAS

DĖL LEIDIMO MOKYTIS HIBRIDINIŲ BŪDŲ

(data)

Alanta

Prašau _____ klasės mokiniui/ _____

(mokinio vardas pavardė)

leisti mokytis hibridiniu būdu nuo _____ iki

_____.

Priežastis: _____

(parašas, vardas pavardė)

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO REKOMENDACIJA

_____ (Mokyklos pavadinimas)

Nr. _____

_____ (Data)

Vaiko vardas, pavardė _____

Gimimo data _____

Ugdymosi kalba _____

Gimtoji kalba _____

Mokyklos kontaktai (tel. numeris, el. pašto adresas)

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

1. Komunikavimo kompetencija

2. Kultūrinė kompetencija

3. Kūrybiškumo kompetencija

4. Pažinimo kompetencija

5. Pilietiškumo kompetencija

6. Skaitmeninė kompetencija

7. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija

8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo

9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

IŠVADA* dėl rekomendacijos tęsti vaiko mokymą pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą arba tęsti vaiko ugdymą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (nurodyti kurias

kompetencijas ir kā konkrēčiai jose tobulinti, kitā svarbiā informacijā, kodēl rekomenduoĵama tēsti uĵdymā(si) pagal Priēsmokyklinio uĵdymo bendrāĵā programā) ųvertinus visu metu vaiko paĵangā ir pasiekimus uĵdantis pagal Priēsmokyklinio uĵdymo bendrāĵā programā:

* IŠVADA nerašoma, kai vaikui tais kalendoriais metais sueina 7 metai ir jis privalo pradēti uĵdytis pagal Pradinio uĵdymo bendrāĵā programā.

Mokyklos vadovas

(Parašas)

(Vardas ir pavardē)

Priēsmokyklinio uĵdymo pedagogo (-u)

(Parašas)

(Vardas ir pavardē)

SUDERINTA

Molėtų r. Giedraičių A. Jaroševičiaus
gimnazijos tarybos 2025 m. rugsėjo 11 d.
nutarimu, protokolo Nr. MT-6

SUDERINTA

Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. B3-

PATVIRTINTA

Molėtų r. Giedraičių A. Jaroševičiaus
gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

MOLĖTŲ R. GIEDRAIČIŲ ANTANO JAROŠEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2025-2026 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazijos) ugdymo planas parengtas 2025–2026 mokslo metams vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės mėn. 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai) ir kitais teisės aktais. Bendrieji ugdymo planai reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, jas pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotų programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus gimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. sudaryti sąlygas Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Gimnazijos galimybes;

3.2. užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo įgyvendinimą, minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms realizuoti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka sąvokas naudojamas Bendruosiuose ugdymo planuose:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko arba mokymosi pagalbai teikti.

4.3. **Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.5. **Specialiosios pratybos** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ir įgytiems sutrikimams kompensuoti.

5. Rengdama Gimnazijos ugdymo planą Gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

6. Jei per mokslo metus susiduriama su situacija, kuri Gimnazijos ugdymo plane neregamentuojama, Gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą.

PIRMASIS SKIRSNIS GIMNAZIJS UGDYMO PLANO RENGIMAS

7. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas, atsižvelgiant į Gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) specialistų rekomendacijas.

8. Gimnazijos ugdymo planą rengia Gimnazijos Mokytojų taryba.

9. Gimnazijos ugdymo planas sudarytas remiantis švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) 4, 8 kl. (2025 m.), pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) II kl. (2025 m.) ir III-IV kl. valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatais bei Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadamis.

10. Ugdymo planas sudaromas vieneriems mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plano nuostatos atitinka Bendrųjų ugdymo planų nuostatas.

11. Ugdymo plane nurodomas pamokų skaičius, skirtas dalyko bendrajai programai įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso

organizavimo būdu. Pamokų skaičius nurodomas Gimnazijos ugdymo plano 100, 101, 111, 130 punktuose. 1-8, I-II, III klasėms mokytojai rengia **ilgalaikius teminius planus iki 09-26 d.** remdamiesi <https://www.emokykla.lt/bendrosios-programos/visos-bendrosios-programos> pateiktais ilgalaikių planų pavyzdžiais, fiksuojama valandos, temos, kompetencijos, vertinimas, integracija. Teminiai planai talpinami Office 365 OneDrive talpykloje. **Klasių vadovai planus parengia iki 10-03 d.** (2 priedas)

12. Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytais atvejais Gimnazija ugdymo proceso metu gali koreguoti Gimnazijos ugdymo planą arba mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į mokymo lėšas ir išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams mokslo metų eigoje, Gimnazijos ugdymo planas suderinamas su Gimnazijos taryba ir Molėtų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (toliau – savivaldybės Meras).

13. Gimnazija bendradarbiauja su kitais švietimo teikėjais ir, esant tėvų pageidavimui, sudaro galimybes mokiniams rinktis dalykus ar jų modulius ne tik Gimnazijoje, kurioje mokosi. Taip užtikrina įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas).

14. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų, Gimnazija siūlo mokiniams rinktis įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės).

15. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre.

16. Gimnazijos ugdymo planą Gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su Gimnazijos taryba, taip pat su savivaldybės Meru.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ, STRUKTŪRA

17. Ugdymo organizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse, 1-4, 5-8 klasėse, I-IV gimnazijos klasėse:

17.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d.

17.2. Ugdymo proceso trukmė:

17.2.1 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse – 170 ugdymo dienos.

17.2.2. 1-4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;

17.2.3. 5-8, I-II gimnazijos klasių mokiniams – 180 ugdymo dienos;

17.2.4. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

17.3. Ugdymo organizavimas:

2025–2026 mokslo metai											
Klasės	Ikimokyklinė/ Priešmokyklinė grupė	1-4	5	6	7	8	I	II	III	IV	

Ugdymo proceso pradžia	2025-09-01				
Pusmečių trukmė	1-asis 09-01–01-30	1-asis 09-01–01-30	1-asis 09-01–01-30	1-asis 09-01–01-30	1-asis 09-01–01-30
	2-asis 02-02–06-01	2-asis 02-02–06-08	2-asis 02-02–06-15	2-asis 02-02–06-12	2-asis 02-02–05-29
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.				
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.				
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.				
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d. (0-8 klasėms, I-II gimnazijos klasėms)				
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. (III-IV gimnazijos klasėms)				
Ugdymo proceso pabaiga	2026-06-01	2026-06-08	2026-06-15	2026-06-12	2026-05-29
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	34 (19+15)	35 (19+16)	36 (19+17)	36 (19+17)	34 (19+15)
Vasaros atostogos	2026-06-02 2026-08-31	2026-06-09 2026-08-31	2026-06-16 2026-08-31	Iki 2026-08-31	

17.4. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui.

17.5. Vasaros atostogos III gimnazijos klasės mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai VBE sesijai. Jos trunka iki 2026 m. rugpjūčio 31 d.

18. Ugdymo procesas įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą skirstomas pusmečiais.

19. 2025–2026 mokslo metais numatomos ugdimosioms veikloms bei renginiams organizuoti:

19.2. ugdimosioms veiklos bei renginiai yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis, kuri organizuojama ne tik Gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, teatruose ir kt. (tvarkos aprašas);

19.3. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į ugdymo proceso laiką:

19.3.1. ugdymo veiklos, trunkančios ilgiau, nei numatyta pagal pamokų tvarkaraštį (po 13.30 val. 1-5 kl., po 14.30 val. 6-8, I-IV gimn. kl.): išvykos, ekskursijos, teminės dienos ir kt., perskaičiuojamos į ugdymo proceso laiką tiek, kiek jos realiai truko (pavyzdžiui, ugdymo veikla, prasidėjusi 8 val. ir pasibaigusi 17 val., perskaičiuojama į tos dienos 6 arba 7 pamokas + 4 arba 3 val. papildomo ugdymo proceso, atsižvelgiant į klasių koncentro pamokų laiką);

19.3.2. Kai ugdymo procesas mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ir kurių turinys siejasi su Bendrosiomis ugdymo programomis

(vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos), šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

19.4. ugdomųjų veiklų bei renginių dienų apskaitą vykdo klasių vadovai bei dalykų mokytojai dienyne TAMO. Tą dieną, kai mokiniai vykdė šią veiklą ir nevyko pamokos, dalykų mokytojai dienyne TAMO įrašo „Klasėje vyko ugdomosios/ edukacinės veiklos“ (nurodant konkretų veiklos pavadinimą).

20. Mokymasis kitose aplinkose (toliau – ugdomosios veiklos bei renginiai) 2025–2026 m. m. organizuojamas:

20.1. Gimnazijos Jonišio skyriuje:

Veiklos	Ikimok./ priešmok. gr., 2, 4 klasės	Atsakingas
Edukacinės išvykos	2 dienos per m. m.	N. Zarembienė
Rudens šventė	2025 m. 10 mėn.	N. Zarembienė
Adventinė popietė	2025-12-23	N. Zarembienė
„Aš labai myliu Lietuvą“ pilietiškumo šventė	2026-02-13	N. Zarembienė
Šeimos šventė	2026 m. 05 mėn.	N. Zarembienė
Sporto ir turizmo diena	2026 m. 06 mėn.	N. Zarembienė
Iš viso:	7	

20.2. Priešmokyklinėje gr., 1-4, 5-8, I-IV gimn. klasėse:

Veiklos	Data	Atsakingas
Edukacinės išvykos	2-4 dienos klasei	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
Mokslo ir žinių diena	2025 m. rugsėjo 1 d.	E. Mackonienė, A. Kimbartienė
Integruotų ugdomųjų veiklų diena M.K. Čiurlionio 150-mečiui	2025 m. rugsėjo 22 d.	A. Cicėnienė, R. Rajackaitė-Kvedarė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
Lietuvos Žydų genocido aukų atminimo diena.	2025 m. rugsėjo 23 d.	D. Vertinskienė
Tarptautinė mokytojo diena. Mokinių savivaldos diena	2025 m. spalio 3 d.	IV gimn. kl., E. Mackonienė
4,8 kl. pilotinis gamtamokslių dalykų NMPP projektas	2025 m. spalio 6-17 d.	V. Oželienė, J. Guobienė
Rudeninis aplinkų tvarkymas	2025 m. spalio 27-31 d.	Klasių vadovai
Tarptautinė tolerancijos diena	2025 m. lapkričio 14 d.	L. Paliunienė, Mokinių taryba
Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo kursas I kl.	2025 m. lapkričio 19-21 d.	Lietuvos šaulių sąjunga

Pilietiškumo diena. Mūšių ties Giedraičiais ir Širvintomis paminėjimo žygis, rikiuotės konkursas	2025 m. lapkričio 21 d.	D. Vertinskienė, J. Daškevičienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
STEAM diena	Per mokslo metus 2 d.	Gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojai
Tarptautinė antikorupcijos diena	2025 m. gruodžio 9 d.	E. Žilinskaitė-Pukėnienė
Adventinė popietė	2025 m. gruodžio 23 d.	V. Oželienė, V. Putnienė, E. Mackonienė
Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena	2026 m. sausio 13 d.	R. Kaminskienė
Pilietiškumo diena. Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena	2026 m. vasario 13 d.	klasių vadovai, dalykų mokytojai
Šimtadienis	2026 m. vasario 27 d.	E. Mackonienė, V. Jakutienė, III gimn. kl., IV gimn. kl.
Kovo 11 – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena: Priešm. gr., 1-4 kl. pilietiškumo diena; 5-8, I-IV kl. pasirodymai „Sveikiname Lietuvą“	2026 m. kovo 10 d.	Pradinių klasių vadovai, V. Oželienė Klasių vadovai, V. Putnienė
Žemės diena – Pavasario lygiadienis (Poezijos diena)	2026 m. kovo mėn.	Kimbartienė A.
Kaziuko mugė	2026 kovo 4 d.	V. Kimbartas, D. Lutienė, A. Kimbartienė, Klasių vadovai
Gimnazijos gimtadienis	2026 balandžio 15 d.	L. Paliunienė Mokinių taryba
Šeimos diena	2026 gegužės mėn.	M. Gudėnienė Pradinių klasių vadovai
Spartakiada	2026 m. gegužės mėn.	S. Bimbiris, klasių vadovai
Paskutinis skambutis	2026 gegužės 29 d.	E. Mackonienė, V. Jakutienė, III gimn. kl.
Gedulo ir vilties diena	2026 birželio 12 d.	D. Vertinskienė, A. Cicėnienė V. Putnienė
Turizmo diena. Civilinės	2026 m. 06 mėn.	V. Kimbartas

saugos diena		Klasių vadovai
--------------	--	----------------

21. Ugdymo organizavimas VBE vykdymo metu:

21.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

21.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

21.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas;

21.4. jeigu valstybinio brandos egzamino dalies laikymas yra numatytas ne mokinių atostogų metu, gali būti keičiamas tos dienos arba jos dalies mokymo proceso organizavimo būdas egzamino vykdymo kokybei užtikrinti;

21.5. III ir IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitomos į ugdymo dienas, o vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatyti valstybinių brandos egzaminų sesijai.

22. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio ar socialinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius. Gimnazijos direktorius apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės administraciją.

23. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra VBE centras, Gimnazijoje vyksta remonto darbai ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma Gimnazijos ugdymo plano **1 priede**.

TREČIASIS SKIRSNIS GIMNAZIJS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

24. Gimnazija užtikrina psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveiką ir saugią aplinką, tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Gimnazijos vaiko

gerovės komisija (toliau – VGK), kuri vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. patvirtintu įsakymu Nr. V-818 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

25. Gimnazija sudarydama galimybes mokiniui kiekvieną dieną užsiimti fiziškai aktyvia veikla, skiria vieną 30 min. pertrauką po 3 pamokos (7-IV kl. mokiniams) ir 15 min. po 4 pamokos (1-6 kl. mokiniams).

26. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos 1-8, I-IV klasėse.

27. Į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama:

27.1. **Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo kursas (toliau - PGĮK)** I gimnazijos klasių mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 val.), nuosekliai viena po kitos 2025 m. lapkričio 19-21 d.:

27.1.1. mokiniai prieš mėnesį iki organizuojamų veiklų supažindinami su planuojamų užsiėmimų temomis;

27.1.2. apie mokinių dalyvavimą integruotose PGĮK veiklose informuojami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai);

27.1.3. mokiniai, nedalyvavę PGĮK, tai privalo padaryti mokydamiesi II gimnazijos klasėje su grupėmis, dalyvaujančiomis užsiėmimuose atitinkamais metais;

27.2. 1-4 klasėse **informatikos gebėjimų ugdymas** integruojamas į mokomųjų dalykų pamokas.

27.3. 1-4 klasėse **Etninės kultūros** bendroji programa ir **Gyvenimo įgūdžių** bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

27.4. **Bendrujų kompetencijų ugdymas** integruojamas į visų dalykų programas.

28. Integruojamos pamokos tų dalykų, kurių ugdymo turinys susijęs ar priskiriamas tai pačiai temai. **Dalykų ugdymo turinio integraciją mokytojai numato dalykų ilgalaikiuose planuose** bei pasirenka integruotų pamokų organizavimo, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija, atlikusi veiklos kokybės įsivertinimo mokinių anketos 2025 m. analizę, rekomenduoja **vesti kiekvieno dalyko 1-2 integruotas pamokas ar pamokų ciklus 5-8, I-II gimnazijos klasėse.**

29. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti el. dienyne TAMO integruojamų dalykų pamokų turinį įrašo bei mokinius vertina pamokas vedę mokytojai.

30. Vykstant į edukacines išvykas, 2-3 dalykų mokytojai, turintys tą dieną išvykstančioje klasėje pamokas, parengia užduotis maksimaliai susijusias su jų dalyko ir edukacinės išvykos tema bei aiškiais vertinimo kriterijais.

31. Privaloma socialinė-pilietinė veikla:

31.1. 5-II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų) per mokslo metus;

31.2. III-IV gimnazijos klasių mokiniams 70 valandų per dvejus mokslo metus.

32. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimą reglamentuoja Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas.

33. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama el. dienyne TAMO bei mokinio Asmeninės pažangos lape. Mokiniai gali pateikti pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo

savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, tuomet socialinė-pilietinė veikla jiems įskaitoma.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

36. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, Gimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Ją atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokiniui mokymosi krūvis sudaromas vadovaujantis Higienos normomis. Krūvis per savaitę yra optimalus ir paskirstytas proporcingai:

36.1. kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius;

36.2. pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje numatomos iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje;

36.3. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų;

36.4. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius;

36.5. penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis: 1 kl. mokiniams – 4 pamokos; 2-5 kl. – 5 pamokos; 6-8 kl., I-IV gimn. kl. – 6 pamokos;

36.6. 1 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 23 pamokos (siūlome 24 pam.), 2-4 klasių mokiniams – minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25 pamokos (siūlome 26 pam.) skiriant po 1 pamoką iš ugdymo poreikiams tenkinti. Jonišio skyriaus jungtinei 2,4 klasei skiriama 1 val. ugdymo poreikiams tenkinti;

36.7. 5 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius per savaitę – 26 pamokos (siūlome 28 pam.: 1 pamoka skiriama matematikos įgūdžiams stiprinti, 1 pamoka lietuvių k. ir literatūrai, skaitymo įgūdžiams gerinti);

36.8. 8 klasės mokiniams minimalus pamokų skaičius per savaitę – 32 pamoka (siūlome 34 pam.: po 1 pamoką skirti matematikai ir lietuvių k. ir literatūrai pasiruošti NMPP);

36.9. II klasės mokiniams minimalus pamokų skaičius per savaitę – 32,5 pamokos (siūlome 34,5 pam.: po 1 pamoką skirti matematikos ir lietuvių k. ir literatūrai pasiruošti PUPP).

37. Reguluodamas mokinių mokymosi krūvius direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi TAMO elektroninio dienyno įrašuose, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis Gimnazijoje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą.

38. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 1-4 klasėse neviršija 30-40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5-8 klasėse – 60 min., I-IV klasėse – 120 min. Siekiant mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų uždavotus įsivertinama būtinybė uždavotus skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko.

39. Mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

40. Atsiskaitomieji darbai (trunkantys ilgiau nei 30 min.), skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, organizuojami ne daugiau kaip vienas per dieną, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Numatoma bent viena pamoka prieš atsiskaitomąjį darbą skirta jam pasirengti.

41. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai saugomi pas dalyko mokytoją iki mokslo metų pabaigos, kad kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, būtų sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai gražinami mokiniams tik susipažinimui. Tėvai gali susipažinti su atsiskaitomųjų darbų įvertintomis užduotimis trišalių susirinkimų metu.

42. Mokiniui mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų:

42.1. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) arba trunkančios trumpesnį laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį ir teikiamos pagal poreikį;

42.2. III-IV klasių mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso būdu, Gimnazija teikia ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus bei įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Konsultacijos gali būti pavienės ar grupinės. Konsultacijoms skiriama 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 101 punkte nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

43. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinsys nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali būti atleidžiamas nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo, jeigu:

43.1. jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas;

43.2. mokinsys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai;

44. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinsys gali būti atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese).

45. Mokinio nerekomenduojama atleisti nuo pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinsys laikys NMPP, PUPP ar VBE.

46. Mokinsys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai, arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmos ar paskutinės, mokinsys Gimnazijos sprendimu į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

47. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, informacijos rinkimo, fiksavimo ir panaudojimo tvarka, patvirtinta 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-43. Gimnazijos priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo skelbiami Gimnazijos interneto svetainėje <https://giedraiciugimnazija.lt/>

48. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę).

49. Planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, dalykų mokytojai atsižvelgia į 4 klasės mokytojo parengtą kiekvieno 4 kl. mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aprašą.

50. Gimnazija, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus:

50.1. pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

50.2. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę Gimnazijoje, remiasi vertinimo metu sukaupia informacija;

50.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą. Informacija tėvams apie vaiko pasiekimus teikiama per el. dienyną TAMO. Vieną kartą per mokslo metus klasių vadovai organizuoja trišalius susitikimus (tėvas-klasės vadovas-mokinys) mokinio ugdymui (si) aptarti. Esant poreikiui tėvai kreipiasi į dalyko mokytojus.

51. Mokinių pažanga ir pasiekimai pasibaigus pusmečiui vertinami:

51.1. 1-4 klasių visų dalykų – keturiais lygiais: slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis. Mokiniui nepasiekus slenkstinio pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

51.2. mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai, įvertinami pažymiais (pagal 10 balų skalę). 5-II klasėse mokinių pasiekimai vertinami pažymiais ir siejami su pasiekimų lygiais: slenkstinis lygis – 4, patenkinamas lygis – 5-6, pagrindinis lygis – 7-8, aukštesnysis lygis – 9-10. Jei į Gimnaziją naujai atvykęs pagrindinio ugdymo programos mokinys buvo įvertintas įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, numatomas konvertavimo į pažymius laikotarpis. Neprivaloma konvertuoti, jei to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

51.3. 5-8, I-IV klasių mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“ dorinio ugdymo, pilietiškumo pagrindų, gyvenimo įgūdžių, ekonomikos ir dalykų modulių. Visų kitų dalykų pasiekimai vertinami pažymiu;

51.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo (įgyvendinamas pagal kūno kultūros programą) pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Fizinio ugdymo įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir Gimnazijos direktoriaus įsakymą;

51.5. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančių pagal bendrąsias programas, pasiekimai ir pažanga vertinami pagal programos reikalavimus, atsižvelgiant į ŠPT išvadas ir rekomendacijas;

51.6. mokinių, kurie mokosi pagal pritaikytas bendrąsias programas, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais;

51.7. mokinių, kurie mokosi pagal individualizuotą programą mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal jiems parengtos individualios programos reikalavimus.

Programa sudaroma atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis ŠPT rekomendacijomis.

52. Pusmečio pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus / rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdes dalyko mokytojas, atsižvelgiant į atitinkamu ugdymo laikotarpiu gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais bendrosiose programose. Vertinimo kriterijai mokinio pasiekimams įvertinti susieti su bendrosiose programose konkretaus dalyko aprašytais vertinimo aprašais ir žinomi besimokančiajam. Pasibaigus pusmečiui 5-8, I-IV klasių mokiniai pildo Pasiekimų lapus bei aptaria savo pasiekimus su dalyko mokytojais individualiai, tam skiriant vieną ar dvi dienas.

53. Gimnazija dalyvauja pasiekimų patikrinimuose. Mokinio NMPP ir PUPP rezultatai neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

54. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

55. Mokytojai, siekdami gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

55.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

55.2. pasibaigus pusmečiui, dalyko mokytojai 5-8 kl., I-III kl. su kiekvienu mokiniu aptaria jo pasiekimus, siekiamus tikslus bei planuoja būdus pasiekimams gerinti;

55.3. du kartus per metus aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus VGK ir mokytojų tarybos posėdyje;

55.4. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, taip pat antrus metus kartojantiems kursą mokiniams;

55.5. skatina mokinius rinktis mokymosi ir skaitymo strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą.

56. Gimnazijos VGK užtikrina sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.).

57. Kiekvieną savaitę mokinių pažangumas aptiriamas Asaichi susirinkimuose ir fiksuojamas lentelėse pagal susitartus pažangos rodiklius.

58. Kiekvieno mokinio mokymosi procesą Gimnazijoje stebi klasės vadovas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojamas specialusis pedagogas, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.

59. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, juos atlikti gali: 1-4 klasių mokiniai pailgintos dienos grupėje, 5-8, I-II gimn. klasių – socialinio pedagogo arba klasės vadovo kabinete, bibliotekoje.

60. Gimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui šiais atvejais:

60.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

60.2. kai atsiskaitomasis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

60.3. kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos, jam sudaromos sąlygos konsultuotis individualiai arba mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių;

60.4. kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla Gimnazijoje ar už Gimnazijos ribų, individualus darbas su mokytoju rengiantis olimpiadoms, konkursams;

60.5. kai mokinys atvyko iš užsienio.

61. Gimnazija derina ir taiko pagalbos teikimo dažnumą bei intensyvumą ir mokymosi pagalbos būdus:

61.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį nedelsiant turi būti koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas;

61.2. trumpalaikes ir ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas pagal mokymosi pagalbos poreikį;

61.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

61.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas).

62. Mokiniui gali būti skiriamas hibridinis mokymosi būdas, jei jis daugiau kaip savaitę (5 d. d.) negali dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis raštišku motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, nurodant dalykus, kurių mokinys renkasi mokytis hibridiniu būdu (jungiant mokinį į pamoką nuotoliniu būdu). Apie nedalyvavimą pamokoje mokytojas informuojamas iki tos dienos 8.00 val.

