



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. sausio d. Nr. B4-
Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 7 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 5 straipsnio 5 dalimi:

1. T v i r t i n u Molėtų rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Molėtų rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 3 d. potvarkį Nr. B4-70 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“.

3. N u r o d a u, kad šis potvarkis gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės merui (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

PATVIRTINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2025 m. sausio d. potvarkiu Nr. B4-

MOLėtų RAJONO SAVIVALDYBės BIUDŽETINIų ĮSTAIGų VADOVų DARBO APMOKėjIMO SISTEMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemos aprašas (toliau – Sistema) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – Įstatymas) ir nustato Molėtų rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų (toliau – Įstaigų vadovai) darbo apmokėjimo principus, pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus, priemokų, skatinimo priemonių dydžius ir skyrimo tvarką, kintamosios dalies dydžius ir skyrimo tvarką, kasmetinio veiklos vertinimo tvarką, materialinės pašalpos dydį ir skyrimo tvarką.

2. Sistemoje vartojamos sąvokos atitinka Įstatymo ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso sąvokas.

3. Sistema nustatyta vadovaujantis teisinio apibrėžtumo, teisėtų lūkesčių apsaugos ir visokeriopos darbo santykių teisių gynybos, darbo santykių stabilumo, teisingo mokėjimo už darbą, vienodo atlygio už tokį patį ir vienodos vertės darbą, darbuotojų lygybės, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, sveikatos būklės, ketinimo turėti vaiką (vaikų), įvaikį (įvaikių), globotinį (globotinių), rūpintinį (rūpintinių), santuokinės ir šeiminės padėties, priklausymo politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms ir asociacijoms, aplinkybių, nesusijusių su darbuotojų dalykinėmis savybėmis, laisvų kolektyvinių derybų ir teisės imtis kolektyvinių veiksmų, skaidrumo ir viešumo principais.

4. Įstaigų vadovų darbo užmokestį sudaro:

4.1. pareiginė alga;

4.2. priemokos;

4.3. piniginė išmoka;

4.4. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, darbą, kai yra nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų, budėjimą;

4.5. kintamoji dalis.

5. Įstaigų vadovų pareiginės algos koeficientai, priemokų dydžiai, piniginės išmokos, materialinės pašalpos nustatomi ir skiriami Savivaldybės mero potvarkiu.

II SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ NUSTATYMAS

6. Įstaigų vadovų pareiginė alga nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus Lietuvos Respublikos pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio nustatymo ir asignavimų darbo užmokesčiui perskaičiavimo įstatyme nustatytam pareiginės algos (atlyginimo) baziniam dydžiui. Pareiginė alga apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio.

7. Įstaigų vadovų pareiginės algos koeficientai nustatomi atsižvelgiant į įstaigų veiklos pobūdį ir Įstatymo nuostatas.

8. Molėtų rajono savivaldybėje išskiriamos šios biudžetinių įstaigų veiklos grupės: mokyklų vadovai, švietimo pagalbos įstaigų vadovas, socialinių paslaugų srities įstaigų vadovai ir kultūros įstaigų vadovai.

9. Konkretų Įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientą nustato Savivaldybės meras, atsižvelgdamas į biudžetinę įstaigą kuruojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymą. Siūlyme nurodytas konkretus Įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientas negali viršyti Įstatymo 1 priede nustatyto didžiausio vadovo pareiginės algos koeficiento dydžio. Mokyklų vadovų pareiginės algos koeficientų didinimas negali viršyti Įstatyme nustatytų pareiginės algos didinimo procentų.

10. Įstaigų vadovų pareiginės algos koeficientai peržiūrimi įvykus įstaigos struktūriniais ar organizaciniais pokyčiams, atsiradus kitų aplinkybių, nurodytų Įstatyme ir darančių įtaką Sistemoje nustatytiems kriterijams, dėl kurių būtina iš naujo įvertinti vadovui nustatytą pareiginės algos koeficientą.

11. Įstaigų vadovų pareiginės algos koeficientai keičiami pasikeitus Įstatymui, ir/ar Sistemai. Tai, kas nenumatyta Sistemoje, sprendžiama taip, kaip nustatyta Įstatyme.

