Molėtų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo tvarkos aprašo

2 priedas

**NEVYRIAUSYBINĖS ORGANIZACIJOS PROJEKTO**

PARAIŠKA

(4.2 tikslo projektams)

**1. Duomenys apie paraiškos teikėją**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pareiškėjo pavadinimas |  | |
| Pareiškėjo teisinė forma |  | |
| Pareiškėjo rekvizitai | subjekto kodas |  |
| adresas:  gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė |  |
| tel. |  |
| faksas |  |
| el. p. adresas |  |
| pareiškėjo bankas |  |
| banko kodas |  |
| sąskaitos numeris |  |

**2. Ar projektas turi partnerį (-ius)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ar projektas turi partnerį (-ius) | taip ne |

**3. Duomenys apie projektą, kuriam prašoma parama:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasirinktas tikslas |  |
| Pasirinktas prioritetas |  |
| Projekto pavadinimas |  |
| Bendra projekto vertė (Eur) |  |
| Prašoma parama (Eur) |  |
| Kuriam ketvirčiui reikalingos lėšos |  |
| Nuosavo indėlio vertė (Eur) |  |
| Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. |  |
| Projekto pradžia: |  |
| Projekto pabaiga: |  |

**4. Projekto santrauka:**

|  |
| --- |
| 4.1. Projekto tikslai  *Rekomenduojama, kad projektas turėtų 1 tikslą.*  *Nurodomas projekto tikslas, t. y., ko norima pasiekti įgyvendinus projektą. Projekto tikslas turi būti konkretus ir pasiekiamas* |
| 4.2. Projekto uždaviniai  *Nurodyti konkrečius ir aiškius uždavinius( ne daugiau kaip 2 uždaviniai vienam tikslui)* |
| 4.3. Projekto esmės aprašymas  *Projekto esmės aprašymas turi užimti ne daugiau kaip vieną puslapį (A4 formato)*  *Nurodoma kaip pareiškėjas ir projekto veiklos atitinka Aprašo 14 punkte nustatytus prioritetus.*  *Detalizuojamos pagrindines projekto veiklas, pagrindžiamas šių veiklų būtinumas projekto įgyvendinimui.*  *Pagrindžiama kaip veikla susijusi su planuojamomis patirti išlaidomis.* |
| 4.4 Projekto dalyvių skaičius  *Nurodoma kokia pagrindinė tikslinė grupė, kodėl ji pasirinkta.*  *Nurodomas projekto dalyvių skaičius.* |

**5. Projekto rezultatai bei jų įgyvendinimo rodikliai** konkretūs**,** išmatuojami, tikslūs, realistiški ir apibrėžti laiko požiūriu

|  |  |
| --- | --- |
| Rezultato pavadinimas (paslaugos, produktai) | Matavimo vienetas |
|  |  |
|  |  |

**6. Projekto tvarkaraštis**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veikla**  (ką nuveiksite, siekdami tikslo ir įgyvendindami uždavinius) | **Mėnesiai** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Žymėjimas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | X |

- projekto veikla nevykdoma - projekto veikla vykdoma

**7. Projekto biudžetas**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Išlaidų pavadinimas | Mato vienetai | Kaina | Kiekis | Suma (Eur) | Iš savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | Iš viso |  |  |  |  |  |

**8. Turimos ar pritrauktos iš kitur lėšos projekto įgyvendinimui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lėšų davėjas | Dokumentas, patvirtinantis turimas ar gaunamas lėšas | Turima ar gauta suma, Eur |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9. Projekto partneriai:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Veikla projekte | Pastabos |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |

**10. Informavimo apie projektą ir projekto viešinimo priemonės (*kaip bus skleidžiama informacija apie projekto vykdymą).***

**11. Teikiamų dokumentų sąrašas:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Teikiamas dokumentas** | **Lapų skaičius** |
| **10.1.** | Dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalą ar tinkamai patvirtintą jo kopiją (teikiamas tuo atveju, jei pareiškėjui atstovauja ne vadovas) |  |
| **10.2.** | Nuosavo indėlio prisidėjimą patvirtinantys dokumentai (banko sąskaitos išrašas, rėmėjo ar partnerio finansinį prisidėjimą pagrindžiantis raštas) |  |
| **10.3.** | Išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijos (komerciniai pasiūlymai, nuorodos į įsigyjamas paslaugas, prekes) |  |
| **10.4.** | Bendradarbiavimo susitarimo, sutarties kopija ( jeigu projektas įgyvendinamas su partneriu) |  |
| **10.5.** | Pasirašyta pareiškėjo deklaracija |  |

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Organizacijos vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Finansininkas  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA**

|  |
| --- |
| **Aš, žemiau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:**   1. visa informacija, pateikta paraiškoje finansinei paramai gauti ir visuose jos prieduose (toliau vadinama – paraiška), yra teisinga; 2. pateikdamas šią paraišką, pareiškėjas yra susipažinęs su visomis paramos teikimo sąlygomis, prioritetais ir apribojimais, žino atsakomybę ir padarinius, šių sąlygų nesilaikius; 3. paraiškoje nurodytą projektą ketinama įgyvendinti taip, kaip nurodyta šioje paraiškoje ir jos prieduose; 4. pareiškėjas yra tiesiogiai atsakingas už projektą ir už teikiamos paramos projektui tinkamą valdymą; 5. prašoma parama yra būtina projektui įgyvendinti; 6. pareiškėjas vykdys reguliarią projekto įgyvendinimo stebėseną tam, kad užtikrintų projekto įgyvendinimą ir rezultatų tęstinumą, kaip numatyta paraiškoje; 7. pareiškėjas tinkamai informuos Molėtų r. savivaldybės administraciją apie bet kokius duomenų, veiklų pasikeitimus ir bet kokius kitus pasikeitimus, nukrypimus, vykdant projektą; 8. pareiškėjas sutinka, kad projektas būtų reguliariai stebimas ir tikrinamas ; 9. pareiškėjas sutinka, projektui pasibaigus , visiškai atsiskaityti už suteiktą finansinę paramą; 10. pareiškėjas įsipareigoja tinkamai nustatyta tvarka saugoti ir pateikti Molėtų r. savivaldybės administracijai bet kokius dokumentus, susijusius su projektu; 11. Molėtų r. savivaldybės administracijos prašymu pareiškėjas įsipareigoja pateikti papildomą informaciją (dokumentus), kuri leistų visapusiškai atlikti projekto vertinimą. 12. Pareiškėjas neprieštarauja, kad visa projekto informacija ir nuotraukos būtų naudojamos viešinimo tikslams. |

Projekto pareiškėjo vardu :

Vardas, pavardė

Parašas

Pareigos

Data A.V.