63. Gimnazija priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja savivaldybę ir numato jo mokymąsi (73 punktas).

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

64. Gimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui pasirinkti meninės, kūrybinės, sportinės, pažintinės krypties neformalųjį švietimą.

65. Neformaliojo vaikų švietimo programas vadovai, atsižvelgdami į Gimnazijos tikslus, parengia iki 2025-06-30 pagal vieningus reikalavimus: fiksuojami tikslai, uždaviniai, turinys (teminis planas), darbo metodai, gebėjimai, laukiamas rezultatas, atsiskaitymo forma ir laikas.

66. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos:

66.1. mokiniams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas:

1.	„Pasakų pasaulyje“	Priešmokyklinė grupė ir 1 klasė	Daiva Lutienė	1 val.
2.	Pirmieji eksperimentai	Priešmokyklinė grupė ir 1 klasė	Daiva Lutienė	1 val.
3.	Sporto būrelis	Priešmokyklinė grupė ir pradinės klasės	Jolanta Daškevičienė	1 val.
4.	Teatro šaly	1-4 klasė	Marytė Gudėnienė	1 val.

5.	„Ieškok ir rask“	4 klasė	Vaida Oželienė	1 val.
6.	„Pasirinkimų šalis“	Pradinės klasės	Nastė Zarembienė	1 val.
7.	„Baitukai“	Pradinės klasės	Nastė Zarembienė	1 val.
8.	„Kalbantys paveikslai“	Pradinės klasės	Audronė Kimbartienė	1 val.
9.	Choras „Kiemėtukai“	1-4 klasės	Asta Cicėnienė	1 val.
10.	Keramika	Priešmokyklinė gr.	Nina Kravčenko	1 val.

Viso: 10 val.

66.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas:

1.	Keramika	1-II klasės	Nina Kravčenko	2 val.
2.	Kūrybos magija	5-II klasės	Vilma Putnienė	2 val.
3.	Sporto būrelis	5-III klasės	Sigitas Bimbiris	2 val.
4.	Jaunimo ansamblis	5-IV klasės	Asta Cicėnienė	3 val.
5.	Turistų būrelis	7-I klasės	Valdas Kimbartas	1 val.
6.	Smegenūzai	5-II klasės	Justina Rakauskaitė- Butkevičienė	1 val.
7.	Fotografijos būrelis	5- III klasės	Rasuolė Rajackaitė- Kvedarė	1 val.
8.	Deutsche Sprache	8 klasė	Juliia Mankevych	2 val.

Viso: 14 val. (nepanaudota 3 val.)

67. Minimalus neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – 8.

68. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre. Neformaliojo vaikų švietimo programas vadovai reguliariai pildo užsiėmimų veiklas TAMO dienyne.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

69. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti.

70. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai, kurių mokosi, kokių kursų, kiek pamokų skiriama, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius mokinys pasirinko. III-IV klasėje mokinys, norintis keisti dalyką ar dalyko mokymosi kursą, privalo Gimnazijos direktoriui pateikti prašymą raštu **iki lapkričio 15 d.** Pasirinkęs dalyko programos išplėstinį kursą ar naują dalyką, mokinys privalo atsiskaityti iš to dalyko programos skirtumą per 1 mėn. (arba su dalyko mokytoju suderintą laikotarpį); keičiant dalyko programos išplėstinį kursą į bendrąjį kursą, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina esamas įvertinimas.

71. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą mokomas namie arba yra atvykęs iš užsienio. Jame numatomi mokymosi tikslai,

mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai.

72. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir turi mokymosi sunkumų, spragų ar itin sėkmingai mokosi, individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), direktoriaus pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams. Sudarant individualų ugdymo planą, atsižvelgiama į turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus. Mokinio plane numatomi mokymosi uždaviniai, apibrėžiami sėkmės kriterijai, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) indėlis į mokymąsi, reikiama mokymosi pagalba. Mokinių individualūs ugdymo planai nuolat peržiūrimi ir, jeigu reikia, koreguojami (atsakingi pavaduotojas ugdymui, dalyko mokytojas).

DEVINTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

73. Gimnazija priima mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

74. Mokiniui atvykus į Gimnaziją, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

74.1. lietuvių kalbos mokymasis bendrosios paskirties klasėse, teikiant papildomas konsultacijas individualiai ir laikinosiose grupėse;

74.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymasis bendrosios paskirties klasėse.

74.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

74.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

75. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

76. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje konsultacijoms ir moduliams – 5.

77. 2025–2026 m. m. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

77.1. doriniam ugdymui 8, I, II klasėse, nes mokiniai mokysis ir tikybos, ir etikos;

77.2. informatikos dalykui mokytis 8, I, II klasėse, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetų skaičių, kurį nustato Higienos norma;

77.3. technologijų dalykui mokyti 5, 8 klasėse atsižvelgiant į darbo vietų kabinetėse skaičių, kurį nustato Higienos norma;

77.4. pirmajai (anglų k.) ir antrajai (rusų k.) užsienio kalboms mokyti 8, I klasėse, kai klasėse mokosi 21 ir daugiau mokinių;

77.5. biologijos, chemijos ir fizikos laboratoriniams darbams atlikti 8, I, II klasėse.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTYNĖSE KLASĖSE

78. Gimnazijoje sudarant jungtines klases vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr.768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“. Jungiamos Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos Joniškių skyriaus 2 ir 4 klasės (1 kompl.).

79. Ugdymo turinio organizavimas nurodomas lentelėje (101 punktas). Stebima ir po I pusmečio analizuojama jungtinėse klasėse mokinių daroma pažanga ir, nepasiteisinus numatytam pamokų organizavimui, jis keičiamas.

80. Jungtinei 2, 4 klasei skiriama 26 tarifikuotos ugdymo valandos per savaitę. Jungtinės klasės komplektui skiriamos 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

81. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

82. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namuose, Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

83. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namuose mokomam mokiniui 1-3 klasėse skiriamos 9 (315 pamokų per mokslo metus) savaitinės pamokos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti, 4 klasėse – 11 pamokos (385 pam.);

83.1. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

83.1.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

83.1.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

83.1.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

83.1.4. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

83.1.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

84. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti:

84.1. pagal pradinio ugdymo programą – menų ir fizinio ugdymo;

84.2. pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK;

84.3. pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, fizinio ugdymo, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos.

85. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

86. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

87. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazijos nuostatuose, patvirtintuose Molėtų r. savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. B1-100 įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas. Gimnazija padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TRYLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

88. Gimnazijos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas. Esant ekstremaliai situacijai, mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalis ugdymo proceso gali būti įgyvendinama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5-8 klasių mokiniams iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 5-8, I-III gimnazijos klasių mokiniams – iki 30 procentų.

89. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, koreguoja ugdymo planą ir numato, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų. Gimnazija, gali priimti sprendimą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoti vieno dalyko ar kelių dalykų mokymą, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

90. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

91. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Gimnazijoje.

92. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, organizuoja mokymui būtinus mokymosi išteklius, struktūrą. Naudojama vieninga gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma Office 365.

93. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

94. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pristatomas iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 pamokos (90 min.). Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

II SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMAS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

95. Ikimokyklinio ugdymo programa įgyvendinama Jonišio skyriuje. Programa parengta vadovaujantis ŠMSM rekomendacijomis ikimokykliniam ugdymui. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis atnaujinta 2022 m. Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.

96. Pradinio ugdymo programa 1-4 klasėse įgyvendinama pagal Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

97. Ugdymo procesas organizuojamas pamokos forma. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1-4 klasėse numatomas vadovaujantis Higienos norma.

98. Pagal TŪM veiklų planą ugdymo procesas organizuojamas ne tik Gimnazijoje, bet ir už jos ribų, įvairiose aplinkose.

99. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams. 1-4 kl. mokiniams siūlomos neformaliojo ugdymo programos nurodytos 66.1 punkte. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra 8 mokiniai. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos pildomos TAMO dienyne.

100. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti Gimnazijoje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykas/klasė	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.
Dorinis ugdymas (tikyba)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Lietuvių kalba ir literatūra	8 (280)	7 (245)	7 (245)	7 (245)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Visuomeninis ugdymas	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Gamtos mokslai	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Matematika	4 (140)	5 (175)	5 (175)	5 (175)
Technologijos	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Dailė	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Muzika	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Teatras	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Fizinis ugdymas	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)
Gyvenimo įgūdžiai*	*	*	*	*
Informatika*	*	*	*	*
Etninė kultūra*	*	*	*	*
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	23 (805)	25 (875)	25 (875)	25 (875)
Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Iš viso:	24	26	26	26
Neformalusis vaikų švietimas	4 (140)		4 (140)	

Pastaba: *integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

101. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos Joniškio skyriuje tarifikuota 2,4 kl. po 26 val.

Dalykas/klasė	2, 4 kl.	2 kl.	4 kl.
Dorinis ugdymas (tikyba)	1 (35)		
Lietuvių kalba ir literatūra	6 (210)	1 (35)	1 (35)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	2 (70)		
Visuomeninis ugdymas	1 (35)		-
Gamtos mokslai	1 (35)		-
Matematika	4 (140)	1(35)	1(35)

Technologijos	1 (35)		
Dailė	1 (35)		
Muzika	2 (70)		-
Teatras	1 (35)		-
Fizinis ugdymas	3 (103)		
Gyvenimo įgūdžiai*	*		
Informatika*	*		
Etninė kultūra*	*		
Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 (35)		
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	24	2	2
Neformalusis vaikų švietimas		2 (75)	

Pastaba: *integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

102. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

102.1. dorinis ugdymas: tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą. Visų klasių mokiniai mokosi katalikų tikybos;

102.2. kalbinis ugdymas: siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas;

102.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas: užsienio kalbos (anglų) mokoma 2, 3, 4 klasėse. Skiriama 2 pamokos per savaitę. Jonišio skyriaus jungtiniam komplektui (2, 4 kl.) skiriamos 2 pamokos kartu.

102.4. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant STEAM tyrinėjimo veiklomis;

102.5. matematinis ugdymas: organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrąja matematikos dalyko programa;

102.6. fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo fizinio ugdymo bendrąją programą, 2-4 kl. 20 procentų fizinio ugdymo pamokų lanko Molėtų baseine ir sporto klube (toliau – baseinas). 2025–2026 m. m. baseine numatoma organizuoti fizinio ugdymo pamokas 2 kl. spalio – balandžio mėn., 3 kl. spalio – sausio mėn., 4 kl. vasario – balandžio mėn. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

102.7. meninis ugdymas (dailė, technologijos, muzika, šokis, teatras):

102.8. muzikai skiriama 2 val., dailei, technologijoms, teatrui po 1 val.;

102.9. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma 1-4 klasėse naudojant šiuolaikines skaitmenines technologijas per įvairių dalykų pamokas.

103. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo turinys pildomas į el. dienyną TAMO.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

104. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

105. Adaptacinis laikotarpis 5 klasės mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams – rugsėjo mėnuo (atvykusiems mokslo metų eigoje – 1 mėn.). Mokiniam sėkmingai adaptuotis padeda klasės vadovas, mokiniai savanoriai, VGK. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, vyrauja formuojamasis vertinimas, stebima individuali pažanga.

106. Gimnazija, formuodama pagrindinio ugdymo programos turinį, užtikrina minimalų Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte.

107. Dalis ugdymo turinio įgyvendinama per kitas ugdomasias veiklas ir renginius.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

108. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, užtikrina raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninio raštingumo ugdymą per visų dalykų pamokas. Apsvarstyti ir priimti bendri kalbos ugdymo reikalavimai mokykloje:

108.1. visų dalykų mokytojai, vertindami mokinio pasiekimus, pagal susitarimus (žodžiu arba raštu), vertina ir kalbos mokėjimą, nurodo privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

108.2. visų dalykų mokytojai ugdo kalbinę atsakomybę: mokiniai su klausytojais bendrauja tinkama verbaline ir neverbaline raiška, atsižvelgdami į konkrečią komunikacinę situaciją, laikosi nurodytos kalbos trukmės, kirčiuoja ir taria taisyklingai, aiškiai, laikosi gramatikos, leksikos normų, kalba pakankamai garsiai, tinkama intonacija.

109. Gimnazija įgyvendina Ugdymo karjerai programą patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr.V-72 „Dėl ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

110. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

110.1. dorinis ugdymas:

110.1.1 dorinio ugdymo dalyką (katalikų tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8, I–II klasėms). Šiais mokslo metais 7 kl., 8 kl. ir I kl. mokiniai mokosi katalikų tikybos arba etikos, 5, 6, II kl. mokiniai – katalikų tikybos;

110.2. lietuvių kalba ir literatūra:

110.2.1. mokiniams, nepasiekusiems lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudarytos sąlygos pašalinti mokymosi spragas

(skiriamos trumpalaikės konsultacijos, teikiama spec. pedagogo pagalba). Iš pamokų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti, skiriama 1 val. raštingumui gerinti 5 klasėje, 1 val. – 8 klasei NMPP pasiruošti, 1 val. II kl. PUPP pasiruošti;

110.3. užsienio kalbos (anglų kalba, vokiečių kalba, rusų kalba):

110.3.1. pirmoji užsienio kalba – anglų. Jos pradeda mokytis nuo 2 kl. ir toliau nuo 5 klasės iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos;

110.3.2. antroji užsienio kalba - mokoma nuo 6 klasės. Gimnazija sudaro galimybę rinktis iš dviejų užsienio kalbų: rusų ir vokiečių;

110.3.3. Pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu Gimnazija negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą užsienio kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

110.4. matematika:

110.4.1. stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (NMPP rezultatais, diagnostiniais testais ir kt.), teikiama pagalba mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi. Paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, todėl skiriama pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais. 5-8, I-II klasių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai 1 pamoką per savaitę mokosi spec. pedagogui padedant; 8 kl. skiriama 1 val. pasiruošti NMPP; 1 val. II kl. PUPP pasiruošti;

110.4.2. ugdant gabius matematikai mokinius, naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkursų „Kengūra“, KINGS, Olympis užduotimis ir kitais šaltiniais;

110.5. informatika:

110.5.1. 5-II klasių mokiniai informatikos mokosi 1 val. per savaitę;

110.6. gamtos mokslai:

110.6.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais. Sudaromos sąlygos kiekvienam 7–8 ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamose veiklose;

110.6.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamos turimos mokyklinės priemonės, pasigamintos priemonės, kilnojamosios ir virtualiosios laboratorijos. Bandyams ir eksperimentams naudojamos priemonės, gautos pagal ES paramos projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ ir TŪM programos.

110.6.3. gamtamokslinis ugdymas organizuojamas pagal TŪM numatytą veiklų planą;

110.6.4. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų (10–15 dalykui skirtų pamokų) per mokslo metus. Trumpam eksperimentui skiriama dalis pamokos. Daromas tvarkaraščio pakeitimas ir dvi gamtos mokslų pamokos organizuojamos viena po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus;

110.6.5. Gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą Gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Kiekvienas 7–8 ir I–II gimnazijos klasės mokinys bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauja STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

110.7. technologijos:

110.7.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą 5–8 kl., kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos programų.

110.7.2. dalis I ir II kl. mokinių vietoje technologijų dalyko renkasi mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius) Aukštaitijos profesinio rengimo centre;

110.7.3. kai pagrindinio ugdymo programos antroji dalis vykdoma profesinio mokymo įstaigoje, jos parengtoje technologijų programoje yra numatyti pirminio profesinio mokymo programų moduluose kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai;

110.8. visuomeninis ugdymas:

110.8.1. per visuomeninio ugdymo pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Šiems gebėjimams ugdyti skiriama 20-30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per metus;

110.8.2. gerinant gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų vedamos netradicinėse aplinkose (mokyklos muziejuje ir Lietuvos muziejuose, lankytinose Giedraičių, Molėtų r. ir Lietuvos istorinėse vietose, saugomų teritorijų lankytojų centruose ir pan.), naudojamosi virtualiomis mokymosi aplinkomis;

110.8.3. pilietiškumo pagrindų dalykui skirta po 1 savaitinę pamoką per dvejus metus. Jos dėstomos I ir II klasėse. Dalis pilietiškumo pagrindų pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijas ir pan.). Dalyvavimas akcijose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka. Mokiniai įrodymus apie dalyvavimą akcijose kaupia Asmeninės pažangos lapuose ir jie fiksuojami kaip socialinė-pilietinė veikla TAMO dienyne;

110.8.4. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo pagrindų dalykų turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamos su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai;

110.9. fizinis ugdymas:

110.9.1. fiziniam ugdymui skiriamos 3 pamokos 5-8 klasėse, I, II klasėse po 2 pamokas per savaitę ir sudarytos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą Gimnazijoje (sporto būrelis);

110.9.2. fiziniam ugdymui nėra sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės;

110.9.3. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

110.9.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

110.9.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijos, socialinė-pilietinė veikla, pagalba mokytojui per pamokas su inventoriumi). Ją organizuoja ir už ją atsako fizinio ugdymo mokytojas;

110.10. meninis ugdymas:

110.10.1. meninio ugdymo dalykus sudaro dailės ir muzikos dalykai, kuriems kiekvienoje klasėje skiriama po 1 savaitinę pamoką;

110.10.2. mokiniai papildomai renkasi neformaliojo švietimo veiklą Molėtų menų mokykloje. Dalis dailės, muzikos pamokų organizuojama Gimnazijos patalpose.

111. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti Gimnazijoje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų sritys, dalykai	5	6	7	8	I	II
Dorinis ugdymas (tikyba/etika)	1T	1T	1T	1T/1E	1T/1E	1T/1E
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	4	5
Užsienio k. (pirmoji, anglų)	3	3	3	3	3	3
Užsienio k. (antroji, rusų)	-	2	2	2	2	2
Užsienio k. (antroji, vokiečių)	-					
Matematika	4	4	4	4	4	4
Informatika	1	1	1	1	1	1
Gamtos mokslai*	2	2	-	-	-	-
Biologija	-	-	2	1	2	1
Fizika	-	-	1	2	2	2
Chemija	-	-	-	2	2	2
Etninė kultūra**						
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	1	1
Geografija	-	2	2	2	2	1
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	1	1	1,5
Technologijų dalyko modulis (daliai I, II kl. mokiniams)					3	2
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1
Iš viso pagal UP	26	30	31	31	32	32,5

Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 mat. 1 liet.k.		.	1 mat./ 1 liet.k.		1 liet. 1 mat.
Iš viso:	28	30	31	33	32/ 35	34,5/ 35
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20
Neformalusis vaikų švietimas	7				4	

Pastabos:

*gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

*įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

IV SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

112. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, ir kartu su mokytojais, padedant tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirenkia individualų ugdymo planą.

113. III gimnazijos klasės mokiniams vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

114. III-IV gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

115. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

116. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko programos kursą ir pasirinktą dalyką Gimnazijos nustatyta tvarka:

116.1. keitimas galimas iki lapkričio 15 d.;

116.2. pasirinkęs dalyko programos išplėstinį kursą ar naują dalyką, mokinys privalo laikyti įskaitą iš programos skirtumą iki lapkričio 1 d.;

117.3. keičiant dalyko programos išplėtinį kursą į bendrąjį kursą, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina esamas įvertinimas.

118. III-IV klasės mokinio ugdymo planas susideda iš pasirinktų mokytis privalomų dalykų, privalomai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, jiems skirtas valandas dvejiems mokslo metams išdėstant III ir IV klasėms.

119. 2025–2026 mokslo metais III-IV gimnazijos klasių mokiniai ugdomi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25. Maksimalus pamokų skaičius per savaitę – 35 pamokos.

120. III-IV gimnazijos klasės mokiniai renkasi mokytis privalomus ir privalomai pasirenkamus dalykus: dorinis ugdymą (tikyba), kalbas (lietuvių kalba ir literatūrą, užsienio kalbas), matematiką, gamtamokslinį ir technologinį ugdymą (biologiją, chemiją, fiziką, informatiką), visuomeninį ugdymą (istoriją, geografiją), meninį ugdymą (muziką, dailę), fizinį ugdymą.

121. III-IV gimnazijos klasės mokinių laisvai pasirenkamieji dalykai: profesinio rengimo modulis, dalykų moduliai (lietuvių kalba, matematika, anglų k.).

122. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokymas nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

123. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija sudaro galimybes įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius.

124. III klases atskirose laikinosiose grupėse mokiniai mokosi matematikos bendruoju ir išplėstiniu kursais. Visus kitus dalykus mokiniai mokosi bendroje grupėse.

125. Jeigu mokymas pageidauja, Gimnazija sudaro sąlygas pagerinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų kompetencijas papildomai rengtis VBE. Mokinius individualiai konsultuoja dalykų mokytojai.

126. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama Gimnazijos ugdymo turinį pagal vidurinio ugdymo programą, intensyvina lietuvių k. ir literatūros, matematikos, užsienio kalbos dėstymą vedant 2 savaitines pamokas vieną po kitos.

127. Mokiniam sudarytos sąlygos siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus:

127.1. savanoriškai užsiimti socialine-pilietine veikla, savanoryste ar kita bendruomenine veikla;

127.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą), naudojantis karjeros specialisto paslaugomis, vedant karjeros ugdymo klasės valandėles (10 valandėlių per mokslo metus)/ pokalbius per dalykų pamokas, integruojant Ugdymo karjerai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

127.3. bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

127.4. rengti ir įgyvendinti projektus, brandos darbą;

127.5. formuoti pasiekimų apžvalgus, kuriuose kaupiami mokinių pažangos ir pasiekimų įrodymai, orientuotus į tolesnio gyvenimo kelio pasirinkimą;

127.6. per mokymosi dienas, skirtas ugdymosioms veikloms ir renginiams, vieną dieną skirti veiklai, susijusiai su karjeros ugdymu;

127.7. pasinaudoti Kultūros paso siūlomomis edukacinėmis programomis.

128. Mokiniam, kurie mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų ugdymo plano 130 punkte nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus.

129. Mokomieji dalykai:

129.1. dorinis ugdymas. Mokymas renkasi vieną dalyką – etiką arba tikybą. III-IV kl. mokiniai pasirinko katalikų tikybą.

129.2. kalbos:

129.2.1. lietuvių kalba ir literatūra. III-IV klasėse lietuvių k. ir literatūra dėstoma išplėstiniu ir bendruoju kursu;

129.2.2. užsienio kalbos. III-IV klasės mokiniai tęsia pirmosios užsienio anglų k. mokymąsi;

129.3. matematika:

129.3.1. III-IV klasių mokiniai bendruoju ir išplėstiniu kursu mokosi atskirose grupėse.

129.3.2. matematikos pamokose naudojamos informacinės komunikacinės technologijos (vaizdo pamokos), skaitmeninės mokomosios programos;

129.4. informatika – privalomai pasirenkamasis dalykas. Jį pasirinkę III–IV kl. mokiniai mokosi „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenų“ modulio; IV kl. mokiniai informatiką mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu;

129.5. gamtamokslinis ugdymas:

129.5.1. mokiniai privalo mokytis vieną arba gali rinktis kelis dalykus: biologijos, chemijos, fizikos;

129.5.2. III kl. mokiniai chemiją mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, IV kl. mokiniai chemiją mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu;

129.6. visuomeninis ugdymas:

129.6.1. mokiniai renkasi istoriją arba geografiją, arba ekonomiką ir verslumą;

129.6.2. III klasės mokiniai ekonomiką ir verslumą mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu;

129.7. mokosi muzikos ar dailės;

129.8. dalis III ir IV kl. mokinių renkasi mokytis profesinio rengimo modulį pagal formaliojo profesinio mokymo programų modulius Aukštaitijos profesinio rengimo centre;

129.9. Fizinis ugdymas:

129.9.1. III-IV klasės mokiniams skiriamos 3 pamokos per savaitę, sudarytos sąlygos lankyti sporto būrelio treniruotes, aktyviai dalyvauti sporto varžybose rajone, respublikoje;

129.9.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas kartu su klase pagal gydytojo nurodymus. Pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

129.9.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę-pilietinę veiklą ar pagalbą mokytojui per pamokas).

130. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2025–2026 m. m. III-IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinių ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)

Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440	3	3
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			
Dalyko modulis****	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos ir literatūros	34		34 (1)
Anglų kalbos	34	-	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210 (3+3)		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų		

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

**** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Moduliu mokytis gali būti skiriamos 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina Gimnazijos direktorius.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

130. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

131. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo.“

132. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pagal VGK parengtą formą rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

132.1. kurio rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja švietimo pagalbos specialistai, kurios kartu su mokytojais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus:

132.2. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė tarnyba (toliau – PPT) ar ŠPT;

132.3. **individualūs ugdymo planai parengiami iki spalio 1 d.** ir aptariami vieną kartą per pusmetį arba iškilus poreikiui (mokiniui nedarant pažangos arba padarius labai ryškiai pažangą). Mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, individualūs ugdymo planai aptariami vieną kartą per mėnesį. Naujai atvykusiam, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), mokiniui individualus ugdymo planas parengiamas per mėnesį nuo jo įregistravimo į gimnazijos Mokinių registrą.

133. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Gimnazijos ugdymo plano 100, 101, 111, 130 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi:

133.1. koreguoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programose dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičių (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę), atsižvelgdama į Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

133.2. planuoja specialiąsias pamokas ir (ar) didina pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skiriant bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, skiriamos pamokos lietuvių kalbai mokytis;

133.3. keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių, atsižvelgdama į mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, ŠPT rekomendacijas;

133.4. keičia pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

133.5. formuoja nuolatinės ar laikinas grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

133.6. sudaro sąlygas vėliau pradėti mokytis pirmosios ar antrosios užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

133.7. gali mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus, antrosios užsienio kalbos laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytis, specialiosioms pedagoginėms pratyboms, socialinių įgūdžių lavinimui;

133.8. gali nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytis, specialiosioms pedagoginėms pratyboms, socialinių įgūdžių ugdymui;

133.9. gali nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

133.10. gali nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

133.11. gali priimti individualius sprendimus dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti Gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

134. Ugdymo plano keitimai vykdomi Gimnazijos direktoriaus įsakymu, gavus raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.

135. Mokinui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 100, 101, 111, 130 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

135.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui:

135.1.1. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos, Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

135.1.2. įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų (sensorinis kambarys), kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

135.1.3. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su Gimnazijos specialiaisiais pedagogais, logopedu, Gimnazijos psichologu, kurie teikia paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti, esant poreikiui konsultuojamasi su ŠPT, regioniniu konsultavimo centru;

135.1.4. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.), į veiklas mokinys įtraukiamas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje;

135.1.5. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, sudaromos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

135.1.6. taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruojamos erdvės, veiklos, pamokos, pertraukos, užduotys, naudojama vaizdinė dienotvarkė, pasirinkimų lentelės, naudojami atgaliniai laikmačiai);

135.2. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

135.2.1. besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plano 111 punktu;

135.2.2. mokiniui, turinčiam kochlearinius implantus, tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama ne mažiau kaip 140 pamokų per dvejus metus. Derinamas pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys;

135.2.3. I-II gimnazijos klasėse iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus skiriama mokyti individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti;

135.3. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 100, 101, 111, 130 punktais:

135.3.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

135.4. mokinių turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų ugdymas organizuojamas remiantis Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-900 „Dėl ugdymo organizavimo rekomendacijų mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas“.

136. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, VGK, pedagoginės psichologinės ar ŠPT rekomendacijas. Mokytojus konsultuoja Gimnazijos specialieji pedagogai.

137. Mokiniai pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą mokosi bendrosios paskirties klasėse. Individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo.

137.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą:

137.1.1. ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plano 100, 101 punktais:

137.1.2. turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

137.1.3. turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

137.1.4. turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

137.2 mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis ugdymo plano 109 punkte

nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

137.2.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

137.2.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

137.2.3. planuojamos specialiosios pamokos;

137.2.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

137.2.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

137.2.6. iki 72 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

137.2.7. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

137.2.8. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–8, I – II klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

137.2.9. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–8, I-II klasėse galima skirti iki 36 ir daugiau pamokų per metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

137.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 111 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

138. Individualizuotas programas mokytojai rengia pusmečiui, juos konsultuoja specialieji pedagogai.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

139. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Gimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, informacijos rinkimo, fiksavimo ir panaudojimo tvarka.

140. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokins, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

141. mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo pritaikytas programas, VGK sprendimu pasiekimai gali būti vertinami įrašais „padarė pažangą“ - p.p., „nepadarė pažangos“ - n.p.

142. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotas programas dėl nežymaus intelekto sutrikimo, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal jam parengtoje programoje numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Priešmokyklinėje grupėje rengiami vaiko pasiekimų aprašai, 1-4 klasėse vertinama įrašais „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“, 5-8, I-II gimnazijos klasėse pažymiais. Pažymį atitinkančių gebėjimų aprašymai pateikiami Gimnazijos VGK parengtoje individualizuotos programos formoje.

143. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotas programas dėl vidutinio intelekto sutrikimo, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal jam parengtoje programoje numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. VGK sprendimu pasiekimai gali būti vertinami aprašais, įrašais „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“ arba „įskaityta“, „neįskaityta“.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

144. Specialiųjų pedagogų pagalba teikiama priešmokyklinės grupės ugdytiniams, 1-8, I-IV klasių mokiniams, logopedo pagalba – priešmokyklinės grupės ugdytiniams, 1-8 klasių mokiniams, socialinio pedagogo ir psichologo pagalba teikiama atsižvelgiant į ŠPT ir Gimnazijos VGK rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal specialistų sudarytus ir Gimnazijos direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

145. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę. Pagalbos tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

146. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Specialiojo pedagogo pagalba teikiama klasėje pamokos metu arba specialiojo pedagogo kabinete.

147. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose.

147.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

147.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

148. Specialiąją pagalbą teikia mokinio padėjėjai pagal ŠPT rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

149. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku, savarankišku su daline integracija Gimnazijoje ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

150. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

150.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis ugdymo plano 100, 101 punktais:

150.1.1. skiriama 70 pamokų per dvejus mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

150.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų 70 pamokų per dvejus mokslo metus skiriama specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

150.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi ugdymo plano 111 punktu, iš jų 74 pamokas skiria specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

150.3. individualizuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis ugdymo plano 100, 101, 111 punktais. Mokyti namie skiriamos 296 valandos per metus iš kurių 74 pamokos per metus skiriamos specialiosioms pratyboms.

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR
ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (Gimnazijoje yra dalykų VBE centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20°C ar žemesnė, – priešmokyklinės grupės, 1-5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25°C ar žemesnė – 6-8, I-IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30°C ar aukštesnė – 1-8, I-IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1-2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygiu ar Gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu Gimnazija:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Gimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų) užtikrinamos sąlygos mokytis Gimnazijoje, jeigu Gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir(ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 90 min.;

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, kada ir koku būdu mokinsys gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

4.10. pavaduotojas ugdymui teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Gimnazijos tinklalapyje;

4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

4.13. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes apjungdama daugiau kaip dviejų klasių mokinius.

Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos
 klasės vadovo(ės)
vadovavimo klasei darbo planas
2025 - 2026 m. m.

Klasės charakteristika

Gimnazijos veiklos tikslas

Diegiant naujas ugdymo formas ir metodus, tobulinant bendruomenės narių bendradarbiavimą, siekti, mokinių pažangos.

Gimnazijos uždaviniai

- Saviraiškus kiekvieno Gimnazijos bendruomenės nario dalyvavimas ugdymo(si) veiklose.
- Atnaujinto ugdymo turinio ir naujų mokymo(si) organizavimo formų diegimas.

Klasės vadovo uždaviniai

- 1.
- 2.
- 3.

Darbas su klase

Organizuoti klasės veiklas

Klasės valandėlės 34, 35, 36 val. per metus:

Eil. Nr.	Pavadinimas. Veikla.	Data
1		
2		

Klasės valandėlės pagal prevencinę programą „Savu keliu“/ LIONS QUEST „Laikas kartu“

Eil. Nr.	Tema	Data
1		
2		

Organizuoti mokinių socialinę-pilietinę veiklą:

1. Mokyklos aplinkos tvarkymas (spalis, gegužė);
 2. Patalpų ruošimas renginiams (per mokslo metus);
- Organizuoti 2 edukacines/ pažintines išvykas.

Švęsti klasės mokinių gimtadienius/ nueiti į žygi/ išvažiuoti į spektaklį.

Darbas su tėvais

Individualūs pokalbiai telefonu, mokykloje, soc. tinkluose teikiant savalaikę informaciją apie ugdymo organizavimą ir mokinių pasiekimus bei elgesį.

Tėvų susitikimų su mokytojais organizavimas.

Atvirų durų dienų organizavimas.

Tėvų susirinkimai (kontaktiniai arba nuotoliniai) I ir II pusmečio rezultatams aptarti ir
Ir pan.

Darbas su dalykų mokytojais

Nuolatinis bendravimas su klasei dėstančiais mokytojais pažangumo bei elgesio koregavimo klausimais.

Klasės vadovas(ė):

(v. pavardė, parašas)

SUDERINTA
Molėtų gimnazijos tarybos
2025 m. rugsėjo 10 d.
posėdžio protokolu Nr. V6-5

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. B3-

PATVIRTINTA
Molėtų gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

MOLĖTŲ GIMNAZIJOS 2025–2026 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2026 mokslo metų Molėtų gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą Molėtų gimnazijoje (toliau – gimnazija).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, kad tinkamai būtų įgyvendinamos ugdymo programos ir kiekvienas mokinys galėtų siekti asmeninės pažangos bei įgyti būtinas kompetencijas.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo nuostatas gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti;

3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metus sudaro laikas skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

7. 2025–2026 mokslo metų pradžia ir ugdymo proceso trukmė pagal ugdymo programas:

7.1. pagrindinio ugdymo programa (I–II gimnazijos klasės): ugdymo proceso pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2025 m. birželio 15 d., ugdymo proceso trukmė – 180 d. (36 savaitės);

7.2. vidurinio ugdymo programa (III, IV gimnazijos klasės): ugdymo proceso pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d., pabaiga - birželio 12 d.; ugdymo proceso trukmė III gimnazijos klasėje – 180 d. (ugdymo programa baigiama gegužės 29 d.– ugdymo turinys išdėstomas per 34 savaites; 35 ir 36 savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms), birželio 1-12 d. vyksta valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) pirmoji dalis pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą tvarkaraštį; ugdymo proceso trukmė IV gimnazijos klasėje – 170 d., pabaiga – gegužės 29 d. – (ugdymo trukmė 34 savaitės);

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d. (pagrindinis ugdymas – I, II gimnazijos klasės)
Pavasario (Velykų) atostogos**	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. (vidurinis ugdymas – III, IV gimnazijos klasės)

* mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

8. Pasibaigus ugdymo procesui 2025–2026 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

9. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

9.1. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai;

9.2. III ir IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese laikant valstybinį brandos egzaminą, ši diena įskaitoma į ugdymo dienas:

9.2.1. III klasių mokiniams kovo 30 d. – balandžio 5 d. lietuvių kalbos pamokos, skirtos pasiruošti VBE kalbėjimo daliai arba pailsėti po jos;

9.2.2. IV klasių mokiniams užsienio kalbos (anglų) pamokos VBE (kalbėjimo), vykstančio gimnazijoje, metu, skirtos pasiruošti VBE kalbėjimo daliai arba pailsėti po jos;

9.3. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOLĖTŲ GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

10. Vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė parengia Molėtų gimnazijos ugdymo plano projektą vieneriems mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plano projekto rengimo grupė sudaryta 2025-05-26 Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu „Dėl Molėtų gimnazijos 2025–2026 m. m. ugdymo plano rengimo“ Nr. V-94.

11. Gimnazijos ugdymo plano projektas parengiamas pagal bendrųjų ugdymo planų (BUP) struktūrą vieneriems mokslo metams, sudaromos sąlygos su juo supažindinti mokinių tarybą, aptariamasi ir derinamasi su mokytojais mokytojų tarybos posėdyje, koreguojamas ir teikiamas derinti gimnazijos tarybai, taip pat savivaldybės Merui, tvirtinamasi gimnazijos direktoriaus įsakymu. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, ugdymo planas gali būti keičiamas prasidėjus mokslo metams, suderinus su gimnazijos taryba ir savivaldybės Meru.

12. Rengiant ugdymo planą vadovaujamosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, Lietuvos higienos norma, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

13. Gimnazijos ugdymo plane numatomos ugdymo proceso organizavimo 2025–2026 mokslo metais nuostatos:

13.1. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos ŠMSM ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Atnaujintos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

14. Gimnazijos susitarimai dėl:

14.1. ugdymo proceso organizavimo periodinės trukmės:

14.1.1. ugdymo plane nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpesnius mokymosi periodus: pusmečius;

14.1.2. tradiciškai ugdymo procesas organizuojamas 45 min. trukmės pamokomis;

14.1.3. organizuojant netradicines veiklas, pamokos gali būti intensyvinamos;

14.1.4. ugdymo savaitė yra 5 dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis mokslo metų eigoje gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius, ugdymo plane nenumatytas situacijas. Tvarkaraštyje numatomos lietuvių kalbos ir literatūros (esant poreikiui ir kitų dalykų) dvi iš eilės pamokos. Pamokų tvarkaraštis pusmečio pradžioje tvirtinamas gimnazijos direktoriaus;

14.1.5. vykstant kelių pamokų trukmės ugdomajai veiklai mišriai mokinių grupei (kelių klasių), elektroniniame dienyne TAMO sudaroma dalyvaujančių mokinių grupė ir pildoma veikla. Šiems mokiniams „n“ pamokose pagal tvarkaraštį nerašoma.

14.2. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo:

14.2.1. klasės vadovas nuosekliai stebi mokinio, turinčio mokymosi sunkumų, pasiekimus, pristato problemas klasių vadovų ASAICHI susirinkimuose ir padeda mokiniui organizuoti švietimo pagalbą, kontaktuodamas su dalyko mokytojais, esant reikalui, įtraukdamas administraciją ir pagalbos mokiniui specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

14.3. švietimo pagalbos teikimo:

14.3.1. mokytojui sistemingai stebint mokinių pasiekimus ir teikiant mokytojo pagalbą pamokoje, atsižvelgiant į mokinio poreikius ir pagal suderintą paslankų grafiką organizuojant dalykines konsultacijas;

14.3.2. gabiems mokiniams papildomos konsultacijos organizuojamos ruošiantis olimpiadoms ir konkursams;

14.3.3. papildomos konsultacijos ruošiantis Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui (toliau – PUPP) ir valstybiniam brandos egzaminams (toliau – VBE);

14.3.4. mokomųjų dalykų konsultacijos pildomos Google for Education platformoje, pagal poreikį atliekama jų efektyvumo analizė;

14.3.5. pirmąjį pusmetį nepažangių mokinių mokymosi rezultatai antrąjį pusmetį stebimi klasės vadovo, dalyko mokytojo ir aptariami su mokiniu. Pagal poreikį sudaromas individualus pažangos planas;

14.4. brandos darbo (toliau – BD) organizavimo viduriniame ugdyme vadovaujantis ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų:

14.5.1. kiekvienam mokytojui planuojant ir vedant integruotus dalyko veiklas kiekvienoje klasėje;

14.5.2. parengiant integruotus STEAM, kultūrinio ugdymo pamokų ciklus ir organizuojant jų įgyvendinimą.

14.6. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese – Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų vertinimo aprašas, patvirtintas Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-249 „Dėl Molėtų gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašo patvirtinimo“;

14.7. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą: mokytojų kolegialus grįžtamasis ryšys (toliau – KGR), administracijai stebint mokytojo pamokas. Esant nusiskundimams, tiriama situacija ir efektyviais būdais sprendžiamos susidariusios problemos;

14.8. nuoseklių ir ilgalaikių socialinių – emocinių kompetencijų ugdymo įgyvendinant prevencinę programą: gimnazijoje įgyvendinama psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“;

14.9. netradicinės ugdomosios veiklos organizavimo:

14.9.1. I klasėse (6 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“ pagal parengtą programą), viena diena skiriama 6 val. integruotai veiklai - „M.K. Čiurlionis“, trys dienos skiriamos Pilietiškumo – gyvenimo įgūdžių kursui;

14.9.2. II klasėse (8 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“), penkios dienos skiriamos projektinio darbo rengimui ir pristatymui, 6 val. trukmės integruota veikla: „Epochos. Renesansas“;

14.9.3. III klasėse (2 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“);

14.9.4. IV klasėse (2 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“).

- mokymo(si) virtualiose aplinkose prieinamumo, mokymosi išteklių naudojimo: gimnazijoje ugdymo procese naudojama: „EDUKA klasė“, „EditAI“, Wordwall, mokinių testavimo sistemą eTest.lt, „KURK-PUPP+VBE“ ir kt.;

- mokomųjų dalykų ilgalaikių planų rengimo:

- ilgalaikius planus rengia mokytojas, pritaria metodinės grupės pirmininkas, suderina direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki rugsėjo 10 d.;

- ilgalaikiai planai talpinami Google for Education platformoje, suderinami direktoriaus pavaduotojo ugdymui komentaru prie plano;

- Neformaliojo ugdymo užsiėmimų planai iki rugsėjo 10 d. talpinami Google for Education platformoje, direktoriaus pavaduotojo ugdymui suderinami komentaru prie plano;

- klasių vadovų planai pateikiami Google for Education platformoje iki spalio 1 d., suderinami direktoriaus pavaduotojo ugdymui;

- švietimo pagalbos teikimo mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, galimybių ir būdų:

- pagal Molėtų r. Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas, pagalbos mokiniui specialistų (psichologo, spec. pedagogo, soc. pedagogo) pagalba teikiama kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui. Specialiųjų poreikių mokiniams sudaromos galimybės atskirus dalykus mokytis su specialiuoju pedagogu (specialiųjų pamokų forma) pagal sudarytą tvarkaraštį, patvirtintą gimnazijos direktoriaus, arba jam teikiama mokinio padėjėjo pagalba pamokose;

- pritaikytos, individualizuotos programos ir programų pritaikymo metodai bei būdai suderinami su spec. pedagogu ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki spalio 1 d.;

14.13. dalykų mokymo intensyvinimo:

14.13.1. gali būti intensyvinamas dorinio ugdymo (tikybos, etikos) mokymas vidurinio ugdymo klasėse (trečioje gimnazijos klasėje gali baigti visą vidurinio ugdymo programos kursą);

14.13.2. pagal poreikį gali būti intensyvinama neformaliojo ugdymo užsiėmimai, klasės vadovo veikla;

14.14. klasių sudarymo:

14.14.1. I klasių mokiniai skirstomi į klases atsižvelgiant į mokinių antrosios užsienio kalbos, dorinio ugdymo, berniukų ir mergaičių skaičių, pasirinkimus bei mokinio ir jo tėvų pageidavimus;

14.15. mokomosios veiklos organizavimo projekto metodu:

14.15.1. II gimnazijos klasės mokiniai atlieka projektinius darbus (5 dienų apimties) iš pasirinkto mokomojo dalyko pagal Molėtų gimnazijos II klasių mokinių projektinių darbų nuostatus, patvirtintus Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. V-253. Skatinama atlikti tiriamuosius kūrybinius darbus bendradarbiaujant su Vilnius Tech nuotolinio ugdymo platforma „Ateities inžinerija“;

14.15.2. visų klasių įvairių dalykų pamokose rekomenduojama organizuoti mokymąsi taikant projekto metodą;

14.16. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų:

14.16.1. III-IV gimnazijos klasių mokiniai individualius ugdymo planus rengia, laikantis Vidurinio ugdymo aprašo bei Bendrųjų ugdymo planų reikalavimų pagal gimnazijoje paruoštą ir patvirtintą formą (priedas Nr.1).

14.16.2. I-II gimnazijos klasių mokiniams sudaromas ugdymo planas, pagal BUP reikalavimus, mokiniams renkantis siūlomus dalykų modulius;

14.16.3. klasės vadovas mokinio individualų ugdymo planą (bendroje klasės ugdymo planų lentelėje) suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui trečiosios klasės pradžioje ir kiekvieno pusmečio pradžioje jeigu individualus ugdymo planas koreguojamas.

14.17. kursų ir mokomųjų dalykų keitimo tvarkos:

14.17.1. III klasių mokiniai individualius ugdymo planus, pateikę argumentuotą prašymą, gali keisti iki rugsėjo 30 d. Vėliau individualus ugdymo planas keičiamas tik pasibaigus pusmečiui, bet ne vėliau nei iki IV klasės mokslo metų pradžios;

14.18. pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, naudojimo:

14.18.1. šios pamokos skiriamos lietuvių kalbos ir literatūros dalyko dėstymui I-II gimnazijos klasėse, anglų kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos – III-IV klasėse, pasirenkamiesiems dalykams, dalyko moduliams, ugdymo diferencijavimui, fizinio ugdymo merginų ir vaikinų grupių formavimui, technologijų, informatikos (dalinant klasę į grupes) pamokoms, mokymo(si) pagalbai, konsultacijoms;

14.19. ugdymo organizavimo srautiniu principu: III–IV gimnazijos klasėse mokinių grupės sudaromos jungiant paralelių klasių mokinius pagal jų individualius pasirinkimus;

14.20. mokomųjų dalykų ilgalaikių ugdymo planų formų: mokytojai rengia dalykų ilgalaikius planus pagal gimnazijos direktoriaus 2023-06-16 įsakymu Nr. V-160 patvirtintas dalykų ilgalaikių planų formas;

14.21. klasių vadovams rekomenduojamo metinių valandų paskirstymo:

14.21.1. 40 val. individualiam darbui su mokiniais;

14.21.2. 40 val. klasės, gimnazijos renginių ir ekskursijų organizavimui, programos „Savu keliu“ įgyvendinimui;

14.21.3. 37 val. I-II kl., 35 val. III-IV kl. klasių valandėlėms;

14.21.4. 40 val. darbui su tėvais (globėjais, rūpintojais);

14.21.5. 40 val. dokumentacijos tvarkymui;

14.21.6. 40 val. socialinės-pilietinės veiklos koordinavimui;

14.21.7. 15 val. intervizijoms, pagalbos grupėms, bendradarbiavimui su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais (toliau – PMS) ir vaiko gerovės komisija (toliau – VGK);

14.21.8. valandas paskirstyti proporcingai klasėje esančių vaikų skaičiui išlaikant sutartas formuluotes;

14.21.9. klasių vadovai elektroniniame dienyne TAMO fiksuoja visas darbui su klase skirtas valandas. Organizuodami ilgesnį nei vienos valandos renginį, elektroniniame dienyne rašo temą vienoje eilutėje, bet nurodo renginio trukmę valandomis. Pusmečio pabaigoje visos šios valandos sumuojamos;

14.22. pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarkos:

14.22.1. apeliacija kartu su ištaisyto ir įvertinto darbo kopija dėl vertinimo objektyvumo mokinio vardu su tėvų priedu apie susipažinimą per vieną darbo dieną nuo darbo rezultatų paskelbimo teikiama gimnazijos direktoriui;

14.22.2. direktorius įsakymu sudaro apeliacijos nagrinėjimo grupę, į kurią įtraukiamas administracijos atstovas ir du atitinkamo arba artimo pagal programas dalyko mokytojai (esant galimybei nedėstantys mokiniui, pateikusiam apeliaciją). Pasiekimų atitikimas Bendrųjų programų nuostatomis išnagrinėjamas per penkias darbo dienas ir su rezultatais pasirašytinai supažindinamas pateikęs apeliaciją mokiniams;

14.23. galimybės keisti grupę: mokiniui pereiti į kitą dalyko mobiliąją grupę leidžiama pusmečio pabaigoje, esant tvarkaraščio galimybei ir motyvuotam mokinio prašymui, suderinus su direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei dėstančiais mokytojais;

14.24. ugdymo proceso organizavimo II klasių mokiniams PUPP dienomis: II gimnazijos klasių mokiniams, atitinkamą dieną laikantiems PUPP, pamokos nevyksta;

14.25. ugdymo organizavimo netradicinėse erdvėse:

14.25.1. mokytojai planuoja ir organizuoja kiekvienai grupei bent vieną užsiėmimą per mokslo metus netradicinėse erdvėse.

14.26. siūlomų užsienio kalbų: I-II klasėse - anglų, vokiečių, rusų, prancūzų, III-IV klasėse - anglų, vokiečių, prancūzų;

14.27. siūlymų mokinių individualiems pasirinkimams:

14.27.1. I-II gimnazijos klasėms – užsienio kalbų pradžiamokslis (prancūzų, vokiečių), psichologija;

14.27.2. III-IV gimnazijos klasėms – užsienio kalba (prancūzų, vokiečių), psichologija, politologija, astronomija, filosofija, teisė, nacionalinio saugumo ir krašto gynyba.

14.27.3. moduliai III-IV klasėms: Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas, Literatūra ir kitos medijos, Kūrybinis rašymas, Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas), Pažintis su grožine literatūra anglų kalba, Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos, Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas arba mokytojo kartu su mokiniais pasirinkta tema.