I SKIRSNIS

MOKYKLŲ VADOVŲ PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO NUSTATYMO KRITERIJAI

12. Mokyklų vadovų pareiginės algos koeficientai nustatomi pagal Įstatymo 2 priedą, atsižvelgiant į mokykloje ugdomų mokinių skaičių ir pedagoginio darbo stažą (metais).

13. Pedagoginio darbo stažas apskaičiuojamas sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas pedagoginis darbas. Pareigybių, kurias atliekant darbas laikomas pedagoginiu ir įskaitomas į pedagoginio darbo stažą, sąrašą tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

14. Mokyklų vadovų pareiginės algos koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami:

14.1. 5 procentais ikimokyklinio ugdymo mokyklų, bendrojo ugdymo mokyklų įstaigų vadovams, atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu šiose įstaigose ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

14.2. 5 procentais mokyklų vadovams, jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių arba Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje;

14.3. 5 procentais mokyklų vadovams, dirbantiems mokyklose, turinčiose padalinių, skirtų mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

15. Mokyklų vadovų pareiginės algos koeficientai gali būti didinami:

15.1. 3 procentais mokyklų vadovams už respublikinių ar tarptautinių projektų iniciavimą ir vykdymą, kurių metinis biudžetas 5000 eurų ir daugiau (kai projekto rengėjas ir vadovas yra mokyklos vadovas ir jam nėra numatytas apmokėjimas iš projektui finansuoti skirtų lėšų);

15.2. 3 procentais mokyklų vadovams už papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą, už įvairiapusišką įstaigos veiklą, naujų idėjų ir iniciatyvų įgyvendinimą, įstaigos žinomumą, pasiekimų sklaidą, visuomeninę, švietėjišką veiklą, susijusią su įstaigos vykdomomis funkcijomis.

II SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS ĮSTAIGOS VADOVO PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO NUSTATYMO KRITERIJAI

16. Švietimo pagalbos įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientas nustatomas pagal Įstatymo 2 priedą, atsižvelgiant į pareigybių skaičių ir vadovaujamo darbo patirtį (metais), jei pareigybės lygis atitinka A lygį, tai yra pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas.

17. Pareiginės algos koeficientas švietimo pagalbos įstaigos vadovui gali būti didinamas dėl veiklos sudėtingumo pagal nustatytus kriterijus, aprašytus 15 punkte.

III SKIRSNIS

SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES ĮSTAIGŲ VADOVŲ PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO NUSTATYMO KRITERIJAI

18. Socialinių paslaugų srities įstaigų vadovų pareiginė alga nustatoma pagal Įstatymo 1 priede nustatytą pareigybės pareiginės algos minimalų koeficientą ir atsižvelgiant į savininko teises

ir pareigas įgyvendinančios institucijos nustatytoje savo valdymo sričiai priskirtų biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemoje numatytus pareiginės algos nustatymo kriterijus.

19. Molėtų rajono savivaldybėje veikiančių socialinių paslaugų srities įstaigų vadovų pareiginės algos nustatymo kriterijai:

19.1. įstaigos vadovui nustatomas Įstatymo 1 priede nustatytas minimalus biudžetinės įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientas;

19.2. atsižvelgiant į Įstatymo nuostatas, socialinių paslaugų srities darbuotojų Įstatymo 1 priede nustatyti minimalūs pareiginės algos koeficientai didinami 21 procentu;

19.3. įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientas padidintas 19.2 punkte nurodytu procentu, didinamas atsižvelgiant į Įstaigos vadovo turimą galiojančią kvalifikacinę kategoriją:

19.3.1. jeigu kvalifikacinė kategorija pirma (žemiausia), pareiginės algos koeficientas didinamas 15 procentų;

19.3.2. jeigu kvalifikacinė kategorija antra (aukštesnė), pareiginės algos koeficientas didinamas 20 procentų;

19.3.3. jeigu kvalifikacinė kategorija trečia (aukščiausia), pareiginės algos koeficientas didinamas 30 procentų;

19.4. įstaigų vadovams, neturintiems kvalifikacinės kategorijos, pareiginės algos koeficientai, padidinti 19.2 punkte nurodytu procentu, didinami iki 10 procentų:

19.4.1. 10 procentų dėl veiklos sudėtingumo, kai atitinka visus šiuos kriterijus:

19.4.1.1. teikiamų paslaugų sritys ir apimtis - 3 ir daugiau;

19.4.1.2. funkcijų skaičius - 15 ir daugiau;

19.4.1.3. darbuotojų pareigybių skaičius - 30 ir daugiau;

19.4.2. 6 procentais dėl veiklos sudėtingumo, kai atitinka nors vieną iš šių kriterijų:

19.4.2.1. teikiamų paslaugų sritys ir apimtis - mažiau nei 3;

19.4.2.2. funkcijų skaičius - 10 ir mažiau;

19.4.2.3. darbuotojų pareigybių skaičius - iki 30.

