

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

MOLĖTŲ „VYTURĖLIO“ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**VIRGINIJOS PLADIENĖS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMOI
ATLIEKANČIOS DIREKTORIAUS PAREIGYBEI NUMATYTAS FUNKCIJAS**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-27 Nr. _____
Molėtai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

**II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐

IV SKYRIUS

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTA UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Užtikrinti, kad mokytojų veikla ir tarpusavio santykiai būtų grįsti partneryste, atsakomybe, inovacijų ieškojimu	80% mokytojų pilnai įvaldę projektinio ugdymo veiklos planavimo ir organizavimo metodus. Savo veiklą pristato kolegėms, sugeba įvertinti ir reflektuoti savo veiklos kokybę.	100 % mokytojų išklaušę 40 ak. val. mokymus.
2. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, pagerinti fizinę aplinką kiekvienam asmeniui, praturtinti ugdymo erdves.	1.1. Įrengti sensorinius pojūčių kampelius. 1.2. Sukurti edukacinį centrą lauko pavėsinėje. 1.3. Sudaryti sąlygas spec.poreikių vaikams gauti spec. pagalbą.	Dviejuose skyriuose įrengti sensoriniai pojūčių kambariai. 50 % produktyvesnė grupių ugdomoji veikla ir vaikų tarpusavio bendravimas. Sukurtas vienas edukacinis centras lauko pavėsinėje. 60 % spec. poreikių vaikų gauna spec. pedagogo pagalbą ir 100% logopedo pagalbą.
3. Tobulinti mokyklos valdymo procesus ir duomenimis grįstą mokyklos valdymą.	3.1. Organizuoti ugdymosi aplinkų įsivertinimą, siekiant įvertinti aplinkos tikslingumą, funkcionalumą ir vaikų amžiaus raidos ir poreikių atitiktį.	Nuo 80 % iki 90% mokytojai susipažinę su veiklos kokybės įsivertinimo metodika, įvertinę savo grupių ugdymo aplinkų stiprąsias ir silpnąsias vietas, sudarytas planą joms tobulinti.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.	7
9.2.	
9.3.	

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

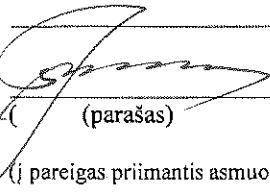
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:



(parašas)

Molėtų rajono savivaldybės
meras
Saulius Jauneika

(vardas ir pavardė)

2015-02-25

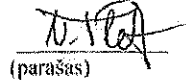
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Pirmininkas parašė
(švietimo įstaigos vadovo, pareigos)
uzdegti atlikti
direktoriaus pareigybė
prieš kitas funkcijas



(parašas)

Nijolė Plepietė

(vardas ir pavardė)

2015-02-28

(data)