14.27.4. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:

14.27.4.1. mokslo metų pradžioje mokytojai organizuoja neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pristatymus, sudarant visiems mokiniams lygias galimybes rinktis;

14.27.4.2. susidarius mokinių grupei (ne mažiau 10 mokinių) pagal interesus, formuojama grupė;

14.27.4.3. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vykdomi po pamokų arba laisvų pamokų metu pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

14.27.4.4. sudaroma galimybė intensyvinti neformaliojo švietimo veiklas arba organizuoti jas mokinių atostogų metu;

14.27.4.5. neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasiūla:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo veikla	Valandos
•	Kūno dizainas	2
•	Kūrybinė inžinerija	2
•	Choras	5
•	Vokalinis ansamblis	2
•	Klubas „Mes – gimnazistai“	1
•	„MediaLab“	2
•	Debatų klubas	4
•	Sportiniai žaidimai: tinklinis, smiginis	2
•	Judėk ritmu (aerobika)	1
•	Sportiniai žaidimai: futbolas, krepšinis, tinklinis	2
•	Sportiniai žaidimai: stalo tenisas, smiginis.	1
•	Etnoklubas	2
•	Antreprenerystės (verslumo) klasė	3

•	Jaunieji gidai	1
•	Gimnazijos kraštotyrininkai	1
•	Savanorystės klubas	2
•	Kūrybinės dirbtuvės: keramika, grafika, graviravimas	2
•	Teatro retorika	1
	Iš viso	36

14.28. hibridinio ugdymo organizavimo mokiniams:

14.28.1. daugiau kaip savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis raštišku motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų bei jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, nurodant dalykus, kurių mokinsys renkasi mokytis hibridiniu būdu, mokinsys į pamoką jungiamas nuotoliniu būdu. Apie nedalyvavimą pamokoje mokytojas informuojamas iki tos dienos 8.00 val.;

14.29. ugdymo diferencijavimo: klasėje ir namuose mokiniui sudaroma galimybė atlikti užduotis pagal pasiekimų lygį;

14.30. galimybės mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti fiziškai aktyvia veikla: stalo tenisu, stalo futbolu, sudaroma galimybė naudotis sportine baze pertraukų ir laisvų pamokų metu;

14.31. ugdymo organizavimo mokslo metų pabaigoje:

14.31.1. paskutinė mokslo metų savaitė skiriama individualiai visų dalykų refleksijai su dėstančiais mokytojais ir individualioms konsultacijoms pažangos siekiantiems mokiniams;

14.31.2. iki gegužės 1 d. parengiamas mokslo metų pabaigos tvarkaraštis, kuriame numatomos konkrečios veiklos kiekvienai klasei.

14.32. STEAM dalykų pamokų organizavimo: dalyko arba integruotos STEAM pamokos pagal poreikį vykdomos STEAM laboratorijoje gimnazijoje arba atviros prieigos STEAM centruose.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

15. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

Pusmetis	Laikotarpis	Pastaba
I pusmetis	2025-09-01 – 2026-01-30	

II pusmetis	2025-02-02 – 2025-05-29	IV gimnazijos klasių mokiniams
	2025-02-02 – 2025-06-12	I – III gimnazijos klasių mokiniams

16. Pamokos organizuojamos grupine mokymosi forma kasdieniu kontaktiniu ugdymo organizavimo būdu. Esant poreikiui, gali būti organizuojamos nuotoliniu būdu ar pavienio mokymosi forma.

17. Gimnazijoje per mokslo metus ugdymo procese skiriamas ne mažesnis nei BUP nustatytas pamokų skaičius.

18. Reguluojant mokinių mokymosi krūvius, gimnazijoje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir užtikrinama, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus bei priimami sprendimai mokinių mokymosi krūviui reguliuoti įtraukiant šias nuostatas:

18.1. per dieną I-II gimnazijos klasėse gali būti tik vienas atsiskaitomasis darbas;

18.2. III-IV gimnazijos klasėse pagal galimybes gali būti ne daugiau nei vienas atsiskaitomasis darbas;

18.3. nedalyvaujantys atsiskaitomojo darbo pamokoje, privalo per dvi savaites, grįžus į ugdymo procesą, atsiskaityti iš atitinkamos temos;

18.4. pamokas dėl ligos praleidę mokiniai, po mokytojo paskirtos konsultacijos, dėl atsiskaitomojo darbo laiko tariasi su dėstančiu mokytoju;

18.5. atsiskaitomieji darbai neskiriami iš karto po atostogų;

18.6. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

18.7. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai gražinami mokiniams per dvi savaites nuo atsiskaitymo, kilus klausimų mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos galimybės susipažinti su mokinio individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, laiką ir formą suderinus su dalyko mokytoju;

18.6. namų darbų užduočių atlikimo laiko stebėsenos ir derinimo:

18.6.1. namų darbų užduotys pateikiamos pagal gimnazijos metodinės tarybos rekomendacijas, kad bendra jų trukmė per dieną neviršytų 120 min. Vienai savaitinei pamokai skiriama iki 20 min. užduotims namuose, įskaitant ir ilgalaikes užduotis.

18.6.2. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinant pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes diferencijuojamos pagal mokinių mokymosi poreikius;

18.6.3. skiriant namų užduotis įvertinti būtinybę naudoti elektroninę aplinką;

18.6.4. klasių valandėlėse, grupėse ar individualiai ugdyti mokinių gebėjimus planuoti savo laiką;

18.6.5. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius užduotims namuose atlikti skirtas laikas gali didėti iki 20 procentų;

18.6.6. palaikant dialogą tarp klasės vadovo ar dalyko mokytojo ir mokinių dėl mokymosi namuose krūvio;

18.6.7. namų darbų laiko stebėseną vykdo ir analizuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

19. Mokymosi pagalbos teikimo:

19.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai aptariamais kas savaitiniuose klasių vadovų Asaichi susirinkimuose. Organizuojama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas jų negilindamas arba, kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus:

19.1.1. dalyko mokytojui skiriama 1 val. per savaitę konsultacijoms;

19.1.2. skiriama po 5 val. pasirengimui PUPP, brandos egzaminams, rajoninėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms;

19.1.3. po 10 valandų skiriama mokinio parengimui respublikinėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms;

19.1.4. vienos savaitės pamokų skaičius I-II klasėse skiriamas konsultacijoms pagal mokinių poreikį sutartu su mokytoju laiku;

19.2. kylant mokymosi sunkumams, mokiniams sudaromos galimybės konsultuotis:

19.2.1. individualiai ir (ar) nedidelėje mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių;

19.2.2. ne tik su mokačiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokačiu gimnazijoje;

19.2.3. ilgalaikėse konsultacijose, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus bei įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

19.2.4. trumpalaikėse konsultacijose, trunkančiose trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz. mėnesį, pusmetį) ir neįskaitomose į mokinio mokymosi krūvį.

20. Individualaus ugdymo plano sudarymo mokiniui, kuris:

20.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

20.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

20.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

20.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir pagal sutrikimo lygį bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimą yra atsisakęs vieno ar kelių mokomųjų dalykų;

20.5. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

21. laikinųjų grupių mokymuisi sudarymo:

21.1. laikinosios grupės sudaromos mokinių klasė mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes ar sujungiant paralelių klasių mokinius:

21.1.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

21.1.2. informatikos, taikomųjų technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių (15 mokinių);

21.1.3. užsienio kalboms mokytis klasė dalijama į grupes, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

21.1.4. pasirenkamiesiems dalykams mokytis (ne mažiau nei 10 mokinių);

21.1.5. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus;

21.1.6. fizinio ugdymo pamokose mokinių saugumui užtikrinti (nuo 10 iki 20 mokinių);

21.1.7. III-IV gimnazijos klasėse fizikos ir chemijos minimaliai grupei (nuo 7 mokinių), pasirenkamųjų dalykų, modulių – 10 mokinių (privalomai pasirenkamųjų mokomųjų dalykų (fizikos ar chemijos) modulio grupė formuojama nuo 5 mokinių). Grupė neformuojama, jeigu šį dalyką pasirinko mažiau mokinių – jiems skiriamas savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas:

21.1.7.1. besimokantiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui;

21.1.7.2. konsultacijoms, besimokantiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, skiriama iki 15 procentų gimnazijos ugdymo plano 51 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis;

21.1.8. atsižvelgiant į individualių tvarkaraščių sudarymo galimybes, grupė vienai pamokai gali būti skeliama į pogrupius ne mažiau nei 5 mokiniams;

21.1.9. neformaliojo švietimo grupėse minimalus mokinių skaičius – 10;

21.1.10. maksimalus mokinių skaičius grupėje – 30 mokinių;

22. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

22.1. kiekvienoje klasėje visų dalykų bent viena pamoka per mokslo metus organizuojama ne gimnazijos aplinkoje, ugdymo procesą tiesiogiai siejant su dalyko mokymosi turiniu, atsižvelgiant į mokymosi temas, ugdymus gebėjimus (priedas Nr. 4);

22.2. sudarant galimybes ugdymo procesą organizuoti ne gimnazijoje pagal poreikį gali būti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis;

22.3. mokinio mokymosi laikas edukacinėse kelionėse, ekskursijose ir kitose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į pamokos trukmės periodus ir įskaičiuojamas į konkretaus dalyko/ų mokymosi laiką;

22.4. klasei vykstant į edukacinę išvyką, o pamokose likus penkiems ar mažiau mokinių, jiems pateikiamos užduotys atlikti savarankiškai;

22.5. kiekvienoje klasėje 20 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms Molėtų baseine. Gydytojui atleidus mokinį nuo plaukimo pamokų, jam sudaromos sąlygos užsiimti kita fiziškai aktyvia veikla.

23. Mokinys gali būti atleistas nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą, kai einamaisiais mokslo metais jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos laimėtojas arba mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, kurių turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrosios programos turiniui arba jo daliai. Mokinys, pageidaujantis būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų:

23.1. pateikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, pagal kurią mokosi, ar nuorodą į ją;

23.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, siūloma gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

23.3. mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo gimnazijos direktoriaus įsakymu;

23.4. pagal suderintą su tėvais (globėjais, rūpintojais) prašymą, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu mokinys gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai, pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/veiklose. Jeigu pamokos, nuo kurių mokinys yra atleistas, pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau;

23.5. šių dalykų žinios vertinamos „įskaityta“, jeigu mokinys pageidauja vertinimo pažymiu, pristato mokytojo nurodytus atsiskaitomuosius darbus. Jeigu mokinys atleidžiamas nuo dalies pamokų, tai pusmečio pažymį lemia lankytose pamokose gauti įvertinimai.

24. Mokiniui atstovaujant Molėtų gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per pamokas, atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis:

24.1. mokinio prašymu, jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas arba mokslo metų pabaigą;

24.2. mokinio pageidavimu jam gali būti suteikiamas laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti dalyvauti šalies ar tarptautinėse olimpiadose, varžybose;

24.3. elektroniniame dienyne TAMO tomis dienomis, kai mokinys ruošiasi ar dalyvauja konkursiniuose renginiuose, žymima „atleistas“. Mokinys atleidžiamas nuo visos ugdomosios veiklos, išskyrus atsiskaitomąjį darbą, kurį jis privalo atsiskaityti ne anksčiau kaip po savaitės su mokytoju sutartu laiku.

25. Tūkstantmečio mokyklų (toliau – TŪM) kultūrinio ugdymo programos integruojamos į formaliojo ir neformaliojo švietimo programas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

26. Mokiniui, nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (toliau – NMPP) arba PUPP nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, skiriama reikalinga mokymosi pagalba. Jei mokinys patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

27. I ir III klasių mokiniams, praėjusiais metais pasiekimų patikrinimuose nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens, organizuojama 20 privalomų konsultacijų kiekvienam dalykui. Konsultacijos organizuojamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Dėl konsultacijų intensyvumo ir temų sprendžia mokytojas, įvertinęs mokinio kompetencijas.

28. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia jam individualų mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

29. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

30. Šių konsultacijų lankomumas žymimas elektroniniame dienyne. Lankomumą stebi klasės vadovas ir apie pasiekimus informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

31. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

32. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

32.1. I–II klasėse 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

32.2. III klasėje 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

32.3. IV klasėje 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

33. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namuose, gali nesimokyti pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, gyvenimo įgūdžių, fizinio ugdymo, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurso (toliau – PGĮK) veiklose. Pagal vidurinio ugdymo programą gali nesimokyti meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu, lankomos su klase gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

34. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

35. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, skiriamos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir poreikius bei išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičiaus proporcijas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

36. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagal poreikį derina jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kuris įteisintas gimnazijos nuostatuose.

37. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu I–IV gimnazijos klasių mokiniai gali mokytis iki 30 procentų ugdymo proceso laiko: brandos egzaminų sesijos metu ar iškilus nenumatytoms aplinkybėms. Nuotoliniu būdu gali būti organizuojamos konsultacijos.

38. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese laiko ir trukmės.

39. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos, konsultacijos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

40. Pamokas ir konsultacijas organizuojant sinchroniškai, tvarkaraštis ir pamokų laikas nesikeičia.

41. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali nuotoliniu būdu mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriama iki 15 procentų šios klasės mokiniams kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

42. Ilgiau kaip savaitę sergantys ar išvykę mokiniai, bet pageidaujantys dalyvauti pamokose, pateikę motyvuotą prašymą ir nurodę, kuriose pamokose dalyvaus, mokomi hibridiniu būdu – jungiant juos prie pamokos nuotoliniu būdu.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

43. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti 2024–2025 mokslo metais I-II gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė \ pamokų skaičius per savaitę ir per mokslo metus	Iš viso pagrindinio ugdymo programai
--------------------------------	--	---

	I gimnazijos klasė	II gimnazijos klasė	
Etika	1/36	1/36	72
Tikyba	1/36	1/36	72
Lietuvių kalba ir literatūra	5/180	5/180	360
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	3/108	3/108	216
Užsienio kalba (antroji, rusų / vokiečių/prancūzų)	2/72	2/72	144
Matematika	4/144	4/144	288
Informatika	1/36	1/36	72
Biologija*	2/1/54	1/2/54	108
Chemija	2/72	2/72	144
Fizika	2/72	2/72	144
Technologijos (mityba/technologijos ir dizainas)*	1/2/54	2/0/36	90
Istorija	2/72	2/72	144
Geografija*	1/2/54	2/1/54	108
Ekonomika ir verslumas		1/36	36
Pilietiškumo pagrindai	1/36	1/36	72
Dailė	1/36	1/36	72
Muzika	1/36	1/36	72
Fizinis ugdymas	2/72	2/72	144
Gyvenimo įgūdžiai	1/36	1/36	72
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai			
Matematikos	1/36	1/36	
Etninės kultūros	1/36	1/36	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	34**/32	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo	1152	1188	2340

metus		
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	576 (16)	576
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	144 (2/2)	144

Pastabos:

* valandos nurodomos I ir II pusmečiui.

** pasirinkusiems modulį 35 val.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

44. Mokinui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaitių adaptacinis laikotarpis. Pirmąją ugdymo proceso dieną organizuojamas klasės vadovo ir mokinių susitikimas, pristatant vidaus tvarkos taisykles, mokinio taisykles, supažindinant su gimnazijos erdvėmis, specialistais, galimybėmis. Klasės vadovas gali kviešti administracijos atstovą bei pagalbos mokiniui specialistus. Adaptacijos laikotarpiu mokytojai stebi mokinių individualią pažangą, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertina. Praėjus adaptaciniam laikotarpiui atliekamas klasės vadovo inicijuotas mokinių savijautos tyrimas, siekiant įvertinti klasės mikroklimatą ir identifikuoti mokiniams kylančias adaptacijos problemas.

45. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius, nurodytas ugdymo plano 43 punkte.

46. Mokiniai gali rinktis dalykų modulius, kurių programas rengia dalykų mokytojai ir tvirtina gimnazijos direktorius.

47. Mokinui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas arba popamokinę veiklą.

48. Mokinui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 20 val. per mokslo metus (priedas Nr. 3).

49. II gimnazijos klasių mokiniai atlieka mokslo metų trukmės (36 valandų) projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama 5 mokymosi dienos (Molėtų gimnazijos II klasių mokinių

projektinių darbų nuostatai, patvirtinti Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr.V-253).

50. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

50.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

50.1.1. mokiniai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką: etiką arba katalikų tikybą;

50.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokslo metų pabaigoje pateikus argumentuotą prašymą ir atsiskaičius už programos skirtumą.

50.2. užsienio kalba:

50.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

50.2.2. keisti antrąją užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima:

50.2.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

50.2.2.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazijoje nemokoma šios kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

50.2.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir nustatoma, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimties balų vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas.

50.3. gamtos mokslai:

50.3.1. rekomenduojama eksperimentinei ir praktinei veiklai skirti ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko;

50.3.2. praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Kiekvienas mokytojas pagal poreikį naudoja gimnazijos STEAM laboratorijos priemones mokinių ugdymui;

50.3.3. kiekvienas I–II gimnazijos klasės mokinys bent 3 kartus per mokslo metus dalyvauja STEAM laboratorijos arba atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

50.4. technologijos:

50.4.1. mokiniams siūloma rinktis iš dviejų technologijų sričių: mitybos bei technologijų ir dizaino;

50.4.2. pasirinktą technologijų kursą I arba II klasėje mokinys gali keisti tik pateikęs motyvuotą prašymą ir išlaikęs įskaitą.

50.5. meninis ugdymas:

50.5.1. meninio ugdymo dalykų grupę sudaro muzikos ir dailės dalykai;

50.5.2. šie dalykai antrosios pagrindinio ugdymo pakopos mokiniams yra privalomi;

50.6. fizinis ugdymas:

50.6.1. mokiniai, besimokantys pagal specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės programą, mokosi su visa klase, pratimai ir krūvis jiems skiriami individualiai pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

50.6.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje. Lankantys sveikatinimo grupes mokiniai, pageidaujantys nedalyvauti fizinio ugdymo pamokose, pateikia prašymą ir pažymą apie dalyvavimą;

50.6.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

50.6.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas (30 proc. pamokų), taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos. Jeigu atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniams pagal tvarkaraštį šios pamokos yra pirmosios arba paskutinės, mokiniai jose gali nedalyvauti;

50.6.5. 20 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms Molėtų baseine. Nuo šių pamokų mokiniai atleidžiami gydytojo rekomendacija. Jeigu mokinys atleidžiamas tik nuo plaukimo pamokų, jam gali būti skiriama kita aktyvi veikla;

50.7. integruoto turinio PGJK I klasių mokiniams įgyvendina Lietuvos šaulių sąjunga:

50.7.1. šiam kursui įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 val.) per mokslo metus – gegužės 27-29 d. ir birželio 3-5 d. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė ne ilgesnė nei numatyta Higienos normoje;

50.7.2. mokiniai prieš mėnesį iki organizuojamų veiklų supažindinami su planuojamų užsiėmimų temomis;

50.7.3. apie mokinių dalyvavimą integruotose veiklose informuojami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai).

50.7.4. mokiniai, nedalyvavę PGĮK, tai privalo padaryti mokydami II gimnazijos klasėje su grupėmis, dalyvaujančiomis užsiėmimuose atitinkamais metais.

50.8. profesijų moduliai: mokiniai turi galimybę pasirinkti ir lankyti profesijų modulius Aukštaitijos profesinio rengimo centre. Mokymasis Aukštaitijos profesinio rengimo centre organizuojamas mokslo metų eigoje.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2025–2026 MOKSLO METAIS

III IR IV GIMNAZIJOS KLASĖSE

51. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2025–2026 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
Vidurinio ugdymo dalykų grupės/dalykai	III gimn. klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (36 savaitės)	IV gimn. klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (34 savaitės)
Privalomi dalykai:		
Lietuvių kalba ir literatūra	180 B* (5); 252 A** (7)	170 B (5); 238 A (7)
Matematika	180 B (5) 252 A (7)	204 B (5) 238 A (7)
Fizinis ugdymas	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai:		

Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba (anglų)	144 (4)	136 (4)
Biologija	108 (3)	136 (4)
Chemija	108 (3)	102 (3)
Fizika	108 (3)	136 (4)
Informatika****	108 (3)	102 (3)
Istorija	108 (3)	102 (3)
Geografija	108 (3)	102 (3)
Filosofija	108 (3)	102 (3)
Dailė	72 (2)	68 (2)
Muzika	72 (2)	68 (2)
Teatras	72 (2)	68 (2)
Technologijos (mityba)	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas*****	50 val.	
Socialinė-pilietinė veikla (priedas Nr. 3)	ne mažiau 70 val.	
Dalyko moduliai:	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys****	36 (1)	34 (1)
Biologija*****	36 (1)	34 (1)
Chemija*****	36 (1)	34 (1)
Istorija*****	36 (1)	34 (1)
Fizika*****	36 (1)	34 (1)
Geografija *****	36 (1)	
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę: 900 – III gimn. klasėje, 850 – IV gimn. klasėje (1750 pamokų per dvejus metus).	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 (3)	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840	

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

**** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

***** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos direktorius;

***** brandos darbą III gimnazijos klasės mokiniai renka iki 2026 m. sausio 15 d., IV gimnazijos klasės mokiniai – iki 2025 m. rugsėjo 15 d.

52. Visiems grupės mokiniams pasirinkus modulį gali būti didinamas pamokų skaičius dalykui mokytis tik atitinkamai mokinių grupei.

53. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, konsultuodamasis su klasės vadovu bei karjeros specialistu, parengia individualų ugdymo planą, kuriame numato, pasirinktus dalykus ir jų kursus.

54. III-IV gimnazijos klasių mokinys, sudarydamas individualų ugdymo planą (priedas Nr. 2) privalo mokytis:

54.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

54.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

54.3. fizinio ugdymo;

54.4. pasirinktinai bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra du ir daugiau):

54.4.1. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

54.4.2. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

54.5. užsienio kalbos (anglų, prancūzų arba vokiečių);

54.6. dorinio ugdymo (etikos, katalikų tikybos);

54.7. menų: dailės, muzikos, teatro, taikomųjų technologijų;

54.8. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš:

54.8.1. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, politologija, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

54.8.2. siūlomų dalykų modulių, formaliojo profesinio mokymo programos modulių pagal sudarytą 2021 m. rugsėjo 24 d. sutartį Nr. BS-2 su VŠĮ Aukštaitijos profesinio rengimo centru;

54.8.3. dalykų programas papildančius dalykų modulius.

54.9. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiančią dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

54.10. mokinys pagal poreikį gali mokytis daugiau dalykų ir (ar) per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius (BUP 101 p.), tačiau negali viršyti Higienos normoje nustatyto maksimalus pamokų skaičius per savaitę (35 pamokos), besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus);

55. Lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos (anglų) ir matematikos mokiniai mokosi viena val. per savaitę daugiau, nei nurodyta BUP 101 p.

56. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė per dvejus vidurinio ugdymo metus ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis 3 priedu.

57. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis BD programa, patvirtinta ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

58. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas srautiniu principu formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis.

59. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prirėkęs pagal gimnazijos nustatytus reikalavimus gali keisti:

59.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos, bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo iki pusmečio pradžios atsiskaityti už atitinkamo dalyko programų skirtumus;

59.2. dalyką, vadovaudamasis gimnazijos nustatyta dalyko keitimo tvarka: parašius prašymą renkantis naują dalyką iki pusmečio pradžios išlaikius kurso skirtumo įskaitą;

59.3. mokinys gali keisti individualų ugdymo planą III gimnazijos klasėje iki I ir II pusmečio pabaigos ir IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 2 d.

60. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, užtikrinama galimybė toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui pagal galimybes leidžiama keisti individualų ugdymo planą.

61. Sudaromos sąlygos bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

62. Gimnazijoje švietimo pagalba (mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų) pagal poreikį ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas teikiama visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

63. Ugdymo procese vadovaujamosi „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

64. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje nereglamentuojama, gimnazija vadovujasi kitomis BUP nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

64.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

64.2. formaliojo švietimo programą;

64.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

64.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

65. Gimnazijoje kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas pagal gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:

65.1. plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

65.2. planui įgyvendinti, sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba.

66. Gimnazija specialiujų ugdymo poreikių turinčiam mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą arba pritaikytą programą:

66.1. planuoja specialiąsias pamokas, daugiau dėmesio skiria bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

66.2. formuoja nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

66.3. sudaro galimybę I-II klasėje mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokiniui, turinčiam klausos, kochlearinius implantus, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;

66.4. užsienio kalbų gali nesimokyti turintys kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas socialinei, psichologinei pagalbai arba specialiosioms pratyboms.