20. Socialinių paslaugų srities įstaigų vadovų koeficientai gali būti koreguojami atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymo nuostatas dėl socialinių paslaugų įstaigose dirbančių socialinių paslaugų srities darbuotojų pareiginės algos didinimo nuostatų ir atsižvelgiant į biudžetinę įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymą.

IV SKIRSNIS

KULTŪROS ĮSTAIGŲ VADOVŲ PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO NUSTATYMO KRITERIJAI

21. Kultūros įstaigų vadovų pareiginė alga nustatoma pagal Įstatymo 1 priede nustatytą pareigybės pareiginės algos minimalų koeficientą ir atsižvelgiant į savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos nustatytoje savo valdymo sričiai priskirtų biudžetinių įstaigų vadovų darbo apmokėjimo sistemoje numatytus pareiginės algos nustatymo kriterijus.

22. Molėtų rajono savivaldybės kultūros įstaigų vadovų pareiginės algos nustatymo kriterijai:

22.1. įstaigos vadovui nustatomas Įstatymo 1 priede nustatytas minimalus įstaigos vadovo pareiginės algos koeficientas;

22.2. 22.1 punkte nustatyti pareiginės algos koeficientai didinami:

22.2.1. 10 proc. dėl veiklos sudėtingumo (teikiamų paslaugų apimtis, kiekis, įstaiga turi padalinius), gebėjimo pritraukti aukštos kvalifikacijos specialistus, aukštų kolektyvų pasiekimų, jų pripažinimo nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu;

22.2.2. 10 proc. dėl įvairiapusiškos įstaigos veiklos, naujų idėjų, renginių ir iniciatyvų įgyvendinimo, įstaigos žinomumo, pasiekimų sklaidos;

22.2.3. iki 15 proc. įsipareigojimams vykdyti (didinti kultūros darbuotojų darbo apmokėjimą, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos skiriamas sumas kultūros darbuotojų darbo užmokesčiui didinti (2018 m. spalio 4 d. pasirašytas memorandumas „Dėl bendradarbiavimo siekiant didinti savivaldybių kultūros įstaigų kultūros ir meno darbuotojų darbo apmokėjimą“).

23. Jeigu kultūros įstaigos vadovo veikla atitinka du ar daugiau 22.2 punkte nustatytų kriterijų, jo pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau kaip 35 procentais, atsižvelgiant į biudžetinę įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymą.

III SKYRIUS

PRIEMOKOS IR JŲ MOKĖJIMO TVARKA

24. Įstaigų vadovams gali būti skiriamos šios priemokos:

24.1. už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas, gali būti skiriama 10 procentų jo pareiginės algos dydžio priemoka;

24.2. už papildomų raštu suformuluotų užduočių atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos, gali būti skiriama 10 procentų jo pareiginės algos dydžio priemoka;

24.3. už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama nustatyta darbo laiko trukmė, gali būti skiriama 10 procentų jo pareiginės algos dydžio priemoka.

25. Įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymu, įvertinus papildomo darbo krūvio ar papildomų pareigų, užduočių apimtį, sudėtingumą, svarbumą, intensyvumą, priemoka, nurodyta 24 punkte, gali būti skiriama iki 50 procentų, nurodant skyrimo priežastį. Priemokos skiriamos Savivaldybės mero potvarkiu.

26. Įstaigos vadovą pavaduojančiam darbuotojui, kol vyksta Įstaigos vadovo priėmimo į darbą konkursas, dėl ilgalaikės ligos (trunkančios ilgiau nei 30 darbo dienų), gali būti skiriama 30 procentų jo pareiginės algos dydžio priemoka.

27. Priemokos terminas gali būti nustatomas iki tam tikros kalendorinės datos arba iki tam tikrų aplinkybių pasibaigimo ar pasikeitimo, bet ne ilgiau nei iki kalendorinių metų pabaigos, išskyrus priemokas, kurios mokamos:

27.1. kai pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo funkcijas laikino nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų, atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpiu;

27.2. už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą atitinkamo projekto, apmokamo iš projektinių lėšų, vykdymo laikotarpiu.