67. Pagal švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas mokiniui, pritaikant programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis klasės ugdymo planu:

67.1. iš mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus skiriama pagal individualizuotą programą besimokančiam mokiniui mokytis individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti pagal sudarytą tvarkaraštį;

67.2. individualiame ugdymo plane numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus daromą/nedaromą pažangą, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos mokiniui planas;

67.3. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.), mokinsys įtraukiamas į veiklas pagal jo pomėgius, pasirenkama individualiame ugdymo plane numatyta mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma.

68. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, Švietimo pagalbos tarnybos ir specialiojo pedagogo rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI
PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

69. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

70. I-II klasės mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokyns, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI
POREIKIŲ, TEIKIMAS

71. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi specialiųjų poreikių turinčio mokinio individualiame pagalbos plane.

72. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius. Teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

73. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo procese, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

74. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, tai gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, mokinio padėjėjo pagalba ir kt.:

74.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti;

74.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

74.3. mokinio padėjėjo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikiama:

74.3.1. pamokoje padedant mokiniui susikaupti, paaiškinant atliekamas užduotis;

74.3.2. atskiroje patalpoje mokiniui atliekant mokytojo pateiktas užduotis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

75. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

76. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų siūloma specialiosios pratybos.

77. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą.

78. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis ugdymo plano 43 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui:

78.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

78.2. numatoma mokinio padėjėjo pagalba;

78.3. planuojamos specialiosios pamokos;

78.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokyti, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti.

PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kontaktiniu kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų valstybinių brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra lauke gimnazijos ir gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 25 °C;

3.2. 30 °C ar aukštesnė.

4. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo susidarius ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas, formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto ŠMSM ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu ŠMSM ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu čia nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendinama ugdymo programos, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam mokymui/si. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ar asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, užduočių, skiriamų atlikti namuose apimties, pobūdžio, mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmuo, kuris teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje ir elektroniniame dienyne bei kitomis informacijos perdavimo priemonėmis;

5.11. numatomas planas, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

..... kl. MOKINIO (-ĖS) (vardas, pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2025–2026–2027 m.

I. Dalykų grupė	Pamokų sk. per savaitę III;IV kl.	Pamokų skaičius per dvejus m. m.	Pamokų sk. per savaitę III;IV kl.	Pamokų skaičius per dvejus m. m.	Moduliai	Individualus mokinio ugdymo planas	
						2025-2026 m. m.	2026-2027 m. m.
Dorinis ugdymas: Tikyba / Etika (pabraukti)	2 (1;1;2;0)	70					
Lietuvių kalba ir literatūra	Bendrasis kursas (5;5)	180/170	12 (7;7)	490 252/238	1;1 (36/34)		
Užsienio kalba (privaloma) (B2 lygiai)		8 (4;4)		280	1;1 (36/34)		
Visuomeninis ugdymas (istorija, geografija, ekonomika ir verslumas, filosofija) (pabraukti)		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas (biologija, fizika, chemija, informacinės technologijos) (pabraukti)		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		

Matematika	Bendrasis kursas 350 (5/5)	(180/170)	Išplėstinis kursas 14 (7;7)	490 252/238	1;1 (36/34)		
Fizinis ugdymas	6 (3;3)			210 108/102	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras) (pabraukti)	4 (2;2)			140 72/68			
Technologijos (statyba ir medžio apdirbimas, tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas)	4 (2;2)			140 72/68			
II. Dalykų grupė							
Užsienio kalba (papildomai pasirenkama: rusų, lenkų, lotynų, vokiečių, prancūzų) (A1 arba A2 lygis)	6 (3;3)			210	1;1 (69)		
Istorija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Geografija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Biologija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Fizika	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Chemija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Informacinės technologijos	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Filosofija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras, šokis)	4 (2;2)			140	1;1 (36/34)		
Technologijos (mityba, tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas)	4 (2;2)			140	1;1 (36/34)		
Brandos darbas	1 (1;0,5)	50					
Pasiūlymai, pageidavimai (įrašyti pageidaujamus mokytis dalykus, kurie nenurodyti aukščiau)							

.....							
Minimalus vienetų skaičius, būtinas vidurinio ugdymo programai baigti	50 (25;25)				
Maksimalus valstybės finansuojamų vienetų skaičius	70 (35;35)					iš viso val.	iš viso val.
Kiti pageidavimai ir siūlymai							

Priedas Nr. 3

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir,

reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei skatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atsižvelgiant į mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla padeda mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos vietos bendruomenėse;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys suvokia, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokiniai skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai

arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla padeda mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklaudyti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir/ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 80, 86, 98 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą ir atsiskaitymo tvarka.

7. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas klasės vadovo. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir gimnazijos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus pateikdamas klasės vadovui, kuris jas įrašo elektroniniame dienyne TAMO.

8. Klasės vadovas individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti individualų socialinės-pilietinės veiklos planą.

10. Gimnazijos direktorius:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą asmenį – klasės vadovą;

10.2. sudaro sąlygas klasių vadovams organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius;

10.3. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas;

10.4. tvirtina organizacijų ir galimų socialinės-pilietinės veiklų pasiūlos sąrašą.

11. Klasės vadovo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, gimnazijos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. dalyvauti mokiniams pasirengiant savo socialinės-pilietinės veiklos planus: pasirinkti socialines-pilietines veiklas iš rekomenduojamų socialinių-pilietinių veiklų sąrašo ir padėti suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie asmeninio augimo;

11.3. organizuoti konsultacijas, stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviesti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą;

11.4. jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už gimnazijos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.5. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.6. fiksuoti elektroniniame dienyne TAMO įgyvendintas socialinės-pilietinės veiklos valandas kiekvienam mokiniui;

11.7. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdyti socialinės-pilietinės veiklos reikalavimai, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniam, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

Priedas Nr. 4

UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne gimnazijos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurias padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus.

Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos, vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS

UGDYMO NE GIMNAZIJS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kuri vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos direktore ar jos įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. tikslingumas. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumas. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumas. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumas. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar yra galimybių juos skirti;

7.5. rizikų tikimybė. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams kaupti mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programas besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos direktorius. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.3. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos direktorius gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.2. papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų gimnazijos direktorius, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 30 mokinių pagrindiniame ugdyme.

12. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

12.1. gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo:

12.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

12.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą planuojamai veiklai;

12.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

12.2. atsakingas asmuo:

12.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą/planą ir numato parengiamuosius darbus;

12.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

12.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

12.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

12.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, skiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

12.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

12.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

12.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

12.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

12.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

12.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją.

12.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

12.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma/pagal gimnazijos parengtą formą, arba pranešimu elektroniniame dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritari, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

12.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

12.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

12.4. mokiniai atsakingi:

12.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

12.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekeliant grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.;

12.4.3. atlikti mokytojo pateiktas užduotis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

14. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

15. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

SUDERINTA
Molėtų progimnazijos tarybos
2025 m. rugsėjo 12 d.
nutarimu, protokolo Nr. Pr₂ - 3

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. B3-....

PATVIRTINTA
Molėtų progimnazijos direktoriaus
2025 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-...

MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOS 2025–2026 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų progimnazijos (toliau – Progimnazija) 2025–2026 mokslo metų 5-8 klasių pagrindinio ugdymo programos planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą 5-8 klasių pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plane naudojamos sąvokos:

3.1. **Pažangos sistema (toliau PS)** – Progimnazijoje sukurta savita sistema, leidžianti profesionaliai teikti pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.

4. Progimnazijos Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau Bendruosiuose ugdymo planuose vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti, bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

5. Rengiant Progimnazijos Ugdymo planą vadovujamasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo

organizavimo tvarkos aprašas), 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, Lietuvos higienos norma, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

6. Progimnazijos Ugdymo plane numatomos ugdymo proceso organizavimo 2025–2026 mokslo metais nuostatos:

6.1. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos ŠMSM ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Atnaujintos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

7. 2025–2026 mokslo metų pradžia – 2025 m. rugsėjo 1 d.

8. Ugdymo proceso trukmė 5-8 kl. – 180 d. ir baigiama 2026 m. birželio 15 d.;

9. Atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.

10. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

I pusmetis 2025-09-01 – 2026-01-30

II pusmetis 2026-02-02 – 2026-06-15

11. Mokslo metų pabaiga 2026-08-31.

12. Ugdymas Progimnazijoje organizuojamas 45 min trukmės pamokomis, 5 darbo dienų mokymosi periodu, cikliška besikartojančiu ugdymo procese. Organizuojant netradicines veiklas, vykstant į ekskursijas, išvykas ir pan. pamokos gali būti intensyvinamos, keičiamas pamokų laikas. Tais atvejais, kai mokiniams Progimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos), šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

13. Pamokos vyksta pagal pamokų tvarkaraštį, kuris skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje. Tvarkaraštis gali kisti, pakeitimai matomi po tvarkaraščiu nurodytomis spalvomis. Pirmasis skambutis skelbia pasirengimą pamokai (mokytojai ir mokiniai renkasi į klases

ir ruošiasi pamokai), antrasis skambutis skelbia pamokos pradžią. Pamokos pabaigą skelbia dalyko mokytojas, laikydamasis pamokų bei pertraukų laiko grafiko, skelbiamo e. dienyne, Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje.

14. Progimnazijos savivaldos ar Progimnazijos direktoriaus sprendimu (dėl atmintinų ar šventinių dienų minėjimo, ugdymo proceso organizavimo, nenumatytų atvejų ir pan.) pamokos gali būti trumpinamos.

15. Progimnazijos Ugdymo planą vieneriems mokslo metams rengia Progimnazijos Mokytojų metodinė taryba. Ugdymo plano projektą svarsto ir sprendimus priima Progimnazijos taryba. Suderinus planą su Progimnazijos taryba, jis teikiamas derinti Molėtų rajono savivaldybės vykdomajai institucijai (toliau – savivaldybės Meras), o suderintą Ugdymo planą įsakymu tvirtina Progimnazijos direktorius. Ugdymo planas skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, suderinus su Progimnazijos taryba ir savivaldybės Meru.

16. Ugdymo proceso organizavimo Progimnazijoje kalendorius su planuojamų ugdomųjų veiklų, renginių išdėstymu skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje. Svarbiausios netradicinio ugdymo dienos, organizuojamos kita ugdymo forma, ne pamokomis:

16. 1. mokslo metų pradžios diena – rugsėjo 1 d.;

16. 2. socialinių įgūdžių ir klasės kolektyvo formavimo diena – rugsėjo 2 d.;

16. 3. tarpdalykinės integracijos dienos: rugsėjo 26 d. (skirta Europos kalbų dienai), vasario 27 d. (skirta lietuvių kalbos dienoms);

16. 4. prieškalėdinė diena – gruodžio 22 d.;

16. 5. atsiskaitymų diena – gruodžio 23 d.;

16. 6. Olimpinių dienų – birželio mėn.;

16. 7. mokslo metų pabaigos šventė – birželio 15 d.;

17. Progimnazijoje mokiniai prieš pamokas, ilgųjų pertraukų (po 2, 3 ir 4 pamokų) metu ar po pamokų gali užsiimti fiziškai aktyvia veikla Progimnazijos sporto aikštyne, aktyviai judėti mokyklos kieme. Yra sudarytos galimybės lankyti neformalaus švietimo fizinio ugdymo būrelius po pamokų (Priedas Nr. 3). Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo programą. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

18. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuolat vykdo e. dienyne fiksuojamų pamokų stebėseną, ir, prireikus, remdamiesi turimais duomenimis, koreguoja ugdymo procesą, kad būtų užtikrintas numatytų metinių pamokų skaičius.

19. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:

19.1. Progimnazijos pavaduotojai ugdymui nuolat stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis Progimnazijoje, namuose;

19.2. Progimnazijos mokytojai planuoja ir užtikrina, kad mokomųjų dalykų namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, mokytojai turi įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti neturėtų viršyti 60 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

19.3. Mokiniai namų darbų užduotis Progimnazijoje turi galimybę atlikti dienos grupėje, kur dirbančios mokinio padėjėjos stebi užduočių atlikimo laiką ir, viršijus rekomenduojamą namų darbų užduotims skiriamą laiką, informuoja apie tai pavaduotojus ugdymui;

19.4. Dalykų mokytojai savo pamokų, klasių vadovai klasių valandėlių, o pagalbos mokiniui specialistai specialiųjų užsiėmimų su mokiniais metu, skiria laiko mokinių mokymosi mokytis, laiko planavimo, įgūdžių formavimui;

19.5. per vieną dieną gali būti rašomas tik vienas atsiskaitomasis darbas, trunkantis ilgiau negu 30 min. ir skirtas viso skyriaus mokinių pasiekimų įvertinimui (išimtis – fizinio ugdymo dalyko praktinis atsiskaitymas gali būti antras tą pačią dieną). Mokytojai apie atsiskaitomąjį darbą paskelbia ne vėliau kaip prieš savaitę įvesdami jį e. dienyne (e. dienyne atsiskaitomasis darbas vadinamas „kontrolinis darbas“). Mokytojas, planuodamas klasei atsiskaitomuosius darbus, turi numatyti pakankamai laiko jiems pasiruošti. Atsiskaitomieji darbai negali būti atliekami iš karto (pirmą dieną) po atostogų, šventinių dienų. Mokiniui, grįžusiam į Progimnaziją po ligos, skiriamos konsultacijos ir tik po jų atliekami atsiskaitomieji darbai – šį procesą organizuoja dalyko mokytojas, esant reikalui ir klasės vadovas;

19.6. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

19.7. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti gražinami mokiniams, kilus klausimams mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, asmeniškai kreipiantis į dalyko mokytoją ir sutarus su juo trišalio susitikimo (dalyvaujant mokiniui, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir dalyko mokytojui) laiką Progimnazijoje, atvykstant į tėvų dienas – lapkričio 18 d. ir balandžio 28 d.

20. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, Progimnazijoje teikiama mokymosi pagalba:

20.1. mokymosi pagalba teikiama vadovaujantis Pažangos sistema (Priedas Nr. 1);

20.2. konsultacijos gali būti grupinės ir individualios, organizuojamos įvairios trukmės ir įvairiu dažnumu. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kitas atitinkamo dalyko mokytojas;

20.3. Namų darbus atlikti mokiniams sudaroma galimybė konsultacijų pas mokytoją metu, dienos grupėje, kurioje dirba mokinio padėjėjai. Vyresniems mokiniams (7-8 klasių) sudaroma galimybė konsultuoti mokinius jiems atliekant namų darbus (tai jie gali daryti dienos grupėje, susitarę su dalyko mokytoju, klasės vadovu) – ši veikla mokiniams įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla;

20.4. konsultacijos skelbiamos atskirame tvarkaraštyje, kai kurios nurodomos pamokų tvarkaraštyje atitinkama spalva (spalvos paaiškinimas po tvarkaraščiu).

21. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

21.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

21.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

21.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

21.4. turi išskirtinių gabumų ~~mokiniui~~, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

22. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės yra dalijamos į laikinąsias grupes:

22.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės 12 ir daugiau mokinių yra pasirinkę ir tikyba, ir etiką. Progimnazijoje nesusidarius 12 mokinių grupei etikai ar tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių ar koncentrų mokinių;

22.2. informatikos, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

22.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiniams; prancūzų ir vokiečių kalboms mokytis sudaroma grupė iš ne mažiau kaip 7 mokinių;

22.4. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis mokiniams, grįžusiems ar atvykusiems mokytis iš užsienio;

22.5. dalykinėms konsultacijoms.

23. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas ugdymo turiniui aktualizuoti, mokymosi motyvacijai didinti. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne Progimnazijos aplinkoje, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu ir Progimnazijos direktoriaus 2025-08-20 patvirtintu Nr. V-44 „Mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašu“.

24. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

24.1. mokiniams mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo menų, sporto ar kitų dalykų programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

24.2. mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpijų, parolimpijų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

24.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas;

24.4. mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys, nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, iki rugsėjo 30 d. Progimnazijos direktoriui pateikia:

24.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

24.4.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra vyresnis nei 14 metų;

24.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi, ar yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

24.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

24.4.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

24.5. Gauti prašymai perduodami dalyko mokytojui ir jam patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, mokytojas siūlo Progimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

24.6. Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus: atsiskaitomieji darbai vyksta tuo pačiu metu kaip ir kitiems klasėje besimokantiems mokiniams, mokytojas gali numatyti mokiniui pristatyti atsiskaitomųjų darbų, kurių skaičius atitinka dalyko per pusmetį numatytų atsiskaitomųjų darbų skaičių, aplanką;

24.7. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai Progimnazijos patalpose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Progimnazijos sprendimu į Progimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau, suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir tėvams (globėjams, rūpintojams) prisiimant atsakomybę už jų saugumą šių pamokų metu;

24.8. Jei mokinys atstovauja Progimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gali būti

suteikiama laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

25. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose:

25.1. mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas), vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) sprendimu sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

25.2. jei mokinys Pasiekimų patikrinimo metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

25.3. mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, organizuojama Progimnazijoje, kurioje mokinys mokosi. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui numato erdves, kur bus teikiamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

25.4. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatyti bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Sudarytas planas derinamas Progimnazijos VGK;

25.5. Kiekvienas mokinys gauna 20 privalomų konsultacijų kiekvienam dalykui atskirai, kurias organizuoja einamaisiais metais dėstantis mokytojas. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

26. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

27. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

27.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

27.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę).-

28. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Progimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą, gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

29. Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

30. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

31. Ugdymo organizavimas grupine forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

31.1. Progimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, esant būtinybei, derina jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

31.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus;

31.3. Progimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

31.4. Progimnazija dalį ugdymo proceso organizuoja nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kai vyksta valstybinių brandos egzaminų sesija ar Pasiekimų patikrinimai, esant sudėtingai epideminei situacijai klasės/ių lygmeniu, kai Molėtų rajono savivaldybėje ar šalyje nėra paskelbta epidemija, taip pat kitais, nenumatytais atvejais, kai neįmanoma užtikrinti kokybiško kontaktinio ugdymo. Apie šį sprendimą iš anksto informuojami Progimnazijos darbuotojai, mokiniai bei jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

31.5. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

31.5.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

31.5.2. konsultacijos;

31.5.3. kitos Progimnazijos organizuojamos veiklos.

31.6. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu numatyta Progimnazijos ugdymo plano priede Nr. 2.

32. Ugdymo organizavimas hibridiniu būdu:

32. 1. daugiau kaip savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis motyvuotu mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu (nurodant dalykus, kuriuos pageidaujama mokytis hibridiniu būdu), pateiktu klasės vadovui raštu ar per e.dienyną, mokytojai jungia mokinį į pamokas nuotoliniu būdu. Apie hibridinio ugdymo poreikį tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja klasės vadovą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

33. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus				Iš viso programai 5-8 kl.
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)					
Etika	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Tikyba	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	5/180	5/180	5/180	5/180	720
Užsienio kalba (pirmoji – anglų k.)	3/108	3/108	3/108	3/108	432
Užsienio kalba (antroji: vokiečių, prancūzų, rusų)		2/72	2/72	2/72	216
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	4/144	4/144	4/144	4/144	576
Informatika	1/36	1/36	1/36	1/36	107
Gamtos mokslai*	2/72	2/72			144
Biologija			2/72	1/36	108
Chemija				2/72	72
Fizika			1/36	2/72	108
Technologijos	2/72	2/72	2/72	1/36	252
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra**					
Istorija	2/72	2/72	2/72	2/72	288
Geografija		2/72	2/72	2/72	216
Meninis ugdymas					
Dailė	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Muzika	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Fizinis ir sveikatos ugdymas					

Fizinis ugdymas	3/108	3/108	3/108	3/108	432
Gyvenimo įgūdžiai	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1180	1 116	1 184	
Pasirenkamieji dalykai	„Mikrojudumas“ – 2/17				17
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus (0,5 val. klasei raštingumo ugdymui lietuvių kalbai ir literatūrai, 0,5 val. klasei matematikos įgūdžių lavinimui)	432				432
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	252				252

Pastabos:

* gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

** įgyvendinama skiriant atskirą pamoką arba integruojant į dalykų turinį

34. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, Progimnazija gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu nevertinama pažymiais, stebima kiekvieno mokinio individuali pažanga ir pasiekimai. Mokslo metų eigoje naujai atvykusių mokinių adaptaciją stebi socialinis pedagogas, psichologas, klasės vadovas, bendradarbiaudami su atvykusio mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

35. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

36. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu. Už mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymą ir organizavimą atsakingi klasių vadovai. Pagalbą ir konsultacijas planuojant socialinę-pilietinę veiklą teikia Progimnazijos socialinis pedagogas, pavaduotojas ugdymui.

37. 5–8 klasėse projektinė veikla organizuojama:

37.1. integruotų dienų, integruotų pamokų metu;

37.2. skiriamos vieno ar kelių dalykų projektinės ilgalaikės (2-4 savaičių trukmės) projektinės užduotys;

37.3. 7-8 klasių mokiniams gali būti organizuojami tiriamieji STEAM srities projektiniai darbai, bendradarbiaujant už mokslinių tyrimų centrais, universitetais, kolegijomis, kitais partneriais.

37.4. projektinė veikla skirta mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui, yra tikslinga, savalaikė. Projektinių užduočių vertinimas yra aptariamas dalyko metodinėje grupėje ar projektinę veiklą skiriančių mokytojų dalykininkų pasitarime. Su projektinės veiklos užduočių vertinimo kriterijais mokiniai ir tėvai supažindinami e. dienyne.

38. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

38.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

38.1.1. kiekvienais mokslo metais mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats;

38.1.2. išskirtiniais atvejais, pateikus argumentuotą prašymą, dorinio ugdymo dalykas gali būti keičiamas, mokiniui savarankiškai pasiruošus ir atsiskaičius už dalį programos;

38.2. užsienio kalba:

38.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

38.2.2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, prancūzų arba rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui parenka vieną iš užsienio kalbų: prancūzų, vokiečių arba rusų. Pirmos dvi mokslo metų savaitės skirtos adaptacijai ir pažinčiai su 2-os užsienio kalbos programa, kurios metu galima keisti užsienio kalbą;

38.2.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tuo atveju:

38.2.3.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

38.2.3.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir Progimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus, skiriant papildomai ne mažiau kaip vieną užsienio kalbos pamoką;

38.2.4. mokytis pirmąją užsienio kalbą sudaromos pastovios grupės nuo 5 klasės. Iki rugsėjo 10 d. gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) argumentuotą prašymą dėl grupės keitimo (tokį prašymą galima teikti nuo 6-os klasės), Progimnazijos direktorius priima sprendimą atsižvelgdamas į mokinių skaičių (grupėse esantis mokinių skaičius gali skirtis 1-2 mokiniais), mokytojo rekomendacijas;

38.3. gamtos mokslai:

38.3.1. Progimnazijoje yra STEAM laboratorija, kurioje mokiniams sudaromos sąlygos ugdyti praktinius gebėjimus ir tyrinėjimo kompetenciją, atlikti eksperimentinę veiklą;

38.3.3. mokytojams rekomenduojama taip planuoti savo veiklą, kad kiekvienam 7–8 kl. mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus sudaryti galimybę dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

38.4. meninis ugdymas:

38.4.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

38.5. fizinis ugdymas:

38.5.1. 5-6 klasėse fizinio ugdymo pamokos vyksta klasėmis, 7-8 klasėse sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų laikinosios grupės iš paralelių klasių mokinių;

38.5.2. 20% visų fizinio ugdymo pamokų vyksta Molėtų baseine ir sporto klube. Šios pamokos ir jų turinys yra įtraukiami į fizinio ugdymo dalyko ugdymo turinį, už kurį būtina atsiskaityti. Atleisti nuo pamokų baseine lankymo galima tik esant gydytojo įrašui mokinio sveikatos patikrinimo pažymoje arba tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus gydytojo rekomendaciją iš e-sveikatos sistemos. Atleisti nuo pamokų baseine mokiniai vertinami e. dienyne įrašant „atl.“ (atleista);

38.5.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

38.5.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

38.5.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlomos kitos veiklos (pvz.: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, pagalba fizinio ugdymo mokytojui, dalyvavimas fizinio ugdymo pamokoje su kita grupe, jei mokinio grupei pamoka vyksta baseine);

38.5.6. fizinio ugdymo pamokos tvarkaraštyje gali būti dvi iš eilės, siekiant efektyvesnio mokymosi;

38.6. pasirenkamasis dalykas „Mikrojudumas“:

38.6.1. dalykas įgyvendinamas vadovaujantis „Mokinių saugaus važiavimo dviračiu ir elektrine mikrojudumo priemone kurso aprašu“ (patvirtinto LR ŠMSM 2024-02-28 įsakymu Nr. V-230);

38.6.2. dalyką mokytis gali rinktis 5-8 kl. mokiniai;

38.6.3. dalyko vertinimas – įskaita;

38.6.4. dalyko kurso trukmė – 17 val.;

38.6.5. dalyko žinių patikrinimas organizuojamas baigus kursą ir mokytoji parengus atsiskaitomąjį darbą, kurį sudaro teorinės kurso medžiagos įsisavinimo klausimai ir praktinė vairavimo įgūdžių demonstravimo dalis;

38.6.6. pažymėjimo forma (žr. priedas Nr. 5).

39. Etninės kultūros bendroji programa gali būti įgyvendinama jai skiriant atskirą pamoką arba gali būti įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

III SKYRIUS.

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

40. Progimnazija stengiasi užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinant kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtinąją švietimo pagalbą. Esant pagalbos mokiniui specialistų trūkumui, pagalba mokiniams teikiama pagal VGK nustatytus prioritetus.

41. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugsėjo rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V- 928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

42. Progimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą bei atsižvelgia į:

42.1. švietimo pagalbos specialistų, Progimnazijos VGK, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

42.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

42.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

43. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

44. VGK kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą:

44.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitą švietimo pagalbą;

44.2. kurio rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

44.3. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

44.3. kurio formą nustato VGK, posėdyje suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

45. VGK, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte nurodytu pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

45.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

45.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

45.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame Ugdymo plane numatytų tikslų;

45.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

45.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

45.6. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

45.7. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytis;

45.8. nemokytis muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

45.9. nemokytis technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

46. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

46.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu:

46.1.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

46.1.2. individualiame ugdymo ir švietimo pagalbos plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, VGK posėdyje peržiūrimas ir koreguojamas individualus ugdymo planas;

46.1.3. pagal turimas galimybes, mokiniui sudaromos sąlygos turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sieneles / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

46.1.4. rengiant individualų ugdymo planą, Progimnazijos mokytojai bendradarbiauja su Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos bei Progimnazijos švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

46.1.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir mokinys į veiklas įtraukiamas pagal jo pomėgius, naudojant vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenkant individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

46.1.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones, struktūruojant erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudojant vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiant kitą vizualinę pagalbą (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

47. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas.

48. Mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:

48.1. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

48.2. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi., kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

49. Švietimo pagalbos teikimas:

49.1. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi individualaus ugdymo pagalbos plane;

49.2. švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę;

49.3. švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

49.4. švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

49.4.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

49.4.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

50. Mokinių mokymas namie:

50.1. Mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Progimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui;

50.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

50.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

50.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

50.2.3. pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą mokyti namuose Progimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

50.3. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Progimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

50.4. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti;

50.5. sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį;

50.6. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti Progimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

PAŽANGOS SISTEMA (PS)

I. TIKSLŲ KĖLIMAS

1. Progimnazijoje visi mokiniai kelia lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, I ir II užsienio kalbų, istorijos, geografijos, informatikos, gamtos ir žmogaus, biologijos, fizikos, chemijos ilgalaikius mokymosi tikslus.
2. 6-8 kl. mokiniai tikslus fiksuoja iki rugsėjo mėn. pabaigos, 5 kl. mokiniai ir naujai į Progimnaziją atvykę mokiniai tikslus kelia pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui.
3. Mokiniai dalyko mokymosi tikslą kelia atsižvelgdami į praėjusių mokslo metų metinį dalyko pažymį ir mokytojo rekomendacijas. Mokymosi tikslas gali būti toks pat kaip praėjusių mokslo metų metinis pažymys arba vienu balu didesnis.
4. Pirmus metus pradedamo mokyti dalyko tikslai keliami po pirmojo atsiskaitomojo darbo.

II. TIKSLŲ SIEKIMAS IR STEBĖJIMAS

5. Nuo spalio 1 d. tikslų siekimo stebėjimas vyksta lyginant mokinių esamą 1 punkte minėtų dalykų mokymosi vidurkį su jų numatytu kiekvieno dalyko tikslu.
6. Nuo spalio 1 d. kas 4 savaites iš e. dienyne yra sukeliama kiekvieno mokinio dalykų esami mokymosi vidurkiai ir sudaromos klasių lentelės, kuriose matomas mokinių tikslo viršijimas arba atsilikimas.
7. Mokinio esamiems pasiekimams atsiliekant 1,5 balo nuo išsikelta tikslo vieno ir/ar kito dalyko, skiriamos atitinkamo dalyko konsultacijos. Dalyko mokytojas PS įrašo skiriamų konsultacijų skaičių ir apie tai informuoja e.dienyne komentaru ir/ar pranešimu mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).
8. Kas 4 savaites vykstančiuose ASAICHI mokytojų susirinkimuose labai trumpai pristatoma, kokios klasėje kyla problemos dėl konsultacijų lankymo ir atsiskaitymo, ir bei kokios priemonės taikomos: mokytojo pokalbis su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), klasės vadovo pokalbis su mokiniu ir tėvais (globėjais, rūpintojais), soc. pedagogo pokalbis su mokiniu, informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus), Progimnazijos administracijos pokalbis su mokiniu, VGK posėdžio poreikis.
9. Mokiniai, kuriems paskirtos konsultacijos, jas privalo lankyti iki kito mokytojų ASAICHI susirinkimo, t.y. 4 savaites. Apie paskirtas konsultacijas mokinsys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami e.dienyne pranešimu ir/ar komentaru.
10. Konsultacijų lankymo kontrolę stebi klasės vadovas, bendradarbiaudamas su dalyko mokytojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Lankytų konsultacijų skaičių, praėjus 4 savaitėms nuo jų paskyrimo, įrašo dalyko mokytojas.
11. Konsultacijas gali lankyti ir kiti mokiniai, kuriems neskirtos privalomos konsultacijos. Konsultacijas galima lankyti nebūtinai pas savo dalyko mokytoją.
12. Mokinio tikslų siekimo situacija bent kartą per mėnesį yra aptariama su klasės vadovu, dalyko mokytoju. Esant reikalui, vadovaujantis 7 punktu, yra informuojami tėvai (globėjai, rūpintojai).

III. TIKSLŲ KEITIMAS

13. Numatytą dalyko tikslą galima keisti tik pasibaigus I pusmečiui:

13.1. Jei dalyko I pusmečio pažymys yra didesnis už numatytą tikslą 2 ir daugiau balo, tikslas keičiamas į didesnį;

13.2. Jei dalyko I pusmečio pažymys yra mažesnis už numatytą tikslą 2 ir daugiau balų, lankytos konsultacijos, rezultatai aptarti su mokytoju, mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), tikslą galima mažinti. Jei konsultacijos nelankomos, tikslo mažinti neleidžiama.

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI
IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS PROGIMNAZIJOS, DĖL KURIŲ UGDYMO
PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (Progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra Progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6-8 klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 5-8 klasių mokiniams.

3. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių ~~mokyklos~~ Progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Progimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Progimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Molėtų rajono savivaldybės Meru;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir Progimnazijos direktoriaus 2021 sausio 15 d. įsakymu patvirtintu „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Progimnazijos direktoriaus sprendimu organizuodama ugdymo procesą ar jo dalį nuotoliniu mokymo būdu, Progimnazija:

4.1. priima sprendimus atsižvelgdama į Progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. skiria Progimnazijos socialinį pedagogą, psichologą stebėti mokinių emocinę sveikatą, specialųjį pedagogą nuotoliniu būdu teikti individualias konsultacijas ir pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 40 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min. Mokiniam mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms;

4.6. nurodo pamokų tvarkaraštyje atitinkama spalva sinchronines ir asinchronines pamokas;

4.7. susitaria, kad mokytojas elektroniniame dienyne užpildo pamokų temas savaitei į priekį ir nurodo, kurios pamokos vyks sinchroniniu, kurios – asinchroniniu būdu, taip pat nurodo paskirtus mokiniams namų darbus ir jų atlikimo terminą;

4.8. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.9. susitaria dėl pamokų užpildymo Tamo dienyne iki einamosios savaitės pradžios, nurodant prisijungimus prie sinchroninių pamokų bei užpildant skiriamas namų darbų užduotis;

4.10. stebi, kad užduočių, skiriamų mokiniams atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimtis neviršytų Higienos normose nustatyto krūvio;

4.11. paskiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui kartu su klasių vadovais stebėti ir analizuoti mokymosi krūvį. Krūvis gali būti koreguojamas bendradarbiaujant su klasėje dirbančiais mokytojais mokytojų nuotolinius susitikimus krūvio koregavimo klausimais inicijuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

4.12. paskiria Progimnazijos psichologą teikti rekomendacijas mokiniams ir tėvams dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.13. numato informacijos teikimą apie nuotolinį mokymą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) Progimnazijos tinklaraštyje, interneto svetainėje, Tamo dienyne, taip pat svetainėje nurodytais atsakingų asmenų telefonų numeriais;

4.14. paskiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui teikti bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą;

4.15. direktoriaus įsakymu paskiria nuotolinio mokymo koordinatorius ir jo padėjėjus konsultuoti Progimnazijos bendruomenės narius iškilus techniniams, virtualios mokymosi aplinkos bei kitų mokymuisi naudojamų įrankių klausimams tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Progimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu

būdu. Informacija apie tai skelbiama progimnazijos tinklalapyje www.progimnazija.moletai.lm.lt bei tinklaraštyje www.moletaiprogimnazija.blogspot.com;

4.16. numato planą kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, grįžti dirbti pagal sudarytą pamokų tvarkaraštį, maksimaliai organizuojant pagalbą mokiniui (mokinio padėjėjas pamokose, psichologo konsultacijos, spec. pedagogo pamokos, dalykinių konsultacijų, netradicinio ugdymo dienų organizavimas).

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ PASIŪLA IR ORGANIZAVIMAS MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOJE

1. Neformaliojo ugdymo programos yra rengiamos mokytojų ir tvirtinamos Progimnazijos direktoriaus įsakymu (ankstesniais metais patvirtintos programos dar kartą netvirtinamos).
 2. Mokiniai programą renkasi pagal poreikius ir galimybes.
 3. Minimali neformaliojo švietimo užsiėmimo dalyvių grupė – 12 mokinių. Per mokslo metus mokinių sąrašai gali kisti, tačiau būtina laikytis minimalaus mokinių skaičiaus grupėje.
 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai vyksta pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį, kuris skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje.
 5. Neformaliojo švietimo valandos gali būti skiriamos šioms programoms:
 - 5.1. jaunieji korespondentai – 3 val.;
 - 5.2. mokyklos balsas – 3 val.;
 - 5.3. robotika ir tech kūryba – 2 val.;
 - 5.4. dronų valdymas – 2 val.;
 - 5.5. dailės studija – 3 val.;
 - 5.6. pasidaryk pats – 2 val.;
 - 5.7. sportiniai žaidimai 5-6 kl. (atskirai berniukams ir mergaitėms) – 3 val.;
 - 5.8. sportiniai žaidimai 7-8 kl. (atskirai berniukams ir mergaitėms) – 2 val.;
 - 5.9. vokalo studija 5-6 kl. – 2 val.;
 - 5.10. vokalo studija 7-8 kl. – 2 val.;
 - 5.11. šaudymas – 1 val.;
 - 5.12. aš esu (socialinių įgūdžių ir psichologinio atsparumo ugdymas) – 2 val.;
 - 5.13. teatro studija – 4 val.
-

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

1. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimu siekiama:

1.1. *mokiniams*: paremti mokinių mokymąsi, teikiant grįžtamojo ryšio informaciją apie jų pasiekimus ir pažangą; sukurti sąlygas analizuoti savo mokymąsi ir priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi;

1.2. *mokytojams*: suprasti, fiksuoti ir įvertinti mokinio įgytus pasiekimus ir patvirtinti bendrojoje programoje aprašytą pasiekimų lygį; priimti pagrįstus sprendimus tolimesniam ugdymui planuoti ir tobulinti; kurti palankią ugdymo aplinką, atsižvelgiant į kintančius mokinių poreikius, ir tikslingai panaudoti informaciją apie mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, bendradarbiaujant su šeima, kitais ugdymo proceso dalyviais;

1.3. *vaiko atstovams pagal įstatymą*: sužinoti, kokią pažangą daro jų vaikas; gauti informacijos apie jo pasiekimų lygį ir tai, kaip padėti jam mokytis;

1.4. *Progimnazijos vadovams*: stebėti mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, juos analizuoti ir priimti sprendimus dėl pagalbos mokytojams ir mokiniams; skatinti Progimnazijoje vertinimo ir įsivertinimo kultūros formavimąsi;

2. Vertinimo nuostatos:

2.1. mokinių pasiekimai vertinami, naudojantis bendrosiose programose įvardytais pasiekimais ir pasiekimų lygių aprašymais;

2.2. vertinimas turi būti naudingas mokiniams; tokiu jis tampa, kai sukuria sąlygas individualiai pažangai;

2.3. pereinama nuo visiems mokiniams vienodos prie suasmenintos vertinimo kultūros;

2.4. individualiai pažangai skatinti, stebėti ir vertinti taikomas formuojamasis vertinimas; mokymosi pasiekimams įvertinti – apibendrinamasis vertinimas;

2.5. vertinimas turėtų apimti bent kelis įrodymų šaltinius, įvairius vertinimo būdus, pasiekimų įrodymų kaupimą ir apibendrinimą;

2.6. vertinimo rezultatų dalijamasis su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) turi tapti nuolatiniu procesu, įtraukiančiu juos į mokinio mokymąsi;

2.7. vertinimo procese svarbus mokinio dalyvavimas; mokinys įsivertina savo mokymosi procesą ir rezultatus.

3. Progimnazijoje naudojami šie vertinimo būdai:

3.1. *formuojamasis vertinimas* – mokinio pažangos skatinimui, stebėjimui ir vertinimui ugdymo procese teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymąsi, nukreipiantis,

ką dar reikia išmokti, leidžiantis mokytojui pasirinkti veiksmingiausias ugdymo metodus, siekiant kuo geresnių rezultatų. Viena iš formuojamojo vertinimo dalių yra esamos situacijos įvertinimas, kuris padeda mokytojui suprasti, ką mokiniai jau moka ir geba, kaip toliau planuoti ugdymą. Formuojamasis vertinimas nesiejamas su pažymiu, jis teikia duomenis, kurių pagrindu mokytojas mokiniui teikia kokybinį grįžtamąjį ryšį apie tolesnius jo mokymosi žingsnius;

3.2. *įsivertinimas* – paties mokinio mokymosi proceso, mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

3.3 *apibendrinamasis vertinimas* – juo patvirtinami mokinio pasiekimai, baigus temą, skyrių, kursą, modulį, programą. Pagrindiniame ugdyme apibendrinamasis vertinimas sukuria sąlygas konstruktyviai kelti ugdymo tikslus ir pa(si)rinkti tinkamus mokymo ir mokymosi būdus, pateikti pasiekimų įrodymus mokiniui, vaiko atstovams pagal įstatymą, mokytojams. Vidiniu apibendrinamuoju vertinimu mokytojas apibendrina mokinio mokymosi pasiekimus, jo rezultatus fiksuoja pažymiu ar kita forma;

3.4. įsivertinimo, formuojamojo ir apibendrinamojo vertinimo dermę užtikrinama mokytojų ir Progimnazijos direktoriaus atsakomybe, įtraukia Progimnazijos vertinimo kultūra ir visų su ugdymu susijusių asmenų profesiniu dialogu.

4. Mokytojas, planuodamas bendrosios programos įgyvendinimą, pirmiausia numato, kokių ugdymo rezultatų siekia, kokių pasiekimų įrodymų reikės, norint įsitikinti, jog ugdymo tikslai yra pasiekti, kokiais metodais bus renkami įrodymai, kaip jie padės įvertinti mokinių pasiekimų lygį. Vėliau numatoma, ko ir kaip bus mokoma ir mokomasi, siekiant ugdymo tikslų. Mokiniai pirmąją mokslo metų pamoką supažindinami su vertinimo kriterijais ir skirtingų pasiekimų lygių reikalavimais, aprašytais bendrosiose programose.

5. 5-8 klasių ugdymo programose pasiekimų lygiai siejami su pažymiu: slenkstinis lygis – 4 balai, patenkinamas lygis – 5–6 balai, pagrindinis lygis – 7–8 balai, aukštesnysis lygis – 9–10 balų.

6. Lietuvių kalba, užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų, rusų), istorija, geografija, matematika, informatika gamtos mokslai, biologija, fizika, chemija, fizinis ugdymas, dailė, muzika vertinami pažymiu.

7. Dorinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinio ugdymo pasiekimai vertinami įskaita.

8. Vertinant mokinių pasiekimus, kaupiami mokinio pasiekimų įrodymai. Pusmečio pabaigoje įrodymai apibendrinami, išvedant pusmečio pažymį. Rinkdami mokinio pasiekimų įrodymus, mokytojai vadovaujasi Metodinėje taryboje aptartais ir su mokiniais supažindintais susitarimais.

9. Vertinant mokinių pasiekimus vadovaujamosi profesine etika, užtikrinančia teisingą visų mokinių pasiekimų vertinimą.

10. Vertinimas vykdomas sistemingai per pusmetį:

10.1. jeigu dalykui skirta 1 pamoka per savaitę, vertinama ne mažiau 3 pažymiais;

10.2. jeigu dalykui skirtos 2 pamokos per savaitę, vertinama ne mažiau 4 pažymiais;

10.3. jeigu dalykui skirtos 3 pamokos per savaitę, vertinama ne mažiau 5 pažymiais;

10.4. jeigu dalykui skirtos 4-5 pamokos per savaitę, vertinama ne mažiau 6 pažymiais.

11. Apie atsiskaitomąjį darbą, kuris trunka visą pamoką ir skirtas tam tikro mokymosi etapo (skyriaus) pasiekimams įvertinti, mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.

12. Per dieną gali būti skiriamas ne daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas, trunkantis ilgiau negu 30 min., jo tematika mokiniams pateikiama iš anksto, aptarus reikalavimus ir vertinimo normas. Išimtis – fizinio ugdymo dalyko praktinis atsiskaitymas gali būti antras per dieną atsiskaitomasis darbas.

13. Jei daugiau kaip 50% mokinių už tam tikro mokymosi etapo (skyriaus) atsiskaitomąjį darbą gavo nepatenkinamus pažymius, mokiniams pageidaujant, darbas gali būti perrašytas. Kitais atvejais, mokiniui prašant, gali būti perrašyti 1-2 darbai per pusmetį, lankant dalyko konsultacijas.

14. Mokinys, nerašęs tam tikro mokymosi etapo (skyriaus) atsiskaitomojo darbo, privalo atsiskaityti pusmečio eigoje, su mokytoju suderinęs konsultavimo ir darbo atsiskaitymo laiką ir galimybes. Pamokas ir atsiskaitomąjį darbą dėl ligos praleidęs mokinys gauna papildomas konsultacijas ir darbą rašo su mokytoju sutartu laiku.

15. Tam tikro mokymosi etapo (skyriaus) atsiskaitomųjų darbų įvertinimai skelbiami: lietuvių kalbos per dešimt, kitų dalykų – per 5 darbo dienas. Rezultatai aptariami klasėje, numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti.

16. Ne rašikliu, netvarkingai, neįskaitomai parašyti atsiskaitomieji darbai vertinami kaip neteisingi; ne tam skirtose vietose parašyti atsakymai nevertinami. Darbai gali būti nevertinami, juose radus necenzūrinių užrašų, piešinių, ženklų. Tvarkingai parašytas tekstas turi būti įskaitomas, atsakymai parašyti nurodytose vietose.

17. Namų darbai renkami ir tikrinami mokytojo nuožiūra.

18. Dalykų mokytojai gali taikyti individualią kaupiamųjų pažymių rašymo sistemą, su kuria mokiniai supažindinami mokslo metų pradžioje pamokų metu, tėvai – susirinkimų, pokalbių, aptarimų metu.

19. Pusmečių ir metinių įvertinimų vedimas:

19.1. pusmečio pažymys rašomas pagal aritmetinį vidurkį, apvalinant vienetų tikslumu;

19.2. metinis įvertinimas yra pusmečių įvertinimų aritmetinis vidurkis;

19.3. jei mokinys per pusmetį neatliko pusės vertinimo užduočių be pateisinamos

priežasties, nepademonstravo bendrosiose ugdymo programose numatytų pasiekimų, vertinamas „neįskaityta“ („neįsk.“); jei mokinys neatliko dalies ar visų vertinimo užduočių dėl svarbių priežasčių (dalyvavimo ir Progimnazijos atstovavimo rajoniniuose ar respublikiniuose renginiuose, konkursuose, olimpiadose, varžybose ir pan.) – fiksuojamas įrašas „atleista“;

19.4. jei bent vieno pusmečio fiksuotas įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet dalyko metinis įvertinimas – „neįskaityta“ („neįsk.“);

19.5. mokiniams gavus nepatenkinamą dalyko metinį įvertinimą, skiriami papildomi darbai;

19.6. papildomų darbų įvertinimas pagal ŠMSM nustatytą tvarką laikomas metiniu pažymiu.

20. Mokinių papildomo darbo trukmė, atlikimo formos ir būdai:

20.1. skiriant papildomus darbus mokiniui, turinčiam nepatenkinamą metinį įvertinimą, mokytojas pasiūlo konsultacijų laiką ir nurodo atsiskaitymo datą;

20.2. konsultavimo būdai ir formos:

20.2.1. nuotolinis;

20.2.2. konsultacijos birželio mėnesį pamokos forma, suderinus tvarkaraštį su mokytoju, mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais);



20.2.3. savarankiški vasaros darbai atsiskaitant birželio arba rugpjūčio mėnesiais.

MOLĖTŲ PROGIMNAZIJA Kodas 191227788		
DVIRAČIO IR ELEKTRINĖS MIKROJUDUMO PRIEMONĖS VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMAS MP Nr.0001		
FOTO	Pavardė	PAVARDENIS
	Vardas	VARDENIS
	Asmens kodas	51101011234
	Gimimo data	2011-01-01
	Išdavimo data	2024-06-21
AV	MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS KAZIMIERAS KARALIUS	

Molėtų progimnazijos direktoriaus 2024-06-21 įsakymu Nr. V-XX patvirtinta, kad yra baigta 2024-02-28 ŠMSM įsakymu Nr. V-230 patvirtinta mokinių saugaus važiavimo dviračiu ir elektrine mikrojudumo priemone mokymo kurso programa

PAŽYMĖJIMAS
MP Nr. 0001

IŠDUOTA
2024-06-21

RŪŠIS	LEIDŽIAMA VAIRUOTI NUO
	2024-06-21
	2026-01-01

Mokyklos kontaktinė informacija

Jaunimo g. 1, Molėtai, tel. +370 683 38633 El. paštas info@moletuoproginnazija.lt

SUDERINTA
Molėtų pradinės mokyklos tarybos
2025 m. rugsėjo 11 d.
nutarimu, protokolo Nr. T-4

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. B3-

PATVIRTINTA
Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus
2025 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

MOLĖTŲ PRADINĖS MOKYKLOS 2025–2026 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų pradinės mokyklos 2025–2026 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Molėtų pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau ugdymo plane vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai įgyvendinti, bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Rengiant Mokyklos ugdymo planą:

4.1. Mokyklos direktoriaus 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-67 sudaryta darbo grupė ugdymo plano projektui parengti, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojų,

Mokyklos administracijos, Mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

4.2. Mokykla rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams, kuriame nustatomos pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatos, kurios atspindi pradinio ugdymo organizavimą Mokykloje;

5. Rengdama 2025–2026 m. m. ugdymo planą Mokykla vadovaujasi:

5.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

5.2. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

5.3. Bendraisiais ugdymo planais;

5.4. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma);

5.5. Mokyklos strateginiu planu;

5.6. kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

6. Ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

7. Ugdymo plano projektas suderintas su Mokyklos taryba 2025 m. rugsėjo 11 d. Mokyklos tarybos posėdžio protokolo Nr. T-4 nutarimu ir Molėtų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (toliau – savivaldybės Meras).

8. Ugdymo planas aptartas mokytojų tarybos posėdyje 2025 m. rugpjūčio 28 d., protokolo Nr. MT-4.

9. Ugdymo planas patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2025 m. rugsėjo ... d. įsakymu Nr. V-....

10. Ugdymo plane įteisinti Mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:

10.1. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;

10.2. ugdymo proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.);

10.3. pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

10.4. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą;

10.5. kaip konkrečioje klasėje bus įgyvendinamos programos: Gyvenimo įgūdžių bendroji programa, prevencinė „Antras žingsnis“ programa, ugdymo karjerai programa;

10.6. pamokų / dienų skaičiaus, skirto mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai;

10.7. ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendoriaus, t. y. planuojamų organizuoti Mokykloje ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje, kurio tikslas – informuoti Mokyklos bendruomenę apie planuojamas Mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdieninę veiklą, atsižvelgiant į Mokyklos ugdymo proceso kalendorių;

10.8. kitų aktualių Mokyklos susitarimų (dėl vertinimo tvarkos, mokiniams teikiamų užduočių į namus apimties, ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo ir kt.).

11. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, Mokykla pasilieka teisę ugdymo plane įteisinti ir kitus Bendrajame ugdymo plane nenumatytus sprendimus, jei pakanka lėšų ir tiems sprendimams pritaria Mokyklos taryba ir savivaldybės Meras.

12. Mokykla pasilieka galimybę koreguoti ugdymo procesą, atsiradus ugdymo plane nenumatytiems atvejams, išlaikant minimalų privalomą pamokų skaičių ir neviršijant maksimalaus pamokų skaičiaus mokiniui.

13. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Mokykla pasilieka teisę koreguoti ugdymo planą ir prasidėjus mokslo metams.

14. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

III SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

15. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

16. Mokslo metai:

16.1. 2025–2026 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2025 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2026 m. birželio 8 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos (35 savaitės);

16.2. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais; pusmečių datos, patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2025 m. rugsėjo ... d. įsakymu Nr. V-...:

2025–2026 mokslo metai	Datos
I pusmetis	2025-09-01 d. – 2026-01-19 d. (88 ugdymo dienos)
II pusmetis	2026-01-20 d. – 2026-06-08 d. (87 ugdymo dienos)

17. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2025–2026 mokslo metais – 17 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos:

Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų atostogos)	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.

18. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Jų pradžią nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba ir savivaldybės Meru:

18.1. 2025–2026 mokslo metai – vasaros atostogų pradžia 2026 m. birželio 9 d., pabaiga – 2026 m. rugpjūčio 31 d. (direktoriaus 2025 m. rugsėjo ... d. įsakymu Nr. V-...);

18.2. atostogos klasių mokiniams gali prasidėti anksčiau, jeigu mokslo metų eigoje:

18.2.1. vyko į edukaciją, kurios trukmė ne mažiau kaip 8 val. (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.2. dalyvavo edukacijoje po pamokų / pasibaigus tos dienos ugdymo procesui (edukacijos trukmė – ne mažiau kaip 4-5 val., užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.3. naktį praleido Mokykloje (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.4. dalyvavo šventiniuose renginiuose, skirtuose vasario 16 d., kovo 11 d. paminėti renginiuose (užsiskaito 1 ugdymo diena, ne mažiau kaip 2-3 val.);

18.2.5. vyko į edukaciją savaitgalį;

18.3. kriterijai:

18.3.1. mokytojai pateikia edukacijos programą, mokiniams skirtas užduotis, autobuso nuomos pažymą ir pan.;

18.3.2. perkeltos veiklos fiksuojamos el. dienyne TAMO / Visos klasės veiklos.

19. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Mokyklos nustatyta tvarka.

20. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, organizavimo būdu (pvz., vyksta ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių

ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo (pvz., vyksta remonto darbai ir kt.) reglamentuojama Mokyklos 2025–2026 m. m. ugdymo plano 1 priede).

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

21. Programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais nuostatomis ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

22. Formuojant mokyklos ugdymo turinį, t. y. numatant mokyklos mokinių pasiekimus ir ugdymosi tikslus, atsižvelgta į mokyklos strateginio plano tikslus, nacionalinį mokinių pasiekimų tyrimo, mokinių pasiekimų patikrinamųjų testų mokykloje rezultatus.

23. Pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys:

23.1. dorinis ugdymas;

23.2. kalbinis ugdymas (lietuvių kalba ir literatūra, lietuvių kalba pagal kalbos mokėjimo lygius (A1-B2), jei mokinys atvyko ar grįžo į Lietuvą; 2-4 kl. Užsienio kalba (pirmoji, anglų);

23.3. visuomeninis ugdymas;

23.4. matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas;

23.5. meninis ugdymas;

23.6. fizinis ir sveikatos ugdymas.

24. Įgyvendinant pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrąsias programas, ugdomos mokinių kompetencijos:

24.1. *komunikavimo* – tai motyvacija ir gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis komunikavimo priemonėmis ir technologijomis;

24.2. *kultūrinė* – tai kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu;

24.3. *kūrybiškumo* – tai sau ir kitiems reikšmingų kūrybinių idėjų, produktų, problemų sprendimų tyrinėjimas, generavimas, kūrimas, vertinimas, išlaikant darnų santykį su savimi ir aplinka;

24.4. *pažinimo* – tai motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį. Ši kompetencija apima dalyko žinias ir gebėjimus, kritinio mąstymo, problemų sprendimo, mokėjimo mokytis gebėjimus. Mokyklinis pažinimas reikalauja valios, pastangų ir atkaklumo;

24.5. *pilietiškumo* – tai pilietinis tapatumas ir pilietinė galia, grįsta vertybėmis, nuostatomis, žiniomis ir praktinio veikimo gebėjimais, įgalinančiais kartu su kitais atsakingai kurti demokratišką visuomenę, stiprinti Lietuvos valstybingumą;

24.6. *skaitmeninė* – tai motyvacija ir gebėjimas naudotis skaitmeninėmis technologijomis užduotims atlikti, mokytis, problemoms spręsti, dirbti, bendrauti ir bendradarbiauti, valdyti informaciją, efektyviai, tinkamai, saugiai, kritiškai, savarankiškai ir etiškai kurti ir dalytis skaitmeniniu turiniu;

24.7. *socialinė, emocinė, sveikos gyvensenos* – tai asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata.

25. Pradinio ugdymo bendrųjų programų 1, 2, 3, 4 klasių dalykų tikslai, kompetencijos, vertinimas, pasiekimų sritys:

Dalykas	Tikslas, uždaviniai	Kompetencijos	Vertinimas, pasiekimų sritys
Etika	Etikos dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti sąlygas, kad etikos pamokose mokiniai ugdytųsi atsakomybę už savo žodžius, veiksmus, santykius su kitais žmonėmis, visuomene, gamta ir pasauliu bei virtualia realybe, gebėjimą suprasti ir užjausti ne tik artimus, bet ir geografiškai bei patirtimi nutolusius asmenis, gebėjimą nesitaikstyti su prievarta, neteisingumu, patyčiomis, padėti kitam ištikus nelaimei. Mokiniai taip pat ugdomi asmenines savybes bei vertybes remdamiesi bendruomeniškumo, empatijos, atvirumo, aplinkosaugos idėjomis. 35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.	Pažinimo, komunikavimo, pilietiškumo	Saviugda ir savisauga (A) Dialoginis bendravimas (B) Socialiniai santykiai (C) Santykis su pasauliu (D)
Tikyba	Katalikų tikybos dalyko <i>tikslas</i> – remiantis Šventuoju Raštu ir Katalikų Bažnyčios doktrina, sudaryti galimybes mokyti(s) tikėjimo tiesų, ugdyti(s) vidujiškumą, bendruomeniškumą ir moralines nuostatas, padedančias interpretuoti ir spręsti gyvenimo klausimus tikėjimo perspektyvoje, siekiant asmenybės ūgties ir tikėjimo brandos. 35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.	Pažinimo, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos, kūrybiškumo	Šventojo Rašto pažinimas (A) Tikėjimo turinio pažinimas (B) Bažnyčia ir liturgija (C) Asmens tobulėjimas ir dvasinis gyvenimas (D) Asmuo ir moralė (E)
Lietuvių kalba ir literatūra	Lietuvių kalbos ir literatūros dalyko <i>tikslas</i> – lavinti mokinio gebėjimą komunikuoti sakytine ir rašytine lietuvių kalba; formuoti kalbinę, kultūrinę, tautinę ir pilietinę savimonę; pažinti lietuvių ir pasaulio literatūros tradiciją; suprasti ir interpretuoti įvairius grožinės, negrožinės literatūros ir kitų medijų tekstus; gebėti dalyvauti šiuolaikinės kultūros procesuose. 1 klasė. 280 pamokų: 70 proc. – 196,	Kultūrinė, pažinimo, komunikavimo	Kalbėjimas, klausymas ir sąveika (A) Skaitymas, teksto supratimas ir literatūros bei kultūros pažinimas (B) Rašymas ir teksto kūrimas (C) Kalbos pažinimas (D)

	30 proc. – 84 pamokos. 3 klasė. 245 pamokos: 70 proc. – 171-172, 30 proc. – 73-74 pamokos.		
Lietuvių kalba pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2)	Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) ugdymo <i>tikslas</i> – sudaryti sąlygas iš užsienio grįžusiems ir atvykusiems mokiniams išsiugdyti pakankamus lietuvių kalbos vartojimo gebėjimus, kad galėtų mokytis visų dalykų pagal bendrąsias programas ir ugdytis socialinei ir kultūrinei integracijai būtinas kompetencijas.	Pažinimo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos, kūrybiškumo	Supratimas (A) Raiška (B) Sąveika (C). Mediacija (tarpininkavimas) (D) Kalbos išteklių vartojimas (E)
Pirmoji užsienio kalba	Užsienio kalbos dalyko <i>tikslas</i> – įgalinti mokinius vartoti užsienio kalbą atliekant įvairias jų amžiaus tarpsniui būdingas veiklas realaus gyvenimo situacijose, įvairiuose kontekstuose, tobulinant programoje išvardintas mokinio kompetencijas; ugdyti mokinius kaip socialiai sąmoningus piliečius, gebančius kūrybiškai ir atsakingai veikti priimant iššūkius, suvokiančius pasaulio įvairovę, istorinę ir kultūrinę patirtį, siekiančius pažinimo ir asmeninio tobulėjimo. 70 pamokų: 70 proc. – 49, 30 proc. – 21 pamokos.	Komunikavimo pažinimo, skaitmeninė	Supratimas ir (arba) recepcija (A) Raiška ir (arba) produkavimas (B) Sąveika ir (arba) interakcija (C) Tarpininkavimas ir (arba) mediacija (D).
Matematika	Matematikos dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui, mokantis matematikos, ugdytis matematinį ir statistinį raštingumą, kuris šiame dokumente suprantamas kaip įgytas gebėjimas matematiškai samprotauti ir taikyti įgytas kompetencijas, sprendžiant įvairias realias, aktualias ir mokiniams suprantamas problemas. 1 klasė. 140 pamokų: 70 proc. – 98, 30 proc. – 42 pamokos. 3 klasė. 175 pamokos: 70 proc. – 122-123, 30 proc. – 52-53 pamokos.	Pažinimo, komunikavimo, skaitmeninė	Gilus supratimas ir argumentavimas (A) Matematinis komunikavimas (B) Problemų sprendimas (C)
Informatika (integruojama)	Informatikos dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui ugdytis informatinį mąstymą siekiant sumaniai spręsti realias gyvenimo problemas; ugdytis gebėjimus kūrybiškai, atsakingai ir saugiai taikyti skaitmenines technologijas mokantis ir kitoje asmeninėje veikloje; nuolatos tobulinti skaitmeninę ir kitas kompetencijas, būtinas visaverčiam, sėkmingam gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje; pasirengti tolesnėms studijoms ir darbui (profesijai).	Komunikavimo kultūrinė, kūrybiškumo	Skaitmeninio turinio kūrimas (A) Algoritmai ir programavimas (B) (Algoritmas – tai veiksmų seka, kurią reikia atlikti norint gauti užsibrėžtą rezultatą) Duomenų tyryba ir informacija (C) Technologinių problemų sprendimas (D) Virtualioji komunikacija ir bendradarbiavimas (E) Saugus elgesys (F)

Gamtos mokslai	<p>Gamtos mokslų dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui per gamtamokslinio ugdymo turinį įgyti kompetencijų pagrindus ir siekti aukštesnių pasiekimų.</p> <p>Siekama, kad mokiniai įsisavinę esmines gamtamokslines sąvokas ir sampratas, įgytų gebėjimų, padedančių pažinti save ir pasaulį, ugdytis vertybines nuostatas ir pasitikėjimą savo galiomis. Mokiniai rengiami tolesniam gyvenimui kaip visaverčiai socialiai atsakingi piliečiai, gebantys kūrybiškai veikti, sveikai gyventi ir spręsti darnaus vystymosi problemas, pasirengę tolesniam mokymuisi ir nusiteikę mokytis visą gyvenimą.</p> <p>35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.</p>	Pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo	<p>Gamtos mokslų prigimties ir raidos pažinimas (A)</p> <p>Gamtamokslinis komunikavimas (B)</p> <p>Gamtamokslinis tyrinėjimas (C)</p> <p>Gamtos objektų ir reiškinių pažinimas (D)</p> <p>Problemų sprendimas ir refleksija (E)</p> <p>Žmogaus ir aplinkos dermės pažinimas (F)</p>
Visuomeninis ugdymas	<p>Visuomeninio ugdymo dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti sąlygas, kad mokiniai įgytų bendrą supratimą apie žmonių gyvenimą socialinėje, kultūrinėje, gamtinėje aplinkoje, suvoktų joje vykstančius reiškinius ir procesus, jų kaitą laike ir erdvėje, ugdytųsi vertybines nuostatas bei gebėjimus, būtinus aktyviai ir atsakingai veikti kartu su kitais sprendžiant kasdienio gyvenimo bei artimiausios aplinkos problemas.</p> <p>35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.</p>	Pažinimo, pilietiškumo, komunikavimo	<p>Visuomenės pažinimas ir komunikavimas (A)</p> <p>Orientavimasis istoriniame laike, geografinėje erdvėje ir rinkoje (B)</p> <p>Tyrinėjimas ir interpretavimas (C)</p>
Etninė kultūra (integruojama)	<p>Etninės kultūros dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui pažinti etninės kultūros savitumą ir gyvybingumą, ugdytis tautinį tapatumą ir savivertę, pasitikėjimą laiko patikrintų tradicijų galiomis, bendruomeniškumą, suvokti save kaip tautos kultūros kūrybingą tęsėją, vertinti ir gerbti Lietuvos tautinių bendrijų etnines tradicijas, pasaulio kultūrų įvairovę.</p>	pažinimo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos, kūrybiškumo	<p>Etninės kultūros pažinimas (A)</p> <p>Etninės kultūros raiška (B)</p> <p>Etninės kultūros vertybių refleksija (C)</p>
Dailė	<p>Dailės dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti sąlygas mokiniams pažinti save ir supantį pasaulį, suprasti meno įtakos svarbą asmeniui ir visuomenei, puoselėti kūrybinę raišką, vizualinį mąstymą ir estetinę nuovoką; pažįstant Lietuvos ir pasaulio paveldą, įgyti tvirtą kultūrinį pagrindą, jaustis aktyviu gyvenimo ir savo ateities kūrėju.</p> <p>35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.</p>	kūrybiškumo, kultūrinė, komunikavimo	<p>Dailės raiška (A)</p> <p>Dailės supratimas ir vertinimas (B)</p> <p>Dailės reiškinių ir kontekstų pažinimas (C)</p>
Muzika	<p>Muzikos dalyko <i>tikslas</i> – ugdyti kūrybingą, savarankišką ir kritiškai mąstančią, muzikinei kultūrinei patirčiai atvirą ir empatišką asmenybę; puoselėti ugdytinių estetinę patirtį, sukurti sąlygas</p>	komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo	<p>Muzikavimas (dainavimas, grojimas) (A)</p> <p>Muzikos kūryba (improvizavimas,</p>

	<p>besimokantiems tapti sąmoningais muzikinės kultūros dalyviais ir kūrėjais; teikti besimokantiems muzikinio raštingumo ir bendrojo kultūrinio išprusimo pagrindus, laiduojančius muzikavimo ir muzikos pažinimo poreikį tolesniame gyvenime, siekti mokinių kultūrinės brandos, ugdyti jų muzikinį identitetą, estetinės patirties suvokimą skirtingose perspektyvose.</p> <p>70 pamokų: 70 proc. – 49, 30 proc. – 21 pamokos.</p>		<p>komponavimas, aranžavimas) (B) Muzikos pažinimas ir vertinimas (C) Muzikinės kultūros kontekstai ir jungtys (D)</p>
Šokis	<p>Šokio dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti palankias ugdymosi sąlygas, įgalinančias mokinius plėtoti prigimtines kinestetines savybes, estetinę patirtį ir šokio veiklos poreikį, įgyti šokio išmanymo, kultūrinės ir pilietinės brandos, užtikrinančios asmens kūrybinį ir socialinį aktyvumą bei siekį mokytis visą gyvenimą.</p> <p>35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.</p>	<p>kultūrinė, kūrybiškumo, komunikavimo,</p>	<p>Šokio raiška (A) Šokio supratimas ir vertinimas (B) Šokio reiškinių ir kontekstų pažinimas (C)</p>
Technologijos	<p>Technologijų dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti prielaidas mokiniams išsiugdyti technologinio raštingumo, antreprenerystės pagrindus, dizaino mąstymą, puoselėti vertybines (saviugdos, savigarbos ir pagarbos kitiems bei jų technologinei kūrybinei veiklai, pasitikėjimo savimi, kūrybiškumo, motyvacijos, atsakomybės, imlumo naujovėms, atkaklumo siekiant tikslo, sveikos gyvensenos) nuostatas, naudojantis tradicinėmis ir pažangiomis technologijomis kurti ir patirti kūrybinį procesą būti atsakingais kūrėjais ir vartotojais. Kiekvienoje klasėje įgytos nuostatos, žinios ir gebėjimai yra pagrindas technologijų mokymuisi aukštesnėse klasėse.</p> <p>35 pamokos: 70 proc. – 24-25, 30 proc. – 10-11 pamokų.</p>	<p>komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo,</p>	<p>Problemos identifikavimas, aktualizavimas ir tikslinimas (A) Sprendimo idėjų generavimas, atrinkimas, vystymas (B) Sprendimo įgyvendinimas ar prototipavimas (C) Rezultato į(si)vertinimas ir pristatymas (D)</p>
Fizinis ugdymas	<p>Fizinio ugdymo dalyko <i>tikslas</i> – plėtoti savęs pažinimą, pasitikėjimą savo galiomis, suformuoti ir įtvirtinti judėjimo ir fizinio aktyvumo įgūdžius, suteikti tvariai saviugdai būtinas žinias ir supratimą, visam gyvenimui įtvirtinant sveikatos tausojimo ir stiprinimo nuostatas bei kompetencijas.</p> <p>105 pamokos: 70 proc. – 73-74, 30 proc. – 31-32 pamokos.</p>	<p>komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo</p>	<p>Judėjimo įgūdžių plėtojimas, savikontrolė ir įsivertinimas (A) Fizinių ypatybių lavinimas ir sveikatingumo plėtojimas (B) sporto ir sveikatos vertybinių nuostatų ugdymas ir raiška (C)</p>
Gyvenimo įgūdžių bendroji programa	<p>Gyvenimo įgūdžių dalyko <i>tikslas</i> – sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui nuosekliai ugdytis gyvenimui svarbius įgūdžius: socialinius ir emocinius</p>	<p>komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo</p>	<p>Savęs pažinimas, kėlimas ir siekimas asmeninių tobulėjimo tikslų (A)</p>

(integruoja ma)	įgūdžius bei gebėjimus, sveikos gyvensenos nuostatas, mokytis saugoti savo ir kitų sveikatą ir gyvybę, pasiruošti kurti asmeninius ir profesinius santykius, pasirinkti profesinį kelią bei tapti jautriems ir atliepantiems kitų asmenų, bendruomenės, visuomenės gerovės poreikius		Tarpusavio santykių kūrimas ir mokymasis bendradarbiauti (B) Atsakingas elgesys ir pasekmių įvertinimas (C) Asmens, bendruomenės gerovės kūrimas, sveikatos stiprinimas ir saugojimas (D)
Likusias pamokas (30 proc.) mokytojas užpildo pasirinktu mokymosi turiniu, skiria laiko mokinių žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokos.			

26. Kompetencijų ugdymo rezultatai, baigiant Pradinio ugdymo programą, yra numatyti Bendrosiose programose ir yra siejami su atitinkamais Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygiais (pradinio ugdymo programos rezultatai siejami su I kvalifikacijos lygiu), kurie apibrėžti Lietuvos kvalifikacijų sandaros apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. Gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535 “Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo”.

27. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per vienerius mokslo metus ir per savaitę:

27.1. 2025–2026 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2-4 klasėse – 45 min.:

Klasė / Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**
Informatika**	**	**	**	**	**

Etninė kultūra**	**	**	**	**	**
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

2025–2026 MOKSLO METAI

Klasė	1	2	3	4	Iš viso 1-4 klasėse pamokų
Ugdymo dalykai	1	2	3	4	
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	23	25	25	25	98
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1	1	1	1	4
Maksimalus pamokų skaičius mokiniui (leistinas)	24 (25)	26 (30)	26 (30)	26 (30)	102
Neformalusis vaikų švietimas	1	1	1	1	4

1 KLASĖS

2025–2026 MOKSLO METAI

Klasė	1A	1B	1C	1D
Dalykas				
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	8	8
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1
Gamtos mokslai	1	1	1	1
Matematika	4	4	4	4
Technologijos	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	2

Šokis	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui	23	23	23	23
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	24	24	24	24

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 1 klasės – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

2 KLASĖS

2025–2026 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	2A	2B	2C	2D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų		26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 2 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinė/lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

3 KLASĖS

2025–2026 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	3A	3B	3C	3D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 3 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį/lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

4 KLASĖS

2025–2026 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	4A	4B	4C	4D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų		26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 4 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį/lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

27.2. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos:

27.2.1. valandos skiriamos 4 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai, matematikai savoje klasėje);

27.2.2. valandos skiriamos 3 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai pagal modulius):

27.2.3. valandos skiriamos 2 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį gebėjimų stiprinimui savoje klasėje).;

27.2.4. valandos skiriamos 1 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

28. Klasės dalijamos į grupes:

28.1. doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniams yra parinkę ir tikybą, ir etiką;

28.2. užsienio kalbai mokytį, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą.

29. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

29.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

29.2. fiziam ugdymui mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės);

29.3. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

29.4. esant lestinam mokiniui skaičiui laikinoje grupėje, kuris neviršija 24;

29.5. mokiniai neskirstomi į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokytį to paties pasiekimų lygio mokinių grupes.

30. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai:

30.1. ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams;

30.2. mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, mokyklos ugdymo ir veiklos tikslais bei mokyklos bendruomenėje priimtais susitarimais;

31. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

31.1. namų darbų užduočių skyrimo principai:

31.1.1. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai siekiant, kad mokiniai įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus;

31.1.2. konkrečiai ir aiškiai suformuluota namų darbų užduotis;

31.1.3. su mokiniais, tėvais (globėjais, rūpintojais) aptartas namų darbų užduočių atlikimas, vertinimas, grįžtamosios informacijos apie atliktų namų darbų užduočių kokybę, pasiekimus ir pažangą aptarimas;

31.1.4. namų darbų užduotys skiriamos, atsižvelgiant į klasės mokymosi lygį, individualias mokinių savybes, pagal galimybes diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius;

31.1.5. namų darbų užduotys neskiriamos, kai dėl įvairių priežasčių nevyksta pamokos turiniui įgyvendinti;

31.1.6. skiriamos 1 klasių mokiniams 1-2 tos dienos dalykų užduotys, 2-4 klasių mokiniams – 2-3 dalykų užduotys;

31.1.7. riboti namų darbų užduočių atlikimo laiką elektroninėse erdvėse;

31.2. namų darbų užduotys skiriamos 1-4 klasių mokiniams:

31.2.1. namų darbų užduočių trukmė 1-2 klasių mokiniams nuo 40 min. iki 1 val. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą);

31.2.2. namų darbų užduočių trukmė 3-4 klasių mokiniams nuo 1 val. iki 1 val. 20 min. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą);

31.3. jeigu pamoka neįvyko, namų darbų užduotys neskiriamos;

31.4. atostogų, šventiniam laikotarpiui, savaitgaliui namų darbų užduotys neskiriamos;

31.5. mokiniams, kurie neturi tinkamų sąlygų paruošti namų darbų užduočių namuose, sudaromos sąlygos tai padaryti Mokykloje;

31.6. klasės bendruomenė susitaria, kur bus fiksuojamos namų darbų užduotys;

31.7. už mokiniams paskirstomą mokymosi krūvį Mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

31.8. per dieną mokiniams galimi 1-2 atsiskaitomieji darbai, skirti įvertinti mokinių pasiekimus;

31.9. didžiausias atsiskaitomųjų darbų skaičius per savaitę – 3-4 darbai;

31.10. planuojamus atsiskaitomuosius darbus klasėje tarpusavyje derina klasės ir dalykų mokytojai;

31.11. atsiskaitomieji darbai įrašomi elektroninio dienyno TAMO skiltyje “Atsiskaitomieji darbai”, planuojant savaitės ugdomąją veiklą;

31.12. atsiskaitomieji darbai neturi būti organizuojami per dažnai, neatliekami po ligos, po šventinių dienų ir atostogų;

31.13. turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti;

31.14. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai gražinami mokiniams po kiekvieno patikrinimo. Gavę darbus, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai), išsamiai susipažįsta su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais. Jei yra klausimų, tėvai individualiai kreipiasi į mokytoją;

31.15. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi prcesą. Grįžtamojo ryšio algoritmas:

31.15.1. parodyti, kas gerai pavyko;

31.15.2. nurodyti vietas, kuriose būtini pataisymai;

31.15.3. pateikti rekomendacijas būtiniems taisymams;

31.15.4. mokinys taiso savo darbą;

32. Mokykla organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, esant reikalui, koreguoja ugdymo procesą.

33. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

33.1. Mokiniams mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai:

33.1.1. 1-4 klasėse per dieną negali būti daugiau kaip 5 pamokos;

33.1.2. pirmoje klasėje pamokos trukmė ne ilgesnė kaip 35 min., vyresnėse klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo proceso metu organizuojami kontroliniai ar kūrybiniai darbai, pamokos trukmė gali būti koreguojama, tačiau maksimali mokinio veiklos trukmė be pertraukos neturi viršyti 45 min.;

33.1.3. pamokų pradžia – 8.00 val.;

33.1.4. pertraukų trukmė ne trumpesnė kaip 10 min. Planuojamos dvi 20 min. ilgosios pertraukos, skirtos pietums ir aktyvioms veikloms gryname ore.