IV SKYRIUS ĮSTAIGŲ VADOVŲ VERTINIMAS IR SKATINIMAS

28. Įstaigos vadovų veiklą vertina Savivaldybės meras teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Savivaldybės meras, atsižvelgdamas į įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymą, įstaigos vadovo praėjusių metų veiklą gali įvertinti taip:

29.1. viršijanti lūkesčius;

29.2. atitinkanti lūkesčius;

29.3. iš dalies atitinkanti lūkesčius;

29.4. neatitinkanti lūkesčių.

30. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų Įstaigos vadovo veiklą kaip viršijančią lūkesčius, gali būti taikoma viena iš šių priemonių:

30.1. gali būti nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnį pareiginės algos koeficientą, tačiau ne didesnį negu nustatytas tos pareigybės didžiausias pareiginės algos koeficientas, o mokyklos vadovui, švietimo pagalbos įstaigos vadovui, gali būti nustatomas didesnis pareiginės algos koeficientas, taikant ne mažiau kaip 0,06 didesnį pareiginės algos koeficientą, tačiau padidintas pareiginės algos koeficientas negali viršyti Įstatymo 2 priede nustatyto pareiginės algos koeficiento, padauginto iš 1,4;

30.2. Įstaigos vadovai gali būti skatinami šiomis skatinimo priemonėmis:

30.2.1. padėka;

30.2.2. vienos pareiginės algos dydžio pinigine išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant įstaigai nustatytus tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

30.2.3. suteikiant 5 mokamas papildomas poilsio dienas. Šios dienos turi būti išnaudotos per metus nuo poilsio dienų suteikimo;

30.2.4. vienkartinė pinigine išmoka Vyriausybės nustatyta tvarka;

30.2.5. kintamąja dalimi.

31. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų Įstaigos vadovo veiklą kaip viršijančią lūkesčius, gali būti taikoma kintamoji dalis kaip darbo užmokesčio dalis, išreikšta procentais:

31.1. 15 procentų – jei visi planuoti lūkesčiai įvykdyti laiku ir viršyti visi sutartiniai vertinimo rodikliai, atliktos užduotys, orientuotos į įstaigos veiklos pokytį ar proceso tobulinimą, įdiegti kokybės valdymo metodai;

31.2. 10 procentų – jei visi planuoti lūkesčiai įvykdyti laiku ir viršyti kai kurie sutartiniai vertinimo rodikliai, įstaigos veiklos administravimo veikloje pasiekta žymiai geresnių rezultatų, pagerinta įstaigos veikla;

31.3. 5 procentais – jei visi planuoti lūkesčiai įvykdyti laiku ir viršyti kai kurie sutartiniai vertinimo rodikliai, įstaigos veiklos administravimo veikloje pasiekta geresnių rezultatų, pagerinta įstaigos veikla.

32. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų Įstaigos vadovo veiklą kaip atitinkančią lūkesčius, jei Įstaigos vadovas iš esmės pasiekė veiklos rezultatus pagal sutartus vertinimo rodiklius, tačiau užduotys buvo mažesnio masto ir svarbos, teisinė jo padėtis nesikeičia ir galioja iki vertinimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, skatinimo priemonės netaikomos ir kintamoji dalis neskiriama.

33. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų Įstaigos vadovo veiklą kaip iš dalies atitinkančią lūkesčius, jo teisinė padėtis nesikeičia, tačiau Įstaigos vadovui gali būti nustatomas kvalifikacijos tobulinimas.

34. Įvertinus praėjusių kalendorinių metų Įstaigos vadovo veiklą kaip neatitinkančią lūkesčių, Savivaldybės meras, įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu, gali nustatyti:

34.1. Įstaigos vadovui mažesnę pareiginės algos koeficientą, taikant ne mažiau kaip 0,06 ir ne daugiau kaip 0,18 mažesnę pareiginės algos koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu nustatytas tos pareigybės minimalus pareiginės algos koeficientas, o mokyklos vadovui, švietimo pagalbos įstaigos vadovui taikant 0,1 mažesnę pareiginės algos koeficientą;

34.2. kad Įstaigos vadovas gali būti perkeliamas į žemesnes pareigas toje pačioje biudžetinėje įstaigoje, jeigu tai neprieštarauja Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 23 straipsniui (Įstaigos vadovas gali būti perkeliamas į pareigas, dėl kurių turi būti rengiamas konkursas, tik jeigu tai atitinka Vyriausybės tvirtinamame pareigybių, dėl kurių rengiamas konkursas, sąraše nurodytas sąlygas);

34.3. ne trumpesnę negu 2 mėnesių ir ne ilgesnę negu 6 mėnesių trukmės Įstaigos vadovo veiklos gerinimo planą.

35. Neeilinis Įstaigos vadovo veiklos vertinimas atliekamas Savivaldybės mero sprendimu šiais atvejais:

35.1. kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo rašytiniu motyvuotu pasiūlymu, susijusiu su Įstaigos vadovo veiklos rezultatais viršijus lūkesčius;

35.2. Įstaigos vadovo prašymu nustatyti jam didesnę pareiginės algos koeficientą;

35.3. jei Įstaigos vadovo veikla buvo įvertinta kaip neatitinkanti lūkesčių ir buvo sudarytas jo veiklos gerinimo planas.

36. Sprendimą dėl Įstaigų vadovų praėjusių kalendorinių metų veiklos įvertinimo, pareiginės algos koeficiento, kintamosios dalies dydžio ar kitų skatinimo priemonių nustatymo ir skyrimo priima Savivaldybės meras. Sprendimas įforminamas mero potvarkiu.

37. Įstaigos vadovai, jeigu buvo nustatyta, kad per paskutinius 6 mėnesius jie padarė darbo pareigų pažeidimą, neskatinami, išskyrus atvejį, kai įstaigos vadovo veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, o Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 23 straipsnyje nustatytais atvejais – neskatinami.

38. Vienkartinė išmoka gali būti mokama šiais atvejais:

38.1. Įstaigų vadovų veikla įvertinta kaip viršijanti lūkesčius. Šiuo atveju vienkartinė pinigine išmoka gali būti mokama, jei ji nurodyta įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymu vadovo veiklos vertinimo metu;

38.2. nepriekaištingai (pavyzdinčiai) savo pareigas einantiems Įstaigų vadovams. Šiuo atveju vienkartinė pinigine išmoka mokama esant įstaigą kuriojančio Savivaldybės administracijos skyriaus vedėjo siūlymui ir Įstaigos vadovo prašymui.

39. Vienkartinės piniginės išmokos Įstaigos vadovams mokamos iš įstaigos sutaupyto darbo užmokesčio lėšų.

V SKYRIUS MATERIALINĖS PAŠALPOS

40. Įstaigos vadovui materialinę pašalpą skiria ji į pareigas priimančias asmuo iš biudžetinės įstaigos vadovo vadovaujamai biudžetinei įstaigai skirtų lėšų, kai:

40.1. Įstaigos vadovo materialinė būklė tapo sunki dėl jo paties ligos, artimųjų giminaičių, sutuoktinio, partnerio (kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka), sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėjais ar rūpintojais įstatymų nustatyta tvarka yra paskirti Įstaigos vadovai, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, gali būti skiriama 1 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateikti šių vadovų rašytiniai prašymai ir atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai;

40.2. mirus biudžetinės įstaigos vadovui, jo šeimos nariams (sutuoktiniui, vaikams (įvaikiams), motinai (įmotei), tėvui (įtėviui), senelei, seneliui, kitiems giminaičiams, kurie su mirusiuoju turėjo artimą ryšį ir (ar) gyveno kartu) iš biudžetinei įstaigai skirtų lėšų gali būti išmokama 1 MMA dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra pateiktas jo šeimos nario rašytinis prašymas ir mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Sistema gali būti keičiama, papildoma, panaikinama Savivaldybės mero potvarkiu.

42. Ši Sistema taikoma įstaigų vadovams tiek, kiek kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai nenustato kitaip.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Molėtų rajono savivaldybės administracija 188712799, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ VADOVŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-31 Nr. B4-5
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Jauneika, Meras
Sertifikatas išduotas	SAULIUS JAUNEIKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-31 13:11:54 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-31 13:12:10 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-19 10:30:39 – 2028-05-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-12 10:18:17)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-12 10:18:17 DBSIS