Laikas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė
Po 1 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 2 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 3 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Po 4 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Visas laikas:	1 val.	1 val.	1 val.	1 val.

33.2. Vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-77 mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis;

33.3. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę, t. y. 23 savaitinės pamokos.

33.4. Esant poreikiui ir galimybei, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) el. dienynu TAMO ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

34. Vadovaujantis Mokykloje patvirtintais susitarimais:

34.1. mokiniui, kuris atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu poilsio diena gali būti nukeliama į artimiausią darbo dieną;

34.2. mokinys, jeigu pageidauja jo tėvai (globėjai, rūpintojai), Mokyklos Direktorius įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pusės pamokų (svarstomas atskirai kiekvienas atvejis) lankymo tų dalykų, kurių mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurio turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

34.3. mokinio tėvai (globėjai) Mokyklos direktoriui pateikia:

34.3.1. rašytinį prašymą atleisti nuo dalyko dalies pamokų;

34.3.2. klasės / dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba švietimą papildančio ugdymo programą;

34.3.3. klasės / dalyko mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, Mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus;

34.4. Mokykla priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į pasiekimų lygį (pradinis ugdymas);

34.5. mokinys, atleistas nuo menų, fizinio ugdymo dalykų dalies pamokų, jų metu užsiima kita ugdomąją veikla ar mokosi individualiai. Jei šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai Mokyklos sprendimu į Mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Mokykla informuoja tėvus.

35. Pradinio ugdymo programa Mokykloje įgyvendinama kasdieniu mokymosi organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, lanko Mokyklą ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų pagal pradinio ugdymo programą.

36. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis:

36.1. ugdymo procesą organizuojant pamoka nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1-4 klasėse yra numatytas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

36.2. hibridinio ugdymo organizavimo forma skiriama 2-4 klasių mokiniams, kurie negali kasdieniu grupiniu būdu dalyvauti ugdymo procese dėl svarbių priežasčių („Nuotolinio mokymo organizavimo tvarkios aprašas“, direktoriaus 2021 m. birželio 23 d. įsakymas Nr. V-68):

36.2.1. dėl ligos, kuri užsitęsia ilgiau negu 10 mokslo dienų gydantis namuose;

36.2.2. ilgą laiką besigydantys ligininėse ar sanatorijose, kai ten neorganizuojamas ugdymo(si) procesas;

36.2.3. dėl traumų, kai mokinys negali atvykti į pamokas Mokykloje;

36.2.4. emigrantų ir imigrantų vaikai; nuolat užsienyje gyvenantys lietuvų vaikai;

36.2.5. esant epidemijai ar pandemijai (mokykloje, rajone ar šalyje);

36.2.6. saviizoliacijoje esantys mokiniai ar mokytojai;

36.2.7. esant netinkamoms oro sąlygoms (oro temperatūrai esant 20 laipsnio šalčio ir/ar žemesnei ir kai neįmanoma pasiekti, kad temperatūra klasėse ir/ar kabinetuose būtų ne aukštesnė kaip 28 laipsniai šilumos.

36.3. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ir kita), sudaromos sąlygos mokiniams giliau suprasti

supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka:

36.3.1. ugdymo procesas pagal poreikį gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

36.3.2. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į tai, kiek skirta laiko konkrečiai neformaliojo vaikų švietimo programai įgyvendinti. Į šį laiką neįskaičiuojamas visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas;

36.3.3. jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas ugdymo laikas koreguojamas, tačiau maksimali nepertraukiamo ugdymo trukmė yra 90 min;

36.3.4. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

36.3.5. ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų (muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.) – 2-3 dienos per pusmetį;

36.3.6. planuojant ir organizuojant ugdymą ne Mokyklos aplinkoje vadovujamasi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu.

37. Atsižvelgiant į bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių poreikius, pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai per mokslo metus skiriama ne mažiau kaip 10 dienų:

37.1. pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

37.2. klasės mokytojas arba asmuo, atsakingas už renginį, atsižvelgia į klasės / Mokyklos poreikius, nusprendžia, kokių būdu organizuoti veiklą;

37.3. ši veikla organizuojama ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose;

37.4. mokinys atleidžiamas nuo dalyvavimo pažintinėje veikloje dėl pateisinamų priežasčių (liga, išvyka su šeima, apsilankymas pas gydytoją ir pan.; el. dienyne TAMO pažymima „N“), kitu atveju – eina į Mokyklą ir atlieka klasės mokytojo skirtas užduotis;

37.5. Mokyklos netradicinio ugdymo dienos:

Eil. Nr.	Renginys, trukmė	Data
1.	Mokslo metų pradžia (4 val.)	2025-09-01
2.	Mokytojų diena (4 val.)	2025-10-03
3.	Tęstinis kalėdinis projektas (kalėdinės edukacijos po formaliojo ugdymo užsiėmimų (3 dienos po 2 val., kalėdinė amatų diena (STEAM veiklos), tvarių kalėdinių papuošimų gaminimas, kalėdiniai renginiai klasėse, eglutės įžiebimo šventė, kalėdinių giesmių rytmetys ir pan.).	2025 m. gruodžio mėn.
4.	Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena (1-2 val.)	2026 m. sausio mėn.
5.	Lietuvybės mėn. renginiai „Trys laisvės spalvos“	2026 m. vasario – kovo mėn.

	(8-12 val.)	
6.	Amatų diena (Kaziuko mugė) (4 val.)	2026 m. kovo mėn.
7.	Gamtamokslinė konferencija (3-4 val.)	2026 m. gegužės mėn.
8.	Paskutinio skambučio šventė (1 val.)	2026 m. birželio mėn.
9.	STEAM savaitė / Menų diena	2025–2026 m. m.
11.	Klasių edukacinės išvykos	2025–2026 m. m.
12.	Kitos veiklos	

38. Bendravimo su tėvais formos:

- 38.1. TAMO dienynas;
- 38.2. individualūs pokalbiai;
- 38.3. elektroninės žinutės, laiškai;
- 38.4. telefoniniai pokalbiai;
- 38.5. bendravimas socialiniuose tinkluose;
- 38.6. klasės susirinkimas;
- 38.7. trišaliai pokalbiai ir kt.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

39. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

40. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį (renkasi mokytojas su tėvais (globėjais, rūpintojais) pagal poreikį).

41. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymo forma. Mokiniui, mokomam namie, Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

42. Pavienio ar grupinio mokymosi forma:

- 42.1. 1-3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);
- 42.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

43. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Mokyklos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

44. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti. Svarbu išlaikyti dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

45. Mokyklos sprendimu ir esant poreikiui mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

46. Pradinio ugdymo programoms dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

46.1. dorinis ugdymas:

46.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikyba;

46.1.2. jei Mokykla negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Mokykla nustato ir su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

46.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą;

46.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

46.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

46.2.2. Mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių);

46.3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Svarbu užtikrinti, kad kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinimas;

46.4. mokslo metų pabaigoje organizuojamas praktinės patyriminės veiklos apibendrinimas – 1-4 klasių mokinių gamtamokslinė konferencija „Domiuosi, tiriui, atrandu 2026!“;

46.5. fizinis ugdymas:

46.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizavimas:

46.5.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

46.5.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

46.5.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

46.5.2. jei mokiniai lanko sveikatos grupę mokykloje:

46.5.2.1. mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas prieš mokslo metų pradžią pateikia informaciją dėl specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupių sudarymo poreikio;

46.5.2.2. visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir (ar) klasės mokytojas su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria gydytojų rekomendacijas;

46.5.2.3. klasės mokytojas pagal gydytojų rekomendacijas pritaiko dalyko ugdymo programą, reikalavimus, pasiekimus ir su jais supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus);

46.5.2.4. mokinio, lankančio specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupę, padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyno skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.“;

46.6. pamokos Molėtų baseine ir sporto klube:

46.6.1. plaukimo pamokose dalyvauja 2-4 klasių mokiniai;

46.6.2. mokytis plaukti skiriama ne daugiau kaip 20 proc. (t. y. 21 pamoka) fizinio ugdymo pamokų per mokslo metus;

46.6.3. mokytis plaukti 2 klasių mokiniams skiriamas 2025–2026 mokslo metų I ir II pusmečiai, 3 klasių mokiniams – 2025–2026 mokslo metų I ir II pusmečiai (iki 2026 m. vasario 27 d.), 4 klasių mokiniams – 2025–2026 mokslo metų II pusmetis (nuo 2026 m. kovo 10 d.);

46.7. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis):

46.7.1. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir Mokyklos galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 1-4 klasėse, paskirsto taip: dailė – 1 val./sav., muzika – 2 val./sav., šokis – 1 val./sav.;

46.8. informatika:

46.8.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus dalykus ugdymo procese;

46.8.2. 1-4 klasėse integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiškumo ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

46.8.3. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokama informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

46.8.4. Informatikos programa integruojama į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį ir neformalųjį ugdymą;

Integruoja į dalykų turinį	Integruoja į neformalųjį ugdymą
1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D	

46.9. Gyvenimo įgūdžių ugdymo bendroji programa 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus, t. y. į dorinį, lietuvių kalbą ir literatūrą, visuomeninį ugdymą, muziką, daile, technologijas;

46.10. socialinio-emocinio ugdymo programa „Antras žingsnis“ 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant ją į klasės vadovo veiklą (viena valanda per savaitę, iš skiriamų valandų vadovauti klasei). Ji fiksuojama elektroninio dienyno TAMO skiltyje „Klasės vadovo veikla“;

46.11. Ugdymo karjerai užsiėmimus veda karjeros specialistas;

46.12. Etninės kultūros programos turinys integruojamas į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį;

47. Integruojamos programų temos fiksuojamos elektroninio dienyne TAMO prie tos dienos dalyko pamokos temos (Etninė kultūros programa (EKP), Gyvenimo įgūdžių programa (GIP), Informatikos programa).

48. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte.

49. Mokiniam sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

50. Ugdymo procese nuolatos stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

51. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

52. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, vadovaudamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimo vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, 1 klasių mokytojos susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

53. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, įsivertinimas, apibendrinamasis vertinimas:

53.1. *formuojamasis vertinimas* atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

53.2. *diagnostinis vertinimas* pagal iš anksto su mokiniais aptartus vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį - nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

53.3. *įsivertinimo tikslas* – pačiam mokiniui stebėti, vertinti ir apmąstyti mokymosi procesą, mokymosi pasiekimus ir pažangą, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

53.4. *apibendrinamasis vertinimas* – juo patvirtinami mokinio pasiekimai, baigus temą, skyrių, programą, sukuria sąlygas konstruktyviai kelti ugdymo tikslus ir pa(si)rinkti tinkamus mokymo ir mokymosi būdus, pateikti pasiekimų įrodymus mokiniui, vaiko atstovams pagal įstatymą, mokytojams. *Vidiniu apibendrinamuoju vertinimu* mokytojas apibendrina mokinio mokymosi pasiekimus, jo rezultatus fiksuoja. *Išoriniu apibendrinamuoju vertinimu* užtikrinamas patikimas, duomenimis grįstas ugdymo proceso grįžtamasis ryšys. Išorinis apibendrinamasis vertinimas naudojamas patvirtinti mokinių pasiekimus, baigiant pradinio ugdymo programą;

53.5. informacija apie mokymosi pasiekimus (atsiskaitomųjų darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

53.6. mokytojo pasirinktas vertinimo informacijos kaupimo būdas ir forma (pvz.: vertinimo aplankai, el. dienynas TAMO ar kt.):

Informacijos kaupimo būdai ir formos	Klasės
„Vaiko augimo užrašai“, vertinimo aplankas (atsiskaitomųjų darbų sąsiuviniai, diktantų sąsiuviniai, kiti vaiko darbai, rodantys vaiko mokymosi pažangą)	1A, 1B, 1C, 1D 2A, 2B, 2C, 2D 3A, 3B, 3C, 3D
Muzika: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytojas	4A, 4B, 4C, 4D
Anglų kalba: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją (mokytoja S. S.), mokytojos R. U. mokinių darbai pas mokinius	
Dorinis ugdymas (tikyba) – atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją	

53.7. el. dienyne TAMO:

53.7.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). ;

53.7.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyno skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.;

53.8. tėvų informavimas ugdymo laikotarpio (I ir II pusmečio) ir pradinio ugdymo programos pabaigoje:

Informavimo būdas	Klasės, dalykų mokytojai
Paruošiami aprašai arba organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais pagal individualius poreikius, atsižvelgiant į kylančias problemas	1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D
Individualūs pokalbiai pagal poreikį	Dorinio ugdymo, muzikos, anglų kalbos mokytojai

53.9. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama Mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

54. Mokinių pasiekimų lygmens nustatymo būdai:

54.1. mokinių individualios pažangos stebėjimas:

54.1.1. klasės, dalykų mokytojai stebi mokinių individualią pažangą ir mokinius vertindami, nustato mokinių pasiekimų lygį ir pažangą;

54.1.2. Mokyklos lygmeniu direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne mažiau kaip 2 kartus per metus surenka iš mokytojų informaciją apie kiekvieną mokinį, fiksuoja, ar jis daro pažangą, ar pereina į kitą lygmenį, ar vyksta jo pažanga;

54.1.3. remdamasi gauta informacija daro išvadą, kokia dalis mokinių iš atskirų dalykų pasiekusi tam tikrą lygį, kokia dalis daro pažangą ir pan.;

54.2. Diagnostiniai testai, mokinių pasiekimų lygmenims nustatyti:

54.2.1. atliekami mokslo metų pradžioje:

Data	Klasė	Dalykai
Rugsėjo 2 sav.	2-4	Lietuvių kalba ir literatūra (teksto suvokimo, rašymas) Matematika (testas)
Rugsėjo 2 sav.	3-4	Anglų kalba
Rugsėjo 4 sav.	1	Lietuvių kalba ir literatūra (pirminis skaitymo įgūdžių vertinimas, teksto suvokimo)

		užduotis Matematika (testas)
--	--	---------------------------------

54.2.2. gauti rezultatai aptariami mokytojų metodinėje taryboje, įvardijamos stipriosios ir silpnosios pusės, planuojamas išryškėjusių problemų sprendimas:

54.2.2.1. klasės dalyko mokytojai pateikia ataskaitas: užduočių pasiskirstymas pagal sudėtingumą (lengva, vidutinė, sunki; taškai, procentai), mokinio rezultatas (taškai, procentai), mokinių pasiskirstymas pagal pasiekimų lygius;

54.2.3. remiantis gautais rezultatais planuojamas / koreguojamas klasės ugdymo turinys, individualios pažangos lūkesčiai, pagalba mokiniui;

54.2.4. mokslo metų pabaigoje:

Data	Klasė	Dalykai
Balandžio 4 sav. – gegužės 1 sav.	1-3	Matematika (testas) Lietuvių kalba ir literatūra (teksto suvokimo, rašymas) Anglų kalba (2-4 klasės)
Kovo mėn.	4	NMPP
Gegužės 3-4 sav.	3-4	Anglų kalba

54.3. mokykloje susitarta diagnostinių, atsiskaitomųjų darbų pažangumo kokybę vertinti taip:

54.3.1. diktantų vertinimo lentelė:

54.3.1.1. diktantų klaidų analizės lentelė (rekomenduojama)

Klaidos	Vertinimo kriterijai mokytojais
0-1 klaida	Atitinka aukštesniojo lygio reikalavimus
2-5 klaidos	Atitinka pagrindinio lygio reikalavimus
6-9 klaidos	Atitinka patenkinamo lygio reikalavimus
10-15 klaidų	Atitinka slenkstinio lygio reikalavimus
16 ir daugiau klaidų	Nepasiekta patenkinamas lygis

54.3.1.2. matematikos, gamtos ugdymo, visuomeninio ugdymo, teksto suvokimo, rašymo darbų vertinimo lentelė:

Išraiška procentais	Vertinimo kriterijai
100-85 proc.	Atitinka aukštesniojo lygio reikalavimus
84-65 proc.	Atitinka pagrindinio lygio reikalavimus
64-45 proc.	Atitinka patenkinamo lygio reikalavimus
44-35 proc.	Atitinka slenkstinio lygio reikalavimus
34-0 proc.	Nepasiekta patenkinamas lygis

54.4. Mokslo metų pabaigoje (gegužės – birželio mėn.) 1-4 klasių mokiniai atlieka fizinio pajėgumo testus;

54.5. rekomenduojama atsiskaitomuosius darbus rašyti į atskirus sąsiuvinius, užduočių lapus, kurie kaupiami aplankuose;

54.6. specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, kurių diagnostinių testų rezultatai, atliekant savarankiškai, nepasiekia slenkstinio lygio, diagnostinius testus atlieka pakartotinai su pagalbos specialistais.

55. Mokiniai, nerašę diagnostinio testo, praleidę pamokas, atsiskaito sutartu, patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, bet ne vėliau kaip per dvi savaites.

56. Pagalbos vaikui organizavimas:

56.1. mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

56.1.1. kai sumažėjo mokymosi motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai;

56.1.2. diagnozavus mokymosi spragas;

56.1.3. praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių;

56.1.4. nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus;

56.1.5. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

56.2. Mokykla ugdymo procese laiku užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokinys negali gauti namuose ir pan.):

56.2.1. siūloma sutartą laiką lankyti visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupę, kur mokiniui bus suteikta pagalba ugdymosi problemoms šalinti;

56.2.2. situacijai negerėjant, mokinio pažanga analizuojama Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdyje, sudaromas individualus spragų šalinimo planas;

56.2.3. situacijai nesikeičiant, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) rekomenduojama mokinio gebėjimus vertinti Molėtų r. švietimo pagalbos tarnyboje (toliau – ŠPT);

56.3. už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą Mokykloje atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

56.4. pagalba vaikui organizuojama pagal Mokyklos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. V-81 patvirtintą „Mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų, pagalbos teikimo aprašą“.

57. Mokykla sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo priima VGK posėdyje:

57.1. plane numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius;

57.2. būdai mokymosi pažangai stebėti.

58. Individualus ugdymo planas (pagal mokyklos nustatyta forma) sudaromas kiekvienam mokiniui, kuris:

58.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio (2 priedas);

58.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

58.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

58.4. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

59. Individualus ugdymo planas sudaromas kitais Mokyklos dokumentuose numatytais atvejais:

59.1. rekomenduojama sudaryti mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ir nedaro pažangos.

60. Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos patikrinimuose 4 klasėje privalomai dalyvauja visi, pagal pradinio ugdymo programą besimokantys, mokiniai. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo proceso mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

61. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

62. Neformaliajam švietimui 1–4 klasėms ugdymo valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 84 punkte. Šios valandos naudojamos tik neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

63. Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba:

63.1. neformaliojo vaikų švietimo grupėje dalyvauja ne mažiau 12 mokinių;

63.2. neformaliojo vaikų švietimo programos grupėje dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre;

63.3. per mokinių atostogas neformaliojo vaikų švietimo programos nevykdomos.

64. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už Mokyklos ribų, numatant veiklą intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei Bendrojo ugdymo plano 84 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

65. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

66. Ugdymo procese vadovaujasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

67. Mokykla, organizuodama bei įgyvendinama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

67.1. Mokyklos V GK, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

67.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

67.3. mokymosi formų ir mokymo proceso organizavimo būdų.

68. Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas apibrėžtas Mokyklos ugdymo plano 3 priede.

69. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą:

69.1. planą rengia ir įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

69.2. plano įgyvendinimui sudaromas individualus tvarkaraštis, kuris dera su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba;

69.3. plano formą nustato pati Mokykla, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

70. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte nurodytu pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, pagal poreikį ir galimybes, gali:

70.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius;

70.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

70.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

70.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

70.5. vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

70.6. nemokyti užsienio kalbos turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbos pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį.

70.7. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

70.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokiniui siūlyti rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

71. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris, esant poreikiui, gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

71.1. sutrikusios regos mokinio individualiame ugdymo plane:

71.1.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

71.1.1.1. tiflopedagoginė pagalba aklam ir žymią silpnaregystę (regėjimo aštrumas su korekcija geriau matančia akimi – nuo 0,05 iki 0,1) turinčiam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą (teikiama ne mažiau kaip 70 pamokų per vienerius mokslo metus), yra privaloma;

71.2. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

71.2.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 35 pamokos per vienerius mokslo metus;

71.2.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendradarbiaujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1-4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą pagal poreikį integruojama į komunikacines, pažintines veiklas ir lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros turinys deras;

71.3. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

71.3.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį, bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

71.3.2. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

71.3.3. esant poreikiui ir (ar) būtinybei mokiniui pritaikoma nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojamos sienelės / širmos, skirtos dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudarytos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

71.3.4. rengiant individualų ugdymo planą, klasės mokytojas bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

71.3.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

71.3.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

71.3.7. užtikrinama, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudojama atgalinius laikmačius).

72. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

73. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

74. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

75. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.

76. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

77. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

78. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

79. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

79.1. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

79.2. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

80. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal VGK ir švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

81. Mokiniai, kuris mokosi pagal:

81.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54.1 papunkčiu, esant poreikiui ir galimybei, galima skirti 35 ir daugiau pamokų per vienerius mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

**PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS
SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ
MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS
MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.4. ugdymo klasėse, aktų salėje oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir šaltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 22 °C, o šiltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 26 °C:

3.4.1. mokiniams, kurie per karščius/šalčius į Mokyklą ateina, ugdymo procesas organizuojamas Mokyklos pasirinktu būdu (įprastai, trumpinamas pamokų laikas, mažinamas pamokų skaičius dienoje, pamokos vyksta lauke ar organizuojamos kitose aplinkose ir pan.);

3.4.2. mokiniams, kurie į Mokyklą neatvyksta, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienynė;

3.4.3. šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

4. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, 2025–2026 mokslo metų Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. vadovaujasi Mokyklos nuotolinio mokymosi organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto

2025–2026 mokslo metų
Mokyklos ugdymo plano
2 priedas

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla, priimdama mokytiis pagal pradinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 “Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo” ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Molėtų pradinėje mokykloje ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, Mokykla sudaro sąlygas lietuvių kalbai mokytis:

2.1. bendrosios paskirties klasėje teikiamos papildomos konsultacijos lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinoje grupėje.

II SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

3. Mokiniui atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame numatoma:

3.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

3.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

3.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

3.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

4. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

4.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant vadinamą „panardinimo“ metodiką ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti.

5. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

6. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Mokykla užtikrina, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

2. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, Mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2025–2026 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 84 punkte.

3. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Mokyklos pasirinktas vertinimo būdus - „įskaityta“, „neįskaityta“.

4. Mokymas namie organizuojamas:

4.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

II SKYRIUS PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

5.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

5.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

5.3. dalis formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su klasės mokiniais;

5.4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

5.5. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, Mokyklos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką.
